

MEDIOS DE VERIFICACION

INFORMES INTERNOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

Unidad Responsable: 307 - Secretaría de Servicios Municipales		Valor Alcanzado	
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano.		4to Trimestre	
Trimestre octubre - noviembre- diciembre 2024		25%	
Componente:	1.- Programa eficaz de gestion de residuos solidos implementado.		
Actividad:	1.1 Realizacion de acciones de barrido manual de calles y avenidas del municipio.		
Definicion:	Mide el número de kilómetros de calles y avenidas con barrido manual realizado en el municipio de Oaxaca de Juárez.		
		Meses	
Meta alcanzada:	Se realizo el barrido manual de 2200 calles y avenidas del municipio de Oaxaca de Juarez, recolectando un total de 136.3 toneladas de residuos solidos que se generan en las papeleras ubicadas en el centro historico.	octubre calles 2200	noviembre calles 2200 diciembre calles 2200

Se realiza el barrido diario de 2200 calles que comprenden el centro histórico, y municipio de Oaxaca de Juárez. Se apoyo en las diferentes festividades conmemorativas a las fiestas de los fieles difuntos tales como Mega comparsas, comparsas, conciertos masivos en alameda, plaza de la danza y calendas organizadas por las agencias municipales y dependencias tanto de gobierno del estado como municipio de Oaxaca de Juárez. se realizo la limpieza de las calles que comprenden el desfile del 114 aniversario de la revolución mexicana. Se realizo la atención a todos los eventos reportados a la UNIDAD DE TRAMITES EMPRESARIALES que corresponde al departamento de barrido y aseo publico. se realizo la limpieza en plaza de la danza con motivo del sorteo del servicio militar. se atendieron las festividades de diciembre en el centro histórico, entre ellas la noche de rábanos antes durante y después de su realización. se capacito en NORMAS OFICIALES MEXICANAS - STPS a la cuadrilla de compactación para un mejor manejo de espacios de trabajo.



Barrido manual de las calles del Municipio de Oaxaca de Juárez.



Con las cuadrillas por necesidades de área se atendió los 3 turnos el centro histórico durante las festividades de los fieles difuntos para mantener limpios los espacios públicos



Se recoleccion de RSU de las papeleras instaladas en el centro histórico.



Se atendieron eventos de la unidad de tramites empresariales que solicitaron el barrido y limpieza antes y después

[Handwritten signature]

MEDIOS DE VERIFICACION

INFORMES INTERNOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

Unidad Responsable: 307 - Secretaría de Servicios Municipales	Valor Alcanzado
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano.	4to Trimestre
Trimestre octubre - noviembre- diciembre 2024	25%
Componente: 1.- Programa eficaz de gestion de residuos solidos implementado.	



Se recolectaron 45 ton de RSU de las papeleras instaladas en el centro histórico.



Se recolecto, clasifico y selecciono para su compactación y traslado RSU en el departamento de barrido y aseo, como medida de reducción de impacto ambiental en el municipio de Oaxaca de Juárez



Operativos de limpieza antes y durante el sorteo del servicio militar



Se atendieron 369 eventos de la unidad de tramites empresariales que solicitaron el barrido y limpieza antes y después



Se realizo la recolección de RSU generados por diferentes eventos organizados por GOBIERNO DEL ESTADO, tales como el FANDANGO COSTEÑO organizado por la secretaria de turismo estatal.

Elaboró

C.Delia Selenn Martinez Mendez
Asesor B de la Secretaria de
Servicios Municipales

V.o. Bo.

C. Guadalupe Samanta Cruz Ruiz
Encargada de la Secretaria de Servicios Municipales



Oaxaca de Juárez
Patrimonio cultural de la humanidad
2022 - 2024

SECRETARÍA
DE SERVICIOS
MUNICIPALES

MEDIOS DE VERIFICACION

INFORMES INTERNOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

Unidad Responsable: 307 - Secretaría de Servicios Municipales		Valor Alcanzado	
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano.		4to Trimestre	
Trimestre octubre- noviembre- diciembre 2024		25%	
Componente:	1.- Programa eficaz de gestion de residuos solidos implementado.		
Actividad:	1.2 Recolección de residuos sólidos inorgánicos.		
Definicion:	Mide el número de acciones realizadas para la recolección de residuos sólidos inorgánicos en el municipio de Oaxaca de Juárez.		
		Meses	
Meta alcanzada:	Se realizaron 11,700 acciones para la recoleccion de residuos solidos con un acumulado de 80,820 tn de residuos inorganicos y 18,000 tn organico en rutas establecidas en el Municipio de Oaxaca de Juarez.	octubre acciones	3900 3900 acciones

