

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: ABRIL

FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE ABRIL 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.-	CJ/0933/ 2022.	se exhibe cumplimiento del Presidente Municipal, solicitando a la Directora de Capital Humano para que se cancele el descuento ordenado en el expediente 130/2019, del Juzgado Quinto Civil.
2.-	Promoción	se solicita en el expediente 245/2019 del juzgado cuarto de lo civil, la entrega de las consignaciones de renta.
3.-	CJ/0968/ 2022	Se requiere a la Directora de Capital Humano se realice el descuento por concepto de pensión alimenticia en cumplimiento de la solicitud del Juez Séptimo de lo Familiar, en el expediente 072/2022
4.-	CJ/0896/ 2022.	Se solicita en el expediente 132/2017, del Juzgado Primero Civil la entrega de las consignaciones de rentas del Centro Comercial Reforma.
5.-	Elaboración de hoja decalculo	Se realiza el analisis y cuantificación de los montos de las rentas consignadas en el expediente 132/2017 del juzgado primero civil.

ELABORÓ

Lic. Antonio González Pérez.

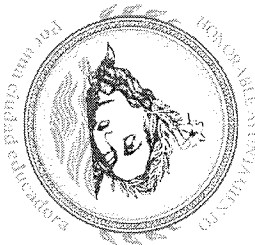
Jefe de Departamento. Contencioso, laboral y Civil.

CONSEJERÍA JURÍDICA

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.

VO.BO.



Oaxaca de Juárez  
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: ABRIL

FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE ABRIL 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
6.-	CJ/01179/ 2022.	Se realiza el informe a la Secretaría Técnica de la Presidencia, respecto de los montos y estatus de las consignaciones de rentas del Centro Comercial Reforma.
7.-	CJ/01138/ 2022.	Se rinde informe a Tesorería Municipal respecto de la procedencia de la creación del fideicomiso y proceso de desincorporación y enajenación del inmueble en el cual se encuentra el Centro Comercial Reforma. Así como el estatus de las consignaciones de rentas del mismo.
8.-	CJ/0907/ 2022	Apersonamiento en el expediente 328/2021, respecto de un apeo y deslinde, y exhibición de copias de cartografía. Designando al personal de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo para atender el mismo.
9.-	CJ/01210/ 2022	Se contesta demanda de desahucio respecto del inmueble conocido como el encierro primavera, juicio número 025/2022 del Juzgado primero civil.

ELABORÓ

Oficina de Juárez  
Jurisdicción Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

VO.BO.

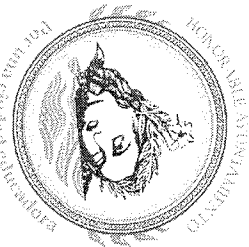
CONSEJERÍA  
JURÍDICA

Lic. Antonio González Pérez.

LIC. DAGOBERTO-CARREÑO GOPAR.

Jefe de Departamento. Contencioso, Laboral y Civil.

CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: ABRIL

FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE ABRIL 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

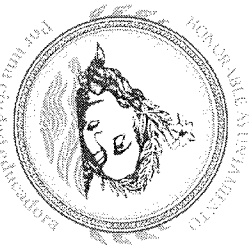
ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
10.-	Cumplimiento de sentencia	Se exhibe llave en el expediente 294/2020, del juzgado primero civil, para entregar el inmueble marcado con el número ciento diez, de la calle Privada de la Noria, Colonia Centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.
11.-	Se contesta demanda	Se contesta demanda dentro del expediente 047/2021 de la Primera Sala Unitaria, promovido por Juan Manuel Cruz Acevedo.
12.-	Cj/0757/ 2022	Se solicita a la Jefa de la Unidad de Recaudación Municipal, el cumplimiento de sentencia del expediente 073/2020, de la Cuarta Sala
13.-	Cj/0943/2022 ,	Se remite copia de la polica del cheque número 00000046, en cumplimiento de la sentencia del expediente 0085/2019.
14.-	Cj/0727/ 2022	Se requiere a la Tesorera Municipal para que dé cumplimiento a la sentencia del recurso de revisión 38/2020, de la Sala Superior del Tribunal de Justicia administrativa , del expediente natural 0111/2016.

ELABORÓ

VO. BO.

Lic. Antonio González Pérez.  
Jefe de Departamento. Contencioso, Laboral y Civil.

CONSEJERO LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:                   CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO:                    ABRIL

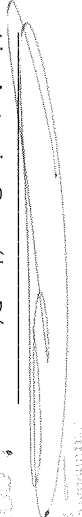
FECHA DE ELABORACIÓN:           28 DE ABRIL 2022


Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

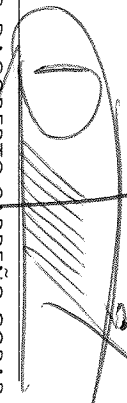
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
15.- Cj/0794/ 2022	Se remite en alcance para precisar que el cumplimiento del recurso de revisión 38/2020, es en atención que la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa, determinó que el cálculo se realizó de forma erronea y por tal motivo procede su actualización.
16.- Apersonamiento	Se apersona a la Sindica Primera al recurso de revisión número 0377/2021 y 376/2021
17.- Cj/0922/2022	Se exhibe cancelación de infracción en el expediente 0139/2019, para cumplir la sentencia de la Primera Sala.
18.-	Se exhibe cancelación de infracción en el expediente 0148/2019, de la Primera Sala, para que se tenga por cumplida la sentencia.
19.- Cj/0728/ 2022	Se solicita a la Dirección de Capital Humano; el apoyo para cumplir con la sentencia dictada en el expediente 0140/2019, del índice de la Primera Sala Unitaria de Primera Instancia del Tribunal de Justicia Administrativa (\$121,671.29 )
20.- Contestación de demanda	se da contestacion a la demanda del expediente 021/2022 de la Quinta Sala promovida por Carmina Salinas Martínez

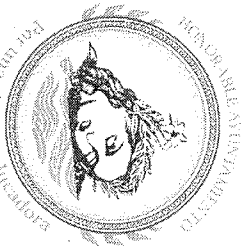
ELABORÓ

VO.BO.

  
Lic. Antonio González Pérez.  
Jefe de Departamento. Contencioso, Laboral y Civil.

  
CONSEJERÍA JURÍDICA

  
LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: ABRIL

FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE ABRIL 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
21.-	CJ/0820/ 2022	Se promueve recurso de revisión en el expediente 0076/2017, de la Segunda Sala
22.-	Contestación de demanda	Se contesta demanda de nulidad en el expediente 80/2021, de la Segunda Sala, en el cual combaten el monto del pago predial fijado.
23.-	CJ/0755/ 2022	Se solicita a la Tesorera Municipal el cumplimiento de la sentencia del expediente 114/2017 de la Segunda Sala
24.-	CJ/0934/ 2022	Se remite constancia de cumplimiento de sentencia en el expediente 114/2017 de la Segunda sala
25.-	CJ/0799/ 2022	Se solicita a la Tesorera Municipal el cumplimiento de la sentencia de fecha veintisiete de noviembre de dos mil veinte, y se realice "...la devolución al ciudadano Moisés Alfonso Canseco Ortiz, de la cantidad pagada por concepto de multa consignada en el recibo oficial de pago PMU000000002810, de diez de febrero de dos mil veinte; del expediente 0030/2020 de la Sexta Sala

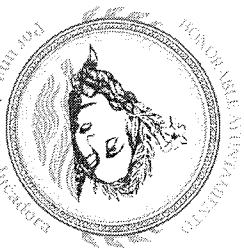
ELABORÓ



VO. BO.

Lic. Antonio González Pérez.  
Jefe de Departamento. Contencioso, Laboral y Civil.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: ABRIL

FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE ABRIL 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
26.-	CJ/0748/ 2022.	Se requiere a la Comisión de Mercados y Comercio en Vía Pública , el cumplimiento de la sentencia del expediente 074/2018 de la Sexta Sala
27.-	Contestación de demanda	Se da contestación a la demanda del expediente 0105/2021 de la Sexta Sala, por la cual se reclama el monto de pensión fijada.
28.-	CJ/0911/ 2022	Se contestan agravios en el expediente 0074/2021
29.-	CJ/0872/ 2022	Se solicita a la Tesorera a efecto que cumpla con la sentencia emitida en el expediente 60/2018 de la Tercera Sala
30.-	CJ/0903/2022	se exhibe ante la Tercera Sala , que la sentencia se ha cumplido, en atención que la base gravable no se incrementó de forma alguna en atención a la sentencia del expedidnte 60/2018.
31.-	CJ/0935/2022	Se remiten constancias para acreditar el cumplimiento de la sentencia emitida en el expediente 60/2018 de la Tercera Sala.
32.-	CJ/0763/2022	Se exhiben constancias en el expediente 0069/2019 de la Tercera Sala, para que se tenga en vías de cumplimiento.

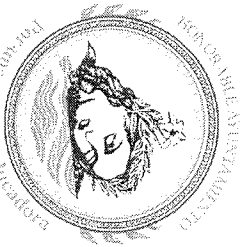
ELABORÓ

VO.RO.

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

Lic. Antonio González Pérez.  
Jefe de Departamento. Contencioso, Laboral y Civil.

CONSEJERÍA JURÍDICA. LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

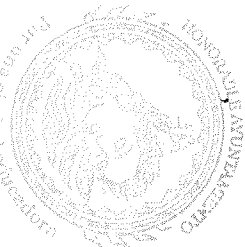
MES REPORTADO: ABRIL

FECHA DE ELABORACIÓN: 28 DE ABRIL 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
33.- CJ/0944/ 2022	Se exhiben constancias del acuerdo DES/DNIA/047/2017, dictado por la Maestra Elsa Ortíz Rodríguez, Secretaria de Medio Ambiente y Cambio Climático del Municipio de Oaxaca de Juárez, por el cual realiza la precisión, que se cancela la multa impuesta al "Centro Vidriero Muñoz, S.A. de C.V., por el cual se cumple la sentencia del expediente 146/2017 de la Tercera Sala

ELABORÓ

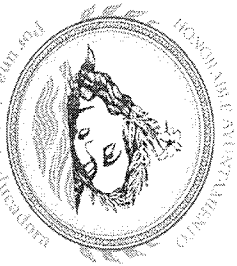


VO.BD.

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

Lic. Antonio González Pérez.  
Jefe de Departamento. Contencioso, Laboral y Civil.

CONSEJERÍA JURÍDICA  
LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO:

ABRIL

FECHA DE ELABORACIÓN:

30-abr-22

Programa presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- FORTINO CRUZ MENDOZA	CONTESTACIÓN DEMANDA DE JUICIO DE NULIDAD NÚMERO DE EXPEDIENTE 106/2021 SEXTA SALA UNITARIA
2.- JONAHAN DIEGO MENDEZ SANCHEZ	CONTESTACIÓN DEMANDA DE JUICIO DE NULIDAD NÚMERO DE EXPEDIENTE 0025/2022 TERCERA SALA UNITARIA
3.- CARMINA SALINAS MARTINEZ	CONTESTACIÓN DE MANDA DE JUICIO DE NULIDAD NÚMERO DE 021/2022 QUINTA SALA UNITARIA

Elaboró:

LIC. ANTONIO GONZALEZ PEREZ

JEFE DE DEPARTAMENTO, CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

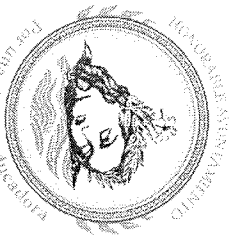


Vo. Bo.

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO.

