

## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Unidad Responsable: 307- Secretaría de Servicios Vecinales

Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano

4to Trimestre

Trimestre Octubre - Noviembre- Diciembre 2025

Valor alcanzado

<b>Componente:</b>	3. Programa eficaz de gestión de residuos sólidos implementado.	<b>30%</b>
<b>Actividad:</b>	3.1 Realización de acciones de barrido manual calles y avenidas del municipio.	<b>30%</b>
<b>Definición:</b>	Mide el número de calles y avenidas con barrido manual realizado en el municipio de Oaxaca de Juárez.	
<b>Área responsable:</b>	Dirección de Aseo Público	

	Acciones	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>Meta Alcanzada:</b>	Se implementa barrido manual de <b>2200 calles</b> , a través de cuadrillas en Agencias, barrios y en las 258 Colonias de la ciudad; de igual manera en avenidas y periferias de la central de abastos generando un total de <b>890 toneladas</b> de residuos en el cuarto trimestre.	260 tn	280 tn	350 tn

**Resumen:** La importancia de contar con una ciudad limpia radica en la cultura ambiental que cada ciudadano debe implementar, ante tal situación el Departamento de Barrido y Aseo Público lleva un constante barrido manual de las calles de la ciudad capital.



Se realizó el barrido constante en las calles del centro Histórico.

Elaboró

**C. Delia Selenn Martínez Méndez**  
Enlace, Asesor B



Limpieza y barrido de calles, banquetas, avenidas y plazas públicas.

Validó

**C. Jose Luis Rueda Marín**  
Director de Aseo Público

Autorizó

**C. Víctor Sergio Romero López**  
Secretario de Servicios Vecinales





## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Unidad Responsable: 307- Secretaría de Servicios Vecinales  
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano  
Trimestre Octubre - Noviembre- Diciembre 2025

4to Trimestre  
Valor Alcanzado  
**30%**

Componente:	3. Programa eficaz de gestión de residuos sólidos implementado.
Actividad:	3.2 Recolección de residuos sólidos inorgánicos y organicos.
Definición:	Mide el número de acciones realizadas para la recolección de residuos sólidos inorgánicos y organicos en el municipio de Oaxaca de Juárez.
Área responsable:	Dirección de Aseo Público

Acciones		Octubre	Noviembre	Diciembre
Meta Alcanzada:	El departamento de Recolección de Residuos Sólidos, recolecta residuos solidos en las diferentes calles y colonias de las 13 Agencias Municipales y de Policia, en el cual se generaron un total <b>61,920</b> toneladas trimestrales.	<b>9,850 ton ino</b> <b>9,850 ton org</b>	<b>9000 ton org</b> <b>11,000 ton ino</b>	<b>9000 ton org</b> <b>13,220 ton ino</b>

**Resumen:** Recolección de Residuos Sólidos, consiste en recoger y transportar los residuos sólidos generados en las 13 agencias Municipales y de Policia para su disposición final para y su tratamiento correspondiente.



Recolección de residuos sólidos en la calle Rio Blanco



Recolección de residuos solidos en la calle Pintores



Recoleccion de residuos en la agencia de Pueblo Nuevo

Elaboró

C. Delia Selenn Martínez Méndez  
Enlace, Asesor B

Valido

C. Jose Luis Rueda Marín  
Director de Aseo Público

Autorizó

C. Victor Sergio Romero López  
Secretario de Servicios Vecinales





## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Unidad Responsable: 307- Secretaría de Servicios Vecinales  
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano  
Trimestre Octubre - Noviembre - Diciembre 2025

4to Trimestre  
Valor alcanzado  
**30%**

Componente:	3. Programa eficaz de gestión de residuos sólidos implementado.		
Actividad:	3.3 Recolección de residuos generados por comercios establecidos.		
Definición:	Mide el número de acciones realizadas para la recolección de residuos generados por comercios establecidos mediante convenios en el Municipio de Oaxaca de Juárez.		
Área responsable:	Dirección de Aseo Público		
	Acciones	Octubre	Noviembre
		Diciembre	
Meta Alcanzada:	Se recolectaron <b>1183 toneladas</b> de residuos sólidos derivado de los convenios de recolección con empresas y dependencias del municipal de Oaxaca de Juárez, con un acumulado hasta el 4to trimestre de 127 convenios realizados.	<b>413 Toneladas</b>	<b>450 Toneladas</b>
			<b>320 Toneladas</b>

**Resumen:** En el Departamento de Inspección y Vigilancia, se realizan convenios para recolección especial a comercios establecidos y empresas, de la misma manera a las instituciones educativas. El Depto. de Recolección de Residuos Sólidos, recolecta por medio de programación de rutas.