Se realizaron la recolección de residuos solidos en rutas establecidas, se atiende a las 13 Agencias Municipales y de Policía, así mismo se atendieron los panteones municipales en la temporada de muertos, incrementando la recoleccion de organico por las festividades de los fieles difuntos.



recoleccion de residuos inorganicos en el Municipio de Oaxaca de Juarez.



Se realizó la recoleccion de residuos solidos urbanos

Elaboró

C.Delia Selenn Martinez Mendez
Asesor B de la Secretaria de
Servicios Municipales



Recoleccion de Residuos solidos organicos

V.o. Bo.

C. Guadalupe Samanta Cruz Ruiz
Encargada de la Secretaria de Servicios Municipales



MEDIOS DE VERIFICACION

INFORMES INTERNOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

Unidad Responsable: 307 - Secretaría de Servicios Municipales		Valor Alcanzado		
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano.		4to Trimestre		
Trimestre octubre- noviembre - diciembre 2024		20%		
Componente:	1.- Programa eficaz de gestion de residuos solidos implementado.			
Actividad:	1.4 Recoleccion de residuos generados por comercios establecidos.			
Definicion:	Mide el número de acciones realizadas para la recolección de residuos generados por comercios establecidos mediante convenios en el municipio de Oaxaca de Juárez			
		Meses		
Meta alcanzada:	Se realizaron 11400 acciones para la recoleccion de residuos solidos en comercios establecidos mediante convenio y cartas compromiso, con un total 920 tn de recoleccion.	octubre 3800 acciones	noviembre 3800 actividades	diciembre 3800 acciones

Se realizo la separación, compactación y traslado de los residuos solidos generados por comerciantes, comercios establecidos y personas cercanas, así como de las calles del centro histórico, a través de rutas establecidas definidas para cada miembro.



Recoleccion de residuos en las oficinas de traslado de valores, COMETRA



Recoleccion de residuos solidos inorganicos en diferentes restaurantes del centro de la ciudad

Elaboró

C.Delia Selenn Martinez Mendez
Asesor B de la Secretaria de
Servicios Municipales

V.O. Bo.

C. Guadalupe Samanta Cruz Ruiz
Encargada de la Secretaria de Servicios Municipales



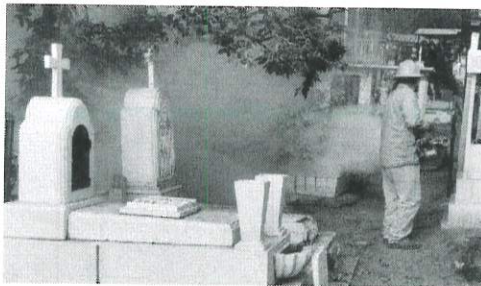
SECRETARÍA
DE SERVICIOS
MUNICIPALES

MEDIOS DE VERIFICACION

INFORMES INTERNOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

Unidad Responsable: 307 - Secretaría de Servicios Municipales		Valor Alcanzado		
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano.		4to Trimestre		
Trimestre octubre-noviembre-diciembre 2024		70%		
Componente:	4.Estrategias para el mantenimiento de las instalaciones de los panteones municipales implementadas.			
Actividad:	4.1 Realización de acciones de limpia y mantenimiento de panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez.			
Definición:	Mide el número de actividades de limpieza y mantenimiento realizadas en los panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez.			
Meta alcanzada:	Se realizaron (9900) acciones de limpieza y mantenimiento teniendo un acumulado (536 toneladas) de recolección de residuos sólidos urbanos generados en los panteones municipalizados.	Octubre 3300 acciones	Noviembre 3300 acciones	Diciembre 3300 acciones

Durante el cuarto trimestre del presente año, se realizaron las actividades de barrido de las áreas, limpieza de calzadas, limpieza de cunetas del Panteón San Miguel, derribo de arbolado en mal estado o deficiente que representa riesgo para la ciudadanía, retiro de flor, desalojo de escombros y tierra producto de los servicios de inhumación, descacharrización, abatización y termo nebulización en los panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez



Acciones de termonebulización al interior del Panteón General para prevenir la proliferación del mosquito transmisor del dengue y otras enfermedades.