CONSEJERÍA  
JURÍDICA





Oaxaca de Juárez  
Poder Judicial de la Federación  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO:

MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.-	CJ/0984/ 2022	Se señala domicilio en segunda instancia en el expediente 09/2018 del juzgado Cuarto civil
2.-	CJ/01179/ 2022.	Se realiza el informe a la Secretaría Técnica de la Presidencia, respecto de los montos y estatus de las consignaciones de rentas del Centro Comercial Reforma.
3.-	CJ/01138/ 2022.	Se rinde informe a Tesorería Municipal respecto de la procedencia de la creación de fideicomiso y proceso de desincorporación y enajenación del inmueble en el cual se encuentra el Centro Comercial Reforma. Así como el estatus de las consignaciones de rentas del mismo.
4.-	CJ/01210/ 2022	Se contesta demanda de desahucio respecto del inmueble conocido como el encierro primavera, juicio número 025/2022 del Juzgado primero civil.
5.-	Apelación	Se apela auto de desechamiento de contestación de demanda en el expediente 305/2021 del juzgado tercero civil, en atención que tal extemporaneidad no existe en atención a la circular 38/2020,

ELABORÓ

Lic. Antonio González Pérez.

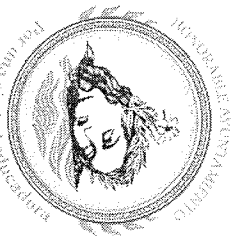
Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

Oaxaca de Juárez  
Poder Judicial de la Federación  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO: MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022  
Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
6.-	Amparo	Se promueve amparo en el recurso de revisión número 168/2021, de la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
7.-	Demanda de nulidad ante la Sala Regional del Sureste	Se promueve juicio de nulidad en contra de la sentencia de revisión, respecto de la multa impuesta por PROFEPA en contra del Municipio por el tiradero al aire libre realizado en las Riveras del Río Atoyac en el mes de junio de dos mil diecisiete.
8.-	CJ/01122/ 2022	Se requiere informe a la Dirección de Capital Humano para que informe el motivo por el cual se dejó de realizar el pago de nómina a Cristina Soledad Vásquez Díaz.
9.-	CJ/01160/2022	Se remite a la Cuarta Sala Unitaria de Primera Instancia el informe rendido por la Directora de Capital Humano, respecto a la suspensión del pago de nómina a Cristina Soledad Vásquez Díaz.
10.-	CJ/01163/2022	Se exhibe cheque ante la Cuarta Sala, en el expediente 073/2020, en cumplimiento de sentencia.

ELABORÓ

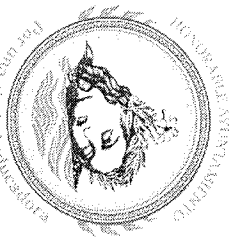
VolBo.

Lic. Antonio González Pérez.

Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

LIC. DAGOBERTO CARRERO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO:

MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
11.-	Alegatos	Se formulan alegatos en el expediente 0099/2021, de la Cuarta Sala.
12.-		Se promueve aclaración de autos, en el expediente 0111/2016, en atención que se refiere a que el monto a pagar es por la cantidad de 54,784.26 , sin embargo, se realizó en un primer momento \$557,015.74 y posteriormente se exhibió un cheque por la cantidad de \$12,584.26.
13.-		Se informa a la Cuarta Sala , en el expediente 126/2017, que se están realizando gestiones para la devolución de la cantidad consignada en recibo de pago GRL02300000324131, para así dar cumplimiento a la sentencia.
14.-		Se solicitan copias certificadas del dictamen y expediente formado en la Regiduría de Hacienda, respecto de la cancelación de multas y recargos solicitado por la Caja Popular Mexicana Sociedad Cooperativa de Ahorro y Préstamo de Responsabilidad Limitada de Capital Variable. para contestar demanda en el expediente 04/2022 de la primera sala.

ELABORÓ

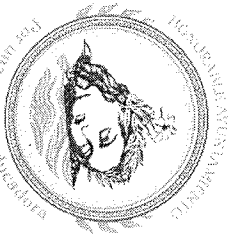
Lic. Antonio González Pérez.

Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

CONSEJERÍA JURÍDICA

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO:

MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
15.-	CJ/01035/ 2022	Se solicita cumplimiento de sentencia a la Comisión de Mercados y Comercio en Vía Pública, emitida en el expediente 0041/2018 de la Primera Sala
16.-	CJ/01069/2022	Se exhibe acuse del oficio, por el cual se pide el cumplimiento de sentencia a la Comisión de Mercados y Comercio en Vía Pública, para que se tenga en vias de cumplimiento la sentencia del expediente 041/2018 de la Primera Sala.
17.-	CJ/01032/ 2022	Se solicitan a la Tesorera Municipal copias certificadas de expediente formado con motivo de la solicitud presentada por Juan Manuel Cruz Acevedo de fecha treinta de abril de dos mil veintituno. para ser exhibidas en el expediente 0047/2021 de la Primera Sala.
18.-	CJ/01070/2022	Se exhiben en el expediente 0047/2021 de la primera sala copias certificadas del expediente formado en la Unidad de Catastro Municipal, por la petición formulada por Juan Manuel Cruz Acevedo

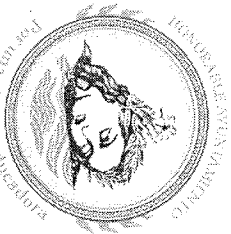
ELABORÓ

Lic. Antonio González Pérez.

Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO: MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

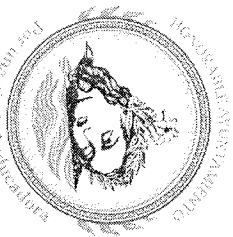
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
19.- CJ/01028/ 2022	Se solicita a la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, copias del dictamen de avalúo de daños contenido en el oficio número SUBDIRCOP/0327/2021 del treinta de junio de dos mil veintiuno.
20.- CJ/01029/ 2022	Se solicita a la Dirección de Patrimonio, copias del dictamen de avalúo de daños contenido en el oficio número SUBDIRCOP/0327/2021 del treinta de junio de dos mil veintiuno.
21.- CJ/01074/2022	se exhiben en el expediente 0073/2021, de la primera sala copias certificadas del DICTAMEN número SUBDIRCOP/0327/2021, remitidas por la Directora de Patrimonio.
22.- Contestación a agravios	Se contestan los agravios en el expediente 021/2022, promovida por la admisión de la contestación de la Síndica Primera en representación de la Tesorera Municipal.

ELABORÓ

Lic. Antonio González Pérez.

Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

CONSEJERÍA JURÍDICA  
LIC. DAGOBERTO CARRERO GÓPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Periodismo cultural de la comunidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO: MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
23.-	CJ/01031/2022.	Se solicitan copias certificada de la contestación de demanda en el expediente 053/2019, de la Quinta Sala , respecto del asunto del Refugio para Mujeres.
24.-	CJ/1164/2022	Se informa a la Quinta Sala, que el original del contrato de comodato no fue recibido en el acta entrega recepción y que unicamente obran copias certificadas del mismo.
25.-	CJ/01086/ 2022	Se requiere a la Tesorera Municipal copias certificadas del Crédito Fiscal con folio número 30-01072020-PR/AP, el cual fue emitido en contra del Organismo Operador denominado Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Oaxaca.
26.-	CJ/ 01035/2022	Se contesta demanda promovida por Nahúm Nicolas Mateos, apoderado de Gasolinera Rodriguez Marron, del expediente 0028/2022 de la Sexta Sala.

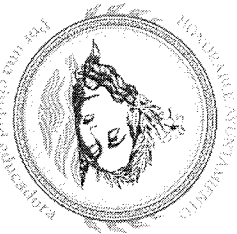
ELABORÓ

Lic. Antonio González Pérez.

Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO:

MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
27.-	Acuerdo	Se requiere a la ciudadana AMELIA CARRASCO ESPINOZA, para que presente a su fiador, para acordar lo procedente respecto a la garantía para continuar gozando de la suspensión provisional en el expediente 105/2021, de la Tercera Sala.
28.-	CJ/ 0762/2022	Se solicita a la Tesorera Municipal el cumplimiento a la sentencia del expediente 0005/2019.
29.-	CJ/01024/2022	Se informa a la Tercera Sala, que se están realizando trámites para cumplir la sentencia emitida en el expediente 0005/2019.
30.-	CJ/01190/ 2022	Se requiere nuevamente a la Tesorera para que cumpla con la sentencia del expediente 0005/2019, de la Tercera Sala.

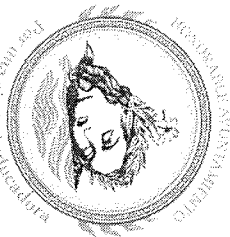
ELABORÓ

Lic. Antonio González Pérez.

Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

CONSEJERO LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: Contencioso, Laboral y Civil

MES REPORTADO: MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 de mayo de 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
31.-	CJ/01024/2022	Se exhibe a la Tercera Sala copia del oficio y se informa que se están haciendo gestiones para cumplir la sentencia 0005/2021
32.-	CJ/01058/ 2022	Se promueve demanda de nulidad, en contra del requerimiento de pago de la SEMAEDESO, respecto de la multa por el tiradero a cielo abierto en Zaachila, que fue notificada al Municipio desde el mes de junio de dos mil diecisiete.
33.-	CJ/1171/2022	Se contesta queja de Derechos Humanos número DDHPO/0678/(01)/OAX8/2022 promovida por Emiliano Almaraz Enriquez.
34.-	Promoción	Se exhiben copias de oficio en el expediente laboral número 33/2005, para efeco que se tenga en vías de cumplimiento.
35.-	Plan de pagos	Se elabora y se presenta plan de pagos en el Expediente 33/2005 de la Junta de Arbitraje Municipal, para el cumplimiento de sentencia.

ELABORÓ

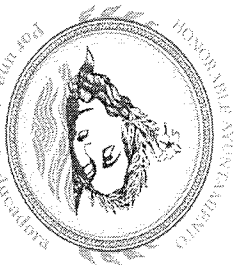
Lic. Antonio González Pérez.

Jefe de Departamento Contencioso, Laboral y Civil

Lic. DAGOBERTO GARREÑO GOPAR.

CONSEJERO JURÍDICO.





DEPARTAMENTO:

CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO:

MAYO

FECHA DE ELABORACIÓN:

31 DE MAYO 2022

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

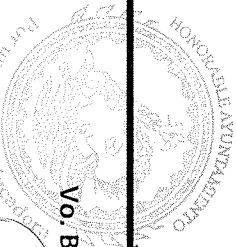
Programa presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- NAHUM NICOLAS MATEOS "GASOLINERA "RODRIGUEZ MARRON"	SE CONTESTA DEMANDA DE JUICIO DE NULIDAD NÚMERO DE EXPEDIENTE 0028/2022 SEXTA SALA UNITARIA
2.- SAMAEDESO "TIRADERO DE ZAACHILA"	SE INICIA DEMANDA DE NULIDAD POR EL TIRADERO DE ZACHILA. EXPEDIENTE 0040/2022 SEXTA SALA UNITARIA

Elaboró:

LIC. ANTONIO GONZALEZ PEREZ

JEFE DE DEPARTAMENTO CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024  
Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.-	Acuerdo para cumplimiento de sentencia	Se elabora acuerdo para dar cumplimiento a la ejecutoria de amparo 512/2020 del Juzgado Cuarto de Distrito, en el que se se deja sin efecto el oficio DA/SDRH/DEGP/0292/2021 y se turna a la Dirección de Pensiones para el tramite de la pensión por orfandad.
2.-	Se elabora cumplimiento de la Dirección de Pensiones	Como autoridad vinculada al cumplimiento de la ejecutoria de amparo 512/2020 del Juzgado Cuarto de Distrito se elaboró el oficio para requerir por conducto del Juzgado de Distrito a la quejosa para que exhiba los documentos necesarios para la pensión por orfandad.
3.-	Demanda de amparo	Se promueve demanda de amparo en contra de la sentencia de fecha veintuno de abril de dos mil veintidós, dictada dentro del recurso de revisión número 00165/2020 y 272/2020, en la que se confirma la sentencia que condena al Municipio de Oaxaca de Juárez a pagar lo adeudado a la empresa PERSESA S.A de CV.

Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

Vo. Bo.  
LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
4.-	Se señala domicilio	Se señala domicilio en segunda instancia con motivo de la apelación promovida en el expediente 86/2017 del Juzgado Séptimo Familiar y Conclusión de Asuntos del Sexto Civil del Distrito Judicial del Centro.
5.-	Se señala domicilio	Se señala domicilio en segunda instancia con motivo de la apelación promovida en el expediente 256/2017 del Juzgado Séptimo Familiar y Conclusión de Asuntos del Sexto Civil del Distrito Judicial del Centro.
6.-	Se solicita informe	Se le solicita informe a la Dirección de Ingresos, respecto de la negociación y del predial en que esta ubicado a nombre de Priscila Sánchez Sánchez con domicilio en Ignacio Allende y Aquiles Serdán número 519 en Pueblo Nuevo Centro Oaxaca.

Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

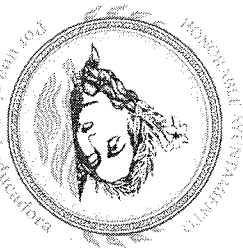
Vo. Bo.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
7.-	Se rinde informe al Juzgado Segundo Familiar	En seguimiento al requerimiento del Juzgado Segundo Familiar que no obra registro comercial alguno a favor de la ciudadana Priscila Sánchez Sánchez y que la cuenta catastral del inmueble ubicado encalle Aquiles Serdán, número 519, Pueblo Nuevo, Oaxaca de Juárez, se informa que la cuenta predial es 00000001010000033713
8.-	Se rinde informe al Juzgado especializado en materia mercantil	Que se realizó la búsqueda y no se localizó dato respecto del domicilio de la ciudadana Yazmín del Carpio Hernández
9.-	Se exhibe llave	En el juicio 56/2022, del Juzgado Primero Civil, se exhibe la llave del inmueble ubicado en calle Cedros, número 102, colonia Primavera, Agencia San Martín Mexicapam, por haberse desocupado y para que no se sigan generando rentas.

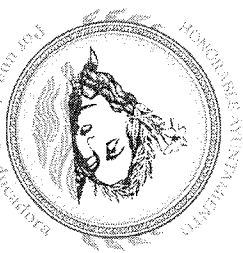
Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

Vo. Bp.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.





Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

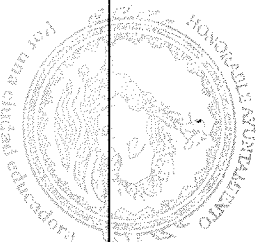
FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
10.-	Se remite demanda y se requiere documentos	Se envía la demanda de Apeo y Deslinde a la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano y se le requiere la cartografía en la que se aprecie la vía publica colindante con el lote número diecisiete, calle Onix, colonia Bugambillas, Municipio de Oaxaca de Juárez.
11.-	Se solicita se dicte interlocutoria	En el expediente 294/2020 del Juzgado Primero Civil, se solicitó que dicte interlocutoria en el incidente de ejecutoriedad de sentencia.
12.-	Se solicita cartografía	Ena tención a la demanda de Apeo y Deslinde promovido en el Juicio 127/2021 en el Juzgado Tercero Civil, se solicitaron a la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, la cartografía en la que se ubique el inmueble ubicado número 212, letra A, de la Calle Cosijopi, Centro, Oaxaca de Juárez y se le solicita que designe al personal para atender la diligencia del Apeo y Deslinde.

Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

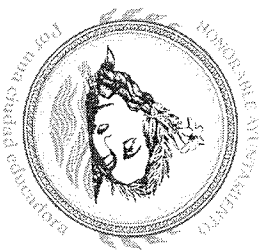


Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

Vo. Bo.



LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

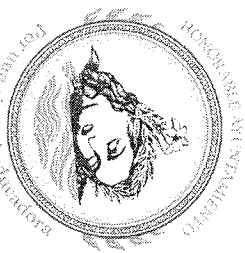
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
13.-	Se exhibe cartografía
14.-	Se exhibe copia certificada del convenio de pago
15.-	Se cumple requerimiento
16.-	Se atiende requerimiento

Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

Vo. Bo.

CONSEJERÍA JURÍDICA. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

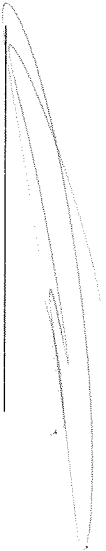
MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
17.-	Se requiere cumplimiento	Se le pide a la Tesorera Municipal que cumpla con la sentencia dictada en el expediente 65/2021 de la Cuarta Sala.
18.-	Se contestan agravios	Se formula la contestación de agravios en el recurso de revisión 65/2021 promovido por la Licenciada Alejandra Georgina Villacaña Abascal.
19.-	Se atiende requerimiento	Se le pide a la Jefa de la Unidad de Recaudación que cumpla con la sentencia y dé de baja la infracción 07726 de fecha veintitrés de agosto de dos mil diecinueve. Dictada en el expediente 104/2020 de la Cuarta Sala de Primera Instancia del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
20.-	Se solicita cancelación de cheque	En atención que se revocó la resolución por la cual se ordenó la expedición del cheque, se solicitó que se procediera a la cancelación del 0000074-el cuatro de abril de dos mil veintidós.
21.-	Se solicita expedición de cheque	Atendiendo a la aclaración de autos dictada en el expediente 111/2016, se solicitó a la Tesorera Municipal se expida un cheque por la cantidad de \$47,784.26.

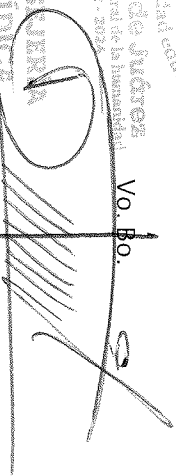
Elaboró



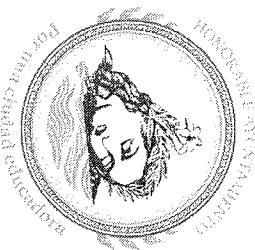
Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA

Vo. Bo. 

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
22.-	Se exhibe cheque  Se informa a la Cuarta Sala que se ha expedido el cheque a favor del ciudadano Jorge Alberto Cruz Rodríguez, en cumplimiento de la sentencia del expediente 126/2017
23.-	Contestación de demanda  Se da contestación a la demanda promovida por Caja Popular Mexicana, Sociedad Cooperativa de Ahorro y Prestamo de Responsabilidad Limitada de Capital Variable, por la cual se formó el expediente 4/2022
24.-	Se atiende requerimiento  Se solicitan copias certificadas a la Dirección de Catastro Municipal, para ser exhibidas en el expediente 47/2021 de la Primera Sala Unitaria.
25.-	Se informa el seguimiento del requerimiento  Se informa a la Primera Sala que se han solicitado las copias certificadas a la Dirección de Catastro Municipal. Se remiten dos cuadernillos de copias certificadas a la Primera Sala para que sean agregadas al expediente 47/2021 y se tenga por cumplido el requerimiento.
26.-	Se cumple requerimiento

Elaboró

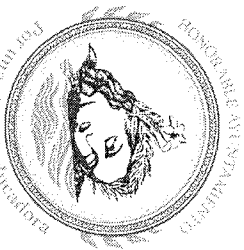
Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.



Vo. Bo.

CONSEJERÍA JURÍDICA  
LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.





**Oaxaca de Juárez**  
Parlamento Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

**CONSEJERÍA JURÍDICA.**

**DEPARTAMENTO:** CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

**MES REPORTADO:** JUNIO

**FECHA DE ELABORACIÓN:** 01 DE JULIO 2022

**Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.**

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
27.-	Se cumple requerimiento	Se exhibe baja de la infracción y se informa que para la devolución del pago de derechos de arrastre, debe acudir a las oficinas de vialidad. Por lo que se pide se tenga por cumplida la sentencia emitida en el expediente 137/2019 de la Primera Sala.
28.-	Se atiende requerimiento	Se solicita la colaboración de la Unidad de Recaudación para que se dé de baja la infracción 24961, y con ello se cumpla la sentencia emitida en el expediente 175/2020 de la Primera Sala.
29.-	Se atiende requerimiento	Se informa a la Primera Sala el seguimiento que se le está dando al cumplimiento de la sentencia emitida en el expediente 140/2019, con motivo del pago de finiquito por fallecimiento.
30.-	Contestación de demanda	Se da contestación a la demanda formulada por Salvador Ruiz León, por la que se originó el expediente 45/2022.
31.-	Se cumple requerimiento	Se informa a la Segunda Sala que se continúan con las pláticas con el actor para efecto de dar cumplimiento a la sentencia del expediente 39/2016.

Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.

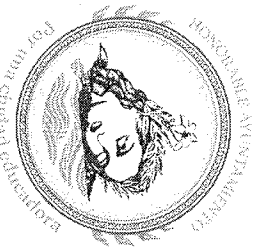
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

**Oaxaca de Juárez.**  
Parlamento Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

**CONSEJERÍA JURÍDICA**

**Vo. Bó**

**LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.**  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO:

JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN:

01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
32.-	Se cumple requerimiento	Se exhibe constancia de baja de infracción en el expediente 24/2019 y se solicita se declare como totalmente concluido.
33.-	Se cumple requerimiento	Se informa a la Segunda Sala que ya se ha expedido el cheque, en cumplimiento de la sentencia dictada en el expediente 114/ 2017
34.-	Contestación de demanda	Contestación de demanda en el expediente 122/2019, promovida por Centro de Diagnóstico Arista S.C. En la Segunda Sala.
35.-	Se atiende requerimiento	Se solicita a al Unidad de Recaudación la baja de la Infraccion 12811,y captura de pantalla como constancia , para ser exhibida en el expediente 17/2021 de la Sexta Sala.
36.-	Se cumple requerimiento	Se exhibe captura de pantalla para acreditar que se ha dado de baja la infracción 12811, ante la Sexta Sala en el expediente 17/2021.

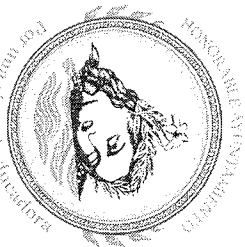
Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.



Vo. Bo

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024  
CONSEJERÍA JURÍDICA  
LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
37.-	Recurso de revisión	Se promueve recurso de revisión en el expediente 40/2022, de la Sexta Sala , por desechamiento de juicio de nulidad en contra de SEMAEDESO.
38.-	Alegatos	Se expresan alegatos en el expediente 105/2021, de la Sexta Sala.
39.-	Se cumple requerimiento	Se informa a la Tercera Sala que el cheque a favor de la Universidad Virtual de Nuevas Tecnologías Administrativas A.C., en cumplimiento de la sentencia dictada en el expediente 05/2019
40.-	Se cumple requerimiento	Se informa a la Tercera Sala que el actor no ha pasado a recoger el cheque expedido en cumplimiento de la sentencia emitida en el expediente 38/2018.
41.-	Informe a concejales sancionados	Se informa a los concejales que las multas impuestas en los expediente 55/2016, de la Terceras sala sehan dejado sin efecto.

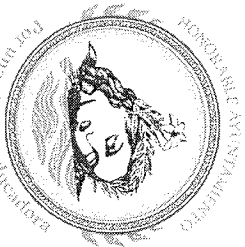
Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO: JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01 DE JULIO 2022

Programa Presupuestario 120, Gobierno que Cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
42.-	Se atiende requerimiento
43.-	Se cumple requerimiento
44.-	Contestación de agravios
45.-	Recurso de revisión

Elaboró

Lic. Antonio González Pérez.  
JEFE DEL DEPARTAMENTO CONTENCIOSO,  
LABORAL Y CIVIL.

