

COMPONENTE 1
PORCENTAJE ALCANZADO AL
2do.TRIM =82%





REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2° TRIMESTRE

82%

NIVEL QUE REPORTA:

Componente 1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de incremento de la recaudación del total de
ingresos municipales en el ejercicio 2025, respecto al año
2024.

DEPARTAMENTO / UNIDAD :

UNIDAD DE RECAUDACIÓN
INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante este periodo se obtuvo un valor alcanzado del 82%, superando significativamente
el valor programado del 33%.

Este resultado se atribuye principalmente al desempeño de las siguientes actividades:

Actividad 1.1: Superó en más del 50% lo programado.

Actividad 1.2: Excedió en un 34% la meta establecida para el trimestre.

Se anexa el analítico de ingresos enviado al CEACO como respaldo de la información
presentada.



C.P. PATRICIA MONTERO MANCERA
DIRECTORA DE INGRESOS

LIC. LUIS HÉCTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ CENTRO, OAX.
ESTADO ANALÍTICO DE LOS INGRESOS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DEL MARZO DE 2025

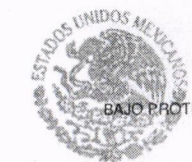


PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD
2025-2027

RUBRO DE INGRESOS

	ESTIMADO	AMPLIACIONES Y REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	DIFERENCIA
Total de Ingresos	1,924,622,455.61	223,678,167.59	2,148,300,623.20	0.00	796,681,615.84	-1,351,619,007.36
Impuestos	156,906,874.55	1,843,140.59	158,750,015.14	0.00	127,635,859.18	-31,114,155.96
Impuestos sobre los Ingresos	1,908,202.47	0.00	1,908,202.47	0.00	380,199.91	-1,528,002.56
Impuesto sobre el Patrimonio	89,286,785.42	1,843,140.59	91,129,926.01	0.00	113,278,042.22	22,148,116.21
Impuesto sobre la Producción, el Consumo y la	55,564,255.97	0.00	55,564,255.97	0.00	9,987,903.98	-45,576,351.99
Accesorios de Impuestos	10,147,629.59	0.00	10,147,629.59	0.00	3,968,147.52	-6,179,482.17
Otros Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuestos no comprendidos en las fracciones d	1.00	0.00	1.00	0.00	21,565.55	21,564.55
Contribuciones de Mejoras	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	-2.00
Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	-2.00
Saneamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Accesorios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras no comprendidos en	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	216,253,408.79	0.00	216,253,408.79	0.00	174,143,783.49	-42,109,625.30
Derecho por el uso, goce, aprovechamiento o e	31,787,466.55	0.00	31,787,466.55	0.00	20,973,013.56	-10,814,452.99
Derecho por Prestación de Servicios	181,770,059.80	0.00	181,770,059.80	0.00	149,810,327.25	-31,959,732.55
Accesorios	2,695,882.44	0.00	2,695,882.44	0.00	3,360,442.68	664,560.24
Otros Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos de Leyes de años anteriores, no en l	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	16,897,204.10	3,543,353.06	20,440,557.16	0.00	5,419,948.61	-15,020,608.55
Productos de Tipo Corriente	16,897,204.10	3,543,353.06	20,440,557.16	0.00	5,419,948.61	-15,020,608.55
Accesorios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos no comprendidos en las fracciones d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos de Leyes de años anteriores, no de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aprovechamientos	10,618,899.31	0.00	10,618,899.31	0.00	4,244,858.57	-6,374,040.74
Aprovechamientos de Tipo Corriente	5,547,219.70	0.00	5,547,219.70	0.00	2,231,498.50	-3,315,721.20
Accesorios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Aprovechamientos	5,071,679.61	0.00	5,071,679.61	0.00	2,013,360.07	-3,058,319.54
Aprovechamientos Provenientes de Obra Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes o Servicios	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	-1.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Pro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Mercancías	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	-1.00
Participaciones, Aportaciones y Convenios	1,523,946,065.86	218,291,673.94	1,742,237,739.80	0.00	485,237,165.99	-1,257,000,573.81
Participaciones	1,061,042,501.48	186,199,526.60	1,247,242,028.08	0.00	362,678,275.40	-884,563,752.68
Aportaciones	462,903,563.38	17,092,030.67	479,995,594.05	0.00	122,558,890.59	-357,436,703.46
Convenios	1.00	15,000,116.67	15,000,117.67	0.00	0.00	-15,000,117.67
Otro Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otro Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Mpio. Oaxaca de Juárez
RAYMUNDO CHAGOYA VILLANUEVA

Dtto. Centro, Oax.

01/01/2025-31/12/2027

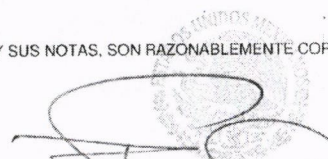


SINDICA PRIMERA
MUNICIPAL

Mpio. Oaxaca de Juárez,

Dtto. Centro, Oax.

01/01/2025-31/12/2027



RICARDO RAMÍREZ PÉREZ
SINDICO SEGUNDO

Dtto. Centro, Oax.

01/01/2025-31/12/2027



REGIDORA DE HACIENDA
DE JUANA MARILIB GARCÍA VÁSQUEZ
Mpio. Oaxaca de Juárez,

Dtto. Centro, Oax.

01/01/2025-31/12/2027





TESORERÍA
MUNICIPAL
LUIS HÉCTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL

Mpio. Oaxaca de Juárez,

Dtto. Centro, Oax.

01/01/2025-31/12/2027

EVIDENCIA ACTIVIDAD 1.1
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 150%





MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2° TRIMESTRE

150%

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de incremento de los contribuyentes que se encuentran al corriente en sus pagos en el ejercicio 2025, respecto a los que estaban al corriente en el ejercicio 2022.

DEPARTAMENTO / UNIDAD :

UNIDAD DE RECAUDACIÓN
INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante este periodo, se alcanzó un valor del 150%, superando de manera significativa el valor programado del 100% para esta actividad.

Este incremento se debe a que, durante el periodo de enero a marzo del presente ejercicio fiscal, 52,713 contribuyentes cumplieron con sus obligaciones fiscales, en comparación con el mismo periodo del ejercicio fiscal 2022, en el que 35,153 contribuyentes realizaron sus pagos.

Se anexa el oficio SAyF/TM/DI/990/20025, en el cual se informa a detalle dicho incremento.



C.P. PATRICIA MONTERO MANCERA
DIRECTORA DE INGRESOS

LIC. LUIS HÉCTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL



OFICIO No. SAYF/TM/DI/990/2025.

ASUNTO: Sorteo 2025.

Oaxaca de Juárez, Oax., 17 de Junio de 2025.

LIC. LUIS HÉCTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO
DE OAXACA DE JUÁREZ
PRESENTE.

C.P. PATRICIA MONTERO MANCERA, en mi carácter de **Directora de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca**, dependiente de la Tesorería Municipal, Autoridad Fiscal reconocida y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 115 fracción II, párrafo primero y segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 113 párrafo tercero, fracción II de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1, 5 y 6 fracción III del Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca Vigente; 1°, 2, 87, 88 fracción II, 93 y 95 fracción I, II y II Bis, III de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca vigente; 5 fracción I, 6 fracción V, y 7 de la Ley de Ingresos del Municipio de Oaxaca de Juárez, distrito centro, para el Ejercicio Fiscal 2025, 1, 2, 3, 111, 113, 133, 134 fracción I y 135 fracciones I, VII, XII y XLV del Bando de Policía y Gobierno 2025-2027 del Municipio de Oaxaca de Juárez, presente:

Por este medio me permito informarle que, con motivo del sorteo "Vecino Cumplido-Vecino Comprometido", se ha conformado un padrón total de 52,713 contribuyentes que cumplen con los requisitos establecidos en quinto transitorio de la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2025. Esta cifra representa un incremento del **49.95%** en comparación con el sorteo "Cumplir te Beneficia 2022", donde únicamente participó el padrón de predial con 35,153 contribuyentes.

Cabe destacar que, para el ejercicio fiscal 2025, además de los contribuyentes de impuesto predial, para este ejercicio se incluyó el padrón de comercio establecido, lo que incrementó la participación y fortaleció el impacto de esta estrategia de estímulo fiscal.

Sorteo	Padrón Participante	Predial	Comercio Establecido	Total, de Contribuyentes
Cumplir te Beneficia 2022	Solo Predial	35,153	No aplicaba	35,153
Vecino Cumplido 2025	Predial y Comercio	46,569	6,144	52,713





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD
2025-2027

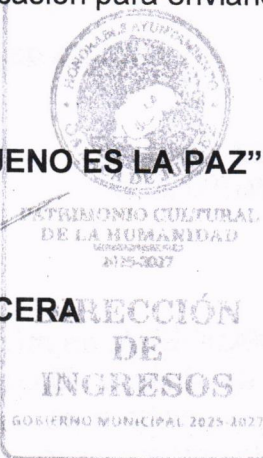
TRANSFORMANDO
JUNTOS

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

C.P. PATRICIA MONTERO MANCERA
DIRECTORA DE INGRESOS



Expediente/Minutario

Elaboró: Abisai García Carmona



EVIDENCIA ACTIVIDAD 1.2
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 67%

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'X' followed by a vertical line and a horizontal line, with a large 'A' to the right.

REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2° TRIMESTRE

67%

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de incremento de la recaudación de ingresos fiscales
por parte del municipio en el ejercicio 2025, respecto los
recibidos en el año 2022.


DEPARTAMENTO / UNIDAD :

UNIDAD DE RECAUDACIÓN

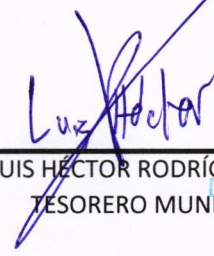
INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante este trimestre del ejercicio 2025, se alcanzó un valor del 67%, superando de manera significativa el valor programado del 33% para esta actividad. Este incremento se debe a que, durante el periodo de enero a marzo del presente ejercicio, se obtuvo una recaudación en ingresos de gestión de \$311,444,449.85, dicho importe representa el 67% del total recaudado durante el ejercicio 2022.

Se anexa el analítico de ingresos enviado al CEACO como respaldo de la información presentada.


C.P. PATRICIA MONTERO MANCERA
DIRECTORA DE INGRESOS




LIC. LUIS HECTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL





RUBRO DE INGRESOS

1	Total de Ingresos	1,924,622,455.61	223,678,167.59	2,148,300,623.20	0.00	796,681,615.84	-1,351,619,007.39	0.00
	Impuestos sobre los Ingresos	156,906,874.55	1,843,140.59	158,750,015.14	0.00	127,635,859.18	-31,114,155.99	0.00
	Impuesto sobre el Patrimonio	1,908,267.42	0.00	1,908,267.42	0.00	380,199.91	-1,528,002.56	0.00
	Impuesto sobre la Producción, el Consumo y la	89,286,785.42	1,843,140.59	91,129,926.01	0.00	113,278,042.22	-22,146,116.61	0.00
	Accesorios de Impuestos	55,564,255.97	0.00	55,564,255.97	0.00	9,981,947.53	-45,576,308.43	0.00
	Otros Impuestos	10,147,629.69	0.00	10,147,629.69	0.00	3,968,147.52	-6,179,483.17	0.00
	Impuestos no comprendidos en las fracciones d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Contribuciones de Mejoras	2.00	2.00	2.00	0.00	21,565.55	-21,564.55	0.00
	Contribuciones de Mejoras por Obras Publicas	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	-2.00	0.00
	Sanamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Contribuciones de Mejoras no comprendidos en	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Derechos	216,253,408.79	0.00	216,253,408.79	0.00	474,140,783.59	-42,109,625.00	0.00
	Derecho por el uso, goce, aprovechamiento o e	31,787,466.55	0.00	31,787,466.55	0.00	10,493,073.55	-10,811,657.99	0.00
	Derecho por Prestación de Servicios	181,770,059.80	0.00	181,770,059.80	0.00	149,810,327.25	-31,959,732.55	0.00
	Accesorios	2,695,882.44	0.00	2,695,882.44	0.00	664,560.24	-664,560.24	0.00
	Otros Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	3,360,442.68	0.00	0.00
3	Productos de Tipo Corriente	16,897,204.10	3,543,353.06	20,440,557.16	0.00	5,419,948.61	-15,020,608.55	0.00
	Productos de Capital	16,897,204.10	3,543,353.06	20,440,557.16	0.00	5,419,948.61	-15,020,608.55	0.00
	Productos no comprendidos en las fracciones d	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	Aprovechamientos	10,618,899.31	0.00	10,618,899.31	0.00	4,244,558.57	-6,374,040.74	0.00
	Aprovechamientos de Tipo Corriente	5,547,219.70	0.00	5,547,219.70	0.00	2,231,498.50	-3,315,721.20	0.00
	Accesorios	5,071,679.61	0.00	5,071,679.61	0.00	2,013,360.07	-3,058,319.54	0.00
	Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Aprovechamientos Provenientes de Obra Publica	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Ingresos por Venta de Bienes o Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Pro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Participaciones, Aportaciones y Convenios	1,523,946,085.96	218,291,673.94	1,742,237,759.80	0.00	485,237,165.99	-1,257,000,573.81	0.00
	Participaciones	1,061,042,501.48	186,199,526.60	1,247,242,028.08	0.00	362,678,275.40	-884,563,752.83	0.00
	Aportaciones	462,903,563.38	17,092,030.67	479,995,594.05	0.00	122,558,890.59	-357,436,703.36	0.00
	Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	15,000,116.67	15,000,117.67	0.00	0.00	-15,000,117.67	0.00
	Otro Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

LOS CERTIFICADOS DE REGIMEN VERDADERO DECLARADOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS, SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR



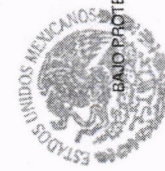
ERVAD DECLAMAMOS QUE E

Mpio. Oaxaca de Juárez.

Dpto. Centro, Oax.
Ortulia Salgado Delgado
2025-3112102
SINDICA PRIMERA

RAYMUNDO MAGOYA VILLANUEVA
PRESIDENTE MUNICIPAL

01/01/2025-31/12/2027



PRESIDENCIA
MUNICIPAL

Aplo. Oaxaca

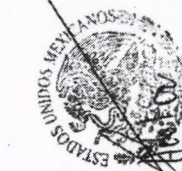
HA UNINDO MAGOTAVILAIN
 DA C. PRESIDENTE MUNICIPAL



REGISTRADO
DE HACIENDA
Mpio. OREGUN DE HACIENDA

Juárez,
Don Carlos O.

Otto. Centro, Oax.
01/01/2025-31/12/2027



LUIS HÉCTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL

Mpio. Oaxaca de Juárez.

Dito. Centro, Oax.
- 91/2025-31/12/2027

EVIDENCIA ACTIVIDAD 1.3
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 28%





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2° TRIMESTRE

28%

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 1.3

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de incremento de la transferencia de ingresos
federales recibidos por el municipio en el ejercicio 2025,
respecto los recibidos en el año 2024.

DEPARTAMENTO / UNIDAD :

UNIDAD DE RECAUDACIÓN

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante este periodo, se alcanzó un valor del 28%, registrando un déficit del 5% en comparación con el valor programado del 33% para esta actividad.

Este déficit se debe a que, durante el primer trimestre del ejercicio 2025, la Secretaría de Finanzas ha ministrado un total de \$485,237,165.99 por concepto de Ingresos Federales, lo cual representa únicamente el 28% del total ministrado durante el ejercicio fiscal 2024.

Se anexa el analítico de ingresos enviado al CEACO como respaldo de la información presentada.