Recolección de residuos sólidos en comercios y dependencias que cuentan con convenio de RSU.  
**COMERCIAL MERAZ**



Recolección de residuos sólidos en comercios y dependencias que cuentan con convenio de RSU. **TELCEL**

Elaboró

C. Delia Selenn Martínez Méndez  
Enlace, Asesor B

Valido

C. José Luis Rueda Marín  
Director de Aseo Público

Autorizo

C. Víctor Sergio Romero López  
Secretario de Servicios Vecinales

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027





## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Unidad Responsable: 307- Secretaría de Servicios Vecinales

Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano

Trimestre Octubre - Noviembre - Diciembre 2025

4to Trimestre  
Valor Alcanzado  
25%

Componente:	3. Programa eficaz de gestión de residuos sólidos implementado.
Actividad:	3.4 Mantenimiento de áreas verdes urbanas.
Definición:	Mide el número de acciones de mantenimiento realizadas en los parques, jardines y fuentes administrados por el Municipio de Oaxaca de Juárez.
Área responsable:	Dirección de Mantenimiento Urbano

Acciones		Octubre	Noviembre	Diciembre	
Meta Alcanzada:	Se atendieron un total de 99 podas y 33 derribos, de los 49 dictámenes recibidos. Con un acumulado de 1,213 toneladas de organico e inorganico recolectado de los parques, jardines y fuentes de la ciudad de Oaxaca de Juárez.	40 podas 24 Derribos	26 Podas 7 Derribos	33 podas Derribos	2

Resumen: Se realizo la poda y limpieza de los 24 jardines y 3 parques, Se atendieron 49 dictámenes de los cuales 99 fueron podas y 33 fueron derribos con dictamen en diferentes calles del municipio de Oaxaca de Juárez según secretaria de Medio Ambiente y Gestion Hidrica, de las 6 unidades de rutas de recoleccion se levantaron 966 toneladas de residuos organicos en los parques, jardines, glorietas y camellones. de las podas y derribos realizadas por las cuadrillas de talamontes y poda de pasto y deshierre de los camellones glorietas y cunetas se generaron y levantaron 247.5 toneladas de organico. se abastecio de agua con las camionetas (pipas de agua) a los jardines, fuentes y algunas dependencias del municipio un total de 2100000 litros de agua.

### PARQUES Y JARDINES, PODAS Y DERRIBOS



Recoleccion de organico generado de las podas y derribos de los dictámenes emitidos por secretaria de medio ambiente y gestion hidrica.



