



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Anual de Actividades

2025

Programa Presupuestario: **8 Gobierno Innovador y Tecnológico**

Nivel de Indicador: **FIN.** Porcentaje de cumplimiento al Plan Institucional de Tecnologías de Información y Comunicaciones.

Valor Alcanzado : 100%

Valor Esperado : 100%

Valor Acumulado : 100%

Número de Programas y Proyectos Prioritarios del Plan Institucional de Tecnologías de Información y Comunicaciones: 12

Programas y Proyectos Prioritarios del Plan Institucional de Tecnologías de Información y Comunicaciones Atendidos: 12

Elaboró:

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace

PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD
2025-2027
AGENCIA DE
TRANSFORMACIÓN
DIGITAL
Autorizó:

Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



**MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Anual de Actividades

2025

Programa Presupuestario: **8 Gobierno Innovador y Tecnológico**

Nivel de Indicador: **Propósito.** Porcentaje de servicios y trámites a la ciudadanía optimizados con el uso de Tecnologías de Información y Comunicaciones.

Valor Alcanzado : 100%

Valor Esperado : 100%

Valor Acumulado : 100%

Número de Sistemas optimizados con el uso de Tecnologías de Información y Comunicaciones enfocados a la Ciudadanía.:

Evaluados en el año: 7

Desarrollados en el año: 7

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace



Autorizó:

Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades
Octubre Diciembre 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

Nivel de Indicador: **COMPONENTE 1.** Porcentaje de Avance en la implementación del Plan Institucional de Tecnologías de Información y Comunicaciones.

Valor Alcanzado : 20%
Valor Esperado : 20%
Valor Acumulado : 100%

Durante el cuarto trimestre del año se alcanzó el 20% , que significa la meta establecida para el Componente 1, a través de las siguientes actividades, con el total de las acciones que se enlistan:

| Número de Actividad | Resumen Narrativo | Cantidad de Acciones Ejecutadas |
|---------------------|---|---------------------------------|
| ACTIVIDAD 1.1 | Ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la información a usuarios finales de las áreas municipales. | 220 |
| ACTIVIDAD 1.2 | Ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales. | 1871 |

Elaboró:

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace

Autorizó:

Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades

Octubre Diciembre 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

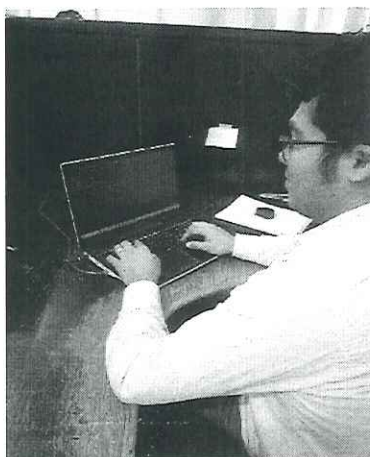
Nivel de Indicador: **Actividad 1.1** Porcentaje de ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

Valor Alcanzado : 20%
Valor Esperado : 20%
Valor Acumulado : 100%

Actividad 1.1 Ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la información a usuarios finales de las áreas municipales.

Durante el cuarto trimestre del año, la Agencia de Transformación Digital a través de sus departamentos, realizó las siguientes acciones:

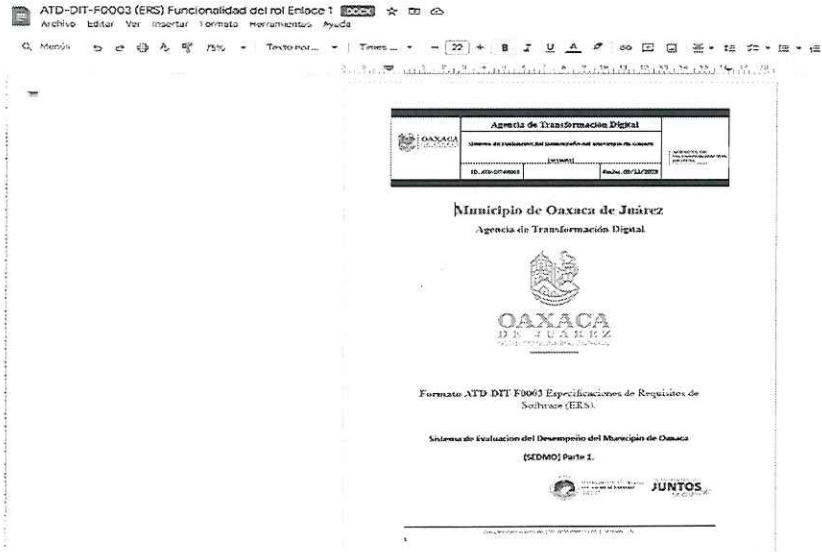
El **Departamento de Redes y Telecomunicaciones** realizó 10 acciones de mantenimiento a infraestructura e hizo la migración del servidor del correo institucional a una nueva plataforma.



[Handwritten signature]



El Departamento de Innovación Tecnológica desarrolló como nuevo proyecto la elaboración del documento de Formato ATD-DIT-F0003 Especificaciones de Requisitos de Software (ERS) del proyecto: "Sistema de Evaluación del Desempeño del Municipio de Oaxaca. (SEDMO) Parte 1."