C.P. PATRICIA MONTERO MANCERA
DIRECTORA DE INGRESOS



LIC. LUIS HÉCTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL





RUBRO DE INGRESOS				RUBRO DE EGRESOS			
ESTIMADO	AMPLIACIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	DIFERENCIA		
1,924,822,455.61	223,678,167.59	2,148,500,623.20	0.00	796,681,615.84	-1,351,619,007.36		
156,906,874.55	1,843,140.59	158,750,015.14	0.00	127,635,859.18	-31,114,155.96		
1,908,202.77	0.00	1,908,202.77	0.00	380,199.91	-1,528,002.86		
89,286,753.97	1,843,140.59	91,129,894.56	0.00	113,278,042.22	-22,148,147.66		
53,364,753.97	0.00	53,364,753.97	0.00	9,987,903.98	-45,376,850.99		
10,147,629.69	0.00	10,147,629.69	0.00	3,968,147.52	-6,179,482.17		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
1.00	0.00	1.00	0.00	21,565.55	-20,564.55		
2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	-2.00		
2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	-2.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
216,253,408.79	0.00	216,253,408.79	0.00	174,143,783.49	-42,109,625.30		
31,787,466.55	0.00	31,787,466.55	0.00	20,973,013.56	-10,814,452.99		
181,770,059.80	0.00	181,770,059.80	0.00	149,810,327.25	-31,959,732.55		
2,695,862.40	0.00	2,695,862.40	0.00	3,360,442.68	664,580.28		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
16,897,204.10	3,543,353.06	20,440,557.16	0.00	5,419,948.61	-15,020,608.55		
16,897,204.10	3,543,353.06	20,440,557.16	0.00	5,419,948.61	-15,020,608.55		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
10,618,899.31	0.00	10,618,899.31	0.00	4,244,858.57	-6,374,040.74		
5,547,219.70	0.00	5,547,219.70	0.00	2,231,496.50	-3,315,723.20		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
5,071,679.61	0.00	5,071,679.61	0.00	2,013,360.07	-3,058,319.54		
1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	-1.00		
1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	-1.00		
1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	-1.00		
1,523,946,065.86	218,291,673.94	1,742,237,739.80	0.00	485,237,165.99	-1,257,000,573.81		
1,061,042,501.48	186,199,526.60	1,247,242,028.08	0.00	362,678,275.40	-884,563,752.68		
462,903,563.38	17,092,030.67	479,995,594.05	0.00	122,558,890.59	-357,436,703.46		
1.00	15,000,116.67	15,000,116.67	0.00	0.00	-15,000,116.67		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		



BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON DE RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

PRESIDENCIA MUNICIPAL
RAYMUNDO MAGOYA VILLANUEVA
Dpto. Centro, Oax.
01/01/2025-31/12/2027

RECIBO DE HABIENDA
RICARDO RAMIREZ PEREZ
SINDICO SEGUNDO
Dpto. Centro, Oax.
01/01/2025-31/12/2027

TESORERIA MUNICIPAL
LUIS GUERRA JIMENA
Mpio. Oaxaca de Juárez,
Dpto. Centro, Oax.
01/01/2025-31/12/2027

COMPONENTE 2
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 25%

A handwritten blue ink mark, possibly a signature or initials, consisting of a loop and a vertical stroke.

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

25

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2DO. TRIMESTRE ABR-JUN

NIVEL QUE REPORTA:

COMPONENTE

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje del gasto que fue devengado en tiempo y forma con base en la programación de las entidades municipales.

CAPITULO_ID	CAPITULO_NOM	INFORMACIÓN TRIMESTRAL		AFECTADO	DISPONIBLE	%
		AUTORIZADO	VIGENTE			
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$1,238,653,309.51	\$1,359,836,267.59	722,932,219.73	\$636,904,047.86	53.2%
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$189,843,539.38	\$166,686,687.93	54,477,036.51	\$112,209,651.42	32.7%
3000	SERVICIOS GENERALES	\$243,002,226.54	\$274,404,927.80	135,748,761.95	\$138,656,165.85	49.5%
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	\$35,645,280.05	\$40,642,074.55	33,149,640.38	\$7,492,434.17	81.6%
5000	AYUDAS	\$20,815,226.30	\$26,636,686.55	\$20,709,908.83	\$5,926,777.72	77.7%
6000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$196,662,872.83	\$212,298,936.33	32,461,538.33	\$179,837,398.00	15.3%
7000	INVERSIÓN PÚBLICA	\$0.00	\$84,737,937.68	\$0.00	\$84,737,937.68	0.0%
9000	FINANCIERAS Y OTRAS	\$1.00	\$96,671.00	96,670.00	\$1.00	100.0%
	PROVISIONES					
	DEUDA PÚBLICA					
TOTAL		\$1,924,622,455.61	\$2,165,340,189.43	\$999,575,775.73	\$1,165,764,413.70	46.2%

De acuerdo al presupuesto total afectado en relación al presupuesto total vigente del Municipio de Oaxaca de Juárez, se ha ejercido el 46.2% del presupuesto total al segundo trimestre del año 2025, incluyendo todos los capítulos de gasto.

Adriana Mendoza Méndez
Directora de Egresos y Control Presupuestal

Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal



TESORERÍA MUNICIPAL

Municipio de Oaxaca de Juárez,
Dpto. Centro, Oax.

1/2025-31/12/2027



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE EGRESOS Y CONTROL PRESUPUESTAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
GENERAL
REPORTE DEL PRESUPUESTO POR CAPÍTULO DE GASTO

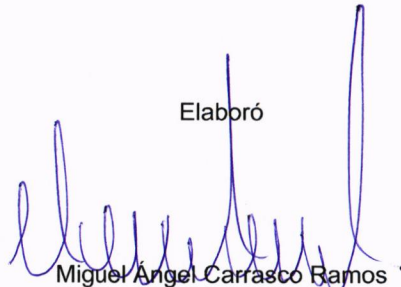


PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD

02/07/25 18:08 pm
Página 1 de 1

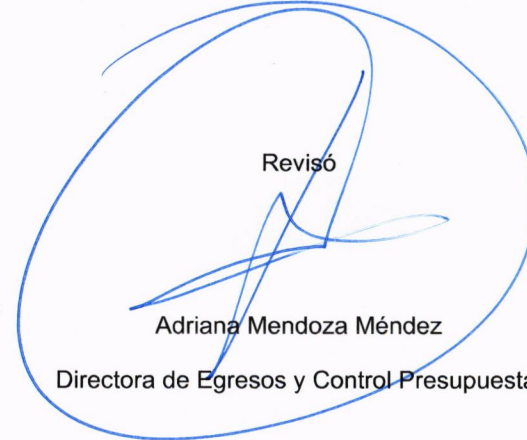
Cap_id	CAPÍTULO DE GASTO	PRESUPUESTO MUNICIPAL							
		AUTORIZADO	VIGENTE	VARIACION	VAR %	AFECTADO	%	DISPONIBLE	%
1	SERVICIOS PERSONALES	1,238,653,309.51	1,359,836,267.59	116,722,905.22	9.8	722,932,219.73	53.2	636,904,047.86	46.8
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	189,843,539.38	166,686,687.93	-26,113,914.99	-12.2	54,477,036.51	32.7	112,209,651.42	67.3
3	SERVICIOS GENERALES	243,002,226.54	274,404,927.80	18,960,639.30	12.9	135,748,761.95	49.5	138,656,165.85	50.5
4	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	35,645,280.05	40,642,074.55	4,996,794.50	14.0	33,149,640.38	81.6	7,492,434.17	18.4
5	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	20,815,226.30	26,636,686.55	5,585,338.45	28.0	20,709,908.83	77.7	5,926,777.72	22.3
6	INVERSIÓN PÚBLICA	196,662,872.83	212,298,936.33	15,636,063.50	8.0	32,461,538.33	15.3	179,837,398.00	84.7
7	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	84,737,937.68	84,711,687.68	100.0	0.00	0.0	84,737,937.68	100.0
9	DEUDA PÚBLICA	1.00	96,671.00	96,670.00	96,667,000.0	96,670.00	100.0	1.00	0.0
TOTAL GENERAL		1,924,622,455.61	2,165,340,189.43	220,596,183.66	12.5	999,575,775.73	46.2	1,165,764,413.70	53.8

Elaboró


Miguel Ángel Carrasco Ramos

Jefe de Departamento de Planeación y Programación

Revisó


Adriana Mendoza Méndez

Directora de Egresos y Control Presupuestal



ACTIVIDAD 2.1
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 28%

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2DO. TRIMESTRE ABR-JUN

NIVEL QUE REPORTA:

ACTIVIDAD 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR:

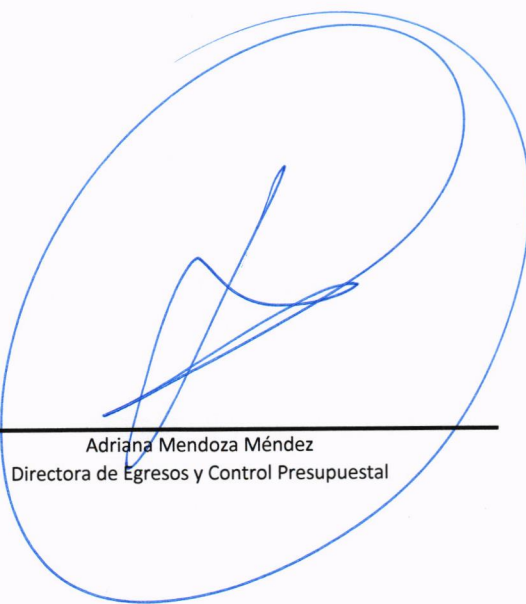
Porcentaje del gasto que fue devengado en tiempo y forma con base en las erogaciones del capítulo 1000 (Servicios Personales), respecto al programado.

28

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

CAPITULO_ID	CAPITULO_NOM	AUTORIZADO	VIGENTE	AFECTADO	DISPONIBLE	%
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$1,238,653,309.51	\$1,359,836,267.59	722,932,219.73	\$636,904,047.86	53.2%

De acuerdo al presupuesto afectado en relación al presupuesto vigente del Municipio de Oaxaca de Juárez en el capítulo 1000, se ha ejercido el 53.2% del presupuesto al segundo trimestre del año 2025 en las partidas del gasto correspondientes a este capítulo.

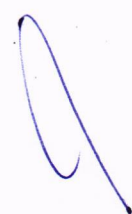


Adriana Mendoza Méndez
Directora de Egresos y Control Presupuestal


Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal


TESORERÍA MUNICIPAL
Municipio de Oaxaca de Juárez,
Dpto. Centro, Oax.
1/2025-31/12/2027







PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
Resumen Presupuestal
Resumen por Partida Presupuestal
CAPÍTULO 1000 SERVICIOS PERSONALES
(Pesos)

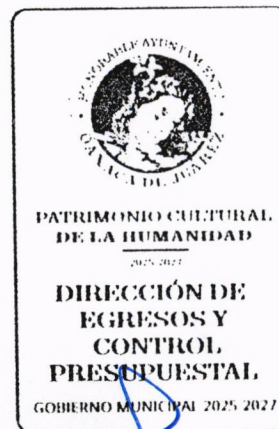


OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

ID	CONCEPTO	Autorizado	Vigente	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Afectado	Disponible	Avance
11111	DIETAS	3,959,340.60	4,104,040.04	0.00	0.00	0.00	1,717,088.15	1,717,088.15	2,386,951.89	41.84
11311	SUELDOS BASE AL PERSONAL SINDICALIZADO	178,136,340.46	184,158,758.07	0.00	0.00	0.00	113,068,646.07	113,068,646.07	71,090,112.00	61.40
11321	SUELDOS BASE AL PERSONAL DE CONFIANZA	171,276,444.78	299,858,912.17	0.00	0.00	0.00	84,145,096.81	84,145,096.81	215,713,815.36	28.06
12111	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	2,705,452.46	14,912,175.37	0.00	0.00	0.00	12,465,177.12	12,465,177.12	2,446,998.25	83.59
12211	SUELDOS BASE AL PERSONAL DE CONTRATO	37,681,542.57	39,863,205.47	0.00	0.00	0.00	17,744,130.36	17,744,130.36	22,119,075.11	44.51
12231	SUELDO A PERSONAL SUPLENTE	22,864,981.23	24,919,912.72	0.00	0.00	0.00	24,919,912.72	24,919,912.72	0.00	100.00
13111	QUINQUENIOS PERSONAL SINDICALIZADO	25,600,896.41	26,116,980.58	0.00	0.00	0.00	14,517,807.51	14,517,807.51	11,599,173.07	55.59
13121	QUINQUENIOS PERSONAL DE CONFIANZA	20,595,261.23	20,615,796.87	0.00	0.00	0.00	10,807,970.97	10,807,970.97	9,807,825.90	52.43
13211	PRIMA VACACIONAL	16,814,915.92	17,152,291.14	0.00	0.00	0.00	8,763,563.72	8,763,563.72	8,388,727.42	51.09
13221	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	81,309,128.86	25,597,633.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,597,633.93	0.00
13311	REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS	99,723,256.01	74,650,658.97	0.00	0.00	0.00	68,719,625.11	68,719,625.11	5,931,033.86	92.05
13411	REMUNERACIÓN AL DESEMPEÑO LABORAL	92,838,665.03	112,514,282.59	0.00	0.00	0.00	81,032,362.64	81,032,362.64	31,481,919.95	72.02
13421	COMPENSACIONES ADICIONALES POR SERVICIOS ESPECIALES	66,357,358.19	70,847,098.09	0.00	0.00	0.00	43,657,232.94	43,657,232.94	27,189,865.15	61.62
14111	APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	105,051,131.11	104,347,045.73	0.00	0.00	0.00	47,101,758.35	47,101,758.35	57,245,287.38	45.14
14121	APORTACIONES PARA CESANTÍA Y VEJEZ	12,546,439.35	47,262,328.14	0.00	0.00	0.00	20,027,612.69	20,027,612.69	27,234,715.45	42.38
14311	APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	31,855,423.88	14,609,927.01	0.00	0.00	0.00	6,347,548.41	6,347,548.41	8,262,378.60	43.45
14411	SEGURO DE VIDA	2,339,073.54	2,743,658.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,743,658.48	0.00
15111	APORTACIONES AL FONDO DE PENSIONES	37,085,066.11	38,132,714.63	0.00	0.00	0.00	21,177,593.05	21,177,593.05	16,955,121.58	55.54
15311	LIQUIDACIONES Y PRESTACIONES POR RETIRO	9,986,814.95	9,986,814.95	0.00	0.00	306,254.03	1,544,772.84	1,851,026.87	8,135,788.08	18.53
15411	PRESTACIONES CONTRACTUALES	209,882,023.73	216,487,177.90	0.00	0.00	880,829.38	136,842,495.67	137,723,325.05	78,763,852.85	63.62
15911	OTRAS PRESTACIONES	0.00	911,101.65	0.00	0.00	0.00	332,843.97	332,843.97	578,257.68	36.53
17121	INCENTIVOS A POLICIAS	10,043,753.09	10,043,753.09	0.00	0.00	0.00	6,811,897.22	6,811,897.22	3,231,855.87	67.82
		1,238,653,309.51	1,359,836,267.59	0.00	0.00	1,187,083.41	721,745,136.32	722,932,219.73	636,904,047.86	53.16%

Elaboró

Miguel Ángel Carrasco Ramos
Jefe de Departamento de Planeación y
Programación



Revisó

Adriana Mendoza Méndez
Directora de Egresos y Control Presupuestal

ACTIVIDAD 2.2
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 35%

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'X' or 'A' shape.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'G' or 'C' shape.A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' or 'Q' shape.

