



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS
TRANSFORMANDO
JUNTOS



JEFATURA DE LA
OFICINA DE LA
PRESIDENCIA

Cuarto Informe Trimestral 2025
de la Jefatura de la Oficina de la Presidencia
(octubre – diciembre) 2025

X
97



COMPONENTE	3. Gestión de Políticas Internas Municipales
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	27%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
COMPONENTE	3. Gestión de Políticas Internas Municipales
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS
<p style="text-align: center;">INFORME</p> <p>Durante el cuarto trimestre del presente año, esta Jefatura continuó con el seguimiento puntual a la implementación y operación de las políticas internas en las distintas dependencias y entidades paramunicipales del Municipio de Oaxaca de Juárez, a fin de verificar su alineación con las estrategias institucionales y los objetivos del gobierno municipal.</p> <p>Como parte de este seguimiento, se organizaron 13 reuniones de gabinete, espacios en los que participaron activamente 30 dependencias y entidades paramunicipales. Estas reuniones fueron encabezadas por el Presidente Municipal, lo que permitió fortalecer la coordinación interinstitucional y asegurar el cumplimiento de los acuerdos adoptados.</p> <p>Dichos encuentros han sido fundamentales para identificar avances, resolver problemáticas operativas, y dar puntual seguimiento a los compromisos adquiridos en el marco de la agenda municipal, con énfasis en la mejora continua de los servicios públicos y gobierno local.</p> <p>De igual forma para dar seguimiento a las políticas comprometidas en dichas reuniones de gabinete en total 29 dependencias y entidades paramunicipales enviaron información de forma semanal cumpliendo los compromisos derivadas de las mismas.</p>



COMPONENTE	3. Gestión de Políticas Internas Municipales
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	25%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
ACTIVIDAD	3.1 Desarrollo de Políticas Internas Municipales
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
<p style="text-align: center;">INFORME</p> <p>Durante el cuarto trimestre de 2025, se dio cumplimiento al objetivo de realizar reuniones de gabinete de las cuales se definen y deciden el desarrollo de políticas internas establecidas en las dependencias y entidades paramunicipales del Municipio de Oaxaca de Juárez.</p> <p>En este periodo se organizaron un total de 13 reuniones de gabinete, lo que representa el 25% del total anual programado, y evidencia el cumplimiento del cronograma establecido. Estas sesiones han permitido mantener una coordinación institucional permanente, identificar áreas de mejora, y dar seguimiento puntual a los temas estratégicos del gobierno municipal.</p> <p>A continuación, se detalla el calendario de reuniones realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Octubre 2025<ul style="list-style-type: none">06 de octubre de 202513 de octubre de 202520 de octubre de 202527 de octubre de 2025• Noviembre 2025<ul style="list-style-type: none">03 de noviembre de 202510 de noviembre de 202517 de noviembre de 202524 de noviembre de 2025	<p style="text-align: right;">✓ GJ</p>



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MEJORA Y MEJORAR
TRANSFORMANDO
JUNTOS



JEFATURA DE LA
OFICINA DE LA
PRESIDENCIA

• Diciembre 2025

- 01 de diciembre de 2025
- 08 de diciembre de 2025
- 15 de diciembre de 2025
- 22 de diciembre de 2025
- 29 de diciembre de 2025