Acciones de limpieza en áreas comunes en el Panteón San Miguel



Acciones de levantamiento de escombros y tierra excedente producto de los servicios de inhumación

Elaboró

C. Delia Seleni Martínez Mendez
Asesor B de la Secretaría de Servicios Municipales

V.p. Bo.

C. Guadalupe Samanta Cruz Ruiz
Encargada de la Secretaría de Servicios Municipales



MEDIOS DE VERIFICACION

INFORMES INTERNOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

Unidad Responsable: 307 - Secretaría de Servicios Municipales		Valor Alcanzado		
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano.		4to Trimestre		
Trimestre octubre-noviembre-diciembre 2024		21%		
Componente:	4.Estrategias para el mantenimiento de las instalaciones de los panteones municipales implementadas.			
Actividad:	4.2 Realización de acciones de servicios de inhumacion			
Definicion:	Mide el número de acciones de inhumación realizadas en los panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez			
Meta alcanzada:	Se realizaron 122 servicios de inhumaciones por la Unidad de panteones del municipio de Oaxaca de Juarez	Octubre 48 servicios	Noviembre 34 servicios	Diciembre 40 servicios

Durante el cuarto trimestre del año 2024, se realizaron un total de 122 inhumaciones en los cinco panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez, siendo estos el panteón san miguel, panteón general, panteón marquesado, panteón Xochimilco y panteón Jardín.



Personal operativo del panteón Xochimilco llevando a cabo los trabajos de inhumación.



Personal operativo del panteón jardín llevando a cabo los trabajos de una inhumación.

Elaboró

C.Delia Selen Martínez Mendez
Asesor B de la Secretaría de
Servicios Municipales

V.o. Bo.

C. Guadalupe Samanta Cruz Ruiz
Encargada de la Secretaría de Servicios Municipales



SECRETARÍA
DE SERVICIOS
MUNICIPALES

MEDIOS DE VERIFICACION

INFORMES INTERNOS DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS MUNICIPALES

Unidad Responsable: 307 - Secretaría de Servicios Municipales		Valor Alcanzado		
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano.		4to Trimestre		
Trimestre octubre-noviembre-diciembre 2024		25%		
Componente:	4.Estrategias para el mantenimiento de las instalaciones de los panteones municipales implementadas.			
Actividad:	4.3. Realización de trámites de panteones administrados por el Municipio de Oaxaca de Juárez.			
Definicion:	Mide el número de trámites administrativos que se realizan en la Unidad de Panteones pertenecientes a la Secretaria de Servicios Municipales.			
Meta alcanzada:	Se realizaron un total de 378 tramites administrativos realizados en la Unidad de Panteones.	Octubre 141 acciones	Noviembre 107 acciones	Diciembre 130 acciones

Durante el cuarto trimestre del presente año la unidad de panteones realiza diferentes trámites administrativos, tales como cambios de titular y/o cesiones de derecho, expediciones de certificación de póliza, permisos de construcción, Re inhumaciones o depósitos de cenizas y adquisiciones a nuevos contribuyentes que no contaban con espacios en alguno de los panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez.



Personal administrativo de la unidad de panteones llevando a cabo un trámite de inhumación.



Personal administrativo de la unidad de panteones llevando a cabo trámite de inhumacion de restos.

Elaboró

C.Delia Selenn Martinez Mendez
Asesor B de la Secretaria de
Servicios Municipales

V.o. Bo.

C. Guadalupe Samanta Cruz Ruiz
Encargada de la Secretaria de Servicios Municipales



Oaxaca de Juárez
Patrimonio cultural de la humanidad
2022 - 2024

SECRETARIA
DE SERVICIOS
MUNICIPALES