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2DO. TRIMESTRE ABR-JUN

35

NIVEL QUE REPORTA:

ACTIVIDAD 2.2

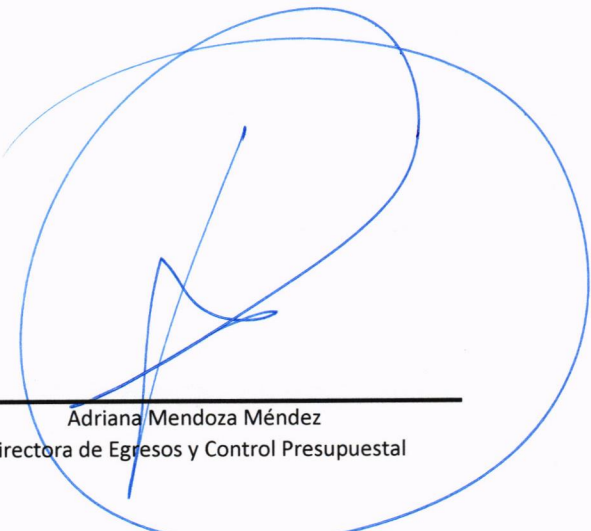
NOMBRE DEL INDICADOR:


Porcentaje del gasto que fue devengado en tiempo y forma con base en las erogaciones de los capítulos 2000, 3000, 4000 y 5000, respecto al programado.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

CAPITULO_ID	CAPITULO_NOM	AUTORIZADO	VIGENTE	AFECTADO	DISPONIBLE	%
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$189,843,539.38	\$166,686,687.93	54,477,036.51	\$112,209,651.42	32.7%
3000	SERVICIOS GENERALES	\$243,002,226.54	\$274,404,927.80	135,748,761.95	\$138,656,165.85	49.5%
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$35,645,280.05	\$40,642,074.55	33,149,640.38	\$7,492,434.17	81.6%
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$20,815,226.30	\$26,636,686.55	\$20,709,908.83	\$5,926,777.72	77.7%
		\$489,306,272.27	\$508,370,376.83	\$244,085,347.67	\$264,285,029.16	48.01%

De acuerdo al presupuesto total afectado en relación al presupuesto total vigente del Municipio de Oaxaca de Juárez en los capítulo 2000, 3000, 4000 y 5000, se ha ejercido el 48.01% del presupuesto al segundo trimestre del año 2025 en las partidas del gasto correspondientes a estos capítulos.


Adriana Mendoza Méndez
Directora de Egresos y Control Presupuestal


Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal


TESORERÍA MUNICIPAL
Municipio de Oaxaca de Juárez,
Cdo. Centro, Oax.
11/2025-31/12/2027



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
Resumen Presupuestal
Resumen por Partida Presupuestal
CAPÍTULO 2000, 3000, 4000 y 5000
(Pesos)



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

ID	CONCEPTO	Autorizado	Vigente	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Afectado	Disponible	Avance
21111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5,027,904.62	5,181,922.01	2,759.64	0.00	1,257,275.13	632,763.41	1,892,798.18	3,289,123.83	36.53
21211	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	512,437.88	327,060.78	0.00	0.00	0.00	17,365.20	17,365.20	309,695.58	5.31
21311	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	35,530.00	7,270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,270.00	0.00
21411	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	1,078,874.13	1,126,237.65	14,386.06	0.00	183,981.66	290,125.40	488,493.12	637,744.53	43.37
21511	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	1,436,329.47	1,803,744.50	39,266.00	0.00	13,057.70	382,454.77	434,778.47	1,368,966.03	24.10
21611	MATERIAL DE LIMPIEZA	3,419,015.71	5,603,696.36	0.00	0.00	862,230.16	1,696,911.59	2,559,141.75	3,044,554.61	45.67
21711	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	545,302.60	215,772.38	0.00	0.00	19,499.89	10,685.05	30,184.94	185,587.44	13.99
22111	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	3,113,133.71	3,008,228.03	65,862.05	0.00	101,330.09	1,537,022.43	1,704,214.57	1,304,013.46	56.65
22211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	117,206.65	109,622.65	0.00	0.00	0.00	58,800.00	58,800.00	50,822.65	53.64
22311	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	73,680.82	125,989.92	0.00	0.00	7,139.10	220.00	7,359.10	118,630.82	5.84
24111	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	7,870,770.92	4,637,559.65	6,966.96	0.00	16,593.22	957.00	24,517.18	4,613,042.47	0.53
24211	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	37,931,350.83	16,849,629.96	2,315.94	0.00	5,675,524.38	5,503,102.03	11,180,942.35	5,668,687.61	66.36
24311	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00
24411	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	90,710.22	94,962.79	0.00	0.00	0.00	11,932.57	11,932.57	83,030.22	12.57
24511	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	0.00	10,769.92	0.00	0.00	8,702.32	0.00	8,702.32	2,067.60	80.80
24611	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	562,386.15	6,234,474.90	5,524.22	0.00	162,180.85	165,919.43	333,624.50	5,900,850.40	5.35
24711	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	70,172.21	1,158,253.88	19,801.92	0.00	343,232.49	68,243.43	431,277.84	726,976.04	37.24
24811	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	0.00	16,532.43	0.00	0.00	2,546.43	5,986.00	8,532.43	8,000.00	51.61
24911	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	16,687,734.26	6,622,616.91	28,148.46	0.00	52,769.88	47,023.10	127,941.44	6,494,675.47	1.93
25311	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	326,491.39	222,775.60	0.00	0.00	2,437.36	3,003.77	5,441.13	217,334.47	2.44
25411	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	1,336,183.15	412,568.54	0.00	0.00	15,511.75	11,724.84	27,236.59	385,331.95	6.60
25511	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	17,543.05	17,543.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,543.05	0.00
25611	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	350,242.43	4,763,851.99	4,504.72	0.00	87,928.44	3,650,205.84	3,742,639.00	1,021,212.99	78.56
25911	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	11,550.00	50,905.50	0.00	0.00	22,918.67	9,385.44	32,304.11	18,601.39	63.46
26111	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	60,100,392.80	60,751,371.03	5,569,825.50	0.00	160,172.48	24,056,988.48	29,786,986.46	30,964,384.57	49.03
27111	VESTUARIO Y UNIFORMES	36,034,668.65	26,878,533.62	0.00	0.00	12,180.00	43,940.80	56,120.80	26,822,412.82	0.21
27211	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	687,449.47	2,464,323.59	13,270.40	0.00	195,124.76	40.00	208,435.16	2,255,888.43	8.46
27311	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	64,324.52	45,260.44	0.00	0.00	8,817.13	2,118.80	10,935.93	34,324.51	24.16
27411	PRODUCTOS TEXTILES	111,387.11	110,858.88	0.00	0.00	33,799.67	5,854.62	39,654.29	71,204.59	35.77
27511	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	4,678.15	4,678.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,678.15	0.00
28211	MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA	0.00	120,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,640.00	0.00
28311	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA	0.00	5,220,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,220,000.00	0.00
29111	HERRAMIENTAS MENORES	997,688.38	427,709.84	52,483.69	0.00	111,979.09	20,944.44	185,407.22	242,302.62	43.35
29211	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	40,895.04	66,153.93	259.84	0.00	6,652.88	12,510.62	19,423.34	46,730.59	29.36
29411	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	118,498.05	244,459.86	0.00	0.00	30,156.16	47,162.79	77,318.95	167,140.91	31.63
29611	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	10,748,993.06	10,740,697.80	0.00	0.00	16,229.50	87,742.16	103,971.66	10,636,726.14	0.97
29811	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	318,844.41	864,828.50	12,230.63	0.00	17,123.46	695,130.00	724,484.09	140,344.41	83.77
29911	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES OTROS BIENES MUEBLES	1,169.54	137,182.89	0.00	0.00	132,789.95	3,281.87	136,071.82	1,111.07	99.19
31111	ENERGÍA ELÉCTRICA	6,281,611.30	6,665,467.30	0.00	0.00	10,352.00	2,379,783.09	2,390,135.09	4,275,332.21	35.86
31121	ALUMBRADO PÚBLICO	48,892,475.45	50,381,628.21	0.00	0.00	4,148,209.00	22,509,694.44	26,657,903.44	23,723,724.77	52.91
31211	GAS	0.00	8,628.10	0.00	0.00	0.00	4,482.50	4,482.50	4,145.60	51.95
31311	AGUA	585,916.99	711,093.99	0.00	0.00	32,400.00	214,047.40	246,447.40	464,646.59	34.66
31411	TELÉFONO TRADICIONAL	740,048.53	792,745.22	0.00	0.00	12,549.88	304,192.46	316,742.34	476,002.88	39.96
31711	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	1,620,890.74	1,613,277.01	0.00	0.00	114,105.50	579,660.43	693,765.93	919,511.08	43.00
31811	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	104,724.25	74,318.13	0.00	0.00	0.00	1,822.58	1,822.58	72,495.55	2.45



PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD
2007

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
Resumen Presupuestal
Resumen por Partida Presupuestal
CAPÍTULO 2000, 3000, 4000 y 5000
(Pesos)



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

ID	CONCEPTO	Autorizado	Vigente	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Afectado	Disponible	Avance
32111	ARRENDAMIENTO DE TERRENOS	3,372,543.17	3,069,466.44	1,534,733.22	0.00	60,332.16	1,474,401.06	3,069,466.44	0.00	100.00
32211	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	16,947,987.77	15,043,017.56	5,870,132.56	0.00	435,325.97	5,464,153.26	11,769,611.79	3,273,405.77	78.24
32311	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	63,000.00	49,802.00	0.00	0.00	0.00	1,276.00	1,276.00	48,526.00	2.56
32511	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	10,395,884.00	113,680.00	0.00	3,886,638.00	3,562,592.00	7,562,910.00	2,832,974.00	72.75
32611	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	11,220,567.20	0.00	0.00	3,374,556.00	3,374,556.00	6,749,112.00	4,471,455.20	60.15
32711	ARRENDAMIENTOS DE ACTIVOS INTANGIBLES	1,716,747.18	2,419,474.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,419,474.72	0.00
32911	OTROS ARRENDAMIENTOS	4,030,072.89	7,273,928.60	125,430.80	0.00	412,362.05	2,181,265.18	2,719,058.03	4,554,870.57	37.38
33111	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	190,634.50	97,982.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	97,982.44	0.00
33211	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	7,000,000.00	2,947,615.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,947,615.13	0.00
33311	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	78,892.16	17,934.16	0.00	0.00	0.00	1,160.00	1,160.00	16,774.16	6.47
33411	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	438,062.94	233,772.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	233,772.89	0.00
33611	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	2,403,010.97	3,255,879.89	55,082.32	3,881.87	338,939.70	1,238,229.65	1,636,133.54	1,619,746.35	50.25
33911	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	2,859,855.13	3,830,452.45	27,260.00	0.00	77,450.88	1,000.00	105,710.88	3,724,741.57	2.76
34111	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	0.00	1,830,212.13	0.00	0.00	0.00	1,826,548.72	1,826,548.72	3,663.41	99.80
34311	SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES	6,275,078.93	6,198,138.21	0.00	0.00	448,696.48	1,685,690.16	2,134,386.64	4,063,751.57	34.44
34511	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	4,837,361.48	4,837,361.48	0.00	0.00	0.00	4,805,142.20	4,805,142.20	32,219.28	99.33
34711	FLETES Y MANIOBRAS	0.00	12,296.00	0.00	0.00	0.00	12,296.00	12,296.00	0.00	100.00
35111	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	2,001,824.15	6,761,049.24	0.00	191,342.00	47.28	5,485,978.93	5,677,368.21	1,083,681.03	83.97
35211	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	34,186.20	0.00	0.00	1,624.00	22,562.00	24,186.00	10,000.20	70.75
35311	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	2,842.37	6,978.23	0.00	0.00	0.00	1,836.74	1,836.74	5,141.49	26.32
35411	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	27,590.74	32,473.74	0.00	0.00	10,730.00	0.00	10,730.00	21,743.74	33.04
35511	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	6,719,681.04	11,590,244.29	188,617.60	5,545.76	611,902.71	1,214,656.88	2,020,722.95	9,569,521.34	17.43
35711	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	1,644,323.49	3,158,871.82	8,590.99	0.00	0.00	1,950,482.02	1,959,073.01	1,199,798.81	62.02
35811	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	3,739,367.20	19,484,032.00	0.00	0.00	18,881,792.00	571,018.12	19,452,810.12	31,221.88	99.84
35911	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	517,861.64	368,759.03	0.00	0.00	10,150.00	124,157.60	134,307.60	234,451.43	36.42
36111	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	3,397,504.32	11,052,960.00	0.00	0.00	0.00	2,611,932.12	2,611,932.12	8,441,027.88	23.63
36311	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	0.00	58,000.00	0.00	0.00	58,000.00	0.00	58,000.00	0.00	100.00
36911	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	105,384.79	101,259.79	0.00	0.00	0.00	29,000.00	29,000.00	72,259.79	28.64
37111	PASAJES AÉREOS	629,737.52	316,631.83	0.00	0.00	42,207.98	150,296.07	192,504.05	124,127.78	60.80
37211	PASAJES TERRESTRES	185,686.44	169,275.07	0.00	0.00	4.87	28,994.13	28,999.00	140,276.07	17.13
37511	VIÁTICOS EN EL PAÍS	615,862.59	259,695.05	6,800.00	0.00	0.00	34,000.00	40,800.00	218,895.05	15.71
37611	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	140,344.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38111	GASTOS CEREMONIALES	177,286.69	120,985.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,985.25	0.00
38211	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	4,636,404.12	14,072,617.01	71,920.00	0.00	317,269.65	9,881,025.49	10,270,215.14	3,802,401.87	72.98
38311	CONGRESOS Y CONVENCIONES	0.00	9,048.00	0.00	0.00	9,048.00	0.00	9,048.00	0.00	100.00
39211	IMPUESTOS Y DERECHOS	1,031,908.52	1,573,869.95	0.00	0.00	365,222.43	1,203,569.00	1,568,791.43	5,078.52	99.68
39411	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	13,542,752.35	14,578,994.05	0.00	0.00	39,011.32	1,131,115.76	1,170,127.08	13,408,866.97	8.03
39511	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	28,232.35	36,372.17	0.00	0.00	0.00	14,841.96	14,841.96	21,530.21	40.81
39811	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	29,306,813.76	46,718,085.85	0.00	0.00	0.00	17,763,197.00	17,763,197.00	28,954,888.85	38.02



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
Resumen Presupuestal
Resumen por Partida Presupuestal
CAPÍTULO 2000, 3000, 4000 y 5000
(Pesos)



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

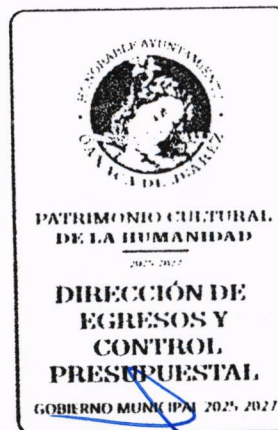
ID	CONCEPTO	Autorizado	Vigente	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Afectado	Disponible	Avance
39911	OTROS SERVICIOS GENERALES	66,111,903.67	10,919,595.97	0.00	0.00	6,160.02	0.00	6,160.02	10,913,435.95	0.06
41411	ASIGNACIONES A ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS	35,645,280.05	34,869,596.24	0.00	0.00	1,298,738.97	26,179,757.10	27,478,496.07	7,391,100.17	78.80
42311	TRANSFERENCIAS A TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN	0.00	4,368,560.31	0.00	0.00	0.00	4,368,560.31	4,368,560.31	0.00	100.00
44111	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	0.00	1,403,918.00	0.00	0.00	164,000.00	1,138,584.00	1,302,584.00	101,334.00	92.78
51112	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	0.00	246,320.05	79,613.19	0.00	91,894.62	0.00	171,507.81	74,812.24	69.63
51512	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	0.00	335,901.24	0.00	0.00	167,140.53	0.00	167,140.53	168,760.71	49.76
51912	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	15,000,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
52112	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	0.00	140,680.85	0.00	0.00	140,680.85	0.00	140,680.85	0.00	100.00
52312	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	5,815,226.30	5,158,808.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,158,808.06	0.00
53212	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	69,600.00	0.00	0.00	0.00	69,600.00	69,600.00	0.00	100.00
54112	VEHÍCULOS Y EQUIPO TERRESTRE	0.00	16,087,823.98	0.00	0.00	0.00	16,087,823.98	16,087,823.98	0.00	100.00
54912	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	0.00	4,041,396.49	0.00	0.00	0.00	3,995,999.78	3,995,999.78	45,396.71	98.88
56412	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	0.00	25,907.44	0.00	0.00	25,907.44	0.00	25,907.44	0.00	100.00
56512	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	0.00	10,322.84	0.00	0.00	0.00	10,322.84	10,322.84	0.00	100.00
56712	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA	0.00	8,751.04	0.00	0.00	0.00	8,751.04	8,751.04	0.00	100.00
56912	OTROS EQUIPOS	0.00	496,174.56	32,174.56	0.00	0.00	0.00	32,174.56	464,000.00	6.48
		489,306,272.27	508,370,376.83	13,951,641.27	200,769.63	45,153,334.89	184,779,601.88	244,085,347.67	264,285,029.16	48.01%

Elaboró

Miguel Ángel Carrasco Ramos
Jefe de Departamento de Planeación y
Programación

Revisó

Adriana Mendoza Méndez
Directora de Egresos y Control Presupuestal



COMPONENTE 3
PORCENTAJE ALCANZADO AL
2do.TRIM =25%

X

✓

Q



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas públicas sanas

VALOR ALCANZADO: 25%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2do. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA:

Componente 3

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de cumplimiento en la presentación de la información contable y financiera a las dependencias estatales.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Se anexa oficio PM/301/2025 entrega de EF E ITAGF 1ER trimestre 2025 a la ASFE.
Se anexa oficio TM/0351/2025 remite cuenta pública 2024 para su publicación en el CEACO y resultado general del primer trimestre encuesta SEVAC.