CONSEJERÍA JURÍDICA

LIC. DAGOBERIO CARREÑO GOPAR.  
CONSEJERO JURÍDICO.

Vo. Bo.



## CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

JUNIO

30-jun-22

Programa presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

**Elaboró:**

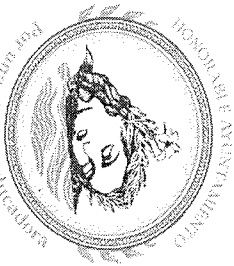
JEFE DE DEPARTAMENTO CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

Vo. Bo.

**LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR**

CONSEJERO JURÍDICO.

Pág. 1/1



DEPARTAMENTO:

CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO:

JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN:

30-jun-22



Programa presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- EMILIANO ALMARAZ ENRIQUEZ	ENTREGA DE CHEQUE PARA CUMPLIMIENTO DEL TERCER PAGO DEL LAUDO EN EL EXPEDIENTE 33/2005
2.- ANABEL INDHIRA ROSADO GUZMAN	AUDIENCIA DE ALEGATOS EXPEDIENTE 21/2013
3.- JANETTE VELASCO ARAGON	AUDIENCIA DE ALEGATOS EXPEDIENTE 14/2012 Y 31/2012 ACUMULADOS
4.- JOSE ALFREDO ROJAS ROJAS	AUDIENCIA DE COTEJO EXPEDIENTE 12/2014

Elaboró:

[Firma]

LIC. ANTONIO GONZALEZ PEREZ  
JEFE DE DEPARTAMENTO CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL



Vo. Bo.

[Firma]

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO.

CONSEJERIA  
JURIDICA



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

DEPARTAMENTO:

CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

MES REPORTADO:

JUNIO

FECHA DE ELABORACIÓN:

30-jun-22

Programa presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- HECTOR SIBALA OCHOA	SE CONTESTA RECURSO DE REVOCACION POR ACTA DE INFRACCION
2.- MANUEL MONTAÑO BAUTISTA	SE CONTESTA RECURSO DE REVOCACION POR ACTA DE INFRACCION
3.- ROMAN ALEJANDRO GOMEZ RENDON	SE CONTESTA RECURSO DE REVOCACION POR ACTA DE INFRACCION
4.- JOSEFINA LOURDES VALENCIA ALFARO	SE CONTESTA RECURSO DE REVOCACION DEL OFICIO NÚMERO TM/SDI/UC/0266/2021
5.- KRISTEL DAMARIS RUBIO CRUZ	SE CONTESTA RECURSO DE REVOCACION POR ACTA DE INFRACCION

Elaboró:

LIC. ANTONIO GONZALEZ PEREZ

JEFE DE DEPARTAMENTO CONTENCIOSO, LABORAL Y CIVIL

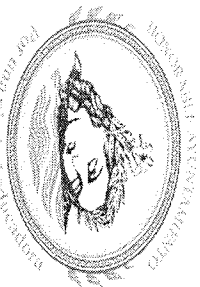
Vo. Bo.

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

LIC. DAGOBERTO CARENÑO GOPAR

CONSEJERO JURÍDICO.

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



Oaxaca de Juárez  
GOBIERNO MUNICIPAL  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

AMPAROS

30 DE ABRIL DE 2022

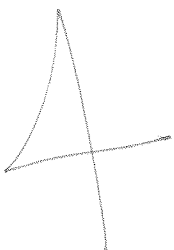
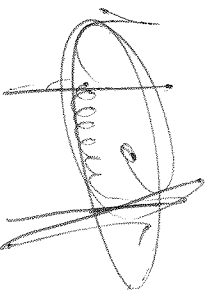
30 DE ABRIL DE 2022

Programa Presupuesto 120, Gobierno que cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Elaboración de Informes justificados	1.- Se elaboró un informe justificado este mes.
2.- Elaboración de Informes previos	2.- Se elaboró un informe previo este mes.
3.- Elaboración de escritos de querrela	3.- Se elaboraron cinco escritos de querrela por los delitos de daños
4.- Elaboración de solicitudes a Fiscalía General del Estado	Se elaboraron cuatro escritos para acreditar la personalidad jurídica de la Síndica Municipal y para factura original y devolución de un vehículo tipo tsuru mod. 2007.
5.- Elaboración de solicitudes de informes (varios)	5.- Se elaboraron solicitudes a: - una solicitud a Tesorería pendientes a cumplir a pagos. - una solicitud a la Dirección de Ingresos Municipal - una solicitud a la Titular del Departamento Jurídico de la Secretaría de Gobierno Municipal , - una solicitud a Obras Públicas y Desarrollo Urbano , - una solicitud a Secretaría Municipal

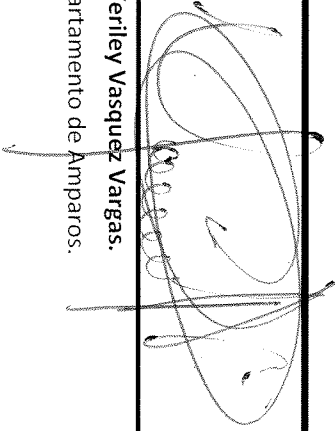


6.- Elaboración de Informes a los Diversos Juzgados de Distrito	6.- Distrito.
7.- Elaboración de solicitudes de Avalúo y Daños	7.- Patrimonio
8.- Se turna medida de protección a una víctima de un delito, a solicitud de la Fiscalía General del Estado.	8.- - se elabora un oficio para turnar dicha medida de protección, Unidad Jurídica de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, Movilidad y Protección Civi
9.- Se turna Suspensión Condicional del Proceso, a solicitud de la Fiscalía General del Estado.	9.- - se elabora oficio para turnar dicha suspensión a la Alcaldía Única Constitucional
10.- Elaboración de diversos informes	10.- Se elaboran informes y respuestas a:  - se rinde un informe a la Dirección de Patrimonio Municipal  - se rinden tres informes a distintas áreas de la Fiscalía General del Estado  - se rinde un informe a la Agencia de Investigación Criminal, Policía Federal Ministerial



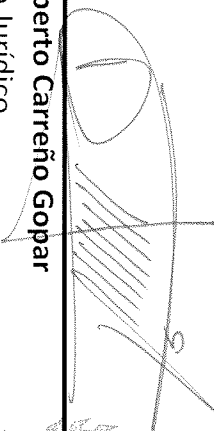
Elaboración de solicitudes de comparecencia de la	
11.-	Síndica Municipal para acudir a la Fiscalía General del Estado.
12.-	Tarjeta informativa para la Síndica Municipal
13.-	Se acude a la Fiscalía General del Estado, con Sede en Ciudad Judicial
11.-	Se elaboraron cinco oficios para solicitar comparecencia a distintas áreas de la Fiscalía General del Estado.
12.-	respecto a la carpeta 3338/FVCE/OAXACA/2021, Causa Penal 244/2022, para llevar a audiencia de comunicación de imputación
13.-	para el seguimiento de daños y lesiones a motopatullas (carpeta de investigación12075/FVCE/OAXACA/2022), para presentar querrella por el delito de daños a muro de cantera en la plaza de la Danza (carpeta de investigación 13910/FVCE/OAXACA/2022), y presentar diversos informes a las distintas áreas de la Fiscalía General del Estado

Elaboró:

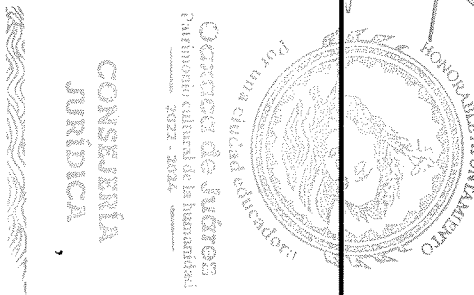


Lic. Yanira Yeriley Vasquez Vargas.  
Jefa de Departamento de Amparos.

Vo. Bo.



Lic. Dagoberto Carreño Gopar  
Consejero Jurídico





Oaxaca de Juárez  
GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
2022 - 2024

DEPARTAMENTO:

AMPAROS

CONSEJERÍA JURÍDICA

MES REPORTADO:

MAYO DE 2022

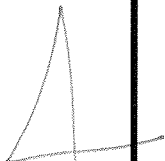
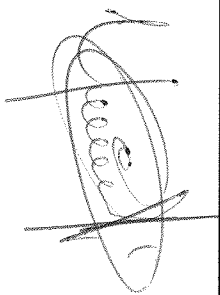
FECHA DE ELABORACIÓN:

31 DE MAYO DE 2022

Programa Presupuesto 120, Gobierno que cumple. Componente 1, Actividad 1.

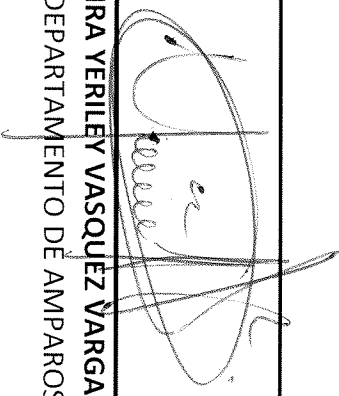
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Elaboracion de informes previos.	1.- Se elaboraron 4 informes previos en el mes. Numeros de oficio: CJ/0991/2022, CJ/1087/2022, CJ/1148/2022, CJ/1169/2022.
2.- Elaboracion de informes justificados.	Se elaboraron 6 informes justificados, con numero de oficio: CJ/1080/2022, CJ/1165/2022, CJ/1166/2022, CJ/1194/2022, CJ/1209/2022CJ/1231/2022, CJ/1233/2022, CJ/1249/2022 y CJ/1250/2022.
3.- Solicitud de factura original de vehiculo.	3.- Se solicito por escrito la factura original de un vehiculo propiedad del Municipio de Oaxaca de Juárez a la Direccion de Patrimonio Municipal.
4.- Solicitud de dictamen de reparacion total.	4.- Se elaboro una solicitud del dictamen de reparacion total de un muro de cantera y una luminaria metlica , dirigido a la Secretaria de Obras Publicas y Desarrollo Urbano, * Se elaboro una solicitud de dictamen a la Directora del Centro y Patrimonio Historico, sobre la reparacion total de un muro de contencion y una luminaria metlica.
5.- Elaboración de solicitudes de comparecencia.	5.- Se elaboro una solicitud de comparecencia de la Sindica Primero dirigida a la Fiscalía General del Estado de Oaxaca.
6.- Se rinden informes a diversas areas.	6.- Se rindieron 5 informes a la Fiscalía General de Estado de Oaxaca.

