

Unidad Responsable:	305 - Secretaría de Recursos Humanos y Materiales
Programa Presupuestario:	8 - Gobierno innovador y tecnológico
Trimestre que se reporta:	3er. Trimestre 2024

Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2024	
Eje:	EJE 3. Gobierno Abierto, Moderno y Eficaz
Objetivo:	3.1 Fortalecer los métodos, procesos y procedimientos para alinearlos a modelos de gestión para la innovación y a los cuerpos normativos de aplicación general.

Datos del Indicador										Valores Programados					Valores Alcanzados					Variación *					Medios de Verificación		
Nivel	Nombre	Definición	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Sentido Esperado	Línea Base	Valor	Año	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.		4to. Trim.	Acumulado
Componente 1	Porcentaje de estrategias que facilitan las labores administrativas de las dependencias y entidades municipales implementadas	Mide el número de las gestiones administrativas para promover la agilización, actualización de las acciones administrativas que se realizan en la secretaría para las adquisiciones de bienes y servicios que solicitan las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.	(No. de gestiones administrativas realizadas/No. de gestiones administrativas programadas)*100	6	Estratégico	Eficacia	Trimestral	Ascendente	0	2023		20	42	29	9	100	12	15	45		72	8	27	-16	9	28	Oficios números SRHYM/2666/2024 y SRHYM/2667/2024, Emitidos por la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales, de fecha 03 de octubre del 2024, Tarjeta Informativa generada por el Departamento de Licitaciones al Titular de la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales, de fecha 01 de octubre del 2024, Oficio SRHYM/3704/2024 Emitido por la Dirección de Patrimonio de fecha 03 de octubre del 2024 y Oficio DCH/0706/2024 Emitido por la Dirección de Capital Humano de fecha 27 de septiembre del 2024.
Actividad 1.1	Porcentaje de asesorías a enlaces administrativos para el buen manejo del Sistema Integral de Gestión Municipal (SAP) realizadas	Mide el número de las asesorías a enlaces administrativos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	(No. de enlaces Administrativos asesorados/No. Total de enlaces que forman parte de la Administración Pública Municipal)* 100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	2023		25	30	25	20	100	25	30	40		95	0	0	-15	20	5	Oficio número SRHYM/2666/2024 Emitido por la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales, de fecha 03 de octubre del 2024.
Actividad 1.2	Porcentaje de acciones de Alimentación del Sistema Integral de Gestión Municipal en lo correspondiente a la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales realizadas	Mide el número de capturas de los tramites de las Dependencias y Entidades del Municipio de Oaxaca de Juárez, con las que se alimentan del Sistema Integral de Gestión Municipal.	(No. de solicitudes registradas en Sistema Integral de Gestión Municipal/No. de total de solicitudes realizadas por las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal)* 100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	2023		15	30	45	10	100	15	30	50		95	0	0	-5	10	5	Oficio número SRHYM/2667/2024 Emitido por la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales, de fecha 03 de octubre del 2024.
Actividad 1.3	Porcentaje de bienes y servicios del municipio de Oaxaca de Juárez adquiridos	Mide el número de las solicitudes generadas por las Dependencias y Entidades con las que cuenta el Municipio de Oaxaca de Juárez para la adquisición de bienes y/o servicios.	(Número de solicitudes atendidas/número de solicitudes recibidas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	2023		30	50	15	5	100	30	30	15		75	0	20	0	5	25	Tarjeta Informativa generada por el Departamento de Licitaciones al Titular de la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales, de fecha 01 de octubre del 2024.
Actividad 1.4	Porcentaje de acciones para la actualización del inventario de bienes realizadas	Mide el número de solicitudes para la actualización al inventario bienes muebles e inmuebles atendidas por la Dirección de Patrimonio durante el ejercicio 2024.	(Número de solicitudes para la actualización al inventario bienes muebles e inmuebles atendidas/Número de solicitudes para la actualización al inventario bienes muebles e inmuebles recibidas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficiencia	Mensual	Ascendente	88	2023		38	45	11	6	100	0	0	53		53	38	45	-42	6	47	Oficio SRHYM/3704/2024 Emitido por la Dirección de Patrimonio de fecha 03 de octubre del 2024

Unidad Responsable:	305 - Secretaría de Recursos Humanos y Materiales
Programa Presupuestario:	8 - Gobierno innovador y tecnológico
Trimestre que se reporta:	3er. Trimestre 2024

Vinculación con el Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2024									
Eje:	EJE 3. Gobierno Abierto, Moderno y Eficaz								
Objetivo:	3.1 Fortalecer los métodos, procesos y procedimientos para alinearlos a modelos de gestión para la innovación y a los cuerpos normativos de aplicación general.								

Datos del Indicador										Valores Programados					Valores Alcanzados					Variación *					Medios de Verificación
Nivel	Nombre	Definición	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Sentido Esperado	Línea Base	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado *	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Acumulado	
Actividad 1.5	Porcentaje de acciones de gestión de servicios y equipamiento para la flotilla vehicular realizadas	Mide el número de solicitudes de servicios y equipamiento para la flotilla vehicular gestionadas por la Dirección de Patrimonio durante el ejercicio fiscal 2024.	(Número de solicitudes de servicios y equipamiento para la flotilla vehicular gestionadas/ Número de solicitudes de servicios y equipamiento para la flotilla vehicular recibidas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficiencia	Mensual	Ascendente	93	2023	1	57	42	0	100	0	0	93	93	1	57	-51	0	7	Oficio SRHYM/3704/2024 Emitido por la Dirección de Patrimonio de fecha 03 de octubre del 2024
Actividad 1.6	Porcentaje de acciones de gestión para el fortalecimiento de habilidades en las y los servidores públicos municipales realizadas	Mide el número de capacitaciones, acciones de mejoramiento y profesionalización de los servidores públicos de la Secretaría de Recursos Humanos y Materiales de la Administración Pública Municipal del Municipio de Oaxaca de Juárez.	Capacitaciones realizadas/Capacitaciones planeadas)*100	Porcentaje	De gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	2	2023	10	40	35	15	100	0	0	18	18	10	40	17	15	82	Oficio DCH/0706/2024 Emitido por la Dirección de Capital Humano de fecha 27 de septiembre del 2024

Elaboró

C.P. OMOFRE VELASCO ALAVEZ
ENLACE ADMINISTRATIVO
OFICINISTA "E"

Oaxaca de Juárez Vo. Bo.
Patrimonio Cultural de la Humanidad
2022 - 2024

SECRETARÍA DE
RECURSOS
HUMANOS
Y MATERIALES
MTRO. JOSE ANTONIO SANCHEZ CORTEZ
SECRETARIO DE RECURSOS HUMANOS
Y MATERIALES