



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS
TRANSFORMANDO
JUNTOS

**COORDINACIÓN DE REPRESENTANTES
ADMINISTRATIVOS Y
SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN**

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Oaxaca de Juárez Oax., a 01 de abril de 2025.

Oficio: CRAYSG/181/2025.

Asunto: 1er. Reporte trimestral

C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR
P R E S E N T E.

En atención a los oficios OM/756/2025 firmado por el Oficial Mayor, SAyF/0149/2025, firmado por la LAE Josefa Caballero Monjardín y a la circular IMP/013/2025 en cuyo contenido informa que la entrega para del primer informe trimestral (enero-marzo) será la fecha límite 04 de abril del presente ejercicio.

En atención a lo anterior tengo a bien enviar el primer reporte trimestral siguiente:

Programa Presupuestario 08 - Gobierno innovador y tecnológico,

- Componente 2 y Actividad 2.1
- Actividad 2.2.

Lo anterior para los fines a los que haya lugar

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ".

LIC. JOAQUÍN CESAR PÉREZ ESCOBAR
COORDINADOR DE REPRESENTANTES
ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN



C.C.P. Lic. Josefa Caballero Monjardín. - Secretaría de Administración y Finanzas- Para su conocimiento.
Expediente y Minutario
JCPE/himp.



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 1er. INFORME TRIMESTRAL (ENE-MZO)

AREA RESPONSABLE:	Secretaría de Administración y Finanzas		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	08.- Gobierno innovador y tecnológico	<div>VALOR ALCANZADO: 25% 25%</div>	
TRIMESTRE QUE REPORTA:	1er. Trimestre 2025		
	Componente 2		
NIVEL QUE REPORTA:	Actividad 2.1	25%	
NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de asesorías a representantes administrativos para el buen manejo del Sistema Integral de Gestión Municipal (SIGMUN) realizadas.		

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante el inicio de la presente administración se reestructuraron algunos procedimientos y algunas áreas de la administración pública municipal. Concretamente se creó la Coordinación de Representantes Administrativos y seguimiento a la Gestión, dependiente de la Oficialía Mayor.

La CRAySG, brindo acompañamiento y asesoría a todos y cada uno de los representantes administrativos dependientes de sus unidades responsables.

Razón por lo cual al inicio de la misma se programó un total de 50 asesorías a representantes administrativos para el buen manejo del Sistema Integral de Gestión Municipal (SIGMUN) de forma trimestral.

Las actividades que realizan en el sistema son las siguientes: elaboración de formato de pedido de compra, ingreso de materiales generado en el sistema SIGMUN, generación de las pólizas de diario que genera el sistema SIGMUN (19, 50 y 51) así como los reportes a los cuales tengan autorización.

Razón le informo que en el trimestre enero-marzo, se dieron las 50 asesorías por lo que se alcanzó el 25%

Elaboró:

LIC. JOAQUÍN CÉSAR PÉREZ ESCOBAR
COORDINADOR DE REPRESENTANTES ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN.



Vo. Bo.



C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 1er. INFORME TRIMESTRAL (ENE-MZO)

AREA RESPONSABLE: Secretaría de Administración y Finanzas

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 08.- Gobierno innovador y tecnológico

TRIMESTRE QUE REPORTA: 1er. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA: Actividad 2.2

25%

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías a representantes administrativos para el buen manejo del Sistema de Control Administrativo y Presupuestal realizadas (SICAP).

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante el inicio de la presente administración se reestructuraron algunos procedimientos y algunas áreas de la administración pública municipal. Concretamente se creó la Coordinación de Representantes Administrativos y seguimiento a la Gestión, dependiente de la Oficialía Mayor.

La CRAySG, brindo acompañamiento y asesoría a todos y cada uno de los representantes administrativos dependientes de sus unidades responsables.

Razón por lo cual al inicio de la misma se programó un total de 50 asesorías a representantes administrativos para el buen manejo del Sistema de Control Administrativo y Presupuestal realizadas (SICAP).de forma trimestral.

Las actividades que realizan los representantes administrativos en el sistema son las siguientes: calendarizaciones presupuestales, adecuaciones presupuestales, consulta de saldo presupuestal y generación los reportes a los cuales tengan autorización.

Razón le informo que en el trimestre enero-marzo, se dieron las 50 asesorías por lo que se alcanzó el 25%

Elaboró:



LIC. JOAQUÍN CÉSAR PÉREZ
COORDINADOR DE REPRESENTANTES ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Vo. Bo.