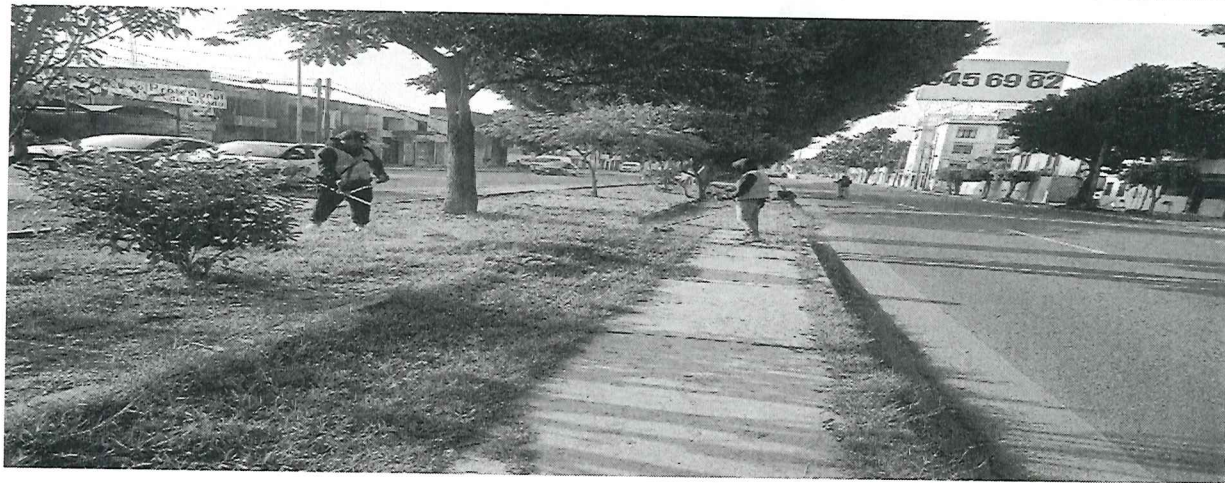


OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2027

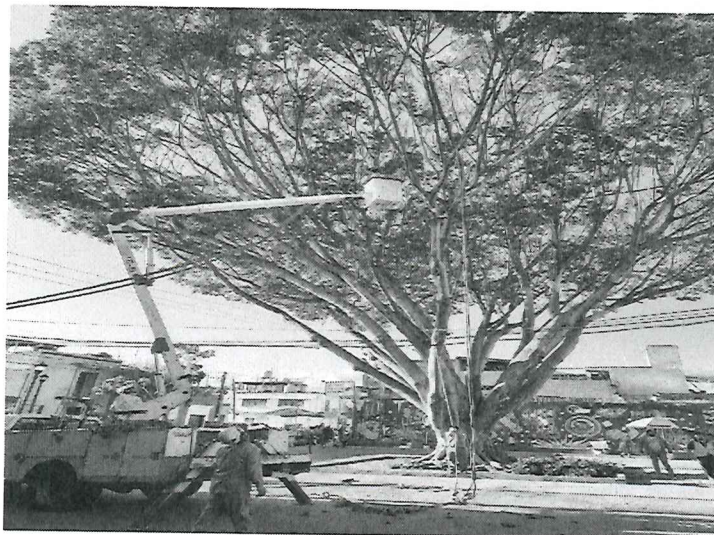
TRANSFORMANDO  
JUNTOS  
la capital

SECRETARÍA  
DE SERVICIOS  
VECINALES

Acciones	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>Meta Alcanzada:</b>  Se atendieron un total de 99 podas y 33 derribos, de los 49 dictámenes recibidos. Con un acumulado de 1,213 toneladas de organico e inorganico recolectado de los parques, jardines y fuentes de la ciudad de Oaxaca de Juárez.	40 podas 24 Derribos	26 Podas 7 Derribos	33 podas Derribos 2



Poda de pasto, deshierbe y limpieza del camellon de periferico.



Poda de arbolado con la grua de talamontes según dictámenes, de la secretaria de medio ambiente y gestion hidrica.





**OAXACA**  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**  
*la capital*

**SECRETARÍA**  
DE SERVICIOS  
VECINALES

Acciones		Octubre	Noviembre	Diciembre	
<b>Meta Alcanzada:</b>	Se atendieron un total de <b>99</b> podas y <b>33</b> derribos, de los <b>49</b> dictámenes recibidos. Con un acumulado de <b>1,213 toneladas de organico e inorganico recolectado de los parques, jardines y fuentes</b> de la ciudad de Oaxaca de Juárez.	<b>40 podas</b> <b>24 Derribos</b>	<b>26 Podas</b> <b>7 Derribos</b>	<b>33 podas</b> <b>Derribos</b>	<b>2</b>



Derribo de arbol completamente seco según dictamen de Secretaria de Medio Ambiente y Gestion Hidrica.

Elaboró

C. Delia Selen Martínez Méndez  
Enlace, Asesor B

Validó

C. Eli Isven Paz Juárez  
Director de Mantenimiento Urbano

Autorizo

C. Víctor Sergio Romero López  
Secretario de Servicios Vecinales





## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

**Unidad Responsable: 307- Secretaria de Servicios Vecinales**

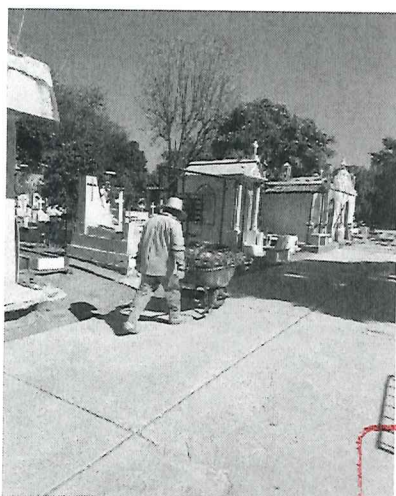
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano

**Trimestre octubre - Noviembre - Diciembre 2025**

**4to Trimestre**  
**Valor alcanzado**

<b>Componente:</b>	4. Estrategias para el mantenimiento de las instalaciones de los panteones municipales implementadas.	<b>25%</b>		
<b>Actividad:</b>	4.1 Realización de acciones de limpia y mantenimiento de panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez.	<b>25%</b>		
<b>Definición:</b>	Mide el número de actividades de limpieza y mantenimiento realizadas en los panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez.			
<b>Área responsable:</b>	Unidad de Panteones			
	<b>Acciones</b>	<b>Octubre</b>	<b>Noviembre</b>	<b>Diciembre</b>
<b>Meta Alcanzada:</b>	Se realizaron <b>6440</b> acciones de limpieza y mantenimiento teniendo un acumulado ( <b>1148 m3 de residuos organicos e inorganicos</b> ) generados en los panteones municipalizados.	<b>1960 acciones</b>	<b>2250 acciones</b>	<b>2230 acciones</b>

Resumen. En los panteones municipales de Oaxaca de Juárez se llevaron a cabo 6,440 acciones de limpieza y mantenimiento, lo que permitió conservar en condiciones dignas estos espacios de gran valor social y cultural. Como resultado de dichas labores, se recolectaron 280 toneladas de residuos sólidos y orgánicos, garantizando entornos más limpios, seguros y respetuosos para la comunidad y las familias que visitan a sus seres queridos.