X
97





COMPONENTE	3. Gestión de Políticas Internas Municipales
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	30%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
ACTIVIDAD	3.2 Implementación de políticas internas
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
INFORME	
<ul style="list-style-type: none"> Durante el cuarto trimestre de 2025, se dio continuidad al seguimiento de la implementación de políticas internas a través de mecanismos de coordinación institucional. En total 29 dependencias y entidades paramunicipales enviaron información de forma semanal, lo que refleja una alta tasa de participación y compromiso institucional. Esta colaboración constante ha permitido mantener una visión compartida de gobierno, identificar áreas de mejora operativa y asegurar el seguimiento oportuno a temas prioritarios del municipio. 	
SECRETARÍAS <ol style="list-style-type: none"> Secretaría de Administración y Finanzas Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano Secretaría de Gobierno y Territorio Secretaría de Seguridad Vecinal Secretaría de Servicios Vecinales Secretaría de Bienestar y Tequios Vecinales Secretaría de Prosperidad Económica Vecinal Secretaría de Turismo Secretaría de Cultura, Educación y Fomento a la Lectura Secretaría de Medio Ambiente y Gestión Hídrica 	
ENTIDADES <ol style="list-style-type: none"> Comité Municipal del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Dirección de Pensiones Municipales Instituto Municipal de la Mujer 	



4. Instituto Municipal de las Lenguas Indígenas
5. Instituto Municipal de Planeación
6. Instituto Municipal de la Juventud
7. Instituto Municipal del Deporte

ÓRGANOS AUXILIARES

1. Órgano Interno de Control Municipal
2. Alcaldía Municipal Cívica
3. Secretaría Municipal
4. Secretaría Particular
5. Secretaría Técnica
6. Consejería Jurídica
8. Agencia de Transformación Digital
9. Coordinación de Atención de Asuntos Metropolitanos
10. Coordinación de Atención Vecinal
11. Coordinación de Relaciones Intergubernamentales e Internacionales
12. Coordinación de Comunicación Social
13. Unidad de Transparencia

[Handwritten signatures]



COMPONENTE	5. Seguimiento y evaluación de políticas públicas
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	23%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
COMPONENTE	5. Seguimiento y evaluación de políticas públicas
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
INFORME	
	<ul style="list-style-type: none">• Se recibieron y analizaron un total de 256 agendas semanales de los integrantes del Gabinete municipal, lo que permitió realizar un seguimiento detallado y sistemático a las actividades relacionadas con la implementación y evaluación de las políticas públicas.• Los informes de evaluación y las encuestas de impacto, complementados con las actas de reuniones de seguimiento y el registro de implementación de recomendaciones, constituyeron instrumentos clave para medir el avance y efectividad de las políticas aplicadas, identificar áreas de mejora y ajustar estrategias en tiempo oportuno.• Este proceso contribuye a fortalecer la gobernanza municipal mediante una evaluación constante y basada en evidencias, que favorece la toma de decisiones informadas y la mejora continua en beneficio de la ciudadanía.

X
gj





COMPONENTE	5. Seguimiento y evaluación de políticas públicas
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	25%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
ACTIVIDAD	5.1 Monitoreo de la implementación de políticas públicas
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
INFORME	
• Se recibieron y analizaron un total de 256 agendas semanales de los integrantes del Gabinete municipal, lo que permitió realizar un seguimiento detallado y sistemático a las actividades relacionadas con la implementación y evaluación de las políticas públicas.	
• El desglose mensual es el siguiente:	
○ Octubre: 83 agendas semanales.	
○ Noviembre: 97 agendas semanales.	
○ Diciembre: 76 agendas semanales.	
• Estos informes fueron clave para realizar ajustes y mejoras en las políticas públicas, basados en la evaluación de las necesidades y prioridades de cada dependencia.	