El Departamento de Soporte realizó 25 nodos de cableado estructurado para las módulos de Cajas Recaudadoras en las áreas de Caja General, Dirección de Obras Públicas y Dirección de Mercados. Relizó 115 acciones de mantenimiento y emitió 34 dictámenes a equipo de cómputo e infraestructura.



Elaboró:

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace

PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD
2025-2027

Autorizó:
Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades
Octubre Diciembre 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

Nivel de Indicador: **Actividad 1.2** Ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

Valor Alcanzado : 20%
Valor Esperado : 20%
Valor Acumulado : 100%

Actividad 1.2 Porcentaje de ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

Durante el cuarto trimestre del año, la Agencia de Transformación Digital a través de sus departamentos, realizó las siguientes acciones:

El Departamento de Desarrollo de Aplicaciones desarrolló el Módulo de Jubilados del Sistema de Pensiones. Y le dio mantenimiento al portal del ImPlan agregando información y el módulo “Histórico” para consultas de información de otras administraciones.

ALTA JUBILADOS

DATOS

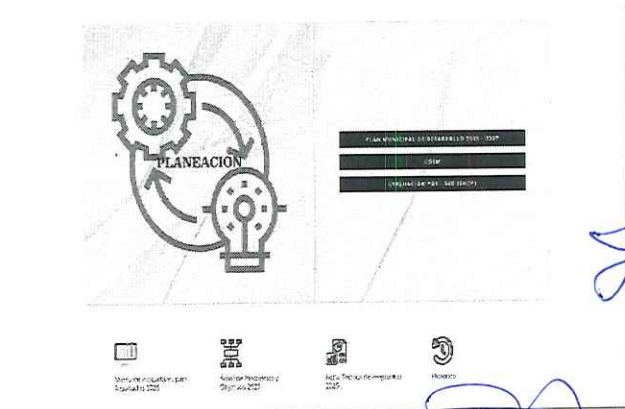
| | | | |
|-------------------|---|---|--|
| NÚMERO: | | ESTATUS: <input checked="" type="checkbox"/> ACTIVO <input type="checkbox"/> INACTIVO | |
| NOMBRE: | | APELLIDO PATERNO: | |
| APELLIDO MATERNO: | | | |
| TIPO DE JUBILADO: | <input checked="" type="checkbox"/> JUBILADOS | | |
| SINDICATO: | <input checked="" type="checkbox"/> CONFIANZA | ANTIGÜEDAD: | |
| FECHA DE ALTA: | | RFC: | |
| EDAD: | | PAGO DE PRESTACIONES: | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

D. PORTES

| | | | |
|------------------|--|--------------------|----|
| SDO QUINCENA: | | PENS ALIMEN: | |
| QUINQUENIO: | | PENS. QUINQ: | |
| CAN. BASICA: | | PENS. CAN. BASE: | |
| VIDA CARA: | | PENS. VIDA CARA: | |
| PREV. SOC. MULT: | | PENS. PSM: | |
| CAN. NAVIDAD: | | PENS. CAN. NAV: | |
| COMP. PRIMATER: | | PENS. C. PRIMATER: | |
| AGOTAMIENTO: | | PENS. AGOTAMIENTO: | |
| PRESTAMOS: | | DÍAS A PAGAR: | |
| *PENSION ALDA: | | N. DE VECES: | 00 |

DATOS COMPLEMENTARIOS

| | | | |
|----------------------|---|--------------------|---|
| DOMICILIO: | | NÚMERO: | |
| FRACC. O COLONIA: | | MUNICIPIO: | |
| FECHA DE NACIMIENTO: | | CURP: | |
| SEXO: | <input checked="" type="checkbox"/> HOMBRE <input type="checkbox"/> MUJER | TIPO PAGO: | 1 |
| CUENTA BANCARIA: | | NÚM. BENEFICIARIO: | |
| DÍAS AGOTAMIENTO: | | | |





Asimismo, realizó 1133 acciones de Mantenimiento a Sistemas y Plataformas a las áreas de: Caja General, Comunicación social, Dirección del Centro y Patrimonio Histórico, Dirección de Medio Ambiente, Secretaría de Obras.

El Departamento de Redes y Telecomunicaciones tuvo 28 acciones de mantenimiento a sistemas, mayormente a las solicitudes de los usuarios asesores administrativos del Sistema SAP, y 218 acciones de atención a usuarios, entre ellas la configuración del Sistema de Gestión Municipal SAP en equipos de usuarios, y configuración de programa OpenVpn para la conexión en remoto.



El Departamento de Innovación Tecnológica llevó a cabo 133 acciones de atención a usuarios y Mantenimiento de Sistemas, Aplicaciones, Portales, Plataformas de la Agencia de Transformación Digital, Área Administrativa de Presidencia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Control Presupuestal, Departamento de Pagos a Proveedores, Departamento de Prestaciones Sociales, Departamento de Relaciones Laborales, Dirección de Contabilidad, Dirección de Egresos y Control Presupuestal, Dirección de Patrimonio Municipal, Dirección de Pensiones, Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, Instituto Municipal del Deporte, Oficialía Mayor, Presidencia Municipal, Secretaría de Administración y Finanzas, Secretaría de Bienestar y Tequitos Vecinales, Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, Secretaría de Seguridad Vecinal, Secretaría De Servicios Vecinales, Secretaría de Turismo, Secretaría Municipal, Tesorería Municipal, Unidad de Seguimiento a la Gestión, Unidad De Transparencia Municipal.

