

### Informe Trimestral 2023

Unidad Responsable:	305 - Secretaría de Recursos Humanos y Materiales
Programa Presupuestario:	08 - Gobierno Innovador y Tecnológico
Trimestre que se reporta:	3er. Trimestre 2023

### Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2024

Eje:	EJE 3. Gobierno Abierto, Moderno y Eficaz
Objetivo:	3.1 Fortalecer los métodos, procesos y procedimientos para alinearlos a modelos de gestión para la innovación y a los cuerpos normativos de aplicación general.

Nivel	Nombre	Definición	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Sentido Esperado	Línea Base		Valores Programados					Valores Alcanzados					Variación *				Medios de Verificación
									Valor	Año	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	
Componente 1	Porcentaje de acciones que facilitan las labores administrativas realizadas	Mide las gestiones administrativas para promover la agilización, actualización de las acciones administrativas que se realizan en la secretaría para las adquisiciones de bienes y servicios que solicitan las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.	(No. de gestiones administrativas realizadas/No. de gestiones administrativas programadas)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Trimestral	Ascendente	0	2022	25	30	22	23	100	25	28	32	85	0	2	-10	23	15	Oficio SRHYM/USGA/0712/2023, emitido por la Unidad de Servicios y Gestión Administrativa, oficio SRHYM/USGA/0713/2023, emitido por la Unidad de Servicios y Gestión Administrativa, oficio SRHYM/USGA/0714/2023, emitido por la Unidad de Servicios y Gestión Administrativa, oficio SRHYM/DCN/08/2023, emitido por el Jefe del Departamento de Control de Almacén y oficio SRHYM/DP/3077/2023, emitido por la Dirección de Patrimonio.
Actividad 1.1	Porcentaje de enlaces administrativos capacitados	Mide la capacitación a los enlaces administrativos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	(No. de enlaces Administrativos Capacitados/No. de enlaces que forman parte de la Administración Pública Municipal)* 100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	2022	25	25	25	25	100	25	25	29	79	0	0	-4	25	21	Oficio SRHYM/USGA/0712/2023, emitido por la Unidad de Servicios y Gestión Administrativa.
Actividad 1.2	Porcentaje de avance de la alimentación del Sistema Integral de Gestión Municipal	Mide el número de capturas de los trámites de las Dependencias y Entidades del Municipio de Oaxaca de Juárez, con las que se alimentan del Sistema Integral de Gestión Municipal.	(No. de solicitudes registradas en Sistema Integral de Gestión Municipal/No. de total de solicitudes realizadas por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal)* 100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	2022	20	25	25	30	100	20	32	40	92	0	-7	-15	30	8	Oficio SRHYM/USGA/0713/2023, emitido por la Unidad de Servicios y Gestión Administrativa.
Actividad 1.3	Porcentaje de avance aprobación y ejecución de los trámites gestionados	Mide la aprobación de solicitudes de materiales y servicios solicitados por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.	(No. de peticiones autorizadas/No. de peticiones solicitadas)* 100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	2022	15	25	25	35	100	15	25	43	83	0	0	-18	35	17	Oficio SRHYM/USGA/0714/2023, emitido por la Unidad de Servicios y Gestión Administrativa.

Unidad Responsable: 305 - Secretaría de Recursos Humanos y Materiales  
 Programa Presupuestario: 08 - Gobierno Innovador y Tecnológico  
 Trimestre que se reporta: 3er. Trimestre 2023

Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2024

Eje: EJE 3. Gobierno Abierto, Moderno y Eficaz  
 Objetivo 3.1. Fortalecer los métodos, procesos y procedimientos para alinearlos a modelos de gestión para la innovación y a los cuerpos normativos de aplicación general.

Nivel	Nombre	Definición	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Sentido Esperado	Línea Base		Valores Programados				Valores Alcanzados				Variación *				Medios de Verificación						
									Valor	Año	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.		3er. Trim.	4to. Trim.				
Actividad 1.4	Porcentaje de avance de adquisiciones	Mide el número de las solicitudes generadas por las Dependencias y Entidades con las que cuenta el Municipio de Oaxaca de Juárez para la adquisición de bienes y/o servicios.	(Número de solicitudes atendidas/número de solicitudes recibidas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	2022	25	30	25	100	25	30	25	80	0	0	0	20	20	0	0	0	20	20	Oficio SRHYM/DCA/08/2023, emitido por el Jefe del Departamento de Control de Almacén.
Actividad 1.5	Porcentaje de acciones para la actualización del inventario de bienes realizadas	Mide el número de acciones para la actualización de la administración de los bienes muebles e inmuebles municipales	(No. de acciones para la actualización realizadas/No. de acciones para la actualización programadas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	50	2022	38	45	11	6	100	38	23	22	83	0	22	-11	6	17	0	0	0	17	Oficio SRHYM/DP/3077/2023, emitido por la Dirección de Patrimonio.

Elaboró

CP. JONHAYRE VELASCO ALAVEZ  
 ENLACE ADMINISTRATIVO  
 OFICINISTA "E"

Vo. Bo.



MTRO. JOSE ANTONIO SANCHEZ CORTEZ  
 SECRETARIO DE RECURSOS  
 HUMANOS Y MATERIALES

Por una ciudad educadora

Oaxaca de Juárez  
 Patrimonio Cultural de la Humanidad  
 2022 - 2024

SECRETARÍA DE  
 RECURSOS HUMANOS  
 Y MATERIALES