



Oaxaca
de Juárez
CIUDAD
EDUCADORA



Oaxaca de Juárez
Patrimonio cultural de la humanidad
2022 - 2024



"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana".

EVIDENCIA 801-UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL PROGRAMA PRESUPUESTARIO MUNICIPAL 26 – GOBIERNO TRANSPARENTE.

Elaboró

Lic. Fatima Anai Sanchez Carrasco
Jefa de Departamento de la
Vinculación con la Sociedad y
Gobierno Abierto.



Oaxaca de Juárez
Patrimonio cultural de la humanidad
2022 - 2024

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
de Transparencia

Vo. Bo.

Lic. Keyla Matus Meléndez
Titular de Unidad de Transparencia.

 **MUNICIPIO DE**
OAXACA DE JUÁREZ, OAX.
2022 - 2024

RECIBIDO
12:35 hrs
29 NOV 2024
Almeida
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana".

ÁREA: Unidad de Transparencia Municipal

No DE OFICIO: UT/1463/2024

ASUNTO: Reporte Trimestral.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, 26 de noviembre de 2024.

LIC. KEYLA MATUS MELENDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.

Por este medio le informo, que derivado de las actividades realizadas en el Plan Estratégico Anual 2024, le hago entrega del cuarto reporte trimestral 2024.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"
"POR UNA CIUDAD EDUCADORA"


LIC. FATIMA ANAI SANCHEZ CARRASCO
JEFA DEPARTAMENTO DE LA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD Y
GOBIERNO ABIERTO


**Unidad
de Transparencia**

Oaxaca de Juárez
Patrimonio cultural de la humanidad
2022 - 2024



MUNICIPIO DE
OAXACA DE JUÁREZ, OAX.
2022 - 2024

ÁREA: Unidad de Transparencia Municipal

OFICIO NÚM. UT/1464/2024.

ASUNTO: Se remite Cuarto Informe
Trimestral

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, 26 de noviembre de 2024.

LCDA. KEYLA MATUS MELÉNDEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL
EDIFICIO.

Con el presente me permito remitir a usted, el cuarto informe trimestral 2024 del Departamento a mi cargo, relativo a las actividades y acciones realizadas de conformidad con el marco de funciones y atribuciones, que al efecto establece la normatividad aplicable.

Lo anterior, para los efectos legales a que haya lugar y sin más por el momento quedo de usted.

A T E N T A M E N T E.
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"
"POR UNA CIUDAD EDUCADORA"


C. ELSA ANTONIA ROMÁN TORRES
JEFA DEL DEPTO. DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

C.c.p.- Expediente.
ert

**Unidad
de Transparencia**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL

COMPONENTE 1

OCTUBRE – DICIEMBRE 2024

Derivado de las actividades del componente 1 sobre normativa en transparencia fortalecida, el valor alcanzado es de 20%

Actividad 1.1

5.- El personal de la Unidad de Transparencia se encargará de la Distribución y colocación de los carteles en todas las áreas de la Administración Pública Municipal, para promover y difundir los derechos ARCOP, y difusión en el Portal de Gobierno Abierto.

Se solicito mediante correo electrónico, a Coordinación de comunicación social, seguir publicando el video de los Derechos ARCOP, a las redes sociales de municipio.

El participante reportado corresponde al personal operativo que realiza la actividad.

Valor alcanzado: 20%

Unidad
de Transparencia

Actividad 1.2

1.-Monitoreo permanente del portal de Gobierno Abierto.

El portal Gobierno Abierto, se revisa de manera permanente para verificar que la información publicada este debidamente actualizada, dando un total 164 revisiones en el periodo octubre – diciembre.

OCTUBRE	NOVIEMBRE	TOTAL
52	54	106

Actividad 1.2

2.-Solicitar a las Unidades Administrativas responsables, la actualización de la información en el portal de Gobierno Abierto.

Mediante oficio número UT/1424/2024, se solicitó a Coordinación de comunicación social, actualizar las sesiones de virtuales de cabildo.

Siendo un total de 1 oficios y un correo de actualización.

Actividad 1.2

3.-Recepción de la información para la actualización del portal de Gobierno Abierto.

Mediante correo electrónico, se recibió por parte de la secretaria de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, información para actualizar el portal de Gobierno Abierto, siendo un total de 17 correos.

Mediante correo electrónico, se recibió por parte Ciudad Educadora, información para actualizar el portal de Gobierno Abierto, siendo un total de 2 correo.

Se recibió información por medio del correo electrónico, siendo 19 correos

**Unidad
de Transparencia**



**Oaxaca
de Juárez**
CIUDAD
EDUCADORA



Oaxaca de Juárez
Patrimonio cultural de la humanidad
2022 - 2024



"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana".

Actividad 1.2

4.- Analizar, detectar y aprobar que información debe publicarse.

Se analizó, y aprobó información recibida mediante correo electrónico, por parte de las secretarías de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, Secretaría de Recursos Humanos y Materiales y del Área de Cuenta Pública, Dirección de Contabilidad para actualizar el portal Gobierno Abierto, siendo un total de 19 correos analizados.