	<ul style="list-style-type: none"><li>* Se rindio informe a la Direccion de Capital Humano.</li><li>* Se rindio informe a la Sindica Primera.</li><li>* Se rinde informe a la Secretaria de medio ambiente, energias y desarrollo sustentable.</li></ul>
7.- Elaboracion de solicitudes de Daños y Avaluo.	<ul style="list-style-type: none"><li>7.- Se elaboro solicitud de Daños y Avaluo a la Secretaria de Medio Ambiente y Cambio Climatico.</li><li>* Se elaboro solicitud de Daños y Avaluo dirigida a la Secretaria de Servicios Municipales.</li><li>* Se elaboro solicitud de Daños y Avaluo a la Secretaria de Obras Publicas y Desarrollo Urbano.</li></ul>
8.- Remision de copias certificadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>8.- Se remitieron en 3 ocasiones, durante el transcurso del mes, copias certificadas a la Fiscalía General del Estado de Oaxaca.</li></ul>
9.- Elaboracion de informes dirigidos a diversos Juzgados de Distrito.	<ul style="list-style-type: none"><li>9.- Se elaboraron 28 informes dirigidos a los diferentes Juzgados de Distrito.</li></ul>
10.- Elaboracion de solicitudes de copia certificada.	<ul style="list-style-type: none"><li>10.- Se elaboro una solicitud de copia certificada dirigida a Capital Humano.</li></ul>
11.- Elaboracion de Solicitudes de Informes, dirigidos a distintas areas.	<ul style="list-style-type: none"><li>11.- Se elaboraron 2 solicitudes de informes dirigidos a la Secretaria de Gobierno Municipal.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe dirigida a la Direccion de Ingresos.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe al Secretario de Recursos Humanos y Materiales.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe a la Sindica Primera.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe a la Sindica Segundo.</li><li>* Se elaboron 3 solicitudes de informe a la Direccion de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.</li><li>* Se elaboraron 3 solicitudes de informe a la Regiduria de Servicios Municipales, Mercados y Comercio en la Vía Pública.</li><li>* Se elaboraron 3 solicitudes de informe al Jefe de la Unidad Jurídica de la Secretaria de Seguridad Ciudadana.</li></ul>

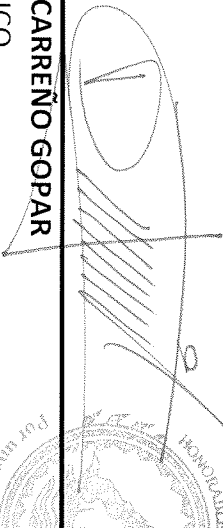


	<ul style="list-style-type: none"><li>* Se elaboraron 2 solicitudes e informe a la Regiduría de Seguridad Ciudadana y Movilidad de Agencias y Colonias.</li><li>* Se elaboraron 3 solicitudes de informe a Capital Humano.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe dirigida a la Secretaria de Desarrollo Economico.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe dirigida a la Secretaria Particular de Presidencia.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe dirigida a la Secretaria Municipal.</li><li>* Se elaboraron 2 solicitudes de informe dirigidos a Tesoreria Municipal.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe al Comité Municipal del DIF.</li></ul>
--	---

Elaboró:

  
**LIC. YANIRA YERILEY VASQUEZ VARGAS**  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE AMPAROS.

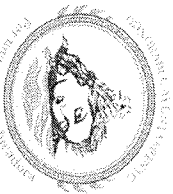
Vo. Bo.

  
**LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR**  
CONSEJERO JURIDICO.



**CONSEJERIA  
Juridica**





DEPARTAMENTO:

AMPAROS

CONSEJERÍA JURÍDICA

MES REPORTADO:

JUNIO DE 2022

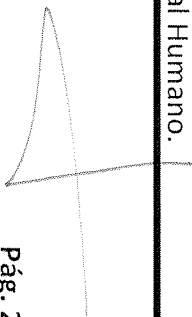
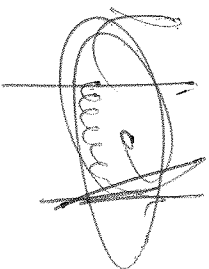
FECHA DE ELABORACIÓN:

30 DE JUNIO DE 2022

Programa Presupuesto 120, Gobierno que cumple. Componente 1, Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Elaboracion de informes previos.	1.- Se elaboró un informe previo en el mes. Numeros de oficio: CJ/1343/2022. Se elaboraron 15 informes justificados, con numeros de oficios: CJ/1231/2022, CJ/1233/2022, CJ/1249/2022, CJ/1250/2022, CJ/1269/2022, CJ/1274/2022, CJ/1281/2022, CJ/1305/2022, CJ/1306/2022, CJ/1366/2022, CJ/1370/2022, CJ/1372/2022, CJ/1385/2022, CJ/1452/2022 y CJ/1453/2022.
2.- Elaboracion de informes justificados.	2.-
3.- Solicitud de factura original de vehiculo.	3.- Se solicito por escrito dos facturas originales de vehiculos de motor para acreditar la propiedad ante la Fiscalía General del Estado.
Elaboración de Denuncias y/o Querellas para presentarlas ante la Fiscalía General del Estado.	4.- Se elaboraron tres escritos de querella por el delito de Daños; dos por el delito de robo específico y una denuncia por robo de dinero. En total 6 escritos de Denuncias y/o querellas.
5.- Se rinden informes a diversas areas.	5.- Se rindieron 6 informes a la Fiscalía General de Estado de Oaxaca.

8.- Remision de copias certificadas.	* Se rindio un informe al Depto. de Servicios Periciales de la Alcaldía Municipal.
9.- Elaboracion de informes dirigidos a diversos Juzgados de Distrito.	* Se rindio un informe a la Secretaria de Servicios Municipales.
10.- Elaboracion de solicitudes de copia certificada.	* Se rinde un informe al Director de Quejas, Denuncias, Investigaciones y Situación Patrimonial del órgano Interno de Control Municipal.
11.- Elaboracion de Solicitudes de Informes, dirigidos a distintas areas.	* Se remitieron copias certificadas a la Fiscalía General del Estado de Oaxaca.
	8.- Se elaboraron 31 informes dirigidos a los diferentes Juzgados de Distrito.
	9.- Se elaboraron tres solicitudes de copias certificadas dirigida a Secretaría Municipal.
	10.- Se elaboraron 6 solicitudes de informes dirigidos a la Secretaría de Gobierno Municipal.
	11.- Se elaboro una solicitud de informe dirigida a la Secretaría de Obras y Desarrollo Urbano.
	* Se elaboro una solicitud de informe al Regidor de Servicios Municipales, Mercados y Comercio en Vía Pública.
	* Se elaboro una solicitud de informe a la Sindica Primera.
	* Se elaboraron dos solicitudes de informe a la Secretaría de Recursos Humanos.
	* Se elabó una solicitud de informe a la Secretaria Particular de Presidencia Municipal.
	* Se elaboraron 2 solicitudes de informe a la Dirección de Patrimonio.
	* Se elaboraron 3 solicitudes de informe al Secretario de Seguridad Ciudadana, Movilidad y Protección Civil.
	* Se elaboraron 3 solicitudes de informe a Capital Humano.



	<ul style="list-style-type: none"><li>* Se elaboró una solicitud de informe a la Secretaría de Medio Ambiente y Cambio Climático.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe al Regidor de Medio Ambiente y Cambio Climático.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe a la Dirección de Ingresos.</li><li>* Se elaboro una solicitud de informe dirigida a la Tesorera Municipal.</li><li>* Se elaboró una solicitud de informe dirigidos a Alcaldía Municipal.</li><li>* Se elaboraron dos solicitudes de informe a la Unidad de Catastro.</li></ul>
--	--

Elaboró:

LIC. YANIRA YERILEY VASQUEZ VARGAS  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE AMPAROS.

Vo. Bo.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURIDICO.



Oficina de Jueces  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA  
JURIDICA







CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

MES REPORTADO:

abril

Oaxaca de Juárez

Patrimonio cultural de la humanidad

2022 - 2024

FECHA DE ELABORACIÓN:

30/04/2022

Programara Presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Se llevo a cabo la revisión del proyecto/ propuesta de modificación del Bando de Policía y Gobierno presentada por el Titular del Órgano Interno de Control Municipal.	1.- Se llevo a cabo el análisis, revisión y reunión de trabajo relativa a la propuesta/proyecto de reforma y adición a los artículos 137, 196, 197, 199, 200 , 201 y 202 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez.
2.- Se llevo a cabo la revisión del marco legal y fundamentos jurídicos de diversos formatos que utilizan para sus actividades operativas diferentes Unidades Administrativas que conforman el Municipio	2.- Del total de 86 formatos: 35 corresponden a la Secretaría de Servicios Municipales. 02 corresponden a la Dirección de Centro y Patrimonio Histórico. 17 corresponden a la Secretaría de Medio Ambiente y Cambio Climático. 19 corresponden a la Secretaría de Gobierno (Dirección de Comercio en vía pública). 05 corresponden a la Dirección de Protección Civil 08 corresponden a la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano.

Elaboro:

Lic. Mario Abraham Aragon Morales

Jefe de Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

Vo. Bo.

Lic. DAGOBERTO CÁRREÑO GOPAR

CONSEJERO JURÍDICO.

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
Página: 1/2

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

MES REPORTADO: abril

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

FECHA DE ELABORACIÓN: 30/04/2022

Programara Presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Atencion y respuesta a solicitudes de	1.- Se dieron respuestas en tiempo y forma a 47 solicitudes de informacion presentadas a traves de la Plataforma Nacional de Transparencia

Elaboró:

Vo. Bo.

Lic. Mario Abraham Aragón Morales  
Jefe de Departamento de Procedimientos Legales y  
Proyectos Normativos

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

MES REPORTADO:

mayo

FECHA DE ELABORACIÓN:

31/05/2022

Programara Presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Se dió atención y respuestas en tiempo y forma a 19 solicitudes de informacion presentadas a traves de la Plataforma Nacional	1.-	Se dió atención y respuestas en tiempo y forma a 19 solicitudes de informacion presentadas a traves de la Plataforma Nacional de Transparencia
2.- Reunión de trabajo	2.-	se llevo a cabo la reunion de trabajo con el personal de la Unidad de Transparencia del Municipio de Oaxaca de Juárez, con la finalidad de analizar las propuestas planteadas por esa unidad adminstrativa y los criterios a seguir para reformar sus facultades y atribuciones, mismas que estan establecidas y contempla el Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez.

Elaboró:

Lic. Mario Abad Aragon Morales

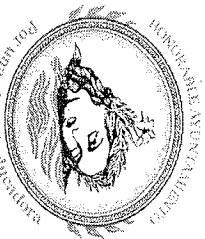
Jefe de Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

Vo. Bo.

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GONZÁLEZ  
CONSEJERO JURÍDICO.

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
Pag. 1/1

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

MES REPORTADO:

junio

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

FECHA DE ELABORACIÓN:

30/06/2022

Programara Presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Revisión de los fundamentos jurídicos de Constancia de artesanos	1.- Se llevo a cabo la revisión del marco legal y fundamentos jurídicos de un formato que utiliza la Regiduría de Desarrollo Economico para generar la constancia de autenticidad de las actividades artesanales para las personas del Municipio de Oaxaca de Juárez
2.- Revisión de formatos	2.- Se llevo a cabo la revisión del marco legal y fundamentos jurídicos de catorce formatos que utiliza para sus actividades operativas la Direccion del Mercado de Abasto
3.- Revisión de los fundamentos jurídicos de una orden de pago para la entidad CONOCER	3.- Se llevo a cabo la revisión del marco legal y fundamentos jurídicos de la orden de pago que utiliza para sus actividades operativas la entidad CONOCER, perteneciente a la Secretaría de Desarrollo Economico

Elaboró:

Lic. Mario Aragon Aragon Morales

Jefe de Departamento de Procedimientos Legales y  
Proyectos Normativos

Vo. Bo.

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO



CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

MES REPORTADO: junio

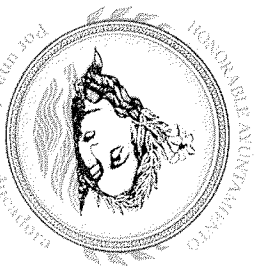
Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024  
FECHA DE ELABORACIÓN: 30/06/2022

Programara Presupuestario 120, Gobierno que cumple. Componente 1. Actividad 1.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- Respuesta a la solicitud de información	1.- Se dieron respuestas en tiempo y forma a 13 solicitudes de información presentadas a traves de la Plataforma Nacional de Transparencia
2.- Gestión para dar cumplimiento a las	2.- Se llevo a cabo la gestion administrativa para dar cumplimiento y efectuar los pagos relativos a cinco sentencias que diversas autoridades notificaron a este Municipio de Oaxaca de Juárez, con la finalidad de acatar los terminos que la misma autoridad dispone.
3.- Reunión de trabajo	se llevo a cabo la reunion de trabajo con personal de la Secretaria de Medio Ambiente y Cambio Climatico del Municipio de Oaxaca de Juárez, con la finalidad de analizar las propuestas planteadas para reformar sus facultades y atribuciones, mismas que estan establecidas en el Bando de Policia y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez.

