

GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL MINUTA DE REVISIÓN 2022

Datos generales

Municipio:	Oaxaca de Juárez	Estado:	Oaxaca
Institución de Educación Superior:	Instituto Tecnológico de Oaxaca		
Fecha de inicio:	14/10/2022	Modalidad:	*
Fecha de cierre:	17/10/2022	Presencial	A distancia
Lugar de la revisión:	Plaza de la Danza S/N, Centro, C.P. 68000, Palacio Municipal, Planta Alta.		

* Seleccione una opción.

Autoridades Presentes

Mtro. Isidoro Yescas Martínez – Director General del Instituto Municipal de Planeación de Oaxaca de Juárez
 L.I. Elda Luz Hernández Vásquez – Jefa del Depto. de Indicadores, Informes y Resultados del IMPLAN.
 Mtro. Marco Antonio Reyes Terán – Coordinador de Planeación del Desarrollo de la CG-COPLADE y Enlace Estatal de la GDM.
 Mtra. Elena Evelia García Cruz – Coordinadora Técnica de la CG-COPLADE.
 Dr. Andrei Jesús Martínez Mendoza – Profesor Investigador del ITO designado para la revisión.

Desarrollo

Reunidos en el espacio que ocupa el Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Oaxaca de Juárez (IMPLAN), para llevar a cabo la REVISIÓN del diagnóstico correspondiente a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM) 2022 – 2024, elaborada por el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) y promovida en el Estado por la Coordinación General del Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca (CG-COPLADE), donde el Instituto Tecnológico de Oaxaca (ITO) funge como Instancia Revisora del Municipio en mención.

En cumplimiento a los Lineamientos Operativos de la GDM, específicamente al numeral 3.3.1 - Presentar las evidencias que sustenten los resultados reportados en las etapas de diagnóstico y actualización, a fin de que sean revisados los documentos de sustento por las instituciones de educación superior, el Municipio de Oaxaca de Juárez presenta a la Instancia Revisora el expediente documental correspondiente.

La Instancia Revisora analiza los documentos presentados y registra en el SiGuia la información de los 115 indicadores que integran el Cuaderno de Trabajo, bajo los lineamientos y criterios establecidos por el INAFED y señalados en la propia GDM.

Se anexa listado de inconsistencias del SiGuia en el proceso de revisión por parte de la Instancia Revisora, emitido por personal del Municipio, solicitando se haga de conocimiento al INAFED y determine lo procedente.

Instituto Tecnológico de
Oaxaca

Dr. Andrei Jesús Martínez
Mendoza
Profesor - Investigador

Municipio de Oaxaca de
Juárez

Mtro. Isidoro Yescas
Martínez
Director General del IMPLAN

Coordinación General del
COPLADE

Mtro. Marco Antonio Reyes Terán
Coordinador de Planeación del
Desarrollo de la CG-COPLADE y
Enlace Estatal de la GDM





La presente minuta forma parte de la revisión de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 -2024. El INAFED únicamente aceptará como válida si se encuentra debidamente llenada y firmada, y que mencione claramente la Institución de Educación Superior la llevó a cabo. Esta minuta puede ser objeto de solicitudes de información, de acuerdo con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Participantes en la revisión.

Participaron por el equipo revisor:

Nombre	Cargo	Firma
Dr. Andrei Jesús Martínez Mendoza	Profesor-Investigador Instituto Tecnológico de Oaxaca	

Participaron por el municipio:

Nombre	Cargo	Firma
L.I. Elda Luz Hernández Vásquez	Jefa del Departamento de Indicadores, Informes y Resultados del IMPLAN	
Arq. Luz María Juárez Sánchez	Jefa de Oficina del IMPLAN	
Lic. Nancy del Carmen Sumano Ortiz	Analista del IMPLAN	

Participaron por el organismo estatal de desarrollo municipal:

Nombre	Cargo	Firma
Mtra. Elena Evelia García Cruz	Coordinadora Técnica de la CG-COPLADE	

**INCONSISTENCIAS DEL SiGuía EN EL PROCESO DE REVISIÓN
POR PARTE DE LA INSTANCIA REVISORA**

Municipio:	Oaxaca de Juárez
Institución de Educación Superior:	Instituto Tecnológico de Oaxaca
Fecha:	14 y 17 de octubre de 2022