Actividad 1.2

5.-Solicitar, a la Coordinación de Comunicación Social, a la Dirección de Sistemas, diseño o en su caso, subir o actualizar el Portal de Gobierno Abierto.

Mediante correo electrónico, se solicitó a la Dirección de Sistemas de Información, actualizar la información relativa a la información recibida por parte de la secretaria de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, ubicado en el portal de Gobierno Abierto, siendo un total de 17 actualizaciones.

Mediante correo electrónico, se solicitó a la Dirección de Sistemas de Información, actualizar la información relativa al Módulo de la Ciudad Educadora, ubicado en el portal de Gobierno Abierto, con la información recibida por parte de Ciudad Educadora, siendo un total de 2 actualizaciones.

Mediante correo electrónico, se solicitó a la Dirección de Sistemas de Información, actualizar la información relativa a los Avisos de Privacidad, así mismo la actualización del formato de solicitudes de acceso a la información, ubicado en el portal de Gobierno Abierto, siendo un total de 2 actualizaciones.

En total 21 actualizaciones.

Valor alcanzado: 20%

**Unidad
de Transparencia**



COMPONENTE 2

VALOR ALCANZADO 20% como porcentaje establecido en el cuarto trimestre del Plan Estratégico Anual 2024, conforme a las actividades que se describen a continuación:

ACTIVIDAD 2. 1

PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ASESORÍAS DATOS PERSONALES	MES	GÉNERO		
		HOMBRES	MUJERES	N/I
	OCTUBRE	0	1	0
	NOVIEMBRE	0	0	0
TOTAL		0	1	0

VALOR ALCANZADO 20% PORCENTAJE ESTABLECIDO EN EL CUARTO TRIMESTRE DEL PLAN ESTRATÉGICO ANUAL 2024.

Unidad
de Transparencia

"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana".

ACTIVIDAD 2.2

ATENCIÓN A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, DE DERECHOS ARCOP Y RECURSOS DE REVISIÓN

MONITOREO SISAI 2.0		
MES		
OCTUBRE	NOVIEMBRE	TOTAL, MONITOREOS
69	57	126

RECEPCIÓN Y ATENCIÓN A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA			
OCTUBRE	NOVIEMBRE	SOLICITUDES RECIBIDAS	SOLICITUDES ATENDIDAS
37	21	58	58

SOLICITUDES RECIBIDAS Y ATENDIDAS POR GÉNERO			
MES	HOMBRE	MUJER	N/ I
OCTUBRE	17	5	15
NOVIEMBRE	8	7	6

**Unidad
de Transparencia**

RECEPCIÓN Y ATENCIÓN A SOLICITUDES DE DERECHOS ARCOP				
OCTUBRE	NOVIEMBRE	RECIBIDAS	ATENDIDAS	TOTAL SOLICITUDES ARCOP
0	0	0	0	0

MES	OFICIOS DE TURNO	OFICIOS DE RESPUESTA
OCTUBRE	71	71
NOVIEMBRE	22	22

ASESORÍAS A ENLACES DE TRANSPARENCIA FORMATOS DE POSIBLES RESPUESTAS:	MES		GÉNERO	
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	MUJERES	HOMBRES
	12	3	7	8
TOTAL	15 ASESORÍAS			

Unidad de Transparencia

RECURSOS DE REVISIÓN

RECEPCIÓN Y ATENCIÓN A RECURSOS DE REVISIÓN					
OCTUBRE	NOVIEMBRE	RECURSOS REVISIÓN RECIBIDOS	DE	RECURSOS REVISIÓN ATENDIDOS	DE
5	4	9		9	

RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS Y ATENDIDOS POR GÉNERO			
MES	HOMBRE	MUJER	N/ I
OCTUBRE	1	0	4
NOVIEMBRE	0	0	4
TOTAL	1	0	8

OFICIOS DE RECEPCIÓN Y RESPUESTA A RECURSOS DE REVISIÓN

MES	OFICIOS TURNO	DE	OFICIOS RESPUESTA	DE	NOTIFICACIONE S
OCTUBRE	5		5		9
NOVIEMBRE	9		4		

VALOR ALCANZADO 20% como porcentaje establecido en el primer trimestre del Plan Estratégico Anual 2024, conforme a las actividades que se describen a continuación:

**Unidad
de Transparencia**

"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana".

ACTIVIDAD 2.3

CAPACITACIÓN AL FUNCIONARIADO MUNICIPAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

1.- Con fecha 14 de octubre del presente año, se brindó capacitación al enlace de la Dirección de Pensiones, relacionada al tema, Reforma a los Lineamientos Técnicos para la publicación de la información pública de oficio, en la Plataforma Nacional de Transparencia y Portal Institucional. En este rubro participaron 2 personas del género masculino.

2.- El 12 de noviembre del presente año, se capacitó al enlace de la Dirección de Mercados, dependiente de la Secretaria de Gobierno, relativa a la Protección de los Datos Personales, participando en esta actividad 1 mujer y 1 hombre.