Lic. Mario Abraham Aragon Morales  
Jefe de Departamento de Procedimientos Legales y Proyectos Normativos

Lic. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO.



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO

MES REPORTADO:

ABRIL DE 2022

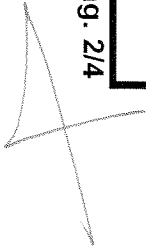
FECHA DE ELABORACIÓN:

30 DE ABRIL DE 2022


PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 1 Y 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCION Y OBSERVACIONES
1. JUICIO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICO ELECTORALES DEL CIUDADANO.	1. Elaboración de Cédulas de Publicidad: 1
	2. Elaboración de Razón de Retiro: 1
	3. Elaboración de oficio informando al Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, que fue recibido el escrito de demanda de Juicio para la Protección de los Derechos Político Electorales del Ciudadano, promovido por diversos regidores en la Secretaría Municipal: 1
	4. Elaboración de diversos Informes Circunstanciados remitidos al Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, dentro de los siguientes expedientes (3): JDCI/58/2022, JDC/61/2022, JDC/640/2022
	5. Elaboración de oficio informando al Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, que sí compareció un Ciudadano con el carácter de tercero interesado en el expediente JDCI/59/2022: 1

ACTIVIDADES	DESCRIPCION Y OBSERVACIONES
1. JUICIO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICO ELECTORALES DEL CIUDADANO.	6. Elaboración de oficio informando al Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, que el Órgano Interno de Control Municipal a través de su autoridad investigadora ha acordado el inicio del expediente de investigación correspondiente, en el expediente JDC/40/2022: 1  7. Elaboración de oficio informando al Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, respecto de las acciones realizadas para dar cabal cumplimiento a lo ordenado por esa autoridad, en relación al cumplimiento a las medidas de protección emitidas por dicho Tribunal, en el expediente JDC/623/2022, así mismo remitiendo copias certificadas legible de la "GACETA MUNICIPAL, MARZO 2022, EXTRA" de fecha 18 de marzo de 2022, de la circular número 09/2022 y del oficio número MOJ/SM/INT/103/2022: 1
2. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES ACUERDOS DE HERMANAMIENTO: 2	1. Acuerdo de Hermanamiento entre el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca y el Municipio de Juárez, Chihuahua.  2. Acuerdo de Hermanamiento entre el Municipio de Oaxaca de Juárez, del Estado Libre y Soberano de Oaxaca y el Municipio de Yauhquemehcan, del Estado Libre y Soberano de Tlaxcala.
3. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES CONVENIOS DE COLABORACIÓN: 3	1. Convenio de Prestación de Servicios Crediticios, bajo el Sistema Crédito a la Nómina, que celebran por una parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por otra parte la Empresa "Programa Educativo Nacional S.A. de C.V."






ACTIVIDADES	DESCRIPCION Y OBSERVACIONES
3. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES CONVENIOS DE COLABORACIÓN: 3	2. Convenio de Colaboración que Celebran por una parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por la otra parte, la Persona Moral denominada "Cooperativa de Bienestar Patrimonial COOBIPA, Sociedad Cooperativa de Ahorro y Préstamo de Responsabilidad Limitada de Capital Variable.  3. Convenio de Colaboración en Materia de Seguridad Vial, que celebran por una parte los Servicios de Salud del Estado de Oaxaca, y por la otra parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, del Estado de Oaxaca.
4. SE REVISARON Y SE HICIERON LAS OBSERVACIONES CORRESPONDIENTES A DIVERSOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO.	1. Se revisaron y se hicieron las observaciones correspondientes a diversos Contratos de Arrendamiento remitidos por la Dirección de Patrimonio.
5. ELABORACIÓN DE DIVERSOS OFICIOS DE CONTESTACIÓN EN DONDE SE INFORMA EL CUMPLIMIENTO DE DIVERSOS REQUERIMIENTOS ORDENADOS POR EL TEEQ, INE, IEEPCO:	1. Elaboración de diversos oficios de contestación en donde se informa el cumplimiento del requerimiento del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca: 7  2. Elaboración de diversos oficios de contestación en donde se informa el cumplimiento del requerimiento del Instituto Nacional Electoral: 1  3. Elaboración de diversos oficios de contestación en donde se informa el cumplimiento del requerimiento de la Secretaría Técnica de la Comisión de Quejas y Denuncias o Procedimiento Contencioso Electoral del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca: 3






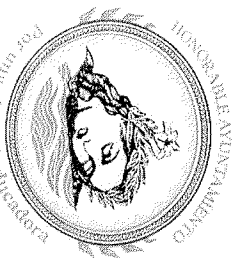
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
	1. Elaboración de oficio en respuesta al oficio expedido por la Subsecretaría de Desarrollo Político de la Secretaría General de Gobierno, en donde se informa el cumplimiento: 1
6. ELABORACIÓN DE DIVERSOS OFICIOS:	2. Elaboración de diversos oficios solicitando se remitan copias certificadas a la Consejería Jurídica para dar cumplimiento a requerimiento del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca: 1 3. Elaboración de diversos oficios (para remitir acuerdo, remitir convenio de colaboración, se remiten sentencias, solicitud, lista de notificación, solicitud de copias, se remite proyecto de convenio a celebrar, respuesta a oficios, se remite acuerdo de hermanamiento, respuesta solicitud de información) dirigidos a diversas áreas: 16
7. TARJETA INFORMATIVA:	1. Elaboración de Tarjeta Informativa, en relación a la sentencia emitida por el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca respecto del Procedimiento Especial Sancionador, en el expediente PES/01/2022, de fecha 28 de noviembre de 2020 y de la sentencia recaída en el expediente SX-JE-141/2020, de la Sala Regional Xalapa.: 1
8. MESAS DE TRABAJO	1. Se asistió a diversas Mesas de Trabajo de Comisiones Unidas para la modificación del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez, respecto del Lenguaje Incluyente.

  
**LIC. ARELY ISABEL LÓPEZ CASAS**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO**

  
  
**LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR**  
**CONSEJERO JURÍDICO**

  
**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA**  
**SECRETARÍA DE GOBIERNO**

  
**CONSEJERIA JURIDICA**



CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO:

DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO

MES REPORTADO:

MAYO DE 2022

FECHA DE ELABORACIÓN:

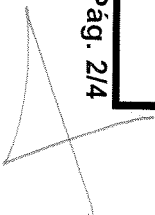
31 DE MAYO DE 2022

Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

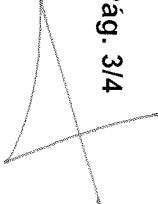
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120. GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 1 Y 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1. JUICIO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICO ELECTORALES DEL CIUDADANO.	<div>1. Elaboración de diversos oficios para dar contestación e informar el cumplimiento del requerimiento del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en los siguientes expedientes (2): JDC/623/2022, JDCI/43/2020.</div> <div>2. Elaboración de diversos oficios para dar contestación e informar el cumplimiento de la sentencia emitida por el Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en los siguientes expedientes (4): JDCI/58/2022, JDCI/58/2022 (en seguimiento), JDC/640/2022, JDC/640/2022 (en alcance al oficio número CJ/1162/2022).</div> <div>3. Se elaboró oficio mediante el cual se informó, la notificación de la sentencia emitida por el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en el expediente número JDCI/58/2022.</div> <div>4. Se elaboró oficio solicitando colaboración con la finalidad de dar cumplimiento a la sentencia emitida por el Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en relación a hacer extensiva la publicación de la sentencia emitida en el expediente JDCI/43/2020.</div>

ACTIVIDADES	DESCRIPCION Y OBSERVACIONES
<p><b>2. PROCEDIMIENTO ESPECIAL SANCIONADOR.</b></p>	<p>1. En atención a las Medidas de Reparación Integral ordenadas en la sentencia emitida por el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca respecto del Procedimiento Especial Sancionador, en el expediente PES/01/2022, de fecha 28 de noviembre de 2020 y de la sentencia recaída en el expediente SX-JE-141/2020, de la Sala Regional Xalapa, se elaboraron diversos oficios dirigidos a diferentes áreas del Municipio para su debido cumplimiento: 5</p> <p>2. Se elaboró oficio de contestación en donde se informa que se iniciaron con los trámites correspondientes para el cumplimiento de la sentencia dictada por el Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en el Procedimiento Especial Sancionador, PES/01/2020: 1</p>
<p><b>3. ELABORACIÓN DE DIVERSOS OFICIOS DE CONTESTACIÓN EN DONDE SE INFORMA EL CUMPLIMIENTO DE DIVERSOS REQUERIMIENTOS ORDENADOS POR EL INE, IEEPCO:</b></p>	<p>1. Elaboración de diversos Oficios de Contestación en donde se informa el cumplimiento a la Solicitud de Información de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, en el Estado de Oaxaca: 1.</p> <p>2. Elaboración de diversos Oficios de Contestación en donde se informa el Cumplimiento del Requerimiento de la Secretaría Técnica de la Comisión de Quejas y Denuncias o Procedimiento Contencioso Electoral del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca: 5.</p>
<p><b>4. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES ACUERDOS DE HERMANAMIENTO (2):</b></p>	<p>1. Acuerdo de Hermanamiento que celebran por una parte el Ayuntamiento Constitucional de Morelia, Michoacán, y por la otra parte el H. Ayuntamiento de Oaxaca de Juárez, Oaxaca.</p> <p>2. Acuerdo de Hermanamiento entre el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca y el municipio de Benito Juárez, Quintana Roo.</p>

ACTIVIDADES	DESCRIPCION Y OBSERVACIONES
<p>5. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES CONVENIOS DE COLABORACIÓN (4):</p>	<p>1. Convenio de Colaboración en Materia de Capacitación para el Combate a la Corrupción, que celebran por una parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por la otra parte, el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.</p> <p>2. Convenio de Colaboración para Brindar el Servicio de Asesoría, Seguimiento, Investigación, Capacitación y Gestión de Proyectos y en Materia de Educación, Salud, Científico, Cultural, Económico, Turístico, Gestión Integral del Atlas de Riesgos, Equipamiento e Infraestructura Municipal que Celebran, por una parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez y por otra parte el "Centro de Asesoría, Formación y Evaluación Social de México, Asociación Civil (A.C.)".</p> <p>3. Convenio de Colaboración en Materia de Prevención de Accidentes y Seguridad Vial, que celebran por una parte los Servicios de Salud de Oaxaca, y por la otra parte el Municipio de Oaxaca de Juárez (última versión).</p> <p>4. Se elaboró Convenio de Colaboración para Brindar el Servicio de Esterilización y Acciones de Prevención para Controlar la Sobreproducción de Animales de Compañía (Perros y Gatos) que celebran, por una parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por otra parte la "Caravana Canina Asociación Civil (A.C.)".</p>
<p>6. SE REVISARON Y SE HICIERON LAS OBSERVACIONES CORRESPONDIENTES A DIVERSOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO.</p>	<p>1. Se revisaron y se hicieron las observaciones correspondientes a diversos Contratos de Arrendamiento que celebra el Municipio de Oaxaca de Juárez en relación a los inmuebles que ocupa el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, remitidos por la Dirección de Patrimonio.</p>



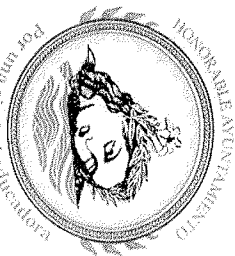
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
7. ACUERDO DE PAGO.	1. Se revisó y se hicieron las modificaciones correspondientes al Acuerdo de Pago de Recolección especial de Residuos Sólidos no convenidos durante el Ejercicio Fiscal 2021 : 1
8. ELABORACIÓN DE DIVERSOS OFICIOS.	1. Elaboración de diversos oficios solicitando se remitan copias certificadas para dar cumplimiento a requerimiento del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca: 2 2. Elaboración de diversos oficios (se remite acuerdo, se remite convenio de colaboración, se remiten sentencias, solicitud, solicitud de copias certificadas, respuesta a oficios, se remite Acuerdo de Hermanamiento, se remiten observaciones) dirigidos a diversas áreas del Municipio de Oaxaca de Juárez: 11
9. REVISIÓN RESPECTO DE LAS MODIFICACIONES REALIZADAS AL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ, EN RELACIÓN AL LENGUAJE INCLUYENTE.	1. Se inició con la revisión respecto de las modificaciones realizadas al Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez, en relación al Lenguaje Incluyente.
10. ASISTENCIA A TEQUIO.	1. Se asistió al tequio llevado a cabo en el Monumento a la Madre el día 07 de mayo de 2022.
11. ASISTENCIA A REUNIÓN INFORMATIVA.	1. Se asistió a Reunión Informativa, respecto de la Consulta Previa, Libre e Informada a Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en materia de Districación, organizada por el Instituto Nacional Electoral, el día 19 de mayo de 2022.

