



## Oaxaca de Juárez

Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

### Primer Informe Trimestral

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Fecha:</b>            | 01/04/2023                               |
| <b>Unidad Ejecutora:</b> | 309 - Secretaría de Desarrollo Económico |

| Plan Municipal de Desarrollo    |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Programa presupuestario:</b> | 8 - Gobierno innovador y tecnológico   |
| <b>Componente:</b>              | 1 - Labores administrativas de las dependencias y entidades municipales eficientes |

#### Descripción textual de las acciones realizadas

Como parte de las funciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, se realiza informe sobre el uso de los recursos públicos. En esta dependencia se realizaron 21 trámites en todo el trimestre para cubrir los compromisos contraídos con los proveedores para realizar los eventos que se realizaron en el transcurso de este periodo comprendido del 1ero de Enero al 31 de Marzo.

Se realizaron eventos como ferias del empleos, ferias del emprendimiento y actividades que ayudan a aumentar la competitividad de las y los emprendedores, además de generar derrama económica para el municipio.

Todos los trámites se subieron al sistema SAP con la que cuenta el municipio y se le dio trámite, para el pago de los proveedores.



|  |
|--|
| <b>Elaboró</b>                                 |
| Lic. Luis León Flores<br>Enlace Administrativo |

|  |
|--|
| <b>Vo. Bo.</b>   |
| L.A. José Manuel Vázquez Córdova<br>Secretario de Desarrollo Económico |



**SECRETARÍA DE  
DESARROLLO  
ECONÓMICO**





## Oaxaca de Juárez

Patrimonio cultural de la humanidad  
2022 - 2024

### Primer Informe Trimestral

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Fecha:</b>            | 01/04/2023                               |
| <b>Unidad Ejecutora:</b> | 309 - Secretaría de Desarrollo Económico |

| Plan Municipal de Desarrollo    |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Programa presupuestario:</b> | 8 - Gobierno innovador y tecnológico   |
| <b>Componente:</b>              | 1 - Labores administrativas de las dependencias y entidades municipales eficientes |
| <b>Actividad:</b>               | 1.2 - Elaboración de informe interno de Gestión Administrativa                     |

#### Descripción textual de las acciones realizadas

Como parte de las funciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, se realiza informe sobre el uso de los recursos públicos. En esta dependencia se realizaron 21 trámites en todo el trimestre para cubrir los compromisos contraídos con los proveedores para realizar los eventos que se realizaron en el transcurso de este periodo comprendido del 1ero de Enero al 31 de Marzo.

Se cubrieron los gastos de mantenimiento del nuevo espacio que ocupa la Secretaría de Desarrollo Económico, además de la renta de módulos y mesas para las diferentes actividades en las cuales participó la misma dependencia como los reconocimiento a los textileros de Xochimilco, el día de Samaritana que hizo en colaboración con Gobierno del Estado, y el lanzamiento del Programa Wisar Pro, en colaboración con el Banco Interamericano de Desarrollo, entre muchos otros.



|  |
|--|
| <b>Elaboró</b>                                 |
| Lic. Luis León Flores<br>Enlace Administrativo |

|  |
|--|
| <b>Vo. Bo.</b>   |
| L.A. José Manuel Vázquez Córdova<br>Secretario de Desarrollo Económico |



**SECRETARÍA DE  
DESARROLLO  
ECONÓMICO**