C.P. Rafael Domínguez Velázquez
Director de Contabilidad



Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD
2025-2027

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



DEPENDENCIA:
SECCIÓN:
OFICIO:
ASUNTO:

PRESIDENCIA MUNICIPAL
ADMINISTRATIVA.
PM/301/2025.
ENTREGA DE EF E ITAGF 1ER
TRIMESTRE 2025.

Oaxaca de Juárez; Oaxaca, a 29 de abril del 2025.

L.C.P. SARAHÍ NORIEGA RICARDEZ
TITULAR DE LA AUDITORIA SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA
BOULEVARD EDUARDO VASCONCELOS N° 617,
BARRIO JALATLACO, CENTRO. C.P. 68080.
PRESENTE.

El que suscribe, Mtro. Raymundo Chagoya Villanueva, Presidente Municipal Constitucional de Oaxaca de Juárez, Distrito Centro, Oaxaca, con fundamento en lo establecido por los artículos 44, 45, 46, 48, 51 y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, artículo 43, apartado E, fracción V, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca y 15 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Oaxaca, por este medio remito a usted el **INFORME TRIMESTRAL DE ESTADOS FINANCIEROS E INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA** correspondientes al **PRIMER TRIMESTRE** del **EJERCICIO FISCAL 2025** del **MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ**, Distrito Centro, Oaxaca, de manera impresa, esto debido a la siguiente consideración:

"El volumen de información en los diferentes rubros de ingresos y egresos que opera el Municipio es considerable, teniendo en cuenta que ejerce el mayor presupuesto a nivel Municipal del estado de Oaxaca, además de contar con una plantilla de personal de más de cuatro mil trabajadores, treinta y cinco cuentas bancarias, con un número superior a treinta mil activos y un padrón a más de ochenta mil contribuyentes"

En virtud a la consideración antes señalada, se informa que se está trabajando con el llenado de las plantillas proporcionadas por esta auditoria, para lograr la entrega de la información financiera de manera digital, tal como lo dispone el artículo 15 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Oaxaca, al sistema SIMCA ultra (Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada) y el envío de la información financiera generada en el SIMCA ultra al SisEo (Sistema para el envío de obligaciones), no obstante la información que se presenta se apegue a lo dispuesto en la Ley de Contabilidad Gubernamental y las normas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable esto con la finalidad de cumplir con la obligación relativa a presentar el **INFORME TRIMESTRAL DE ESTADOS FINANCIEROS E INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA**, la información que se presenta es la siguiente:



ESTADOS FINANCIEROS

• INFORMACION CONTABLE

- a) Estado de Situación Financiera.
- b) Estado de Actividades.
- c) Estado de Variación en la Hacienda Pública.
- d) Estado de Cambios en la Situación Financiera.
- e) Estado de Flujos de Efectivo.
- f) Estado Analítico del Activo.
- g) Estado Analítico de Deuda y Otros Pasivos.

• NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

- a) Notas de desglose:
 - 1. Notas al Estado de Situación Financiera.
 - 2. Notas al Estado de Variaciones de Hacienda Pública.
 - 3. Notas al Estado de Actividades.
 - 4. Notas al estado de Flujos de Efectivo
- b) Notas de Memoria (Cuentas de Orden).
- c) Notas de Gestión.
 - 1. Notas de Gestión Administrativa.
 - 2. Anexos a las Notas de Gestión Administrativa.
 - d) Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables.
 - e) Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables.
 - f) Informe de pasivos contingentes.

• INFORMACION PRESUPUESTARIA

- a) Estado Analítico de Ingresos.
- b) Estado Analítico de Ingresos Clasificación Económica.
- c) Estado Analítico de Ingresos por Concepto.
- d) Estado Analítico de Ingresos por Fuente de Financiamiento.
- e) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado.
- f) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto del Gasto).
- g) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa.
- h) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función).
- i) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto).
- j) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Fuente de Financiamiento.
- k) Endeudamiento Neto.
- l) Intereses de la Deuda.



- **ESTADO E INFORMES PROGRAMÁTICOS**

- a) Gastos por Categoría Programática.

- **INFORMACION COMPLEMENTARIA**

- a) Reporte del Ejercicio y Destino del Gasto Federalizado y Reintegros.
- b) Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas.
- c) Balanza de comprobación.

INFORMES DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA

- **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

- a) Reporte Analítico de Ingresos.
- b) Reporte Analítico de Egresos.
- c) Estado Analítico de la Deuda Pública.

- **EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**

- a) Indicadores de Gestión Municipal.
- b) Indicadores de Cumplimiento de Objetivos.
- c) Indicadores de Desempeño (MIR).
- d) Medición del Avance Financiero de Objetivos, Acciones y Metas.
- e) Medición de Avance del Cumplimiento de Objetivos, Acciones y Metas.

- **PROCESOS CONCLUIDOS**

- a) Relación de Obras en Proceso y Terminadas.
- b) Relación de Procesos Concluidos.

- **REPORTES ADICIONALES**

- a) Registro y Control de Informes en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. (SHCP).
- b) Avance Financiero de Aportaciones, Programas, Convenios y Subsidios Federales.
- c) Registro y Control de Impuestos.
- d) Inventario de Bienes Muebles.
- e) Inventario de Bienes Inmuebles.
- f) Relación de Bienes que componen el Patrimonio Municipal.



LEY DE DISCIPLINA DE FINANCIERA

- a) **Formato 1:** Estado de Situación Financiera Detallado – LDF.
- b) **Formato 2:** Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF.
- c) **Formato 3:** Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF.
- d) **Formato 4:** Balance Presupuestario – LDF.
- e) **Formato 5:** Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF.
- f) **Formato 6 a):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación por Objeto del Gasto).
- g) **Formato 6 b):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación Administrativa).
- h) **Formato 6 c):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación Funcional).
- i) **Formato 6 d):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación de Servicios Personales por Categoría).

9 Sin otro particular le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

MTRO. RAYMUNDO CHAGOYA VILLANUEVA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE OAXACA DE JUÁREZ

C.c.p. L.A. Josefa Caballero Monjardín. - Secretaría de Administración y Finanzas - Para su conocimiento
C.c.p. Juana Matilde García Vásquez. - Regidora de Hacienda. - Para su conocimiento
C.c.p. Oblivia Salgado Delgado. - Sindica Primera. - Para su conocimiento
C.c.p. Ricardo Ramírez Pérez. - Sindico Segundo. - Para su conocimiento
C.c.p. Luis Héctor Rodríguez Jiménez. - Tesorero Municipal. - Para su conocimiento
C.c.p. Rafael Domínguez Velázquez. - Director de Contabilidad - Para su conocimiento
C.c.p. Expediente y Minutario

C.c.p. Expediente y Minutario





Ente Público: 20-067 OAXACA DE JUÁREZ

Entidad Federativa: Oaxaca

Año: 2025

Periodo: 1

Estado: Finalizada

Perfil: Municipios Mayores

Resultado General

	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
Resultado Global	100.00%	100.00%		100.00%

Resultados de Apartados

Apartado	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
D. Transparencia	100.00%	100.00%		100.00%



Resultados de Sección por Apartado

Apartado D. Transparencia

Sección	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
D.1 Publicar Título V	100.00%	100.00%		100.00%
D.2 Publicar contenido contable	100.00%	100.00%		100.00%
D.3 Publicar contenido presupuestario	100.00%	100.00%		100.00%
D.4 Publicar contenido programático	100.00%	100.00%		100.00%



Calificación por Pregunta

Apartado	Sección	Reactivo	¿Aplica?	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.1 Publica la información adicional que se incluye en la Iniciativa de la Ley de Ingresos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.2 Publica la información adicional para presentar el Proyecto de Presupuesto de Egresos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.3 Publica la información que explica de manera sencilla y en formatos accesibles el contenido de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, para la difusión a la ciudadanía	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.4 Publica el Calendario de Ingresos base mensual	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.5 Publica el Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.6 Difunde la Ley de Ingresos aprobada	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.7 Difunde el Presupuesto de Egresos aprobado	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.8 Difunde los documentos de aprobación de la Ley de Ingresos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100



Calificación por Pregunta

Apartado	Sección	Reactivo	¿Aplica?	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.9 Difunde los documentos de aprobación del Presupuesto de Egresos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.11 Publica la información de los montos efectivamente pagados durante el periodo por concepto de ayudas y subsidios	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.12 Publica la información de los montos plenamente identificados por orden de gobierno, de los programas en que concurren recursos federales	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.15 Publica la información trimestral sobre la aplicación de los recursos federales para el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS) (Artículo 33, apartado B, fracción II, inciso a) y c) de la LCF)	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.16 Publica la información anual sobre la aplicación de los recursos federales para el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS), de acuerdo al artículo 33, apartado B, fracción II, inciso a) de la Ley de Coordinación Fiscal	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.17 Publica la información de aplicación de recursos federales del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN)	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.19 Publica la información relativa a las obligaciones que se pagan o garantizan con recursos de fondos federales	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.1 Publicar Título V	D.1.20 Publica la información trimestral del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100



Calificación por Pregunta

Apartado	Sección	Reactivo	¿Aplica?	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.1 Publica el Estado de Actividades	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.2 Publica el Estado de Situación Financiera	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.3 Publica el Estado de Variación en la Hacienda Pública	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.4 Publica el Estado de Cambios en la Situación Financiera	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.5 Publica el Estado de Flujos de Efectivo	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.6 Publica el Informe sobre Pasivos Contingentes	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.7 Publica las Notas a los Estados Financieros	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar contenido contable	D.2.8 Publica el Estado Analítico del Activo	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.2 Publicar	D.2.9 Publica el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	Si	A. Cumplimiento	A. Cumplimiento		A. Cumplimiento



Calificación por Pregunta

Apartado	Sección	Reactivo	¿Aplica?	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
	contenido contable			alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.1 Publica el Estado Analítico de Ingresos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.2 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Administrativa	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.3 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.4 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación por Objeto del Gasto	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.5 Publica el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Funcional	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.6 Publica el Endeudamiento Neto	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.3 Publicar contenido presupuestario	D.3.7 Publica Intereses de la Deuda	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.4 Publicar contenido	D.4.1 Publica el Gasto por Categoría Programática	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <=	A. Cumplimiento alto: 90 <=		A. Cumplimiento alto: 90 <=



Calificación por Pregunta

Apartado	Sección	Reactivo	¿Aplica?	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
	programático			Cumplimiento <= 100	Cumplimiento <= 100		Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.4 Publicar contenido programático	D.4.2 Publica los Indicadores de Resultados	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
D. Transparencia	D.4 Publicar contenido programático	D.4.3 Publica los Programas y Proyectos de Inversión	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100		A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

ACUSE

DEPENDENCIA:	TESORERÍA MUNICIPAL.
SECCIÓN:	ADMINISTRATIVO.
NO. OFICIO:	TM/0351/2025.
ASUNTO:	Se remite cuenta pública 2024, para su publicación en el portal del CEACO.

Oaxaca de Juárez, Oax., a 25 de febrero del 2025.

L.C.P. ANDREA FABIOLA ACEVEDO MERLÍN
SUBSECRETARIA DE EGRESOS, CONTABILIDAD Y TESORERIA
SECRETARIA DE FINANZAS
P R E S E N T E.

El que suscribe Lic. Luis Héctor Rodríguez Jiménez, Tesorero Municipal con fundamento en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 113 fracción II de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 1, 2, 87, 88 fracción II, 89, 93, 95 fracciones I y XXIV y 178 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca y artículo 49 fracción XXV del Bando de Policía y Gobierno 2025-2027 del Municipio de Oaxaca de Juárez.

Por medio del presente remito a usted en archivo digital la cuenta pública que comprende del periodo 01 de enero al 31 de diciembre del ejercicio fiscal 2024, solicitando de su apoyo para que dicha información sea publicada en el Portal del Consejo Estatal de Armonización Contable de Oaxaca (CEACO), información que detallo a continuación:

INFORMACIÓN CONTABLE

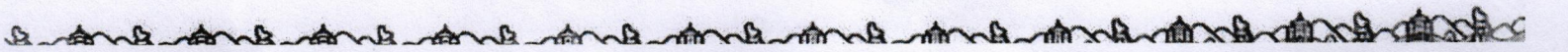
1. Estado de Situación Financiera.
2. Estado de Actividades.
3. Estado de Variación en la Hacienda Pública.
4. Estado de Cambios en la Situación Financiera.
5. Estado de Flujos de Efectivo.
6. Estado Analítico del Activo.
7. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos.

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Área Oficial de Correspondencia

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Notas al Estado de Situación Financiera.
2. Notas al Estado de Variación de la Hacienda Pública.
3. Notas al Estado de Actividades.
4. Notas al Estado de Flujo de Efectivo.
5. Notas de Memoria (Cuentas de Orden).
6. Notas de Gestión Administrativa.
7. Anexos a las Notas de Gestión Administrativa.
8. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables.
9. Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Contables.
10. Informes de Pasivos Contingentes.

RECIBIDO
27 FEB 2025
Folio: 466064 Hora: 10:38
con Anexo: 1cd





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

1. Estado Analítico de Ingresos.
2. Estado Analítico de Ingresos Clasificación Económica.
3. Estado Analítico de Ingresos por Concepto.
4. Estado Analítico de Ingresos por Fuente de Financiamiento.
5. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos.
6. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto del Gasto).
7. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa por Unidad Responsable.
8. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función).
9. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto).
10. Estado Analítico de Egresos por Fuente de Financiamiento.
11. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos.

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

1. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Gastos por Categoría Programática.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

1. Reporte del Ejercicio y Destino de Gasto Federalizado y Reintegros.
2. Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas.
3. Balanza de Comprobación.

EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

1. Indicadores de Gestión Municipal.
2. Indicadores de Cumplimiento de Objetivos.
3. Indicadores de Desempeño MIR.
4. Reporte Analítico de Ingresos.
5. Reporte Analítico de Egresos.
6. Medición del avance Financiero de Objetivos, Acciones y Metas.
7. Medición del Avance de Cumplimiento de Objetivos, Acciones y Metas.

DEUDA PÚBLICA

1. Análisis de la Situación de la Deuda.
2. Reporte Analítico de la Deuda.
3. Endeudamiento Neto.
4. Intereses de la Deuda.



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS
TRANSFORMANDO
JUNTOS

TESORERÍA MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

7. F6 B) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF (Clasificación Administrativa).
8. F6 C) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF (Clasificación Funcional).
9. F6 D) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF (Clasificación de Servicios Personales por Categoría).
10. F8 Informe Sobre Estudios Actuariales – LDF.
11. Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Agradeciendo la atención al presente y sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

Luis H. Rodríguez Jiménez

LIC. LUIS HÉCTOR RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
TESORERO MUNICIPAL DE OAXACA DE JUÁREZ.

Oficio Centro 01
01/01/2025 - 31/12/2027

C c.p. Juana Matilde García Vázquez - Regidora de Hacienda. - Para su conocimiento
C c.p. Obdulio Salgado Delgado - Síndico Primera. - Para su conocimiento
C c.p. Ricardo Ramírez Pérez - Síndico Segundo. - Para su conocimiento
C c.p. Luis Héctor Rodríguez Jiménez - Tesorero Municipal. - Para su conocimiento
C c.p. Rafael Domínguez Velázquez - Director de Contabilidad - Para su conocimiento
C c.p. Expediente y Minutano



EVIDENCIA ACTIVIDAD 3.1
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 25%

Handwritten blue ink marks on the right side of the page. There is a large 'X' mark, a signature that appears to be 'A', and another signature below it.