LIC. ARELY ISABEL LOPEZ CASAS  
JEFA DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO

Oaxaca de Juárez  
Departamento Jurídico Consultivo  
2022 - 2024

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO

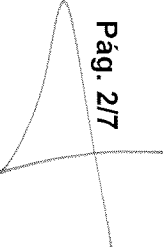
MES REPORTADO: JUNIO DE 2022

FECHA DE ELABORACIÓN: 30 DE JUNIO DE 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 1 Y 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1. JUICIO PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICO ELECTORALES DEL CIUDADANO.	1. Elaboración de diversos oficios para dar contestación e informar el cumplimiento del requerimiento mediante acuerdo del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en el expediente JDC/623/2022: 2  2. Elaboración de diversos oficios para dar contestación e informar el cumplimiento del requerimiento mediante acuerdo del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en el expediente JDCI/101/2022: 1
2. PROCEDIMIENTO ESPECIAL SANCIONADOR.	1. En atención a las Medidas de Reparación Integral ordenadas en la sentencia emitida por el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca respecto del Procedimiento Especial Sancionador, en el expediente PES/01/2022, de fecha 28 de noviembre de 2020 y de la sentencia recaída en el expediente SX-JE-141/2020, de la Sala Regional Xalapa, y para su debido cumplimiento se transcribió el resumen emitido en las referidas sentencias para su publicación por parte del área correspondiente del Municipio de Oaxaca de Juárez.

ACTIVIDADES	DESCRIPCION Y OBSERVACIONES
2. PROCEDIMIENTO ESPECIAL SANCIONADOR.	<p>2. Elaboración de diversos oficios para dar contestación e informar el cumplimiento del requerimiento mediante acuerdo del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, en el expediente PES/01/2020: 2</p> <p>3. Se elaboró oficio mediante el cual se solicita a la Primera Sala de la Suprema Corte, copia certificada de la sentencia de veintiséis de enero de la presente anualidad, dictada en la Controversia Constitucional 199/2020, lo anterior, en atención a la notificación de la resolución del Incidente de Ejecución de Sentencia, emitida por el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca, mediante la cual ordena al Presidente Municipal del Ayuntamiento de Oaxaca de Juárez. Oaxaca llevar a cabo dicha solicitud y con la finalidad de dar cabal cumplimiento con la referida determinación emitida por el Pleno del Tribunal Electoral del Estado de Oaxaca.</p>
3. ELABORACIÓN DE OFICIO PARA DAR CONTESTACIÓN E INFORMAR QUE SE DA CUMPLIMIENTO A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN REALIZADA POR EL VOCAL EJECUTIVO DE LA JUNTA LOCAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, EN EL ESTADO DE OAXACA:	<p>1. Se elaboró oficio para dar contestación e informar que se da cumplimiento a la solicitud de información realizada por el vocal ejecutivo de la junta local ejecutiva del instituto nacional electoral, en el estado de Oaxaca: 1</p>
4. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES ACUERDOS DE HERMANAMIENTO (1):	<p>1. Acuerdo de Hermanamiento que celebran por una parte el Municipio de Heroica Villa de Tezoatlán de Segura y Luna, Cuna de la Independencia de Oaxaca, y por la otra parte el Municipio de Oaxaca de Juárez.</p>

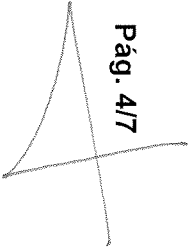



ACTIVIDADES	DESCRIPCION Y OBSERVACIONES
<p><b>5. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES CONVENIOS DE COLABORACIÓN (15):</b></p>	<p>1. Se colaboró con personal de la Dirección de Contratación, Seguimiento y Control de Obra Pública de la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, para ingresar los datos relativos a la fundamentación, domicilio para oír y recibir notificaciones, link en donde se consultó la normatividad que se agregó, nombre y cargo del Presidente Municipal Constitucional de Oaxaca de Juárez, así como la denominación de la Coordinación General del Comité Estatal de Planeación para el Desarrollo de Oaxaca (COPLADE), del Convenio de colaboración del Programa de Desarrollo Institucional Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (PRODIMDF).</p> <p>2. Convenio de Colaboración para la Práctica de Evaluaciones de Control de Confianza, que celebran por una parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por la otra parte, el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública.</p> <p>3. Convenio Marco de Colaboración Académica, Científica y Tecnológica, que Celebran por una parte el Instituto Tecnológico de Oaxaca, y por la otra parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez.</p> <p>4. Convenio de Colaboración en Materia de Servicio Social, que celebran por una parte el Instituto Tecnológico de Oaxaca y por la otra parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez.</p> <p>5. Convenio de Colaboración en Materia de Residencias Profesionales, que celebran por una parte el Instituto Tecnológico de Oaxaca, y por la otra parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez.</p>

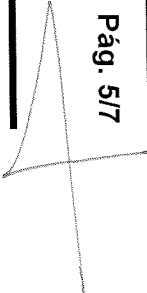




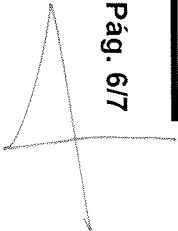
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
<p>5. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES CONVENIOS DE COLABORACIÓN (15):</p>	<p>6. Convenio Marco de Colaboración para la operación del Modelo de Ecosistema de Bienestar CMT a través de las vertientes de gestión en inversión pública y social y de impulso a grupos comunitarios que celebran por una parte Congregación Mariana Trinitaria A.C., y, por la otra, el Municipio de Oaxaca de Juárez.</p>
	<p>7. Convenio de Colaboración para Brindar el Servicio de Esterilización y Acciones de Prevención para controlar la sobrepoblación de animales de compañía (perros y gatos) que celebran, por una parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por otra parte la "Caravana Canina Asociación Civil (A.C.)" (última versión).</p>
	<p>8. Convenio Marco de Colaboración para Promover Acciones que garanticen la Igualdad de Derechos y Oportunidades de Desarrollo de las Mujeres en el Municipio de Oaxaca de Juárez, que celebran por una parte, el Poder Judicial del Estado de Oaxaca, y por la otra parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez.</p>
	<p>9. Convenio de Colaboración y Coordinación de trámites administrativos, que celebran por una parte, la Secretaría de Movilidad (SEMOVI), y por la otra parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez.</p>
	<p>10. Convenio de Colaboración, para establecer las bases sobre las cuales "El Municipio" y "La Fundación", unen sus esfuerzos y recursos para implementar durante el periodo del mes de julio del 2022 al mes de junio 2023, el "Proyecto Patrimonios", que celebran por una parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por la otra parte, la Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C.</p>



ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
<p>5. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES CONVENIOS DE COLABORACIÓN (15):</p>	<p>11. Convenio de Colaboración para llevar a cabo de manera conjunta y en el ámbito de sus respectivas competencias, acciones estratégicas de asistencia social, vinculadas al bienestar y fortalecimiento de los Derechos de las Mujeres en situación de violencia y en situación de vulnerabilidad, que habitan en el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, que celebran por una parte, el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por la otra parte, "La Fundación NG Oaxaca, a. c".</p> <p>12. Convenio de Colaboración para llevar a cabo de manera conjunta y en el ámbito de sus respectivas competencias, acciones estratégicas de Asistencia Social, vinculadas al Bienestar y Fortalecimiento de los Derechos de las niñas, niños, mujeres y hombres en el Municipio de Oaxaca de Juárez, que celebran, por una parte, el Comité Municipal del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, y por la otra parte, "La Fundación NG Oaxaca, A.C".</p> <p>13. Se inició con la revisión y modificación del Convenio de Colaboración, que celebran, por una parte, el Comité Municipal del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, y, por la otra parte, la "Asociación Azteca Amigos de la Cultura y las Artes, A.C."</p> <p>14. Convenio de colaboración para establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se comprometen a sumar esfuerzos y recursos, para coadyuvar en las acciones de mantenimiento, operación, administración, dirección e impulso de las actividades culturales del "Centro Cultural Antigua Estación del Ferrocarril", que celebran por una parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por la otra parte el Museo Infantil de Oaxaca, A.C.</p>



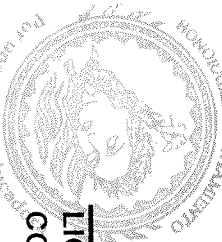
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
5. SE REVISÓ Y SE HICIERON LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES A LOS SIGUIENTES CONVENIOS DE COLABORACIÓN (15):	15. Convenio de Colaboración para establecer las bases y mecanismos a través de los cuales se comprometen a sumar esfuerzos y recursos, para coadyuvar en las acciones de mantenimiento, operación, administración, dirección e impulso de las instalaciones culturales de "La Casa de la Ciudad", que celebran por una parte el Municipio de Oaxaca de Juárez, y por la otra parte la Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C.
6. SE REVISARON Y SE HICIERON LAS OBSERVACIONES CORRESPONDIENTES A DIVERSOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO.	1. Se revisaron y se hicieron las observaciones correspondientes a diversos Contratos de Arrendamiento que celebra el Municipio de Oaxaca de Juárez en relación a los inmuebles que ocupa el Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, remitidos por la Dirección de Patrimonio.
8. ELABORACIÓN DE DIVERSOS OFICIOS.	1. Elaboración de diversos oficios (se remite acuerdo, se remite convenio de colaboración, se remiten sentencias, solicitud, solicitud de copias certificadas, respuesta a oficios, se remite acuerdo de hermanamiento, se remiten observaciones, se remite información) dirigidos a diversas áreas del municipio de Oaxaca de Juárez: 6
9. ASISTENCIA A TEQUIO.	1. Se asistió al tequio llevado a cabo en las faldas del auditorio Guelaguetza el día 26 de junio de 2022.