**ACTIVIDADES SEMANA 37
del 08 al 14 de septiembre**

No.	ÁREA	TITULAR	REPORTE		FECHA	HORA
			RSS	LLUVIA		
3	Coordinación de Atención Vecinal	Oscar Nahum Chávez Castellanos	*		05-sep-25	12:22
2	Agencia de Transformación Digital	Miriam Rebeca Ramos Reyes		*	05-sep-25	15:59
3	Coordinación de Comunicación Social	Diego Hernández Luna	*		05-sep-25	16:59
4	Órgano Interno de Control Municipal	Ismail Homero Ortiz Villareal		*	05-sep-25	18:01
5	Consejería Jurídica	José David Torres Ramírez			05-sep-25	18:46
6	Secretaría de Medio Ambiente y Gestión Hídrica	Margarita Columba Cruz Méndez			05-sep-25	18:52
7	Secretaría Técnica	Víctor Manuel Sierra Romo			06-sep-25	5:38
8	Secretaría Técnica de las Comisiones	Jorge Campos Castro	*		06-sep-25	9:59
9	Tesorería Municipal	Luis Héctor Rodríguez Jiménez			06-sep-25	10:51
10	Secretaría de Bienestar y Tiquetes Vecinales	Devanyra Altamirano Gómez			06-sep-25	11:31
11	Secretaría Municipal	Alexander Pérez Carrera			06-sep-25	12:11
Secretaría de Seguridad Vecinal						
12	Secretaría de Seguridad Vecinal Dirección de Movilidad Dirección Técnica Unidad Jurídica Proximidad Social	FTE. Claudio de Jesús Pérez y Pérez Rubén Jaime López Díaz Marialys Rivas Gómez Armando Sánchez García Salomón Martínez Sánchez			06-sep-25	12:19
	Jefatura de Estado: Mayor de la Sria de Seguridad	Mayor de Inf. DEM. Marco Antonio García Domínguez				
	Unidad de la Academia de Policía	Joséfa Ruiz Luis				
	Unidad de prevención del delito y combate a la violencia familiar	Cecilia Escobar Gómez				
	C3	Cap. 2/o. Felipe Osorio Lazo				
13	Alcaldía Municipal Civilca	Alberto Olmos García	*		06-sep-25	12:22
14	Secretaría de cultura, educación y fomento a la lectura	Magdalena Fernanda Chávez Cruz	*		06-sep-25	12:23
15	Dirección General del Comité Municipal del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia	Montserrat Tejada Morales	*		06-sep-25	9:59
16	Instituto Municipal de Planeación	Zaziliz Alfonso González	*		06-sep-25	12:50
17	Secretaría Particular	Germán Sánchez Sigüenza	*		06-sep-25	14:02
18	Dirección del Instituto Municipal del Deporte	Susana Elizabeth Guevara López	*		06-sep-25	14:15
19	Secretaría de Gobierno y Territorio	Noé Jara Cruz			06-sep-25	14:45
20	Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano	Carlos Facundo Alcocer Pérez	*		06-sep-25	17:34
21	Unidad de Transparencia	Juan Carlos Chávez			06-sep-25	18:57
22	Secretaría de Servicios Vecinales	Víctor Romero López			06-sep-25	19:05
23	Dirección de Pensiones Municipales	Rey Morales Sánchez	*		07-sep-25	11:08
24	Secretaría de Turismo	Alicia Bueno Velasco	*		07-sep-25	14:10
25	Instituto Municipal de la Mujer	Maria Cenchoala Quintana	*		07-sep-25	18:22
26	Oficialía Mayor	Jorge Gándarilla López			07-sep-25	20:11

FALTAN

1	Instituto Municipal de las Lenguas Indígenas	Maria del Carmen Sierra Cruz
2	Secretaría de Administración y Finanzas	Joséfa Caballero Monjardín
3	Secretaría de Prosperidad Económica Vecinal	Felipe López Ojeda
4	Coordinación de Atención de Asuntos Metropolitanos	Pablo Alberto Ramírez Puga Domínguez
5	Instituto Municipal de la Juventud	Alejandro Aviles Corona
6	Coordinación de Relaciones Intergubernamentales e Internacionales	-

"Estas gráficas reflejan el análisis de agendas para evaluar y mejorar la implementación de las actividades de la administración pública municipal!"