## Recoleccion de residuos orgánicos en el panteón general



Aquisición de vara de otate para el barrido y limpieza de los panteones.

Elaboró

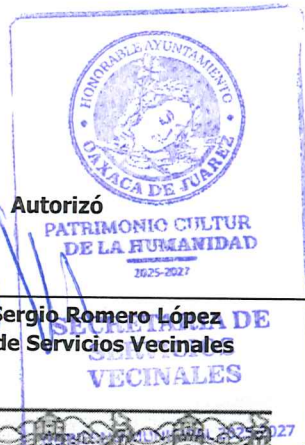
**C. Delia Selenn Martínez Méndez**  
**Enlace, Asesor B**



**C. Saúl Juan Cabrera Dávila**  
**Jefe de la Unidad de Panteones**

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

**Autorizó**



**C. Víctor Sergio Romero López**  
**Secretario de Servicios Vecinales**





## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Unidad Responsable: 307- Secretaría de Servicios Vecinales  
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano  
Trimestre Octubre - Noviembre- Diciembre 2025

4to Trimestre  
Valor Alcanzado  
**25%**

Componente:	4. Estrategías para el mantenimiento de las instalaciones de los panteones municipales implementadas.			
Actividad:	4.2 Realización de acciones de servicios de inhumacion.			
Definición:	Mide el número de acciones de inhumación en los panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez realizadas.			
Área responsable:	Unidad de Panteones			
	Acciones	Octubre	Noviembre	Diciembre
Meta Alcanzada:	Se realizaron <b>146 acciones de inhumaciones</b> , en los diferentes panteones del Municipio de Oaxaca de Juárez.	<b>49 inhumaciones</b>	<b>50 inhumaciones</b>	<b>47 inhumaciones</b>

Durante el cuarto trimestre, se realizaron un total de 146 inhumaciones en los cinco panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez, siendo estos el panteón san miguel, panteón general, panteón marquesado, panteón Xochimilco y panteón Jardín.



Se llevaron a cabo Inhumaciones en los diferentes panteone del Municipio de Oaxaca de Juárez.

Elaboró

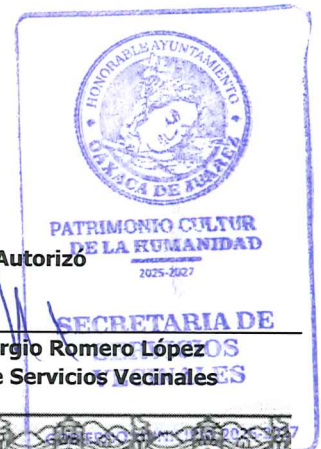
C. Delia Selenn Martínez Méndez  
Enlace, Asesor B



C. Saúl Juan Cabrera Dávila  
Jefe de la Unidad de Panteones

Autorizó

C. Víctor Sergio Romero López  
Secretario de Servicios Vecinales







## MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Unidad Responsable: 307- Secretaría de Servicios Vecinales	4to Trimestre
Programa Presupuestario: 12 - Infraestructura y Equipamiento Urbano	Valor alcanzado
Trimestre Octubre - Noviembre- Diciembre 2025	25%

Componente:	4. Estrategias para el mantenimiento de las instalaciones de los panteones municipales implementadas.			
Actividad:	4.3 Realización de trámites de panteones administrados por el Municipio de Oaxaca de Juárez.			
Definición:	Mide el número de trámites administrativos que se realizan en la Unidad de Panteones pertenecientes a la Secretaría de Servicios Municipales.			
Área responsable:	Unidad de Panteones			
	Acciones	Octubre	Noviembre	Diciembre
Meta Alcanzada:	Se realizaron un total de 496 trámites administrativos realizados en la Unidad de Panteones.	157 tramites	182 tramites	157 tramites

Durante el cuarto trimestre del presente año, la Unidad de Panteones, realizó diferentes trámites administrativos, tales como cambios de titular y/o cesiones de derecho, expediciones de certificación de póliza, permisos de construcción, Re inhumaciones o depósitos de cenizas y adquisiciones a nuevos contribuyentes que no contaban con espacios en alguno de los panteones administrados por el municipio de Oaxaca de Juárez.



Seguimiento o inicio de tramites en la Unidad de Panteones, adscrita a la Secretaria de Servicios Vecinales

Elaboró

C. Delia Selenn Martínez Méndez  
Enlace, Asesor B

Validó

C. Saúl Juan Cabrera Dávila  
Jefe de la Unidad de Panteones

Autorizó

C. Víctor Sergio Romero López  
Secretario de Servicios Vecinales