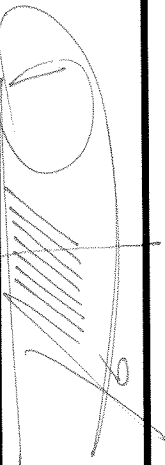
ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
10. CONSULTA PREVIA, LIBRE E INFORMADA A PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS Y AFROMEXICANAS EN MATERIA DE DISTRITACIÓN ELECTORAL.	1. Se estableció comunicación con la 08 junta distrital ejecutiva vocalía del registro federal de electores, respecto de la Consulta Previa. Libre e Informada a Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas en materia de Distritación Electoral, en relación al Primer Escenario de Distritación Federal y Local.  2. Se elaboró oficio solicitando amable colaboración a los Agentes Municipales y de Policía del Municipio de Oaxaca de Juárez respecto de la Consulta sobre Distritación dirigido a los agentes de policía: 6
11. MESAS DE TRABAJO	1. Se asistió a diversas Mesas de Trabajo de Comisiones Unidas para la modificación del Reglamento Sanitario de Control y Protección a los Animales Domésticos de Compañía para el Municipio de Oaxaca de Juárez.
12. SEGUIMIENTO A CONVENIOS	1. Se brindó atención al personal de las áreas encargadas del seguimiento de los convenios de colaboración, contratos o acuerdos de hermanamiento, próximos a celebrarse respecto de sus dudas planteadas.
13. CAPACITACIÓN	1. Se asistió a la capacitación en materia de género impartida por el instituto municipal de la mujer.

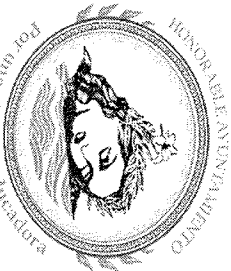


LIC. ARELY ISABEL LÓPEZ CASAS  
JEFA DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO



LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO





Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

Pág. 1/2

DEPARTAMENTO: JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

MES REPORTADO: ABRIL DEL 2022

FECHA DE ELABORACIÓN: 02 DE MAYO DEL 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- AUDIENCIAS	DURANTE EL MES DE ABRIL SE DESAHOGARON 9 AUDIENCIAS ( ALEGATOS, PRUEBAS Y ALEGATOS Y PLATICAS CONCILIATORIAS CON EL SINDICATO AUTONOMO, CROC Y 3 DE MARZO)
2.- ACUERDOS	SE EMITIERON DIVERSOS ACUERDOS A LAS PARTES .
3.- AMPAROS	SE RINDIERON 6 INFORMES EN AMPAROS DIRECTOS E INDIRECTOS
4.- CERTIFICACIONES.	SE REALIZARON CERTIFICACIONES DE CONSTANCIAS EN DIVERSOS EXPEDIENTES
5 DILIGENCIAS	SE REALIZARON 10 DILIGENCIAS (INSPECCIÓN, COTEJO, REINSTALACIÓN )
6 NOTIFICACIONES (ACTOR, DEMANDADO,	SE REALIZARON 63 NOTIFICACIONES DURANTE EL MES
7 DEMANDAS RECIBIDAS	SE RECIBIERON 2 DEMANDAS LABORALES

Elaboró:

LIC. ALBA J. JIMÉNEZ SANTIAGO

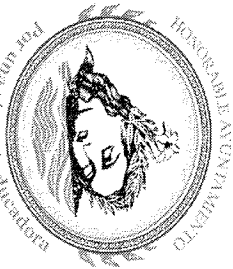
TERCER ARBITRO DE LA JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

Vo. Bo.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR

CONSEJERO JURÍDICO.

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

DEPARTAMENTO: JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

MES REPORTADO: ABRIL DEL 2022

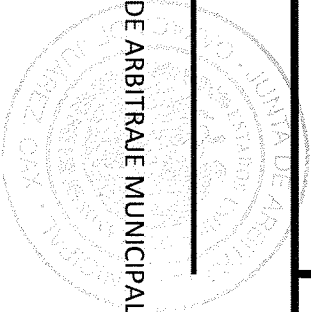
FECHA DE ELABORACIÓN: 02 DE MAYO DEL 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
8 PARAPRECESALES	SE RECIBIERON 2 EXPEDIENTES
9 PROMOCIONES	SE RECIBIERON Y SE DIO TRÁMITE A 42 PROMOCIONES
10 SACAR COPIAS A LOS EXPEDIENTE	SE ARMARON CUADERNILLOS CON COPIAS CERTIFICADAS PARA LOS JUZGADOS FEDERALES
11 COSER EXPEDIENTES	ATENCIÓN A ACTORES Y APODERADOS LEGALES
12 AUDIENCIAS	

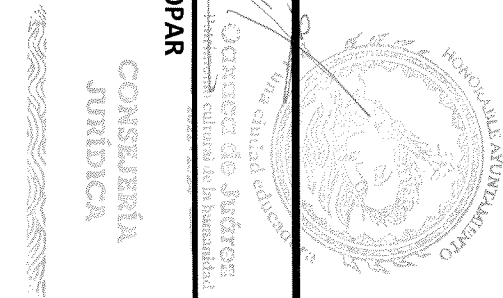
Elaboró:

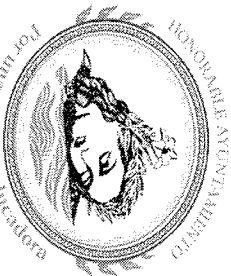
LIC. ALBA J. JIMÉNEZ SANTIAGO  
TERCER ARBITRO DE LA JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL



Vo. Bo.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO.





Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

DEPARTAMENTO: JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

MES REPORTADO: MAYO DEL 2022

FECHA DE ELABORACIÓN 01 DE JUNIO DEL 2022

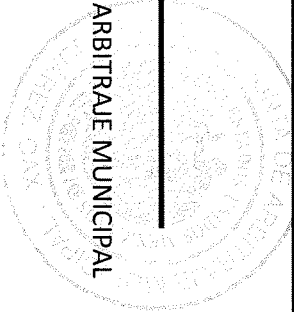
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- AUDIENCIAS	DURANTE EL MES DE MAYO SE DESAHOGARON 11 AUDIENCIAS ( ALEGATOS, PRUEBAS Y ALEGATOS Y PLATICAS CONCILIATORIAS CON EL SINDICATO AUTONOMO, CROC Y 3 DE MARZO)
2.- ACUERDOS	SE EMITIERON DIVERSOS ACUERDOS A LAS PARTES.
3.- AMPAROS	SE RINDIERON 10 INFORMES EN AMPAROS DIRECTOS E INDIRECTOS
4.- CERTIFICACIONES.	SE REALIZARON CERTIFICACIONES DE CONSTANCIAS EN DIVERSOS EXPEDIENTES
5 DILIGENCIAS	SE REALIZARON 15 DILIGENCIAS (INSPECCIÓN, COTEJO, REINSTALACIÓN)
6 NOTIFICACIONES (ACTOR, DEMANDADO,	SE REALIZARON 89 NOTIFICACIONES DURANTE EL MES

Elaboró:

LIC. ALBA J. JIMÉNEZ SANTIAGO

TERCER ARBITRO DE LA JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL



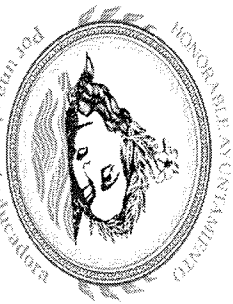
Vo. Bo.

LIC. DAGOBERTO CAREÑO GOPAR

CONSEJERO JURÍDICO.

CONSEJERÍA  
JURÍDICA





Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

DEPARTAMENTO: JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

MES REPORTADO: MAYO DEL 2022

FECHA DE ELABORACIÓN 01 DE JUNIO DEL 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 4.

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
7	PARAPRECESALES	SE RECIBIÓ 1 EXPEDIENTE
8	PROMOCIONES	SE RECIBIERON Y SE DIO TRÁMITE A 39 PROMOCIONES
9	SACAR COPIAS A LOS EXPEDIENTE	SE ARMARON CUADERNILLOS CON COPIAS CERTIFICADAS PARA LOS JUZGADOS
10	COSER EXPEDIENTES	
11	AUDIENCIAS	ATENCIÓN A ACTORES Y APODERADOS LEGALES

Elaboró:

LIC. ALBA J. JIMÉNEZ SANTIAGO

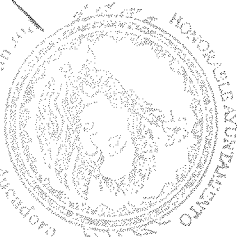
TERCER ARBITRO DE LA JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL



Vo. Bo.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR

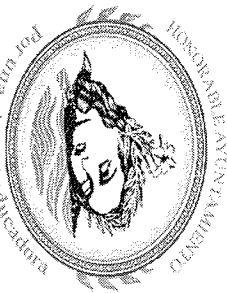
CONSEJERO JURÍDICO.



CONSEJERIA JURIDICA







Oaxaca de Juárez  
Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

CONSEJERÍA JURÍDICA.

Pág. 1/2

DEPARTAMENTO: JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

MES REPORTADO: JUNIO DEL 2022

FECHA DE ELABORACIÓN: 30 DE JUNIO DEL 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
1.- AUDIENCIAS	DURANTE EL MES DE JUNIO SE DESAHOGARON 14 AUDIENCIAS ( ALEGATOS, PRUEBAS, CONFESIONALES Y TESTIMONIALES).
2.- ACUERDOS	SE EMITIERON ACUERDOS EN DIVERSOS JUICIOS ORDINARIOS LABORALES.
3.- AMPAROS	SE RINDIERON 5 INFORMES EN AMPAROS DIRECTOS E INDIRECTOS
4.- CERTIFICACIONES.	SE REALIZARON CERTIFICACIONES DE CONSTANCIAS EN DIVERSOS EXPEDIENTES
5 DILIGENCIAS	SE REALIZARON 11 DILIGENCIAS (INSPECCIÓN, COTEJO, REINSTALACIÓN)
6 NOTIFICACIONES (ACTOR, DEMANDADO, JUZGADOS FEDERALES	SE REALIZARON 58 NOTIFICACIONES DURANTE EL MES

Elaboró:

LIC. ALBA J. JIMÉNEZ SANTIAGO

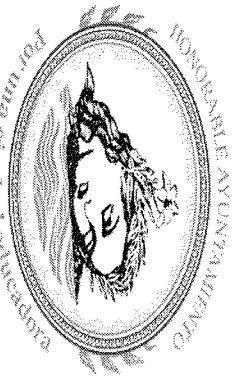
TERCER ARBITRO DE LA JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

Vo.Bo.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR

CONSEJERO JURÍDICO.

CONSEJERÍA  
JURÍDICA



Oaxaca de Juárez  
Patrimonio Cultural de la Humanidad  
2022 - 2026

EPARTAMENTO: JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL

ES REPORTADO: JUNIO DEL 2022

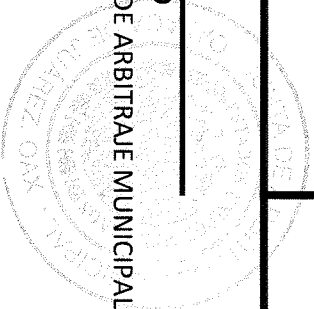
FECHA DE ELABORACIÓN: 30 DE JUNIO DEL 2022

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 120, GOBIERNO QUE CUMPLE. COMPONENTE 1, ACTIVIDAD 4.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN Y OBSERVACIONES
7 PARAPRECESALES	SE RECIBIERON 4 EXPEDIENTES
8 PROMOCIONES	SE RECIBIERON Y SE DIO TRÁMITE A 58 PROMOCIONES
9 SACAR COPIAS A LOS EXPEDIENTE	SE ARMARON CUADERNILLOS CON COPIAS CERTIFICADAS PARA LOS JUZGADOS
10 COSER EXPEDIENTES	
11 AUDIENCIAS	ATENCIÓN A ACTORES Y APODERADOS LEGALES

Elaboró:

LIC. ALBA J. JIMÉNEZ SANTIAGO  
TERCER ARBITRO DE LA JUNTA DE ARBITRAJE MUNICIPAL



Vo. Bo.

LIC. DAGOBERTO CARREÑO GOPAR  
CONSEJERO JURÍDICO