✓
97



COMPONENTE	5. Seguimiento y evaluación de políticas públicas
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	25%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
ACTIVIDAD	5.2. Evaluación de impacto de políticas públicas
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
INFORME	
	<ul style="list-style-type: none">• Durante el periodo evaluado, la administración pública municipal realizó una autoevaluación rigurosa con el propósito de medir el impacto y la efectividad de las políticas públicas implementadas en beneficio de la población.• El proceso de autoevaluación se sustentó en el análisis detallado contenido en el informe de evaluación de impacto de políticas públicas, el cual integró indicadores cuantitativos y cualitativos para valorar los resultados alcanzados, identificar fortalezas y detectar áreas de oportunidad para la mejora continua.• Dentro de los resultados participaron 30 titulares de las Dependencias y Entidades municipales, abordando temas de productividad, cumplimiento, tiempos límite de entrega, nivel de participación en eventos, y demás temas relacionadas con las acciones municipales a implementar.• Esta autoevaluación fortalece la toma de decisiones basada en evidencia y orienta las estrategias futuras para consolidar una administración pública más efectiva, responsable y cercana a la ciudadanía.

X
JY



COMPONENTE	5. Seguimiento y evaluación de políticas públicas
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	20%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
ACTIVIDAD	5.3. Ajuste y rediseño de políticas públicas
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
INFORME	
• Durante el tercer trimestre del año se integraron y entregaron 50 reportes correspondientes al programa Lluvia Segura, como parte del seguimiento continuo a las acciones de prevención, atención y evaluación de riesgos derivados de las lluvias en el municipio de Oaxaca de Juárez. • Los reportes incluyen el registro de incidencias, afectaciones y necesidades detectadas en las diferentes zonas del municipio, así como la coordinación interinstitucional establecida para la atención de los puntos críticos identificados. • El análisis de esta información permitió identificar áreas de oportunidad para fortalecer la gestión de riesgos, la planeación de obras preventivas y la comunicación con la ciudadanía ante eventos meteorológicos. • Con base en estos resultados, se impulsaron ajustes a las políticas públicas relacionadas con infraestructura pluvial, mantenimiento urbano y protección civil, con el propósito de mejorar la capacidad de respuesta institucional y garantizar la seguridad de las y los vecinos de Oaxaca de Juárez.	X S



COMPONENTE	6. Vinculación y Cooperación Interinstitucional
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	13%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
COMPONENTE	6. Vinculación y Cooperación Interinstitucional
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