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas públicas sanas

VALOR ALCANZADO: 25%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2do. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 3.1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones de seguimiento y atención de las observaciones de auditoría efectuada a la cuenta pública municipal y las fuentes de financiamiento, realizadas por el órgano fiscalizador estatal realizadas.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Se anexa las constancias de envío de la información del enlace de la EF a la ASF etapa básica.

C.P. Rafael Domínguez Velázquez
Director de Contabilidad



Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal



CONSTANCIA DE ENVÍO DE INFORMACIÓN DEL ENLACE DE LA EF A LA ASF

SERVIDOR PÚBLICO ENLACE MUNICIPAL DE LA EF QUE REALIZÓ EL ENVÍO:

Josefa Caballero Monjardín - Enlace

**ENTIDAD FISCALIZADA (EF):
NÚMERO Y TÍTULO DE LA AUDITORIA O DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN PRELIMINAR:**

Oaxaca de Juárez, Oaxaca de Juárez

1490 Fondo: FAISMUN


CUENTA PÚBLICA:

2024

ACTO:

Constancia de Envío de Información del enlace de la Entidad Fiscalizada a la ASF

Con fundamento en lo establecido en los artículos 17 Bis, 17 Ter de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación y 5, fracción II Bis del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación; así como en los numerales 2.2.6, 2.4.12, 3.1.2 y 3.1.3., fracción II de las Reglas de Carácter General Aplicables a los Procesos de Fiscalización Superior por Medios Electrónicos, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 10 de febrero de 2023, se expide la presente constancia de envío de los documentos listados a continuación, mismos que acompañan al oficio de respuesta:

Archivos por ejecutor del gasto (Número, nombre de archivos enviados tipo y tamaño de los archivos, fecha y hora de carga de la información, hash del archivo)
Dependencia: Municipio de Oaxaca de Juárez (2 archivos, 224.42 KB)
1) anexoObras_23828-16945-20250508_114644.xlsx 100.96 KB 08-05-2025 11:46:44 384d69f65aafb0ed35667500b6bf47a035cb4c107aa19
2) anexoEgresos(Ejecutor)_20250501_125719.xlsx 123.46 KB 01-05-2025 12:57:19 05a2ae1485cc2bf3b72481993f61e82f6a35f9828f1b0
Total: 2 archivos, 224.42 KB
Total de ejecutores que cargaron información: 1
Total de ejecutores que no cargaron información: 0
Consulta de detalles de los documentos 

La presente constancia no prejuzga sobre el contenido de la información y/o documentación recibida ni de la viabilidad de ésta para dar atención al requerimiento de que se trate.





CONSTANCIA DE ENVÍO DE INFORMACIÓN DEL ENLACE DE LA EF A LA ASF CON FIRMA DIGITAL AVANZADA

UUID: 69FC3FAEA100AD71E7BF0C9FA1BC86B4

Sello Digital de la ASF:

YrZAySkxqSNmjn9uUK4YvPMcSCYhG4IQAV5kSzJLqy/ye7I1fXpJ2hwyKyBHGLu7k+IT5IIT2zBVhDY4HLByFzoAY2IpuZd5W0eXA8uIypHRKqAQiGRWalK0mc7
EAEVSVj1YD0dyFkgN6AQeMhFle8wSabCwyFZeulZ9+GP544dsr+z8vdWd8vC94bvb0cHC/5U+M/VXNsc07rfa0o4fCxe/CaflyLvIGOieEKg8enKIRC9ov8ubxaGnbt0
qsepsuNdNzQ7EaffjBRmCCelvvGA9KqLd3FKxPZqHo7uNSuG/zDr9BWuhr2dHUKMWdA2m2XQLWjwsI3gTaE4Y/Q==

--- eFirma --- JOSEFA CABALLERO MONJARDIN

Sello Digital de Tiempo:

ky8inrg/dh63sn68EJmMJO3voVYF87kTIPxomLyxJS1OGtje+RnrLSgnE0PAD1eJ85QnPWnwdytXv9HBK7vTd1q+VVA9czUZAUnODUwmbxaoeLdFOW/INQLE0
uU4JuzLHnAnK9yrl9deXKXeuT/+LJSOFypuXqktIFo7VS0ip0d86X5Ljplkgu2da7BdHpTVgUMFIDhwy6oPpCK0aaqASxFc8ZzTCIKSqR3+ExEOtXbi1nzSLnMvYtPoh/
TtRnF6c4XMfaqCVUEYZwfwid/TPrHGAR8anau0EeQ7+hALXfo60Gc9LBPStr2I2SkYQkvbVcHBLXhGvDcAgDtiqt/g=
Fecha y hora de Estampado: 2025-05-13T13:46:03

CONSTANCIA DE ENVÍO DE INFORMACIÓN DEL ENLACE DE LA EF A LA ASF

SERVIDOR PÚBLICO ENLACE MUNICIPAL DE LA EF QUE REALIZÓ EL ENVÍO:

Josefa Caballero Monjardín - Enlace

**ENTIDAD FISCALIZADA (EF):
NÚMERO Y TÍTULO DE LA AUDITORIA O DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN PRELIMINAR:**

Oaxaca de Juárez, Oaxaca de Juárez
1490 Fondo: FORTAMUN

CUENTA PÚBLICA:

2024

ACTO:

Constancia de Envío de Información del enlace de la Entidad Fiscalizada a la ASF

Con fundamento en lo establecido en los artículos 17 Bis, 17 Ter de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación y 5, fracción II Bis del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación; así como en los numerales 2.2.6, 2.4.12, 3.1.2 y 3.1.3., fracción II de las Reglas de Carácter General Aplicables a los Procesos de Fiscalización Superior por Medios Electrónicos, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 10 de febrero de 2023, se expide la presente constancia de envío de los documentos listados a continuación, mismos que acompañan al oficio de respuesta:

Archivos por ejecutor del gasto (Número, nombre de archivos enviados tipo y tamaño de los archivos, fecha y hora de carga de la información, hash del archivo)
Dependencia: Municipio de Oaxaca de Juárez (17 archivos, 16.53 MB)
1) anexoAdq_23509-16945-20250512_123453.xlsx 79.93 KB 12-05-2025 12:34:53 459f5fa2776a3247a3fe000fd51f5c29ca91b8e7704a1
2) anexoEgresos(Ejecutor)_20250328_144440.xlsx 95.48 KB 28-03-2025 14:44:40 cba88b6ef8bc4e46c7ce524c3e45d159e2f4e397ac375
El anexo de nómina se encuentra en etapa Analizando por la ASF, es necesario generar constancia complementaria de este anexo una vez terminado el análisis. Le pedimos estar al pendiente de la plataforma.
3) NOM_ORD.csv 15.82 MB 12-05-2025 13:55:28 744af350249d4bc64bfada0983569e83eb9e4b9a6c7e3
4) NOM_HON.csv 542 B 12-05-2025 13:41:14 3f21d89bf9dc86b9207d564929d6b12628c0b8a9e11ac
5) EDOS_CTA_EL.xlsx 86.71 KB 07-05-2025 09:20:56 d27f6737d27f665067d8d5a9a2be58b9feea61af15262
6) RES_NOM.csv 109 B 12-05-2025 14:18:18 377c4fccabb810fc0f03cdacd8930e5ff7fb9cfc920ab

Archivos por ejecutor del gasto

(Número, nombre de archivos enviados tipo y tamaño de los archivos, fecha y hora de carga de la información, hash del archivo)

- 7) RES_CONTA.csv 31.79 KB 12-05-2025 14:20:04
5071a93e05585e113d5cf5c078782e65de428340aa165
- 8) TRANSF_CAN.csv 322 B 12-05-2025 13:41:14
50fd06a293166e101efe68216809b8c1d1465a80bc416
- 9) REINTEGROS.csv 381 B 12-05-2025 13:41:14
037db1bd9c1a578e6b7b247b4c1060b4a611e17550f8d
- 10) BAJAS.csv 11.78 KB 12-05-2025 13:54:02
a0af4f38382b19ffa1871e31854498d9ee128f55e20d8
- 11) LICENCIAS.csv 1.39 KB 12-05-2025 14:23:12
dd28c9c13302f4533f1328b2cb1ba0518c2d40b74c68c
- 12) CAT_PERDED.csv 12.28 KB 09-04-2025 18:43:24
b3c1ed9a6730e21ff059c30b449b33a403929d144c383
- 13) TAB_SUELDO.csv 10.28 KB 05-05-2025 16:24:36
43ba00c7fff91337ce5ae6b2cada278732bf38997980f
- 14) PLANTILLA.csv 206.75 KB 12-05-2025 15:04:36
0a35110d7a3291eb1db6cd934b079ef639e93a2183111
- 15) MATRIZ.xlsx 19.13 KB 09-04-2025 18:30:12
af76267d20a87f8978fa6e0ce0088500eb454cc7ef07e
- 16) DIAS_LAB.csv 176.2 KB 12-05-2025 14:26:00
fb803a830e5f401225a87d0e8a3e338c447573082d575
- 17) REL_HON.csv 367 B 12-05-2025 13:41:14
cd406ea82eafa7380d4a12685a92bcde9d9f0ead2e3ff

Total: 17 archivos, 16.53 MB

Total de ejecutores que cargaron información: 1

Total de ejecutores que no cargaron información: 0

Consulta de detalles de los documentos



La presente constancia no prejuzga sobre el contenido de la información y/o documentación recibida ni de la viabilidad de ésta para dar atención al requerimiento de que se trate.

EVIDENCIA ACTIVIDAD 3.2
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 25%





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas públicas sanas

VALOR ALCANZADO: 25%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2do. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 3.2

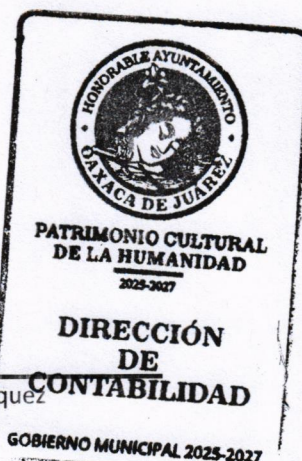
NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones de seguimiento y atención de las observaciones de auditoría efectuada a la cuenta pública municipal y las fuentes de financiamiento, realizadas por el órgano fiscalizador estatal realizadas.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Se anexan oficio PM/268/2025. Entrega de información.

C.P. Rafael Domínguez Velázquez
Director de Contabilidad



Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal 1/2025-31/12/2027



TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. Oaxaca de Juárez



VECINOS Y VECINOS
JUNTOS

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

DEPENDENCIA: PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN: ADMINISTRATIVA.
OFICIO: PM/268/2025.
ASUNTO: Entrega de información.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca 15 de abril de 2025.

L.C.P. SARAHÍ NORIEGA RICARDEZ.
TITULAR DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN
DEL ESTADO DE OAXACA.
P R E S E N T E.

En atención a su oficio número OA/CPM/023/2025, de fecha 18 de marzo de 2025 y notificado el día 21 de marzo del presente año, mediante el cual se ordenó la **práctica de la Auditoría al Cumplimiento Financiero**, con el objeto de comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales y normativas de los ingresos, egresos, la deuda pública y la gestión financiera de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2024, y con fundamento en los artículos 115 fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 113, párrafo tercero, fracción II, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca; 2 y 68 fracciones I y XXXVI, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca; 1, 2 y 54 fracciones I y XXXV del Bando de Policía del Municipio de Oaxaca de Juárez, con la finalidad de dar cumplimiento al requerimiento de información, me permito hacer entrega de la siguiente información:

1.-Cuenta Pública municipal correspondiente al ejercicio fiscal 2024, con acuse de recepción de la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca.	-Se integra un cuadernillo.
2.-Plan municipal de desarrollo vigente para el ejercicio fiscal 2024, debidamente autorizado, validado y publicado.	-Se integra un cuadernillo con 335 hojas.
3.-Estructura orgánica, manual de organización, manual de procedimientos del municipio, código de ética, código de conducta y bando de policía y gobierno, vigentes en el ejercicio fiscal 2024, debidamente autorizados y publicados.	-Se integra una memoria USB marca Kingston con cuatro carpetas denominadas: Manual de organización, manual de procedimientos y estructura orgánica. Bando de policía un cuadernillo.
4.-Acta de entrega-recepción de la administración municipal, con acuse de recepción de la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca correspondiente.	-Se integran tres recopiladores.
5.-Expediente único de Deuda Pública municipal.	-No aplica
6.-Ley de Ingresos Municipales para el ejercicio fiscal 2024, aprobada por el H. congreso del Estado de Oaxaca y publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.	-Se entrega un disco duro marca ADATA HD710 Pro 2.5 External HDD con una carpeta denominada 6. Ley de ingresos fiscal 2024.
7.-Presupuesto de Egresos Aprobado para el ejercicio fiscal 2024, debidamente publicado y con acuse de recepción de la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca.	-Se integra un tomo denominado presupuesto de



	egresos 2024 y una memoria USB certificada.
8.-Modificaciones al Presupuesto de Egresos y Presupuesto de Egresos modificado correspondiente al ejercicio fiscal 2024, debidamente aprobados y publicados, con acuse de recepción de la Auditoría Superior de Fiscalización del Estado de Oaxaca.	-Se integra un tomo con denominación ampliaciones y reducciones del presupuesto de egresos 2024.
9.-Estados Financieros trimestrales debidamente autorizados, por el periodo del 1 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024, que comprendan: I.-Información Contable , con la desagregación siguiente: estado de actividades a nivel rubro, estado de actividades detallado a último nivel de registro, estado de situación financiera a nivel rubro, estado de situación financiera detallado a último nivel de registro, estado de variación en la hacienda pública, estado de cambios en la situación financiera, estado de flujos de efectivo, notas a los estados financieros, estado analítico del activo. II.-Información presupuestaria , con la desagregación siguiente: estado analítico de ingresos en su clasificación económica, por fuente de financiamiento y concepto; estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos, en sus clasificaciones siguientes: administrativa, económica, por objeto del gasto y funcional.	-Se integra un cuadernillo con la información contable y presupuestaria en original.
10.-Pólizas de Ingresos, Egresos y de Diario, con su correspondiente documentación comprobatoria y justificativa.	Se integra Anexo 1,2,3,4 y 7 en los que se relaciona lo siguiente: -748 recopiladores. -3 caja -1 cuadernillo
11.-Reintegros a la Tesorería de la Federación de las Transferencias Federales Etiquetadas que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal 2024, no fueron comprometidas y devengadas.	2 recopiladores.
12.-Convenios celebrados por Ingresos Extraordinarios en el ejercicio fiscal 2024.	-Se integra una carpeta.
13.-Relación de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet del ejercicio fiscal 2024, emitidos y recibidos, en medio magnético en formato Microsoft Excel generado de su sistema de facturación (que contenga los siguientes datos: folio fiscal, R.F.C. del emisor, nombre/razón social del emisor, R.F.C. del receptor, nombre/razón social del receptor, fecha de emisión, fecha de certificación, subtotal, total, estado del comprobante, efecto del comprobante) acompañada de los archivos electrónicos .xml y pdf, clasificados en carpetas por Ingresos, Egresos, Retenciones e Inversión Pública.	-Se entrega una memoria USB marca Kingston que contiene una carpeta denominada 13. Relación de CFDIS con dos carpetas: 1. Emitidos y 2. Recibidos.
14.-Relación de cuentas bancarias productivas específicas vigentes en el ejercicio fiscal 2024, con sus respectivos contratos de apertura, estados de cuenta bancarios expedidos por las Instituciones bancarias con corte al 31 de diciembre de 2024, con sus conciliaciones bancarias.	-Se integra un recopilador denominado cuentas bancarias productivas 2024. -Se integra con 11 recopiladores de conciliaciones bancarias.



15.-Inventario de bienes muebles e inmuebles debidamente autorizado al cierre del ejercicio fiscal 2024; en caso de haber efectuado baja de bienes incluir la documentación que justifique su baja.	-Se integra 1 carpeta. -Se integra 1 recopilador.
16.-Plantilla vehicular y resguardos, correspondientes al ejercicio 2024.	- Se integran 5 recopiladores.
17.-Bitácoras de combustible y mantenimiento de la plantilla vehicular del ejercicio fiscal 2024.	-Se integran 7 recopiladores, oficio 6 SSV/JEM/DT/0689/2025, memoria USB 121 carpetas
18.-Plantilla de personal autorizada, por modalidad de contratación (base, contrato, confianza y honorarios asimilables a salarios) y tabuladores salariales autorizados para el ejercicio 2024.	- Se integra un sobre de color amarillo. -Se pone a disposición los expedientes de personal en el archivo general ubicado en la calle de Dalias 1010 Col. Reforma.
19.-Nóminas, dispersiones, recibos de nómina y comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI's), correspondientes al ejercicio fiscal 2024 (impresas y en archivo digital en formato Microsoft Excel y PDF).	Se integra en 29 cajas de acuerdo al anexo 5 y 6 y oficio OM/963/2025.
20.-Expedientes del personal, de todas las modalidades de contratación. Así como el papel de trabajo que contenga las deducciones y retenciones totales.	Se integra una relación de 107 hojas. Se pone a disposición los expedientes de personal en el archivo general ubicado en la calle de Dalias 1010 colonia Reforma.
21.-Comprobantes de pago del entero de las retenciones realizadas durante el ejercicio fiscal 2024.	-Se integra un recopilador que contiene comprobantes de pago de ISR retenciones por salarios, ISR retenciones por asimilados a salarios, ISR retenciones por servicios profesionales/régimen simplificado de confianza y por arrendamiento de inmuebles.
22.- Comprobantes de pagos del impuesto sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo personal ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca, realizados durante el ejercicio fiscal 2024.	- Se integra una carpeta que contiene comprobantes de pago de erogaciones por remuneraciones al trabajo personal 3%.
23.-Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios, vigente durante el ejercicio fiscal 2024	-Se anexa un oficio OM/DRMYUSG/DA/15/2025, con asunto: se envía información de auditoría al



	cumplimiento financiero en 65 recopiladores.
24.-Expediente que contenga el acta de instalación y de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Adquisiciones y Contratación de Servicios, realizadas durante el ejercicio fiscal 2024.	-Se anexa un oficio OM/DRMYUSG/DA/15/2025, con asunto: se envía información de auditoría al cumplimiento financiero.
25.-Expedientes de los procedimientos de contratación de adquisiciones, arrendamientos y servicios realizados durante el ejercicio fiscal 2024.	-Se anexa un oficio OM/DRMYUSG/DA/15/2025, con asunto: se envía información de auditoría al cumplimiento financiero.
26.-Padrón de proveedores de adquisiciones, arrendamientos y servicios vigente durante el ejercicio fiscal 2024.	-Se entrega memoria USB que contiene en formato Excel el padrón de proveedores autorizado en la entidad vigente en 2024.
27.-Relación de la totalidad de las adquisiciones, arrendamientos o servicios, contratados y/o devengados durante el ejercicio fiscal 2024, con los siguientes datos: fuente de financiamiento, partida presupuestal; fecha y número de oficio de autorización, procedimiento de contratación, nombre del proveedor; folio fiscal, fecha, concepto e importe del comprobante fiscal Digital por Internet (CFDI); fecha, objeto, vigencia e importe del contrato (de forma impresa y en archivo digital en formato Microsoft Excel).	-Se anexa un oficio OM/DRMYUSG/DA/15/2025, con asunto: se envía se envía información de auditoría al cumplimiento financiero.
28.-Programa Anual de Obras Públicas del ejercicio fiscal 2024, debidamente aprobado y publicado.	-Se integra una carpeta.
29.-Actas de Priorización, Repriorización y/o Addendum de obras, del ejercicio fiscal 2024, debidamente aprobadas.	-Se integra una carpeta.
30.-Padrón de Contratistas de obra pública vigente durante el ejercicio fiscal 2024, debidamente publicado.	-Se integra una carpeta.
31.-Expediente de obra pública con la documentación correspondiente al ejercicio fiscal 2024 que integren lo siguiente: A. PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN (OBRAS POR CONTRATO Y POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA): Acta de selección de obras, acta de integración de comité de obras, convenio de concertación, oficio de autorización y/o aprobación, anexo del oficio de notificación de aprobación y autorización de obras, acciones e inversiones, convenio de coordinación por mezcla de recursos, presupuesto de obra, cédula de información básica y generalidades de la inversión, programa de ejecución de la obra, acción e inversión, generadores de obra programa, croquis de micro localización, acreditación de tenencia de la tierra, acta de donación de servidumbre de paso, permisos y/o licencias de construcción, dictamen de factibilidad, resolutivo en materia de impacto ambiental, memoria de cálculo, memoria descriptiva, validación	-Se integra un anexo de las 109 obras ejecutadas en el ejercicio 2024, 109 carpetas y 110 recopiladores, un oficio con número DCSYCOP/DEUEA/427/2025 con asunto: atención a requerimiento de información de auditoría OA/CPM/025/2025, de la cuenta pública y una memoria USB Kingston con información de los expedientes de obra pública.



del proyecto por la dependencia normativa, estudios de ingeniería (geofísicos, geohidrológicos y/o topográficos etc.), planos del proyecto (arquitectónicos y de ingeniería) que deberán ser presentados también en medio magnético con formato Drawing (DWG), especificaciones generales y particulares de construcción, solo en el caso de obras por administración directa presentar el presupuesto de obra por explosión de insumos y tarjeta de dosificación de básicos.

B. MODALIDAD DE ASIGNACIÓN:

1). Obras por Administración Directa: Acta de acuerdo para ejecutar la obra por administración directa, nómina del personal relacionado con la obra pública e inventario de maquinaria

II.) Obras por Contrato: en el caso de obras asignadas por la modalidad de licitación pública e invitación a cuando menos tres contratistas presentar, convocatoria o invitación, bases de concursos y anexos, acta de visita de sitio de la obra, acta de junta de aclaraciones, acta de apertura de las propuestas técnicas y económicas, análisis detallado y dictamen de las propuestas técnicas y económicas, acta de fallo, propuestas técnicas y económicas de los licitantes, contrato de obra pública con sus anexos (presupuesto de obra, tarjetas de análisis de precios unitarios y programa general de ejecución de los trabajos), garantía de cumplimiento de contrato, garantía de anticipo otorgado y convenios modificatorios con su justificación y soporte correspondiente, en el caso de obras asignadas por la modalidad de invitación a cuando menos tres contratistas y adjudicación directa presentar el acuerdo de excepción a la licitación pública y acta de adjudicación directa en caso de obras asignadas directamente.

C.-EJECUCIÓN:

Obras por Contrato: Oficio de asignación del residente responsable de la obra por parte del H. Ayuntamiento, oficio de asignación del superintendente responsable de obra por parte de la contratista, escrito de la disposición del inmueble y oficio de inicio de los trabajos.

D.COMPROBACIÓN:

I.) Obras por Administración Directa: Contrato de prestación de servicios profesionales, contratos de arrendamiento de maquinaria, comprobantes fiscales digitales por internet, listas de raya, generadores de obra ejecutada, croquis de los trabajos ejecutados, reporte fotográfico, pruebas de control de calidad, presupuesto definitivo y planos del proyecto definitivo.

II.) Obras por contrato: Comprobantes fiscales digitales por internet de las estimaciones, estado de cuenta, resumen de estimación, cuerpo de estimación, croquis de ubicación de los trabajos, generadores de obra, reporte fotográfico de cada uno de los conceptos ejecutados, notas de bitácora, pruebas de control



de calidad, finiquito de obra, presupuesto definitivo y planos del proyecto definitivo. E. ENTREGA-RECEPCIÓN: I.) Obras por Administración Directa: acta de entrega recepción del H Ayuntamiento a los beneficiarios y acta de entrega recepción a la instancia responsable de su operación y mantenimiento. II.) Obras por contrato: Aviso de terminación de la obra, acta de entrega recepción de la contratista al H. Ayuntamiento, acta de entrega recepción del H. Ayuntamiento a los beneficiarios, acta de entrega recepción del H. Ayuntamiento a la instancia responsable de su operación y mantenimiento y garantía de vicios ocultos	
32.-Fotocopia certificada por la Secretaría Municipal de la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección, expedida por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana (IEEPCO).	-Se integra una carpeta.
33.-Fotocopia certificada por la Secretaría Municipal de la Constancia de Asignación de concejalías por el Principio de Representación Proporcional de los Partidos Políticos que alcanzaron la misma.	-Se integra una carpeta.
34.-Fotocopia certificada por la Secretaría Municipal del acta de sesión solemne de instalación del H. Ayuntamiento y toma de protesta de ley.	-Se integra una carpeta.
35.-Fotocopia certificada por la Secretaría Municipal de la primera acta de sesión ordinaria de cabildo, mediante la cual se asignan regidurías y se integran las comisiones municipales	-Se integra una carpeta.
36.-En su caso, fotocopia certificada por la Secretaría Municipal del acta de sesión extraordinaria de cabildo donde se designe una diversa regiduría por situación extraordinaria a algún concejal electo (caso de renuncia, muerte, etc., de algún concejal).	-No aplica.
37.-Fotocopia certificada por la Secretaría Municipal del acta de sesión de cabildo, mediante la cual se asigna al Tesorero(a) Municipal.	-El Tesorero Municipal fue asignado en el acta ordinaria de fecha 1 de enero.
38.-Fotocopia certificada por la Secretaría Municipal del acta de sesión de cabildo, mediante la cual se asigna al secretario (a) Municipal.	-El Secretario Municipal fue asignado en el acta ordinaria de fecha 1 de enero.
39.-Fotocopias certificadas por la Secretaría Municipal de cada una de las credenciales de acreditación expedida por la Secretaría de Gobierno a los integrantes del H. Ayuntamiento, Tesorero (a) Municipal y secretario (a) Municipal.	-Se integra una carpeta.
40.-Fotocopias certificadas por la Secretaría Municipal de cada una de las credenciales para votar vigentes expedidas por el Instituto Nacional Electoral (INE) de todos los integrantes del H. Ayuntamiento, Tesorero (a) Municipal y secretario (a) Municipal.	-Se integra una carpeta.
41.-Fotocopias certificadas por la Secretaría Municipal de cada uno de los comprobantes de domicilio recientes de todos los integrantes del H. Ayuntamiento, Tesorero(a) Municipal y secretario	-Se integra una carpeta.



42.-Fotocopias certificadas por la Secretaría Municipal de los nombramientos expedidos por el presidente Municipal a favor de cada uno de los integrantes del H. Ayuntamiento, Tesorero(a) Municipal y secretario (a) municipal.	-No aplica.
43.-Constancia de situación fiscal actualizada del Municipio y de cada uno de los integrantes del H. Ayuntamiento, Tesorero (a) Municipal y secretario (a) Municipal.	-Se integra una carpeta.

Por lo anterior, solicito se dé por cumplido, en tiempo y forma, el requerimiento realizado mediante orden de auditoría No. OA/CPM/023/2025 de fecha 18 de marzo de 2025, notificado el día 21 de marzo del presente año.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

MTRO. RAYMUNDO CHAGOYA VILLANUEVA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE OAXACA DE JUÁREZ.

C.C.P. Mtro. Ismael Humberto Ortiz Villareal. Contralor Interno Municipal. -para su conocimiento.
C.C.P. L.A.E. Josefa Caballero Monjardín. Secretaria de Administración y Finanzas. Para su conocimiento.
C.C.P. L.D. Luis Héctor Rodríguez Jiménez. Tesorero Municipal y enlace de la auditoría. Para su conocimiento
C.C.P. L.C.P. Rafael Domínguez Velásquez. - Director de Contabilidad. -Para su conocimiento
Expediente y Minutario.
FAV

EVIDENCIA ACTIVIDAD 3.3
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 25%

Handwritten signature and initials in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is a cursive-style name, and the initials are a stylized 'X' or 'A'.



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas públicas sanas

VALOR ALCANZADO: 25%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2do. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 3.3

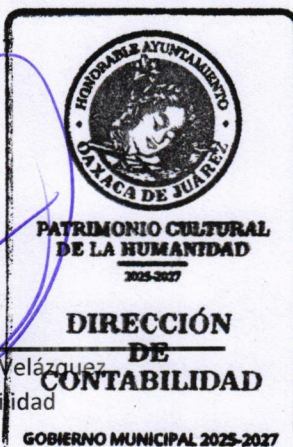
NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de registros del gasto realizado por las
ejecutoras en la implementación del Sistema de
Contabilidad Gubernamental SAP.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Se anexa captura de pantalla del Sistema Contable SAP para generación de los Estados Financieros y Presupuestales.

Handwritten signature in blue ink.



C.P. Rafael Domínguez Velázquez
Director de Contabilidad






TESORERÍA
MUNICIPAL
Mpio. Oaxaca de
Juárez,

Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal

2025-31/12/2027

Balance/PyG


Selección cuenta mayor

Plan de cuentas	2067	a		
Cuenta de mayor		a		
Sociedad	caxm	a		

Selpor Ayuda p.búsqueda

ID Ay.p.búsq.

Str.búsq.

 Ayuda para búsq...

Periodificación cifras movimiento

División a
 Tipo de moneda
 Ledger

Otras delimitaciones Evaluaciones especiales Control de salida

Estructura balance/PyG	<input checked="" type="checkbox"/>	Idioma	ES
Año del informe	2025		
Periodos del informe	01	a	03
Año de comparación	2025		
Periodos de comparación	1	a	03
Versión de planificación			

Edición de lista

☒ Lista clásica
☐ Control grid LVA Layout
☐ Control Tree LVA Layout
☐ como lista de saldos estructurada

☐ RP CONAC

REVISÓ

L.C.P. JOSUÉ ISRAEL SOSA CRUZ
JEFE DE DEPTO. DE CUENTA PÚBLICA

VÁLIDO

L.C.P. RAFAEL DOMÍNGUEZ VELÁZQUEZ
DIRECTOR DE CONTABILIDAD



**PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD**

2025-2027

**DIRECCIÓN
DE
CONTABILIDAD**

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

EVIDENCIA ACTIVIDAD 3.4
POCENTAJE ALCANZADO 2do
TRIM. = 25%





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas públicas sanas

VALOR ALCANZADO: 25%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2do. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 3.4

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de registros del gasto realizado por las ejecutoras en la implementación del Sistema de Contabilidad Gubernamental SAP.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Se anexa oficio PM/301/2025 entrega de EF E ITAGF 1ER trimestre 2025 a la ASFE.



C.P. Rafael Domínguez Velázquez
Director de Contabilidad



TESORERÍA MUNICIPAL
Mpio. Oaxaca de Juárez

Lic. Luis Hector Rodríguez Jiménez
Tesorero Municipal



**OAXACA
DE JUÁREZ**
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



**PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD**
2023-2027

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



DEPENDENCIA:
SECCIÓN:
OFICIO:
ASUNTO:

**PRESIDENCIA MUNICIPAL
ADMINISTRATIVA.
PM/301/2025.
ENTREGA DE EF E ITAGF 1ER
TRIMESTRE 2025.**

Oaxaca de Juárez; Oaxaca, a 29 de abril del 2025.

L.C.P. SARAHÍ NORIEGA RICÁRDEZ
TITULAR DE LA AUDITORIA SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN DEL ESTADO DE OAXACA
BOULEVARD EDUARDO VASCONCELOS N° 617,
BARRIO JALATLACO, CENTRO. C.P. 68080.
PRESENTE.