VALOR ALCANZADO 20% como porcentaje establecido en el cuarto trimestre del Plan Estratégico Anual 2024, conforme a las actividades que se describen a continuación:

**Unidad
de Transparencia**

"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana".

ACTIVIDAD 2.4

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS.

Se elaboraron 30 oficios requiriendo a las Unidades Administrativas que conforman la Administración Pública Municipal, el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia en el Sistema Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), correspondiente al Cuarto Trimestre de 2023. Se beneficiaron 15 mujeres y 15 hombres.

Se recibieron 23 oficios de las Unidades Administrativas, informando el cumplimiento a la publicación y actualización de obligaciones de transparencia en este rubro participaron 13 mujeres y 10 hombres, titulares de la Administración Pública Municipal.

Se realizó la revisión de las 30 áreas administrativas que cargaron y actualizaron la información correspondiente al Tercer Trimestre de 2024, esta actividad es realizada por un servidor público hombre.

Con fecha 29 de octubre del presente año, el H. Ayuntamiento de Oaxaca de Juárez, recibió una constancia de parte del OGAIPO por haber obtenido el 100% de cumplimiento derivado del Programa de Anual de Verificación del cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia 2024.

VALOR ALCANZADO 20% PORCENTAJE ESTABLECIDO EN EL CUARTO TRIMESTRE DEL PLAN ESTRATÉGICO ANUAL 2024.

Unidad
de Transparencia

"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana".

ACTIVIDAD 2.5

ATENCIÓN DE DENUNCIAS PRESENTADAS POR PARTICULARES Y NOTIFICADAS POR EL OGAIPO.

En esta actividad no se han recibido denuncias relacionadas al cumplimiento de obligaciones de transparencia, esto en consideración a que las áreas de la Administración Pública Municipal, han cumplido de manera puntual con la carga y actualización de la información en el Sipot y Portal Institucional; sin embargo, de manera permanente se realiza el monitoreo del correo institucional.

MONITOREO CORREO ELECTRÓNICO UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
OCTUBRE	NOVIEMBRE	TOTAL
69	57	126 MONITOREOS

VALOR ALCANZADO 20% COMO PORCENTAJE ESTABLECIDO EN EL CUARTO TRIMESTRE DEL PLAN ESTRATÉGICO ANUAL 2024.

**Unidad
de Transparencia**

COMPONENTE 3

Derivado de las actividades del componente 3 sobre las estrategias de transparencia proactiva, el valor alcanzado es de 20%

Actividad 3.1

1.- Monitoreo de las páginas del INAI y OGAIPO para identificar convocatorias de transparencia proactiva.

Se revisa diariamente las páginas del INAI y OGAIPO para identificar convocatorias de transparencia proactiva, en el periodo octubre – diciembre se realizaron 163 revisiones.

OCTUBRE	NOVIEMBRE	TOTAL
53	54	107

Valor alcanzado:
20%

Actividad 3.2

2.-Recepción de la información de interés público para publicarse en el portal de Gobierno Abierto.

Mediante correo electrónico, se solicitó a la Dirección de Sistemas de Información, actualizar la información de interés público, ubicado en el portal de Gobierno Abierto, siendo un total de 4 actualizaciones.

Valor alcanzado: 20%

**Unidad
de Transparencia**

Actividad 3.3

6.-Elaborar oficio para informar a las Unidades Administrativas y registrar los resultados de la convocatoria.

Mediante oficio número UT/1360/2024, se remitió evidencia fotográfica de los reconocimientos al Presidente Municipal, de las Convocatorias del Certamen de Innovación en Transparencia 2024 emitida por el INAI y Reconocimiento de Prácticas de Transparencia Proactiva 2024 emitidas por el OGAIPO.

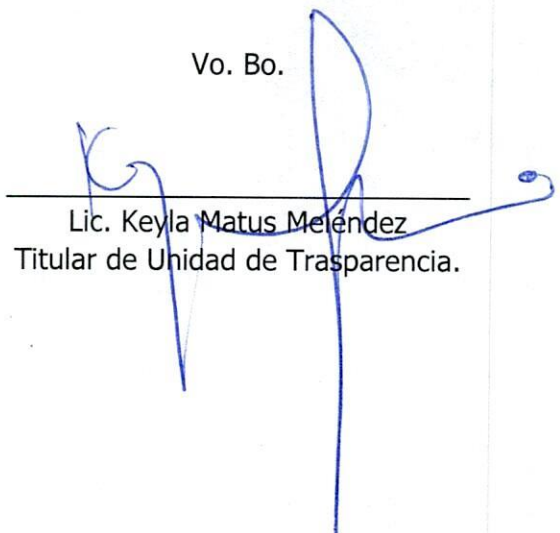
Valor alcanzado: 20%

Elaboró



Lic. Fatima Anai Sanchez Carrasco
Jefa de Departamento de la
Vinculación con la Sociedad y
Gobierno Abierto.

Vo. Bo.



Lic. Keylla Matus Meléndez
Titular de Unidad de Transparencia.

**Unidad
de Transparencia**