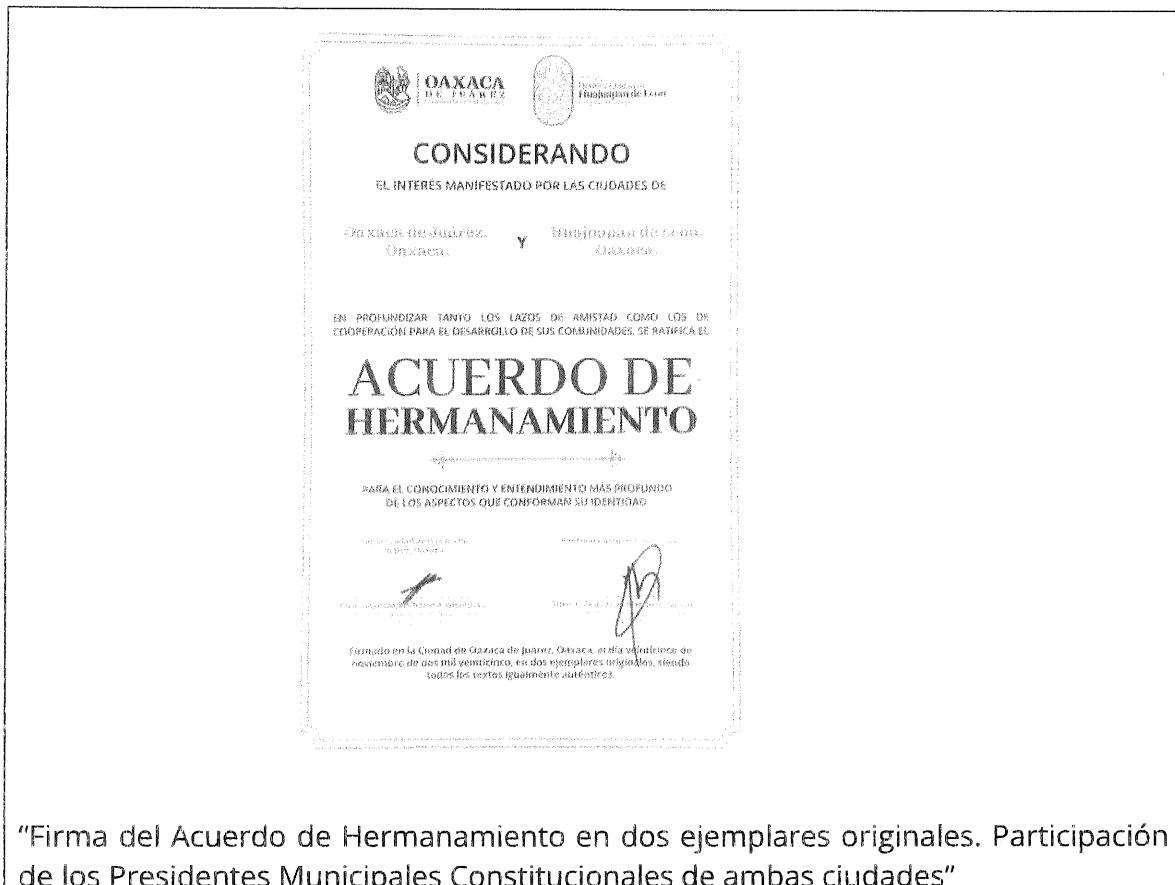
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
INFORME	
DURANTE EL TRIMESTRE EVALUADO, EL GOBIERNO MUNICIPAL DE OAXACA DE JUÁREZ FORTALECIÓ SU POLÍTICA DE COLABORACIÓN INSTITUCIONAL MEDIANTE LA FIRMA DEL CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN CON EL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN DEL ESTADO DE OAXACA.	
ESTE INSTRUMENTO TIENE COMO PROPÓSITO ESTABLECER MECANISMOS DE COOPERACIÓN, COORDINACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ENTRE AMBAS INSTANCIAS, CON EL FIN DE IMPULSAR ACCIONES CONJUNTAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA, LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN EN EL ÁMBITO MUNICIPAL.	
LA FORMALIZACIÓN DE ESTE CONVENIO REFLEJA EL COMPROMISO DEL GOBIERNO MUNICIPAL CON LA HONESTIDAD, LA LEGALIDAD Y LA CONSTRUCCIÓN DE UN GOBIERNO ABIERTO Y CONFIALBE, EN BENEFICIO DE LAS OAXAQUEÑAS Y LOS OAXAQUEÑOS.	



COMPONENTE	6. Vinculación y Cooperación Interinstitucional
PORCENTAJE TRIMESTRAL ALCANZADO	25%

EJE	2. Gobierno de Territorio, Honesto y Transparente
ACTIVIDAD	6. 2. Coordinación de proyectos interinstitucionales
RESPONSABLE	Jefatura de la Oficina de la Presidencia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS	
INFORME	
En el marco del fortalecimiento de la vinculación interinstitucional, se ratificó el Acuerdo de Hermanamiento entre las ciudades de Oaxaca de Juárez y Huajuapan de León, Oaxaca, el 25 de noviembre de 2025. Este instrumento promueve la cooperación, el intercambio cultural, social y de desarrollo comunitario, alineándose con los objetivos de coordinación interinstitucional establecidos en el plan de trabajo.	El acuerdo contribuye al cumplimiento del 25% del indicador trimestral correspondiente a la actividad de coordinación de proyectos interinstitucionales, reflejando un avance concreto en la promoción de la cooperación y el desarrollo territorial.



"Firma del Acuerdo de Hermanamiento en dos ejemplares originales. Participación de los Presidentes Municipales Constitucionales de ambas ciudades"