El que suscribe, Mtro. Raymundo Chagoya Villanueva, Presidente Municipal Constitucional de Oaxaca de Juárez, Distrito Centro, Oaxaca, con fundamento en lo establecido por los artículos 44, 45, 46, 48, 51 y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, artículo 43, apartado E, fracción V, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca y 15 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Oaxaca, por este medio remito a usted el **INFORME TRIMESTRAL DE ESTADOS FINANCIEROS E INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA** correspondientes al **PRIMER TRIMESTRE del EJERCICIO FISCAL 2025 del MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ**, Distrito Centro, Oaxaca, de manera impresa, esto debido a la siguiente consideración:

"El volumen de información en los diferentes rubros de ingresos y egresos que opera el Municipio es considerable, teniendo en cuenta que ejerce el mayor presupuesto a nivel Municipal del estado de Oaxaca, además de contar con una plantilla de personal de más de cuatro mil trabajadores, treinta y cinco cuentas bancarias, con un número superior a treinta mil activos y un padrón a más de ochenta mil contribuyentes"

En virtud a la consideración antes señalada, se informa que se está trabajando con el llenado de las plantillas proporcionadas por esta auditoría, para lograr la entrega de la información financiera de manera digital, tal como lo dispone el artículo 15 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Oaxaca, al sistema SiMCA ultra (Sistema Municipal de Contabilidad Armonizada) y el envío de la información financiera generada en el SiMCA ultra al SisEo (Sistema para el envío de obligaciones), no obstante la información que se presenta se apegue a lo dispuesto en la Ley de Contabilidad Gubernamental y las normas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable esto con la finalidad de cumplir con la obligación relativa a presentar el **INFORME TRIMESTRAL DE ESTADOS FINANCIEROS E INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA**, la información que se presenta es la siguiente:



ESTADOS FINANCIEROS

• INFORMACION CONTABLE

- a) Estado de Situación Financiera.
- b) Estado de Actividades.
- c) Estado de Variación en la Hacienda Pública.
- d) Estado de Cambios en la Situación Financiera.
- e) Estado de Flujos de Efectivo.
- f) Estado Analítico del Activo.
- g) Estado Analítico de Deuda y Otros Pasivos.

• NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

- a) Notas de desglose:
 - 1. Notas al Estado de Situación Financiera.
 - 2. Notas al Estado de Variaciones de Hacienda Pública.
 - 3. Notas al Estado de Actividades.
 - 4. Notas al estado de Flujos de Efectivo
- b) Notas de Memoria (Cuentas de Orden).
- c) Notas de Gestión
 - 1. Notas de Gestión Administrativa.
 - 2. Anexos a las Notas de Gestión Administrativa.
 - d) Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables.
 - e) Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables.
 - f) Informe de pasivos contingentes.

• INFORMACION PRESUPUESTARIA

- a) Estado Analítico de Ingresos.
- b) Estado Analítico de Ingresos Clasificación Económica.
- c) Estado Analítico de Ingresos por Concepto.
- d) Estado Analítico de Ingresos por Fuente de Financiamiento.
- e) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado.
- f) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto del Gasto).
- g) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa.
- h) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función).
- i) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto).
- j) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Fuente de Financiamiento.
- k) Endeudamiento Neto.
- l) Intereses de la Deuda.



- **ESTADO E INFORMES PROGRAMÁTICOS**

- a) Gastos por Categoría Programática.

- **INFORMACION COMPLEMENTARIA**

- a) Reporte del Ejercicio y Destino del Gasto Federalizado y Reintegros.
- b) Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas.
- c) Balanza de comprobación.

INFORMES DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA

- **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

- a) Reporte Analítico de Ingresos.
- b) Reporte Analítico de Egresos.
- c) Estado Analítico de la Deuda Pública.

- **EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**

- a) Indicadores de Gestión Municipal.
- b) Indicadores de Cumplimiento de Objetivos.
- c) Indicadores de Desempeño (MIR).
- d) Medición del Avance Financiero de Objetivos, Acciones y Metas.
- e) Medición de Avance del Cumplimiento de Objetivos, Acciones y Metas.

- **PROCESOS CONCLUIDOS**

- a) Relación de Obras en Proceso y Terminadas.
- b) Relación de Procesos Concluidos.

- **REPORTES ADICIONALES**

- a) Registro y Control de Informes en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. (SHCP).
- b) Avance Financiero de Aportaciones, Programas, Convenios y Subsidios Federales.
- c) Registro y Control de Impuestos.
- d) Inventario de Bienes Muebles.
- e) Inventario de Bienes Inmuebles.
- f) Relación de Bienes que componen el Patrimonio Municipal.



LEY DE DISCIPLINA DE FINANCIERA

- a) **Formato 1:** Estado de Situación Financiera Detallado – LDF.
- b) **Formato 2:** Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF.
- c) **Formato 3:** Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF.
- d) **Formato 4:** Balance Presupuestario – LDF.
- e) **Formato 5:** Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF.
- f) **Formato 6 a):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación por Objeto del Gasto).
- g) **Formato 6 b):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación Administrativa).
- h) **Formato 6 c):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación Funcional).
- i) **Formato 6 d):** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF
(Clasificación de Servicios Personales por Categoría).

Sin otro particular le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

MTRO. RAYMUNDO CHAGOYA VILLANUEVA
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE OAXACA DE JUÁREZ

C.c.p. L.A. Josefa Caballero Monjardín - Secretaria de Administración y Finanzas - Para su conocimiento
C.c.p. Juana Matilde García Vázquez - Regidora de Hacienda - Para su conocimiento
C.c.p. Obdulio Saigado Delgado - Síndica Primera - Para su conocimiento
C.c.p. Ricardo Ramírez Pérez - Síndico Segundo - Para su conocimiento
C.c.p. Luis Héctor Rodríguez Jiménez - Tesorero Municipal - Para su conocimiento
C.c.p. Rafael Domínguez Velázquez - Director de Contabilidad - Para su conocimiento
C.c.p. Expediente y Minutario

C.c.p. Expediente y Minutario





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS
TRANSFORMANDO
JUNTOS

**DIRECCIÓN DE
CAPITAL HUMANO**

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

AREA:	DIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO
NÚMERO:	SAYF/OM/DCH/0900/2025
ASUNTO:	Relativo a la Circular No. IMP/020/2025 del Instituto Municipal de Planeación, componente 4.

Oaxaca de Juárez, Oax., a 19 de junio de 2025.

C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR
P R E S E N T E.

En atención a la Circular No. IMP/020/2025, mediante la cual se requiere el envío de la información del 2º. trimestre (abril-junio) MIR; anexo reportes de valores alcanzados en el periodo correspondientes a la Dirección a mi cargo; en dos tantos originales con la documentación debidamente firmada y sellada, según detalle:

- Componente 4. Estrategias y mecanismos oportunos para la correcta atención de las diferentes dependencias y entidades del gobierno municipal:
 - ❖ Actividad 4.1. Realizar la proyección, envío para pago y seguimiento de la nómina; con un valor alcanzado de 25% en el segundo trimestre de 2025.
 - ❖ Actividad 4.2. Realizar la proyección, envío para pago y seguimiento de la base de impuestos y cuotas asociadas a la nómina (ISR, IMSS).; con un valor alcanzado de 25% en el segundo trimestre de 2025.
 - ❖ Actividad 4.3. Realizar la retención, envío para pago de los descuentos aplicables a la nómina (convenios de cobro de préstamos y otros); con un valor alcanzado de 25% en el segundo trimestre de 2025.

Sin otro particular de momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"
DIRECTOR DE CAPITAL HUMANO

C. P. CARLOS ALLAN CHÁVEZ CERVANTES



c.c.p. C. Josefa Caballero Monjardín. -Secretaria de Administración y Finanzas. - Para conocimiento.
c.c.p. Expediente/min

CACC/ hamr





MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2o. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

302- Secretaría de Administración y Finanzas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2o. Trimestre (Abril-Junio)

VALOR ALCANZADO:

NIVEL QUE REPORTA:

Componente 4

25%

Actividad 4.1

25%

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones realizadas para la proyección, envío para pago y seguimiento de la nómina.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

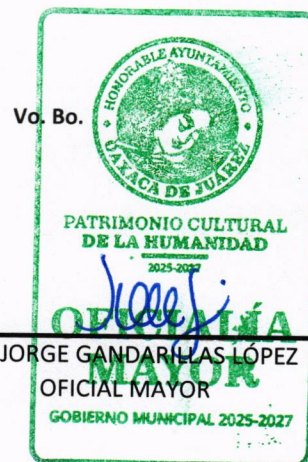
Sobre el **Componente 4**. Estrategias y mecanismos oportunos para la correcta atención de las diferentes dependencias y entidades del gobierno municipal. **Actividad 4.1. Realizar la proyección, envío para pago y seguimiento de la nómina;** con un valor alcanzado de 25% en meta durante el segundo trimestre de 2025.

Fueron recibidos en la Tesorería Municipal 35 oficios en el mes de abril, 38 en el mes de mayo y 26 en el mes de junio; relativos a la entrega de las nóminas ordinarias semanales y quincenales elaboradas para trámite de pago y supervisión de las remuneraciones.

Total de nóminas elaboradas durante el trimestre (Abril-Junio) para trámite de pago 99

Total de nóminas recibidas en el trimestre (Abril-Junio) en Tesorería Municipal para trámite de pago 99

Logro de la meta programada en el trimestre de Abril-Junio: 25%





MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2o. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

302- Secretaría de Administración y Finanzas

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

25%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2o. Trimestre (Abril-Junio)

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 4.2

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones realizadas para la proyección, envío para pago y seguimiento de la base de impuestos y cuotas asociadas a la nómina (ISR, IMSS).

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Sobre el **Componente 4.** Estrategias y mecanismos oportunos para la correcta atención de las diferentes dependencias y entidades del gobierno municipal. **Actividad 4.2. Realizar la proyección, envío para pago y seguimiento de la base de impuestos y cuotas asociadas a la nómina (ISR, IMSS).;** con un valor alcanzado de 25% en meta durante el segundo trimestre de 2025.

Fueron recibidos en la Tesorería Municipal informes por desglose de retenciones generados de ISR: 35 en el mes de abril, 32 en el mes de mayo y 24 en el mes de junio

Se recibieron en Tesorería Municipal oficios para trámite de pago de cuotas obrero-patronales IMSS: 1 en el mes de abril, 1 en el mes de mayo y 1 en el mes de junio.

Total de Informes de ISR e IMSS por desglose de retenciones generados en el trimestre (Abril-Junio) 94.

Total de Informes de ISR e IMSS por desglose de retenciones admitidos en el trimestre (Abril-Junio) 94.

Logro de la meta programada en el trimestre de Abril-Junio: 25%

Elaboró:

C.P. CARLOS ALLAN CHAVEZ CERVANTES

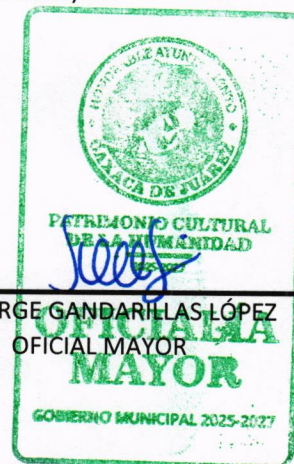
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE
CAPITAL
HUMANO

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

Vo. Bo.

C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2o. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUNIO)

AREA RESPONSABLE:

302- Secretaría de Administración y Finanzas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

9 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

2o. Trimestre (Abril-Junio)

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 4.3

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones realizadas para la retención, envío para pago de los descuentos aplicables a la nómina (convenios de cobro de préstamos y otros).

VALOR ALCANZADO:

25%

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Sobre el **Componente 4.** Estrategias y mecanismos oportunos para la correcta atención de las diferentes dependencias y entidades del gobierno municipal. **Actividad 4.3. Realizar la retención, envío para pago de los descuentos aplicables a la nómina (convenios de cobro de préstamos y otros);** con un valor alcanzado de 25% en meta durante el segundo trimestre de 2025.

Fueron recibidos en la Tesorería Municipal informes por retenciones emitidos validados: 22 en el mes de abril, 20 en el mes de mayo y 10 en el mes de junio

Total de Informes por retenciones emitidos validados en el trimestre (Abril-Junio) 52.

Total de Informes de retenciones admitidos en el trimestre (Abril-Junio) 52.

Logro de la meta programada en el trimestre de Abril-Junio: 25%

Elaboró:



C.P. CARLOS ALLAN CHAVEZ CERVANTES
DIRECTOR

Vo. Bo.



C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Número de Oficio: SAYF/OM/DRMYSG/0736/2025.
Asunto: Se remite 2do trimestre abril-junio 2025.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca; 25 de junio 2025.

C.P. Jorge Gandarillas López.
Oficial Mayor.
Presente.

El que suscribe el Lic. Luis Ángel Espejel García, en mi carácter de Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, por medio del presente me permito remitir a usted los reportes de valores alcanzados durante el segundo bimestre abril-junio del presente ejercicio; Actividad 5.1, 5.2 y 5.3, en cada uno de ellos encontrará las actividades realizadas y el porcentaje alcanzado de la Matriz de Indicadores:

5.1- Informo que durante el segundo trimestre abril-junio 2025, se recibieron un total de 128 solicitudes y se atendieron el total de las mismas. Alcanzando el 25%.

5.2- Se llevaron a cabo un total de 8 Licitaciones, 4 Adjudicaciones Directas y 1 Invitación Restringida. Alcanzando un 20%.

5.3- Con un total de 178 solicitudes recibidas, atendiendo la totalidad de ellas. Alcanzando el 20%.

Sin otro particular, al presente, quedo a sus ordenes.

Atentamente,
"El respeto al derecho ajeno, es la paz"

Lic. Luis Ángel Espejel García.
Director de Recursos Materiales y Servicios Generales.



c.c.p.- Expediente/Minutario.
LAEG/kmcm.

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUN)

AREA RESPONSABLE:

**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
GENERALES**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09-FINANZAS PÚBLICAS SANAS

TRIMESTRE QUE REPORTA:

SEGUNDO TRIMESTRE

VALOR ALCANZADO:

NIVEL QUE REPORTA:

Componente 5

22%

Actividad 5.1

25%

NOMBRE DEL INDICADOR:

Atender las diferentes peticiones de mantenimiento y servicios
generales que se remiten en tiempo y forma a la dirección de recursos
materiales

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Con el abastecimiento de insumos y material de mantenimiento, y con la compra de un nuevo equipo de
sonido, se ha dado cumplimiento a cada una de las peticiones de las diferentes áreas de H. Ayuntamiento.

El Departamento de Servicios, Mantenimiento y Control de Suministros dependiente de la Dirección de
Recursos Materiales, se reciben las diferentes solicitudes de servicios y/o mantenimiento por parte de las
diferentes área del Palacio Municipal con la finalidad de cumplir con cada una de las peticiones

Informo que durante el segundo trimestre abril-junio 2025, se recibieron un total de 128 solicitudes y se
atendieron el total de las mismas. Alcanzando el 25%.

Elaboro

Ing. Karen Monserrat Cruz Martínez
Analista

Reviso

C. Luis Ángel Espinel García
Director de Recursos Materiales y
Servicios Generales

Vo. Bo.

C.P. Jorge Gandarillas López
Oficial Mayor
**OFICIALÍA
MAYOR**
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

AREA RESPONSABLE:	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	09-FINANZAS PÚBLICAS SANAS	VALOR ALCANZADO:
TRIMESTRE QUE REPORTA:	SEGUNDO TRIMESTRE	
NIVEL QUE REPORTA:	Actividad 5.2	
NOMBRE DEL INDICADOR:	Coordinar los requerimientos de bienes y/o servicios que se someten al Comité de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Oaxaca de Juárez.	

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

A fin de mejorar y agilizar la revisión e integración de las solicitudes de las diferentes áreas del H. Ayuntamiento de Oaxaca de Juárez, se realizarán mejoras en cada uno de los procesos que se llevan a cabo en la integración, con ello logramos que todos los involucrados trabajaran de manera conjunta en dicha integración.

Verificar la correcta integración de los expedientes de solicitudes de las áreas requirentes para someter a análisis y en su caso aprobación, Elaborar las bases y convocatoria para los procesos licitatorios públicos estatales o nacionales, Programar y convocar a través del Secretario Técnico las sesiones ordinarias o extraordinarias, Elaborar la documentación, oficios, orden del día y síntesis de los asuntos a tratar en las sesiones ordinarias o extraordinarias del Comité de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio.

Informo que durante el segundo trimestre abril-junio 2025. Se llevaron a cabo un total de 8 Licitaciones, 4 Adjudicaciones Directas y 1 Invitación Restringida. Alcanzando un 20%.

Elaboró

Ing. Karen Monserrat Cruz Martínez
Analista

Revisó

C. Luis Angel Espejel García
Director de Recursos Materiales y
Servicios Generales

Vo. Bo.

C.P. Jorge Gándara López

Oficial Mayor

**OFICIALÍA
MAYOR**

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABRIL-JUN)

AREA RESPONSABLE:

**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y
SERVICIOS GENERALES**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09-FINANZAS PÚBLICAS SANAS

TRIMESTRE QUE REPORTA:

SEGUNDO TRIMESTRE

VALOR ALCANZADO:

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 5.3

20%

NOMBRE DEL INDICADOR:

Adquisiciones menores de bienes y/o servicios para cubrir las necesidades de las diferentes Dependencias del Municipio de Oaxaca de Juárez.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Con el apoyo de la Coordinación de Representantes Administrativos, se han atendido las diferentes solicitudes de materiales y servicios que tienen todas las áreas de H. Ayuntamiento de Oaxaca de Juárez.

Consiste en atender las diferentes solicitudes recibidas de adquisición de bienes y/o servicios de compras menores a \$100,000.00 (Cien mil pesos 00/100 M.N.) antes de IVA.

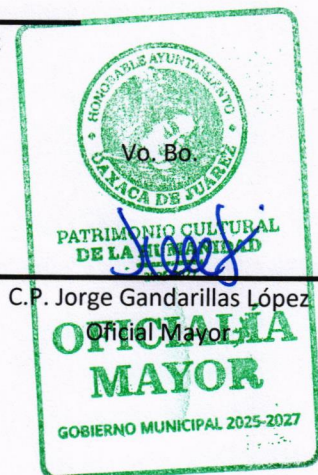
Informo que durante el segundo trimestre abril-junio 2025, Con un total de 178 solicitudes recibidas, atendiendo la totalidad de ellas. Alcanzando el 20%.

Elaboró

Ing. Karen Monserrat Cruz Martínez
Analista

Revisó

C. Luis Ángel Espejel García
Director de Recursos Materiales y Servicios
Generales



C.P. Jorge Gandarillas López
Oficial Mayor





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS
TRANSFORMANDO
JUNTOS

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO.

OFICIO: SAyF/OM/DP/1987/2025

ASUNTO: Se envía informe 2do.
Trimestre MIR.

1373

Oaxaca de Juárez, Oaxaca; a 20 de junio de 2025.

C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
PRESENTE:



Con fundamento en lo establecido al artículo 131 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez; para dar cumplimiento al informe de avance de los indicadores asignados a esta Dirección de Patrimonio, en la Matriz de Indicador de Resultados 2025, correspondiente al programa Presupuestario **09 – Finanzas Públicas Sanas**, adjunto al presente, los reportes de valores alcanzados 2do. Informe trimestral (Abr-May), correspondiente al ejercicio fiscal 2025, relativo al Componente 6, Actividades 6.1 y 6.2.

Cabe hacer mención, que el formato en digital fue enviado al enlace de la Oficialía Mayor con el Instituto Municipal de Planeación.

Sin más por el momento envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

MTRO. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ
DIRECTOR DE PATRIMONIO
DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ.



C.C.P.:
Expediente/Minutario
GSB/E-jfcc*



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-MAY)

AREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas Públicas Sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA:

Segundo Trimestre

NIVEL QUE REPORTA:

Componente 6

28%

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de peticiones y requerimientos de bienes patrimoniales (muebles e inmuebles) y de gestión de servicios de la flotilla vehicular atendidos.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

La Dirección de Patrimonio le ha dado seguimiento puntual, a las acciones programadas en el segundo trimestre 2025, así como como tambien, a la variación del valor alcanzado y el valor programado en el primer trimestre. Atendiendo oportunamente las solicitudes recibidas, manteniendo así actualización del inventario de bienes patrimoniales; así como a la gestión de bienes y servicios suministrados a la flotilla vehicular y equipamiento utilizados por las diversas dependencias del Municipio de Oaxaca de Juárez.

Es por ello que, la Dirección de Patrimonio ha cumplido con las metas programadas hasta este periodo.


MTRO. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ
DIRECTOR DE PATRIMONIO


C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-MAY)



AREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas Públicas Sanas

41%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

Segundo Trimestre

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 6.1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones para la actualización del inventario de bienes (muebles e inmuebles) patrimoniales realizadas, respecto a las solicitas por las dependencias municipales y las programadas.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

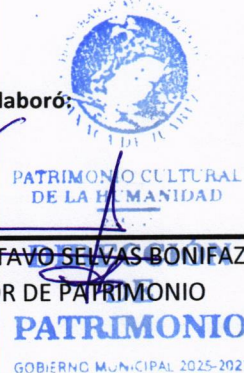
Durante el periodo de abril a junio del presente ejercicio fiscal, se le dió seguimiento a las solicitudes para la gestión para el arrendamiento de inmuebles, recibidos por las diversas áreas que conforman el Municipio de Oaxaca de Juárez, dando como resultado la firma de 24 contratos de arrendamiento durante este lapso de tiempo, 18 de ellos derivado de solicitudes del trimestre anterior y 7 nuevas solicitudes.

Así tambien, en el segundo trimestre del año 2025, se realizaron visitas a 5 inmuebles propiedad del Municipio de Oaxaca de Juárez, esto originado de solicitudes recibidas por las diversas áreas de la administración municipal de Oaxaca de Juárez.

Con respecto a los bienes muebles, se realizaron 14,569 acciones de actualización al inventario, provenientes de 161 solicitudes, pues durante el periodo de abril a junio se recibieron 24 solicitudes para el alta de bienes de nueva adquisición al Sistema de Inventario Municipal pertenecientes a las diversas dependencias y entidades de la administración pública municipal, 100 solicitudes de cambio de resguardo y se han llevado a cabo 37 actas entrega - recepción durante este periodo; dandole atención oportuna a cada una de ellas en tiempo y forma.

Por lo que, como resultado en el segundo trimestre del 2025, se atendieron un total de 190 solicitudes, existe una variación del 1% a la meta programada, esto derivado de acciones solicitadas en el trimestre anterior y que fueron realizadas en el presente trimestre.

Elaboró:



MTRO. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ
DIRECTOR DE PATRIMONIO

Vo. Bo.



C.P. JORGE GANDARILLAS LOPEZ
OFICIAL MAYOR



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-MAY)

AREA RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

09 - Finanzas Públicas Sanas

15%

TRIMESTRE QUE REPORTA:

Segundo Trimestre

NIVEL QUE REPORTA:

Actividad 6.2

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones de gestión de servicios y equipamiento para la flotilla vehicular realizadas, respecto a las programadas.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Respecto al emplatamiento y pago de la tenencia vehicular del ejercicio fiscal 2025 y años anteriores, se le dio seguimiento a las 563 pagos realizados por derechos vehiculares, correspondiente a las unidades de motor propiedad de este Municipio de Oaxaca de Juárez, incluyendo las que se tienen en comodato propiedad de Gobierno del Estado de Oaxaca, las cuales se han enviado a las diversas áreas del municipio de Oaxaca de Juárez, las placas y tarjetas de circulación actualizadas de 545 unidades, pues se continua con la revisión y clasificación de estas.

En el tema de aseguramiento de los bienes patrimoniales, se llevó a cabo la contratación del seguro vehicular realitivo a 458 unidades de motor propiedad de este Municipio de Oaxaca de Juárez y las que se encuentran en comodato, concluyendo dicha actividad con la entrega de las pólizas individuales de seguro a las distintas áreas del Municipio.

Así también, se realizó la gestión de los contratos para el periodo de abril a diciembre, para el suministro de combustible a las unidades de motor activas con las que cuenta el municipio de Oaxaca de Juárez, utilizados por las diversas áreas para la prestación de servicios públicos y administrativos a la ciudadanía, resultando la firma de 2 contratos con 2 empresas gasolineras, que hasta la fecha se lleva un consumo del 33.33% de estos .

Los anteriores bienes y servicios utilizados para la flotilla vehicular fueron adquiridos con base a lo solicitado por las diversas áreas del Municipio de Oaxaca de Juárez; en consecuencia, en este periodo se obtuvo una variación del 35% a la meta programada en este periodo; haciendo la aclaración, que esta variación fue realizada en el periodo anterior, puesto, que estas acciones se ejecutan con base a las solicitudes realizadas por las áreas del Municipio, mismas que fueron mayor a la base histórica con la que cuenta la Dirección de Patrimonio.

Elaboró:



MTRO. GUSTAVO SELVAS BONIFAZ
DIRECTOR DE PATRIMONIO

Vo. Bo.

C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Oaxaca de Juárez Oax., a 30 de junio de 2025.

Oficio: SAyF/OM/CRAySG/0575/2025.

Asunto: 2do. Reporte trimestral

C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR
P R E S E N T E.

En atención a los oficios OM/1269/2025 firmado por el Oficial Mayor, SAyF/0260/2025, firmado por la LAE. Josefa Caballero Monjardín y a la circular IMP/020/2025, en cuyo contenido informa que la entrega para del segundo informe trimestral (abr-jun) será la fecha límite 04 de julio del presente ejercicio.

En atención a lo anterior, tengo a bien enviar el segundo reporte trimestral siguiente:

Programa Presupuestario 09 - Finanzas públicas sanas

- Componente 7 y Actividad 7.1.
- Actividad 7.2.
- Actividad 7.3.

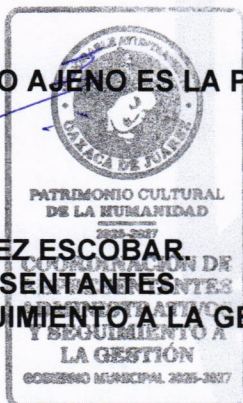
Lo anterior para los fines a los que haya lugar.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ".

LIC. JOAQUÍN CESAR PÉREZ ESCOBAR
COORDINADOR DE REPRESENTANTES
ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN



C.C.P.

Lic. Josefa Caballero Monjardín. - Secretaría de Administración y Finanzas- Para su conocimiento.

JCPE/himp.



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE: Cordinación de Representante Administrativo y Seguimiento a la Gestión.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 09.- Finanzas públicas sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA: 2do. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA: Componente 7
Actividad 7.1.

VALOR ALCANZADO:

25%

24%

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de acciones de seguimientos realizados a los representantes administrativos para cumplir con sus trámites de adquisición de bienes y/o servicios.

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante el inicio de la presente administración se reestructuraron algunos procedimientos y algunas áreas de la administración pública municipal. Concretamente se creó la Coordinación de Representantes Administrativos y Seguimiento a la Gestión, dependiente de la Oficialía Mayor.

La CRAySG, brindo acompañamiento y asesoría a todos y cada uno de los representantes administrativos dependientes de sus unidades responsables, se les dio la capacitación sobre los procedimientos de adquisición de materiales y servicios, procesos de trabajo, estrategias para la captura de trámites de pago al Sistema Sistema Integral de Gestión Municipal (SIGMUN).

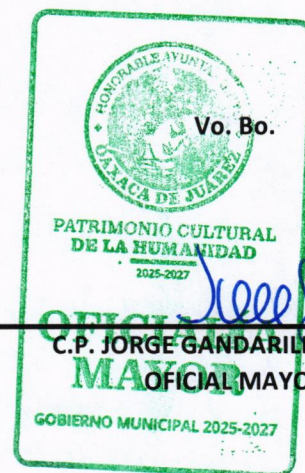
Razón por lo cual se programó un total de 40 asesorías y 1 capacitaciones a los representantes administrativos trimestrales de forma individual y colectivas.

Por lo cual en el trimestre abril - junio, se realizó la totalidad de asesorías y capacitaciones programadas por lo que se alcanzó el 25%.

Se anexa reporte fotográfico

Elaboró:

LIC. JOAQUÍN CÉSAR PÉREZ ESCOBAR
COORDINADOR DE REPRESENTANTES ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN.





**OAXACA
DE JUÁREZ**
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

**MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.**



REPORTE FOTOGRAFICO DE LA CAPACITACIÓN EFECTUADA EL DIA 29 DE MAYO DEL 2025



Elaboró:

[Handwritten signature]

LIC. JOAQUÍN CÉSAR PÉREZ ESCOBAR
COORDINADOR DE REPRESENTANTES
ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA
GESTIÓN.



C.P. JORGE GANDARILLAS LOPEZ
OFICIAL MAYOR



OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE: Cordinación de Representante Administrativo y Seguimiento a la Gestión.

VALOR ALCANZADO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 09.- Finanzas públicas sanas

TRIMESTRE QUE REPORTA: 2do. Trimestre 2025

NIVEL QUE REPORTA: Actividad 7.2.

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de adquisiciones de bienes y/o servicios menores realizadas

25%

INFORMACIÓN TRIMESTRAL

Durante el inicio de la presente administración se reestructuraron algunos procedimientos y algunas áreas de la administración pública municipal. Concretamente se creó la Coordinación de Representantes Administrativos y seguimiento a la Gestión (CRAySG), dependiente de la Oficialía Mayor.

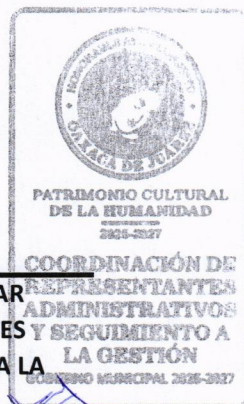
La CRAySG, brindo acompañamiento, asesoría y supervisión a todos y cada uno de los representantes administrativos dependientes de sus unidades responsables a efectos de estar en posibilidades de realizar las siguientes actividades:

- Solicitudes de autorización de compra.
- Trámites de adquisición de materiales y/o servicios apegados a su presupuesto autorizado.
- Adecuaciones o calendarizaciones presupuestales
- Captura en el Sistema Integral de Gestión Municipal.

Por lo cual de las 140 asesorías y supervisiones programadas, se realizaron 140 en el segundo trimestre abril -junio, se alcanzó el 25%.

Elaboró:

LIC. JOAQUÍN CÉSAR PÉREZ ESCOBAR
COORDINADOR DE REPRESENTANTES
ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA
GESTIÓN.



C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR





OAXACA
DE JUÁREZ
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

MUNICIPIO DE OAXACA DE JUAREZ
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.



REPORTE DE VALORES ALCANZADOS 2do. INFORME TRIMESTRAL (ABR-JUN)

AREA RESPONSABLE:	Cordinación de Representante Administrativo y Seguimiento a la Gestión.	VALOR ALCANZADO:
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	09.- Finanzas públicas sanas	<div>25%</div>
TRIMESTRE QUE REPORTA:	2do. Trimestre 2025	
NIVEL QUE REPORTA:	Actividad 7.3.	
NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de revisión de las adquisiciones de bienes y/o servicios mayores que valide el Departamento de Adquisiciones.	


INFORMACIÓN TRIMESTRAL

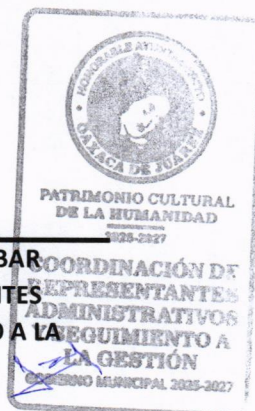
Durante el inicio de la presente administración se reestructuraron algunos procedimientos y algunas áreas de la administración pública municipal. Concretamente se creó la Coordinación de Representantes Administrativos y seguimiento a la Gestión, dependiente de la Oficialía Mayor.

La CRAySG, brindo asesoría y acompañamiento a cada uno de los representantes administrativos dependientes de sus unidades responsables, que por necesidades de su operación, y en apego a la normatividad vigente sus trámites de adquisición (adjudicación o licitación) de materiales y/o servicios sea mayor a 100 (Cien mil pesos 00/100 M.N.).

Se recibieron 10 peticiones para acompañamiento en el comité de adquisiciones, por lo cual en el segundo trimestre abril - junio, se atendieron y asintieron 10 peticiones por lo cual se alcanzó el 25%.

Elaboró:


LIC. JOAQUÍN CÉSAR PÉREZ ESCOBAR
COORDINADOR DE REPRESENTANTES
ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTO A LA
GESTIÓN.




C.P. JORGE GANDARILLAS LÓPEZ
OFICIAL MAYOR