Nº	Módulo	Indicador	Observaciones
1	1 - Organización	1.2.4 – Índice de Planeación Municipal	En el registro del municipio se alcanzó un valor del 100% (Óptimo), en la revisión de la IES arroja en automático 85% (En proceso).
2	2 - Hacienda	2.1.6 – Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua	Durante el registro del municipio se señaló como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó EN REZAGO.
3	2 - Hacienda	2.3.1 – Programa para minimizar el peso de la deuda pública en los ingresos municipales	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó EN REZAGO.
4	2 - Hacienda	2.3.4 – Nivel de endeudamiento municipal	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó como ÓPTIMO.
5	3 – Gestión del territorio	3.2.1 – Reglamento o lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó EN REZAGO.
6	3 – Gestión del territorio	3.2.2 – Programa de ordenamiento ecológico local	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó EN REZAGO.
7	3 – Gestión del territorio	3.2.3 – Acciones para la implementación del ordenamiento ecológico	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó EN REZAGO.
8	3 – Gestión del territorio	3.2.4 – Índice de ordenamiento ecológico	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó EN REZAGO.
9	4 – Servicios públicos	4.4.2 – Tasa de abatimiento de la carencia del servicio de agua entubada en las viviendas	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó NO DISPONIBLE.
10	4 – Servicios públicos	4.4.3 – Tasa de abatimiento del déficit del servicio de drenaje en viviendas particulares	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó NO DISPONIBLE.
11	4 – Servicios públicos	4.4.4 – Tasa de abatimiento del déficit del servicio de alcantarillado en arterias viales	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó NO DISPONIBLE.
12	4 – Servicios públicos	4.4.5 – Porcentaje de agua tratada	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó NO DISPONIBLE.

9

CDM 2020

CDMX 2020

CDMX 2020

CDMX 2020

INCONSISTENCIAS DEL SIGUIA EN EL PROCESO DE REVISIÓN POR PARTE DE LA INSTANCIA REVISORA

Municipio:	Oaxaca de Juárez
Institución de Educación Superior:	Instituto Tecnológico de Oaxaca
Fecha:	14 y 17 de octubre de 2022

Nº	Módulo	Indicador	Observaciones
13	5 – Medio ambiente	5.3.1 – Eficiencia en servicio de agua potable	El municipio lo registro como NO MEDIBLE, en la revisión de la IES se marcó EN REZAGO.
14	6 – Desarrollo social	6.6.1 – Diagnóstico de deporte y recreación	En el inciso a) del cuaderno de trabajo, dice: a) Análisis de las disposiciones normativas federales, estatales y municipales en materia de juventud . Debe decir: a) Análisis de las disposiciones normativas federales, estatales y municipales en materia de deporte .

79

AA



Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)

Reporte de Resultados y Sugerencias Técnicas Revisión 2022

Estado: Oaxaca

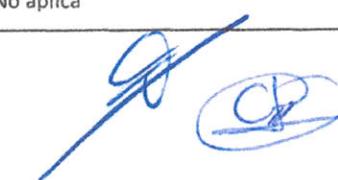
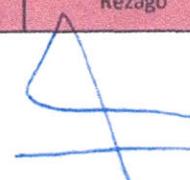
Municipio: Oaxaca de Juárez

Fecha de consulta: 14/11/2022

Institución de Educación Superior: Instituto Tecnológico de Oaxaca (ITO)

Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
1.1.1	Bando de Policía y Gobierno (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
1.1.2	Manuales de Organización (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Extraer el catálogo del Tabulador existente.
1.1.3	Tabulador de sueldos o documentos con la estructura salarial del personal de la administración pública municipal (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
1.1.4	Unidades administrativas existentes en función del número de unidades administrativas promedio (revisión anual)	Desempeño	Rezago	Rezago	No aplica
1.1.5	Personal municipal total por cada 1,000 habitantes (revisión anual)	Desempeño	Rezago	Rezago	No aplica
1.1.6	Nivel salarial del Presidente(a) municipal (revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
1.1.7	Participación de las mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal (revisión anual)	Desempeño	En Proceso	En Proceso	Se recomienda impulsar la participación de mas mujeres en toma de decisiones.
1.2.1	Lineamientos de planeación municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
1.2.2	Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
1.2.3	Plan Municipal de Desarrollo(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	

Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
1.2.4	Índice de Planeación Municipal I(revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
1.3.1	Programa anual de auditoría interna (revisión anual)	Gestión	Óptimo	En Proceso	Agregar fechas a las actividades del calendario, porque están escritas por semanas.
1.3.2	Lineamientos para la entrega - recepción de la administración pública Municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
1.3.3	Tasa de observaciones documentadas en las auditorías internas (revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
1.4.1	Programa anual de capacitación para los servidores públicos municipales (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
1.4.2	Evaluación de la capacitación (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
1.4.3	Servidoras y servidores públicos capacitados(as) (revisión anual)	Desempeño	Rezago	Rezago	Se recomienda incentivar la capacitación a los servidores y servidoras públicas.
2.1.1	Ley de Ingresos Municipal del año en curso (revisión anual)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar el documento faltante de finanzas públicas.
2.1.2	Reglamento municipal de catastro (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Se debe generar instrumentos locales para los medios de impugnación.
2.1.3	Sistema de información catastral(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
2.1.4	Capacidad financiera(revisión anual)	Desempeño	Rezago	Rezago	No aplica
2.1.5	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial(revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
2.1.6	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua(revisión anual)	Desempeño	No Medible	No Medible	
2.1.7	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación de otros ingresos propios(revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
2.2.1	Presupuesto de egresos municipal (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
2.2.2	Armonización contable (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
2.2.3	Cuenta Pública (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
2.2.4	Costo de operación (revisión anual)	Desempeño	Rezago	Rezago	No aplica
2.2.5	Capacidad de Inversión (revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
2.3.1	Programa para minimizar el peso de la deuda pública en los ingresos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	No Medible	No Medible	
2.3.2	Proporción de los Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) (revisión anual)	Desempeño	Rezago	Rezago	No aplica



Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
2.3.3	Balance presupuestario sostenible (revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
2.3.4	Nivel de endeudamiento municipal (revisión anual)	Desempeño	No Medible	No Medible	
2.4.1	Disposición normativa en materia de patrimonio Municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar el documento de Gaceta donde fue publicado.
2.4.2	Inventario de bienes muebles e inmuebles (revisión anual).	Gestión	Óptimo	Óptimo	
2.4.3	Administración de bienes muebles e inmuebles patrimonio del municipio (revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
3.1.1	Plan o Programa de Desarrollo Urbano Municipal (PDU)(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	En Proceso	En Proceso	En proceso de desarrollo.
3.1.2	Emisión de licencias de construcción (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar el documento de procedimiento de solicitud y conexión de agua potable.
3.1.3	Unidad responsable de la planeación urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	Óptimo	Óptimo	
3.1.4	Índice de Planeación Urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Desempeño	En Proceso	En Proceso	No aplica
3.2.1	Reglamento o lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	No Medible	No Medible	
3.2.2	Programa de Ordenamiento Ecológico Local (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	No Medible	No Medible	
3.2.3	Acciones para la implementación del Ordenamiento Ecológico. (revisión anual)	Gestión	No Medible	No Medible	
3.2.4	Índice de ordenamiento ecológico (revisión anual)	Desempeño	No Medible	No Medible	
3.3.1	Reglamento de Protección Civil(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el reglamento de Protección Civil
3.3.2	Unidad de protección civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar las constancias faltantes.
3.3.3	Consejo Municipal de Protección Civil (revisión anual)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar las Actas faltantes
3.3.4	Atlas municipal de riesgos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	

Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
3.3.5	Programa Municipal de Protección Civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	Óptimo	
3.3.6	Tasa de crecimiento de asentamientos humanos en zonas de riesgo.(revisión anual)	Desempeño	No Disponible	No Disponible	No aplica
3.4.1	Diagnóstico de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Diagnóstico
3.4.2	Gobernanza metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el documento
3.4.3	Programa de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Rezago	Rezago	Implementar el Programa de la zona metropolitana
4.1.1	Reglamentación municipal para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	En Proceso	Complementar la reglamentación municipal
4.1.2	Estructura administrativa para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar el manual de organización de cada unidad administrativa
4.2.1	Situación del agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales (revisión anual).	Gestión	En Proceso	Óptimo	Información no disponible
4.2.2	Situación del alumbrado público (revisión anual).	Gestión	En Proceso	En Proceso	Información no disponible
4.2.3	Situación de limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos (revisión anual).	Gestión	En Proceso	Óptimo	
4.2.4	Situación de Mercados (centrales de abasto) y panteones (revisión anual).	Gestión	Óptimo	Óptimo	
4.3.1	Programa Operativo Anual para la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	En Proceso	Óptimo	
4.3.2	Cartera de proyectos para mejorar la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	Óptimo	Rezago	Información no disponible
4.4.1	Tasa de abatimiento de calles sin revestimiento(revisión anual).	Desempeño	No Disponible	No Disponible	No aplica
4.4.2	Tasa de abatimiento de la carencia de servicio de agua entubada en las viviendas(revisión anual).	Desempeño	No Medible	No Medible	
4.4.3	Tasa de abatimiento del déficit del servicio de drenaje en viviendas particulares(revisión anual).	Desempeño	No Medible	No Medible	

Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
4.4.4	Tasa de abatimiento del déficit del servicio de alcantarillado en arterias viales (revisión anual).	Desempeño	No Medible	No Medible	
4.4.5	Porcentaje de agua tratada(revisión anual)	Desempeño	No Medible	No Medible	
4.4.6	Cobertura del servicio de recolección de residuos sólidos (revisión anual).	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
4.4.7	Tasa de crecimiento anual del índice de áreas verdes y recreativas per cápita (revisión anual).	Desempeño	No Disponible	No Disponible	No aplica
4.4.8	Cobertura en el servicio de alumbrado público(revisión anual).	Desempeño	No Disponible	No Disponible	No aplica
4.4.9	Cobertura en el servicio de mercados públicos per cápita(revisión anual).	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
4.4.10	Cobertura en el servicio de panteones (revisión anual).	Desempeño	En Proceso	En Proceso	No aplica
5.1.1	Reglamento para el cuidado del medio ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
5.1.2	Programa Municipal de Protección al Ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	Óptimo	
5.2.1	Atribuciones normativas en materia de cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar el presupuesto de egresos
5.2.2	Programa o documento de adaptación y mitigación al cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Programa de adaptación y mitigación al cambio climático
5.2.3	Acciones del municipio para disminuir la vulnerabilidad ante el cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar lista de proyectos
5.2.4	Edificaciones (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar los reglamentos
5.3.1	Eficiencia en servicio de agua potable (revisión anual)	Gestión	No Medible	No Medible	
5.3.2	Eficiencia en Alumbrado público (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Rezago	No aplica
5.3.3	Mejora en el uso de la flota vehicular del municipio (revisión anual)	Gestión	En Proceso	Rezago	No aplica
5.3.4	Abatimiento del costo promedio por luminaria (revisión anual)	Desempeño	No Disponible	No Disponible	No aplica
6.1.1	Diagnóstico de educación básica (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Diagnóstico de educación básica

Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
6.1.2	Acciones anuales de apoyo a la educación básica (revisión anual)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar los proyectos y programas.
6.1.3	Coordinación para promover la educación básica en el municipio (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	En Proceso	Rezago	Implementar la Coordinación para promover la educación básica en el municipio
6.2.1	Diagnóstico en materia de salud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Diagnóstico en materia de salud
6.2.2	Acciones anuales de fomento y cuidado de la salud (revisión anual)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar las Acciones anuales de fomento y cuidado de la salud
6.2.3	Coordinación en materia de salud(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
6.3.1	Diagnóstico de grupos vulnerables(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	Óptimo	
6.3.2	Acciones anuales para la atención de grupos vulnerables (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
6.4.1	Instancia municipal responsable de promover la igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar el manual de organización
6.4.2	Diagnóstico de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Diagnóstico de igualdad de género
6.4.3	Acciones anuales para la promoción de la igualdad de género (revisión anual)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar las Acciones anuales para la promoción de la igualdad de género
6.4.4	Coordinación para la promoción de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar convenios
6.5.1	Diagnóstico de juventud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Diagnóstico de juventud
6.5.2	Acciones anuales orientadas a la juventud (revisión anual)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar las Acciones anuales orientadas a la juventud
6.6.1	Diagnóstico de deporte y recreación (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Diagnóstico de deporte y recreación
6.6.2	Acciones anuales para promover el deporte y recreación (revisión anual)	Gestión	Óptimo	En Proceso	Agregar el programa de mantenimiento de instalaciones
7.1.1	Reglamento publicado del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	En Proceso	Promover el uso de programas nacionales e internacionales

Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
7.1.2	Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
7.1.3	Apertura de una unidad económica de bajo riesgo (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
7.1.4	Atracción y retención de inversión de todas las actividades económicas existentes(revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
7.2.1	Diagnóstico del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Diagnóstico del sector
7.2.2	Programa de fomento del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
7.2.3	Atracción y retención de inversión en el sector (revisión anual).	Desempeño	Óptimo	Óptimo	
7.3.1	Reglamento de desarrollo económico, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Rezago	Rezago	Implementar el Reglamento de desarrollo económico
7.3.2	Programa municipal de fomento económico(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar evidencias del personal capacitado
7.3.3	Vinculación para el fomento económico (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar convenios
8.1.1	Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública, incorpora los elementos siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Complementar el Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública
8.1.2	Programa de transparencia y acceso a la información pública (revisión anual)	Gestión	Óptimo	En Proceso	Agregar el Informe anual
8.1.3	Eficacia en la atención de solicitudes de acceso a la información (revisión anual)	Desempeño	Óptimo	Rezago	No aplica
8.1.4	Cumplimiento de obligaciones de transparencia (revisión anual)	Desempeño	Rezago	Rezago	No aplica
8.2.1	Mecanismo para atender las propuestas ciudadanas (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
8.2.2	Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas (revisión anual)	Gestión	Óptimo	Óptimo	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'A' and a stylized 'CD'.

Indicador	Nombre	Tipo	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
8.3.1	Código de ética de los servidores públicos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	Óptimo	Óptimo	
8.3.2	Difusión y capacitación sobre el Código de ética (revisión anual)	Gestión	En Proceso	En Proceso	Agregar el informe de evaluación

