



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades
Abril Junio 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

Nivel de Indicador: **COMPONENTE 1.** Porcentaje de Avance en la implementación del Plan Institucional de Tecnologías de Información y Comunicaciones.

Valor Alcanzado : 30%
Valor Esperado : 30%
Valor Acumulado : 60%

Durante el segundo trimestre del año se alcanzó el 30%, que significa la meta establecida para el Componente 1, a través de las siguientes actividades, con el total de las acciones que se enlistan:

Número de Actividad	Resumen Narrativo	Cantidad de Acciones Ejecutadas
ACTIVIDAD 1.1	Ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la información a usuarios finales de las áreas municipales.	97
ACTIVIDAD 1.2	Ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.	763





MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades

Abril Junio 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

Nivel de Indicador: **Actividad 1.1 Porcentaje de ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.**

Valor Alcanzado : 30%

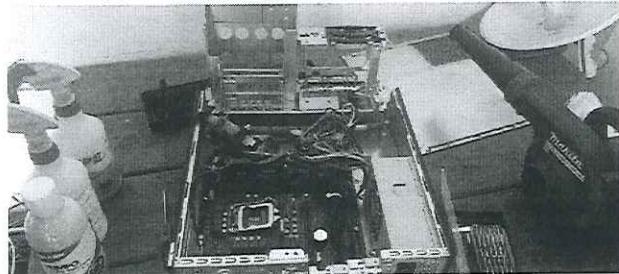
Valor Esperado : 30%

Valor Acumulado : 60%

Actividad 1.1 Ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la información a usuarios finales de las áreas municipales.

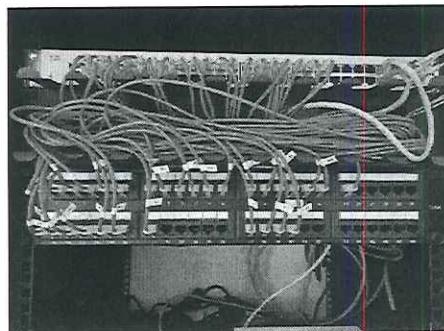
Durante el segundo trimestre del año, la Agencia de Transformación Digital a través de sus departamentos, realizó las siguientes acciones:

El departamento de Soporte cableó 11 nodos de red en las áreas de Sala de Cabildos, Agencia de Vigilancia y Centro de Comando C2 de la Secretaría de Seguridad Vecinal. Se dio mantenimiento a un total de 29 equipos de cómputo e infraestructura, entre otras, a las áreas de Dirección de Obras Públicas, DIF Municipal, Regidurías, Dirección de Egresos y Control Presupuestal, Dirección de Ingresos, etc.

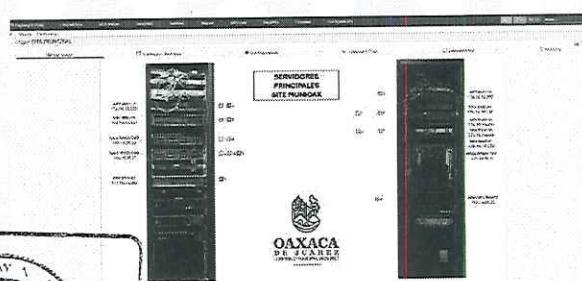
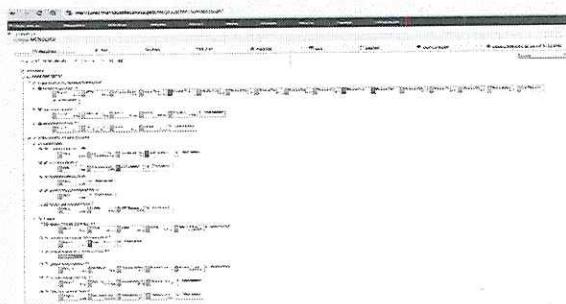




Así también, se inició el proyecto de desmantelamiento de red e infraestructura de la Unidad de Catastro, para su posterior cableado por cambio de domicilio; y el cableado del Centro de Comando C2.



El departamento de Redes y Telecomunicaciones configuró la plataforma para monitoreo de infraestructura de red e hizo 55 acciones de mantenimiento a Servidores. Instaló discos duros al Servidor de almacenamiento de aplicaciones para ampliar la capacidad de respaldos.



Elaboró:

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace



PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD
2025-2027

AGENCIA DE
TRANSFORMACIÓN
DIGITAL
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

Autorizó:

Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades
Abril Junio 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

Nivel de Indicador: **Actividad 1.2** Ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

Valor Alcanzado : 30%
Valor Esperado : 30%
Valor Acumulado : 60%

Actividad 1.2 Porcentaje de ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

El departamento de Desarrollo de Aplicaciones implementó el nuevo módulo de Jubilados del sistema de Préstamos de la Dirección de Pensiones, y ejecutó 447 acciones de mantenimiento a sistemas, portales y plataformas a la Dirección de Centro Histórico y Patrimonio, Secretaría Municipal, ImPlan, Departamento de Verificación y Control de Obra, Transparencia Municipal, etc. Llevó a cabo 618 acciones de atención a usuarios (creación de usuarios, extracción de información, instalación de aplicaciones, etc.) de las áreas de Caja General, Comunicación social, Dirección del Centro y Patrimonio Histórico, Dirección de Medio Ambiente, Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, Secretaría Municipal, Unidad de Catastro, Unidad de Recaudación y Unidad de Ventanilla Única.

ALTA JUBILADOS

DATOS	
NUMERO:	
NOMBRE:	
APELLIDO MATERNO:	
TIPO DE JUBILADO:	JUBILADOS
SINDICATO:	CONFIDENCIAS
FECHA DE ALTA:	
EDAD:	
ESTATUS: ACTIVO	
APELLIDO PATRÓN:	
ANTIGÜEDAD:	
RFC:	
PAGO DE PRESTACIONES: SI	
IMPORTE	
SDO. QUINCENA:	PENS ALIMENT.
QUINQUENIO:	PENS QUINQ.
CAN. BÁSICA:	PENS CAN. BÁS.
VIDA CARA:	PENS VIDA CARA.
PREV. SOC. MULT.	PENS P.S.M.
CAN. NAVIDAD:	PENS CAN. NAVID.
COMP. PRIMAVERA:	PENS C. PRIMAVERA
AGUINALDO:	PENS AGUINALDO
PRESTAMOS:	DÍAS A PAGAR:
SUSPENSION ALTA:	% DE VEJEZ:
	0.0
DATOS COMPLEMENTARIOS	
DOMICILIO:	NUMERO:
FRACC. O COLONIA:	MUNICIPIO:
FECHA DE NACIMIENTO:	CURP:
SEXO:	TIPO PAGO:
CUENTA BANCARIA:	NUM. BENEFICIARIO:

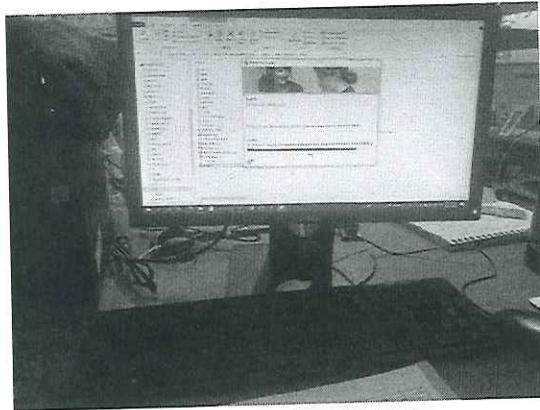
Imprimir | Nuevo



[Handwritten signature]



El departamento de Redes y Telecomunicaciones tuvo 45 acciones de mantenimiento de sistemas y aplicaciones y 325 de atención a usuario final de todas las áreas, entre ellas la configuración del Sistema de Gestión Municipal SAP en equipos de usuarios, y configuración de programa Openvpn para la conexión en remoto.

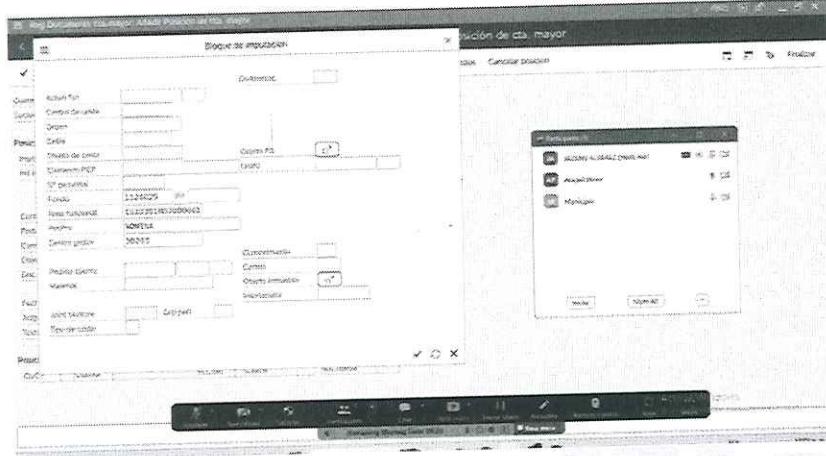


El Departamento de Soporte creó 29 perfiles de usuario para las áreas de Centro de Comando C2, y la Dirección de Pensiones. Le dio mantenimiento a la Plataforma del Software de Detección y Respuesta Crowdstrike y generó un reporteador del Sistema de Diálogos Vecinales, por petición de la Coordinación de Atención Vecinal. Registró 203 acciones de atención a usuarios de todas las áreas del municipio, como área de primera atención.





El Departamento de Innovación Tecnológica llevó a cabo 26 capacitaciones atendiendo a las áreas de Secretaría de Servicios Vecinales en el proceso de reintegros de Nómina, y a todos los enlaces de presupuesto en la captura de adquisición de materiales, ambas en el Sistema de Gestión SAP. Llevó a cabo 4 acciones de Mantenimiento de Sistemas, Aplicaciones, Portales, plataformas de la Dirección de Egresos y Control Presupuestal, Dirección de Patrimonio, Oficialía Mayor y Secretaría de Seguridad Vecinal.



PATRIMONIO CULTURAL
DE LA HUMANIDAD

2025-2027

AGENCIA DE
TRANSFORMACIÓN
DIGITAL

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

Elaboró:

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace

Autorizó:

Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital