



**MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades
Julio Septiembre 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

Nivel de Indicador: **COMPONENTE 1.** Porcentaje de Avance en la implementación del Plan Institucional de Tecnologías de Información y Comunicaciones.

Valor Alcanzado : 20%
Valor Esperado : 20%
Valor Acumulado : 80%

Durante el tercer trimestre del año se alcanzó el 20% , que significa la meta establecida para el Componente 1, a través de las siguientes actividades, con el total de las acciones que se enlistan:

Número de Actividad	Resumen Narrativo	Cantidad de Acciones Ejecutadas
ACTIVIDAD 1.1	Ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la información a usuarios finales de las áreas municipales.	221
ACTIVIDAD 1.2	Ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.	1949



Elaboró: 
Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace

Autorizó: 
Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital



**MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades

Julio Septiembre 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

Nivel de Indicador: **Actividad 1.1** Porcentaje de ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

Valor Alcanzado : 20%

Valor Esperado : 20%

Valor Acumulado : 80%

Actividad 1.1 Ejecución de acciones de implementación de Proyectos de Infraestructura de Tecnologías de la información a usuarios finales de las áreas municipales.

Durante el tercer trimestre del año, la Agencia de Transformación Digital a través de sus departamentos, realizó las siguientes acciones:

El Departamento de Soporte cableó 10 nodos de red en las áreas de Dirección de Mercados, DIF y Dirección de Obras Públicas. Se dio mantenimiento y configuración a un total de 122 equipos de cómputo e infraestructura, entre otras, a las áreas Dirección de Pensiones, Órgano Interno de Control Municipal, Secretaría de Bienestar y Tequios Vecinales, el EMCAI. Se emitieron 60 dictámenes de adquisición o de baja de equipo para las áreas de: Dirección de Capital Humano, Secretaría de Servicios Vecinales, entre otros.

Se continuó el proyecto instalación de red e infraestructura de la Unidad de Catastro, debido a su cambio de domicilio, se dictaminó el proyecto del Arco de Seguridad y C4.





El Departamento de Redes y Telecomunicaciones realizó 25 acciones de mantenimiento a infraestructura e instaló un disco duro a uno de los servidores de almacenamiento de aplicaciones para ampliar la capacidad de respaldos.



Elaboró:

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace



Autorizó:

Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ
AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Reporte Interno de la Unidad de Gestión y Enlace

Informe Trimestral de Actividades
Julio Septiembre 2025

Programa Presupuestario: 8 Gobierno Innovador y Tecnológico

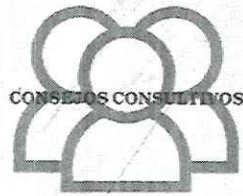
Nivel de Indicador: **Actividad 1.2** Ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

Valor Alcanzado : 20%
Valor Esperado : 20%
Valor Acumulado : 80%

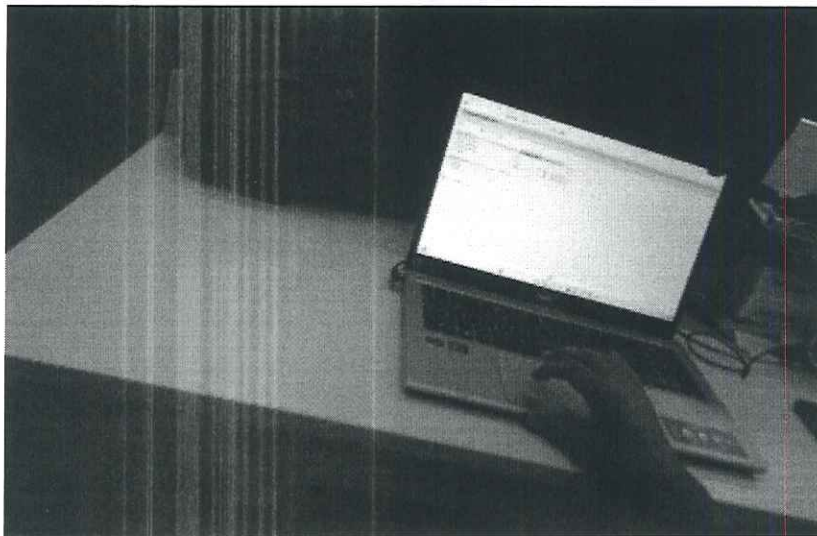
Actividad 1.2 Porcentaje de ejecución de acciones de implementación de Servicios de Tecnologías de la Información a usuarios finales de las áreas municipales.

El **Departamento de Desarrollo de Aplicaciones** desarrolló la plataforma para la aplicación de encuestas a vecinos y vecinas de las agencias y colonias del Municipio de Oaxaca de Juárez, y ejecutó 77 acciones de mantenimiento a sistemas, portales y plataformas de la Dirección del centro y patrimonio histórico, IMPLAN, Dirección de Planeación Urbana y Licencias. Llevó a cabo 1250 acciones de atención a usuarios (creación de usuarios, extracción de información, instalación de aplicaciones, etc.) de las áreas de Caja General, Comunicación social, Dirección del Centro y Patrimonio Histórico, Dirección de Medio Ambiente, Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, Secretaría Municipal, Unidad de Catastro, Unidad de Recaudación y Unidad de Ventanilla Única.

[Handwritten signature]



El **Departamento de Redes y Telecomunicaciones** tuvo 32 acciones de mantenimiento a sistemas, mayormente a las solicitudes de los usuarios asesores administrativos del Sistema SAP, y 229 acciones de atención a usuarios, entre ellas la configuración del Sistema de Gestión Municipal SAP en equipos de usuarios, y configuración de programa OpenVpn para la conexión en remoto.



El **Departamento de Soporte** creó 4 nuevos perfiles de usuario solicitados por la Secretaría Técnica, llevó a cabo 25 acciones de mantenimiento a sistemas o aplicaciones solicitadas por la Coordinación de Atención Vecinal y registró 10 capacitaciones dentro de su misma área; además de 146 acciones de atención a usuarios de todas las áreas del municipio.



El Departamento de Innovación Tecnológica llevó a cabo 173 acciones de Mantenimiento de Sistemas, Aplicaciones, Portales, Plataformas de la Agencia de Transformación Digital, Área Administrativa de Presidencia, Coordinación de Comunicación Social, Departamento de Control Presupuestal, Departamento de Pagos a Proveedores, Departamento de Prestaciones Sociales, Departamento de Relaciones Laborales, Dirección de Contabilidad, Dirección de Egresos y Control Presupuestal, Dirección de Patrimonio Municipal, Dirección de Pensiones, Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, Instituto Municipal del Deporte, Oficialía Mayor, Presidencia Municipal, Secretaría de Administración y Finanzas, Secretaría de Bienestar y Tequios Vecinales, Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, Secretaría de Seguridad Vecinal, Secretaría De Servicios Vecinales, Secretaría de Turismo, Secretaría Municipal, Tesorería Municipal, Unidad de Seguimiento a la Gestión, Unidad De Transparencia Municipal.

Nº documento	9000017501	comabiliza	Fecha documento	01.09.2025
Clase documento	PE	Pagos especiales	Fecha reserva	01.09.2025
Sociedad	OAXM	MUNICIPIO OAXACA JUÁREZ	Moneda/TIC	MXN
Texto de doc.				
Moneda	MXN			
Suma total	0.00			

Posiciones doc.

R...	Importe total	Texto	PosPre	Centro gestor	Fondo
<input type="checkbox"/> 1	0.00	CANCELACIÓN	31211	30803	1128025
<input type="checkbox"/> 2	0.00	CANCELACIÓN	111	30803	1128025
<input type="checkbox"/> 3	0.00	CANCELACIÓN	111	30803	1128025

Elaboró:

Flor Estela Hernández Aguilar
Jefa de la Unidad de Gestión y Enlace



Autorizó:

Dra. Miriam Rebeca Ramos Reyes
Directora de la Agencia de Transformación Digital