

## Informe Trimestral 2023

Unidad Responsable:	305 - Secretaría de Recursos Humanos y Materiales	*
Programa Presupuestario:	21 - Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y gestión gubernamental	*
Trimestre que se reporta:	1er. Trimestre 2023	*

Vinculación con el Pian Municipal de Desarrollo 2022 - 2024

Eje: EJE 3. GOBIERNO ABIERTO, MODERNO Y EFICAZ

Objetivo 3.1 Fortalecer los métodos, procesos y procedimientos para alinearlos a modelos de gestión para la innovación y a los cuerpos normativos de aplicación general.

			Datos del Ir	dicador	14 15 9 17 17		0.0000	netroji se el se e				valo	res Pro	grama	u05		val	ores Al	canzac	105			varia	ción *		
Nivel	Nombre	Definición	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Sentido Esperado		Base	1er. Trim.				Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.		4to. Trim.	Acumulado *		2do. Trim.	3er. Trim.		Acumulado	Medios de Verificación
Fin	Porcentaje de estrategias para la mejora de la gestión gubernamental implementadas	Mide el número de estrategias mplementadas con las dependencias y entidades de la administración pública municipal para la dotación de equipo computacional al personal administrativo	(Número de lotes de equipo adquirido / Número de lotes de equipo solicitado) * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	30%	2022	0	0	0	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	
Propósito	Porcentaje de personas que perciben mejor atención encuestadas	Mide el número de personas encuestadas respecto a la satisfacción de los servicios otorgados en la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales	(Número de personas encuestadas / Número de personas atendidas) * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	0%	2022	0	0	0	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	
omponente 1	Porcentaje de acciones de gestión e institucionales del municipio fortalecidas	Mide el número de acciones que contribuya a las gestiones institucionales para poder atender las demandas y necesidades del personal del Municipio de Oaxaca de Júarez.	(No. de acciones realizadas/No. de acciones programadas)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Trimestral	Ascendente	0%	2022	20	36	30	14	100	20	0	0	0	20	0	36	30	14	80	Se anexa tarjeta informativa fecha 05 de abril del 2023
Actividad 1.1	Porcentaje de actividades de capacitación y fortalecimiento de habilidades realizadas.	Mide el número de servidoras y servidores públicos municipales capacitados.	(Número de servidoras y servidores públicos capacitados / Número total de servidoras y servidores públicos activos) * 100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0%	2022	0	20	40	40	100	0	0	0	0	0	0	20	40	40	100	
Actividad 1.2	Porcentaje de acciones para la creación del modelo de gestión gubernamental realizadas	Mide el numero de las reuniones realizadas con las mesas Directivas de los diferentes sindicatos.	(numero de reuniones realizadas/el numero de reuniones programadas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0%	2022	20	35	30	15	100	20	0	0	0	20	0	35	30	15	80	Se anexa tarjeta informativa co fecha 05 de abril del 2023.
Actividad 1.3	Porcentaje de acciones para la creación del modelo de gestión gubernamental realizadas	Mide los avances de la información solicitada a cada una de las direcciones adscritas a la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales, respecto a los manuales de Procedimientos.	(No. de documentales recibidas/No. de documentales solicitadas)*100	Porcentaje	: Estratégico	o Eficacia	Trimestral	Ascendente	0%	2022	60	40	0	0	100	40	0	0	0	40	20	40	0	0	60	





## **Informe Trimestral 2023**

Unidad Responsable:

Programa Presupuestario:

21 - Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y gestión gubernamental

Trimestre que se reporta:

1er. Trimestre 2023

Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2024

Eje: EJE 3. GOBIERNO ABIERTO, MODERNO Y EFICAZ

Objetivo 3.1 Fortalecer los métodos, procesos y procedimientos para alinearios a modelos de gestión para la innovación y a los cuerpos normativos de aplicación general.

Datos del Indicador												Valores Programados Variación *														
Nivel	Nombre	Definición	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Sentido Esperado	Línea Base		1er.	r. 2do. 3e n. Trim. Tri			Acumulado *	1er. Trim.		3er. Trim.		Acumulado *			3er. Trim.	4to.	Acumulado	Medios de Verificación
Nivei				de Medida			de Medicion	Laperado	Valor	Año					3.80					424						
Actividad 1.4	Porcentaje de actividades para la gestión de adquisición de equipo computacional realizadas	Mide el número de las solicitudes genradas por las dependencias con las que cuenta el Municipio de Oaxaca de Juárez para la adquisición de bienes y/o servicios.	(Número de solicitudes atendidas/Número de solicitudes recibidas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0%	2022	0	50	50	0	100	0	0	0	0	0	0	50	50	0	100	
omponente 2	Porcentaje de dependencias y entidades municipales con equipamiento computacional entregado	Mide el numero de expedientes por dependencia o entidad que se genera para la adquisición de equipos de computo	expedientes	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Trimestral	Ascendente	0%	2022	10	50	40	0	100	10	0	0	0	10	0	50	40	0	90	
Actividad 2.1	Porcentaje de acciones para la adquisición de equipo computacional realizadas	dependencias o	(Numero de solicitudes atendidas/Numero de solicitudes recibidas)*100		Estratégico	e Eficacia	Trimestral	Ascendente	0%	2022	10	50	40	0	100	10	0	0	0	10	0	50	40	0	90	
Actividad 2.2	Porcentaje de equipo computacional entregado	Mide el numero de equipos que fueron entregados a los trabajadores administrativos mediante un acta entrega de dicho bien	(Numero de equipos otorgados al personal administrativo del Municipio de Oaxaca de Juarez por las diferentes areas Municipales/Numero de equipos solicitados por el personal administrativo del Municipio de Oaxaca de Juarez por la diferentes areas Municipales)*100	Porcentaie	De gestión	n Eficacia	Mensual	Ascendente	0%	2022	10	50	40	0	100	10	0	0	O DIE	10	0	50	40	0	90	Se anexa tarjeta informativ fecha 05 de abril del 202

Elaboró

C.P. ONOFRE VELASCO ALAVEZ ENLACE ADMINISTRATIVO OFICINISTA "E" Our Could encode

Vo. Bo

Carrimonio cuttural de la huma

MTRO, JOSE ANTONIO SANCHEZ CORTEZ

NC. DE LA SECRETARIA DE RECURSOS

CRETA LA DEHUMANOS Y MATERIALES

EQURSOS HUMANO: