



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Programa Presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 2.1

**Nombre de la actividad:**

Porcentaje de solicitudes para sancionar actos de entrega recepción atendidas.

**Valor alcanzado:**

25%

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna



En el periodo julio a septiembre de 2025 se recibieron un total de 43 solicitudes para sancionar actas de entrega recepción, de las cuales se programaron 42 ya que la procedencia de un movimiento está por confirmarse con la Dirección de Capital Humano. De las 42 programadas, 35 quedaron dentro del periodo reportado y 7 para el mes de octubre. Se anexa reporte de solicitudes.

Elaboró

C.P. Fátima Estela Casas Reyes  
Jefa del Departamento de Auditorías al  
Desempeño

Vo. Bo.

Ing. Geovanni Díaz Aldeco Olivera  
Director de Auditoría Interna



**MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ**  
**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL**  
**DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA**  
**LISTADO DE SOLICITUDES DE PROGRAMACIÓN DE ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN**  
**JULIO-SEPTIEMBRE**

| CONSECUTIVO | ÁREA QUE SE ENTREGA                                                             |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1           | DEPARTAMENTO DE REGULACIÓN TERRITORIAL                                          |
| 2           | DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS LEGALES Y PROYECTOS NORMATIVOS                   |
| 3           | DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO                                                |
| 4           | DEPARTAMENTO DE LICITACIONES                                                    |
| 5           | DEPARTAMENTO DE LICENCIAS, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE OBRA                       |
| 6           | DEPARTAMENTO DE FESTIVIDADES Y ESPACIOS CULTURALES                              |
| 7           | COORDINACIÓN OPERATIVA                                                          |
| 8           | DEPARTAMENTO DE CONSTRUCCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA                 |
| 9           | COORDINACIÓN DE JUZGADOS CÍVICOS MUNICIPALES                                    |
| 10          | UNIDAD DE LA CASA HOGAR DE ADULTOS MAYORES                                      |
| 11          | DEPARTAMENTO DE EXPEDIENTES UNITARIOS Y ENLACE CON AUDITORÍAS                   |
| 12          | DEPARTAMENTO DE ARCHIVOS                                                        |
| 13          | DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO                                    |
| 14          | DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES            |
| 15          | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES               |
| 16          | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES               |
| 17          | DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE COMITÉS VECINALES                 |
| 18          | COORDINACIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                                          |
| 19          | DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN DE VALORES Y ACTIVIDADES VECINALES                    |
| 20          | DEPARTAMENTO DE PROSPERIDAD COMPARTIDA                                          |
| 21          | DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN                                      |
| 22          | DEPARTAMENTO DE CONTROL VEHICULAR Y DE COMBUSTIBLE                              |
| 23          | DEPARTAMENTO DE JUICIOS DE AMPARO                                               |
| 24          | DEPARTAMENTO DE REGULACIÓN A COMERCIO INFORMAL Y AMBULANTE                      |
| 25          | DEPARTAMENTO DE DESARROLLO MUNICIPAL GESTIÓN GUBERNAMENTAL                      |
| 26          | DIRECCIÓN DE PATRIMONIO                                                         |
| 27          | MERCADO LA CASCADA                                                              |
| 28          | DEPARTAMENTO DE LAS CULTURAS VIVAS Y LAS ARTES                                  |
| 29          | MERCADO ZONAL CANDIANI                                                          |
| 30          | UNIDAD JURÍDICA                                                                 |
| 31          | MERCADO VENUSTIANO CARRANZA                                                     |
| 32          | MERCADO SÁNCHEZ PASCUAS                                                         |
| 33          | MERCADO JOSÉ PERFECTO GARCÍA "ARTESANÍAS"                                       |
| 34          | MERCADO PAZ MIGUELES                                                            |
| 35          | DEPARTAMENTO DE ARCHIVO GENERAL                                                 |
| 36          | DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO LEGISLATIVO                                         |
| 37          | MERCADO "LA MERCED".                                                            |
| 38          | DEPARTAMENTO DE CUENTA PÚBLICA                                                  |
| 39          | UNIDAD DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS Y PROMOCIÓN DE DERECHOS HÍDRICOS |
| 40          | DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGOS Y PROTECCIÓN AMBIENTAL                       |
| 41          | DEPARTAMENTO DE DESARROLLO INTEGRAL SUSTENTABLE Y CAMBIO CLIMÁTICO              |
| 42          | DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES               |

|               |                                                 |
|---------------|-------------------------------------------------|
| CONSECU<br>TO | ÁREA QUE SE ENTREGA                             |
| 43            | DEPARTAMENTO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS |

ELABORÓ

L.C.P. FÁTIMA ESTELA CASAS REYES

JEFA DEL DEPTO DE AUDITORÍAS AL DESEMPEÑO



X



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Programa Presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 2.2

**Nombre de la actividad:**

Porcentaje de actas (de entrega - recepción y administrativas circunstanciadas) asistidas.

**Valor alcanzado:**

25%

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna

En el periodo julio a septiembre de 2025 se sancionaron las siguientes actas de entrega:

|                                               |           |    |
|-----------------------------------------------|-----------|----|
| Actas de entrega-recepción                    |           | 39 |
| Por cambio de administración                  | 0         |    |
| Del ejercicio 2025                            | 39        |    |
| Actas circunstanciadas por incomparcencia     |           | 1  |
| <b>Total de actas asistidas o sancionadas</b> | <b>40</b> |    |

Se anexa reporte de actas de entrega asistidas o sancionadas

Elaboró

C.P. Fátima Estela Casas Reyes  
Jefa del Departamento de Auditorías al  
Desempeño

Ing. Geovanni Díaz Aldeco Olivera DE  
Director de Auditoría Interna



**MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ**  
**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL**  
**DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA**

LISTADO DE SOLICITUDES DE ACTAS (DE ENTREGA - RECEPCIÓN Y ADMINISTRATIVAS CIRCUNSTANCIADAS) ASISTIDAS O SANCIONADAS

JUL-SEPT 2025

**ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN**

**ACTAS DEL EJERCICIO 2025**

| CONSECU<br>TIVO | ÁREA QUE SE ENTREGA                                                     | FECHA ACTO E-R<br>(INICIO) | FECHA ACTO E-R<br>(CIERRE) |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1               | DEPARTAMENTO DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO CONTRA LAS MUJERES | 01/07/2025                 | 01/07/2025                 |
| 2               | DEPARTAMENTO DE ARCHIVO HISTÓRICO                                       | 02/07/2025                 | 02/07/2025                 |
| 3               | DEPARTAMENTO OPERATIVO                                                  | 04/07/2025                 | 04/07/2025                 |
| 4               | DEPARTAMENTO DE FORTALECIMIENTO EDUCATIVO, CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO     | 07/07/2025                 | 07/07/2025                 |
| 5               | UNIDAD DE REGLAMENTOS Y NORMATIVIDAD                                    | 08/07/2025                 | 08/07/2025                 |
| 6               | DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN                                 | 03/07/2025                 | 03/07/2025                 |
| 7               | DEPARTAMENTO DE INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL                               | 11/07/2025                 | 11/07/2025                 |
| 8               | DEPARTAMENTO DE REGULACIÓN TERRITORIAL                                  | 14/07/2025                 | 14/07/2025                 |
| 9               | DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS LEGALES Y PROYECTOS NORMATIVOS           | 15/07/2025                 | 15/07/2025                 |
| 10              | DEPARTAMENTO JURÍDICO CONSULTIVO                                        | 16/07/2025                 | 16/07/2025                 |
| 11              | DEPARTAMENTO DE LICITACIONES                                            | 17/07/2025                 | 17/07/2025                 |
| 12              | DEPARTAMENTO DE LICENCIAS, VERIFICACIÓN Y CONTROL DE OBRA               | 18/07/2025                 | 18/07/2025                 |
| 13              | DEPARTAMENTO DE FESTIVIDADES Y ESPACIOS CULTURALES                      | 23/07/2025                 | 23/07/2025                 |
| 14              | COORDINACIÓN OPERATIVA                                                  | 30/07/2025                 | 30/07/2025                 |
| 15              | DEPARTAMENTO DE CONSTRUCCIÓN DE OBRA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA         | 31/07/2025                 | 31/07/2025                 |
| 16              | COORDINACIÓN DE JUZGADOS CÍVICOS MUNICIPALES                            | 01/08/2025                 | 01/08/2025                 |
| 17              | UNIDAD DE LA CASA HOGAR DE ADULTOS MAYORES                              | 04/08/2025                 | 04/08/2025                 |
| 18              | DEPARTAMENTO DE EXPEDIENTES UNITARIOS Y ENLACE CON AUDITORÍAS           | 06/08/2025                 | 06/08/2025                 |
| 19              | DEPARTAMENTO DE ARCHIVOS                                                | 11/08/2025                 | 11/08/2025                 |
| 20              | DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO                            | 12/08/2025                 | 12/08/2025                 |
| 21              | DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE AUTORIDADES AUXILIARES    | 13/08/2025                 | 13/08/2025                 |
| 22              | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES       | 13/08/2025                 | 13/08/2025                 |
| 23              | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES       | 13/08/2025                 | 13/08/2025                 |
| 24              | DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE COMITÉS VECINALES         | 14/08/2025                 | 14/08/2025                 |
| 25              | COORDINACIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                                  | 18/08/2025                 | 18/08/2025                 |
| 26              | DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN DE VALORES Y ACTIVIDADES VECINALES            | 22/08/2025                 | 22/08/2025                 |
| 27              | DEPARTAMENTO DE PROSPERIDAD COMPARTIDA                                  | 25/08/2025                 | 25/08/2025                 |
| 28              | DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN                              | 27/08/2025                 | 27/08/2025                 |
| 29              | DEPARTAMENTO DE JUICIOS DE AMPARO                                       | 29/08/2025                 | 29/08/2025                 |
| 30              | DEPARTAMENTO DE REGULACIÓN A COMERCIO INFORMAL Y AMBULANTE              | 04/09/2025                 | 04/09/2025                 |

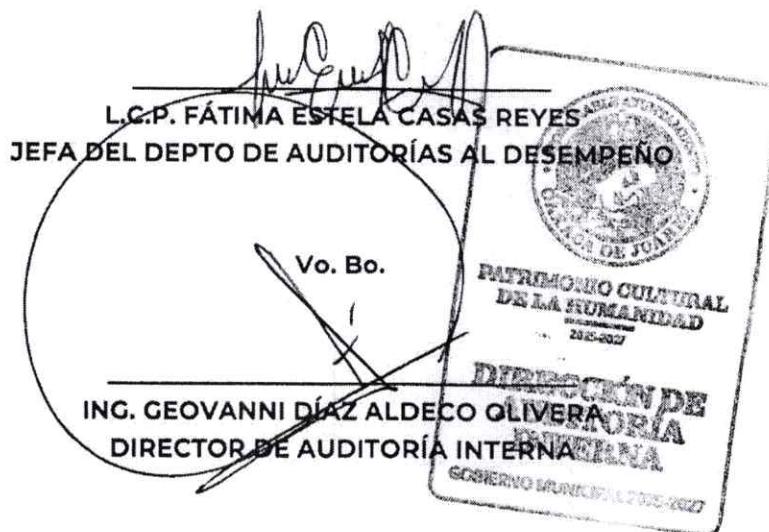
|                                                   |                                                               |            |            |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------|------------|
| 31                                                | DEPARTAMENTO DE DESARROLLO MUNICIPAL GESTIÓN<br>GUBERNAMENTAL | 05/09/2025 | 05/09/2025 |
| 32                                                | DIRECCIÓN DE PATRIMONIO                                       | 10/09/2025 | 10/09/2025 |
| 33                                                | MERCADO LA CASCADA                                            | 12/09/2025 | 12/09/2025 |
| 34                                                | DEPARTAMENTO DE LAS CULTURAS VIVAS Y LAS ARTES                | 17/09/2025 | 17/09/2025 |
| 35                                                | MERCADO ZONAL CANDIANI                                        | 18/09/2025 | 18/09/2025 |
| 36                                                | UNIDAD JURÍDICA                                               | 19/09/2025 | 19/09/2025 |
| 37                                                | MERCADO VENUSTIANO CARRANZA                                   | 22/09/2025 | 22/09/2025 |
| 38                                                | MERCADO PAZ MIGUELES                                          | 29/09/2025 | 29/09/2025 |
| 39                                                | DEPARTAMENTO DE ARCHIVO GENERAL                               | 30/09/2025 | 30/09/2025 |
| <b>ACTAS CIRCUNSTANCIADAS POR INCOMPARÉCENCIA</b> |                                                               |            |            |
| 1                                                 | DEPARTAMENTO DE CONTROL VEHICULAR Y DE COMBUSTIBLE            | 28/08/2025 | 28/08/2025 |
| <b>40</b>                                         | <b>TOTAL DE ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN</b>                    |            |            |

**NOTA:**

Las siguientes actas no se sancionaron por causa de fuerza mayor (enfermedad) de la persona servidora pública saliente

| ACTAS QUE SE REPROGRAMARÁN |                                           |            |  |
|----------------------------|-------------------------------------------|------------|--|
| 1                          | MERCADO SÁNCHEZ PASCUAS                   | 24/09/2025 |  |
| 2                          | MERCADO JOSÉ PERFECTO GARCÍA "ARTESANÍAS" | 25/09/2025 |  |

**ELABORÓ**





OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Programa Presupuestario:**

07. Gobierno Honrado

**Nivel:**

Componente 3

**Nombre del indicador:**

Porcentaje de actividades en materia de vigilancia de obra pública realizadas.

**Valor alcanzado:**

42%

La variación del 25% del trimestre anterior quedó regularizada con el avance en la actividad 3.1

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna

Elaboró

Arq. Belinda Hernández Santos  
Jefa del Departamento de Auditoría de  
Proyectos y Contratación de Obra



V. Bo.  
PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD  
ING. GEODA  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNAL





OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Programa Presupuestario:**

07. Gobierno Honrado

**Nivel:**

Actividad 3.1

**Nombre de la actividad:**

3.1 Porcentaje de bases y convocatoria de contratación de obra pública revisadas.

**Valor alcanzado:**

75%

La diferencia entre el 75% del valor alcanzado contra el valor programado del 25% (número de referencia respecto al 2024), se debe a que la obra pública y los tiempos no dependen por completo del OICM, dependen de la SOPyDU, ellos definen los tiempos de inicio de las obras mediante reuniones y sesiones en las que participan diversas áreas el H. Ayuntamiento mediante el cual se emiten opiniones de varios involucrados. Se anexan los oficios de solicitud, de respuesta con observaciones y de solventación de observaciones.

Se consideró un 75 % de avance debido a que en este periodo se revisaron 3 de 4 convocatorias que se emitirán en este ejercicio, razón por la cual, se regularizó la variación del trimestre anterior, incluso se superó el % programado acumulado al tercer trimestre.

Elaboró

Arq. Belinda Hernández Santos  
Jefa del Departamento de Auditoría de  
Proyectos y Contratación de Obra

Vo. Bo.

Ing. Geovanni Díaz Aldeco Olivera  
Director de Auditoría Interna





OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

OFICIO No.: OICM/DAI/0198/2025

Asunto: El que se indica.

30 de julio de 2025.

ING. EZEQUIEL PAULINO ESCAMILLA ARANGO  
DIRECTOR DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO  
P R E S E N T E

Derivado del recorrido de verificación física a la obra contratada por el Municipio de Oaxaca de Juárez, con la fuente de financiamiento del Ramo General 33 Fondo III Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, destinadas al rubro del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) correspondientes al ejercicio 2025; al respecto anexo al presente 01 Reporte de Verificación y Proceso de Ejecución de Obra, de fecha 30 de julio de este año, donde de manera particular se señalan las observaciones detectadas en la obra, así como el requerimiento de documentación, por lo que solicito envíe la información en forma digital en formato PDF en un término de 5 días hábiles contados a partir de la recepción de la presente notificación, ya que esta información es indispensable para que personal de esta Dirección pueda llevar a cabo la vigilancia, inspección y control de la obra pública municipal conforme a las funciones y atribuciones conferidas en la normatividad aplicable en la materia.

Sin otro particular.

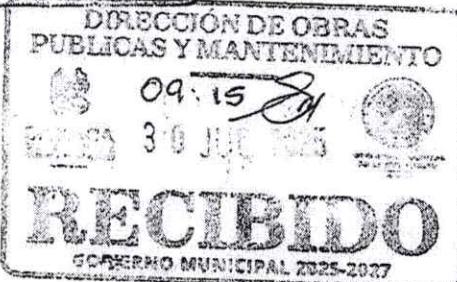
Atentamente  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA



ING. GEOVANNI DÍAZ ALDECOCLEVERA  
DIRECCIÓN DE  
AUDITORÍA  
INTERNA

GACIERNO MUNICIPAL 2025-2027

C.C.P.- Mtro. Ismael Humberto Ortiz Villarreal.- Contralor Interno Municipal.- Para su conocimiento.  
Minutario,  
CDAO/bhs

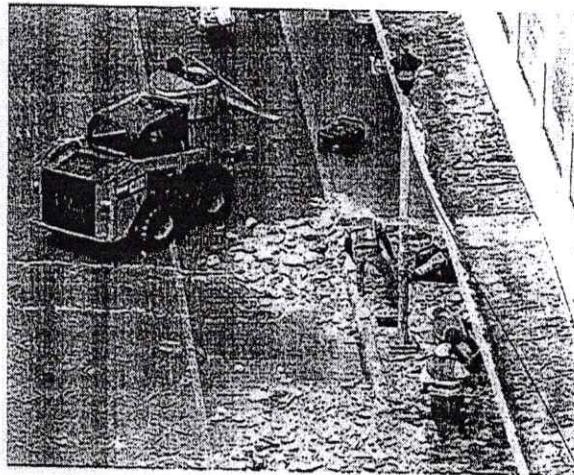
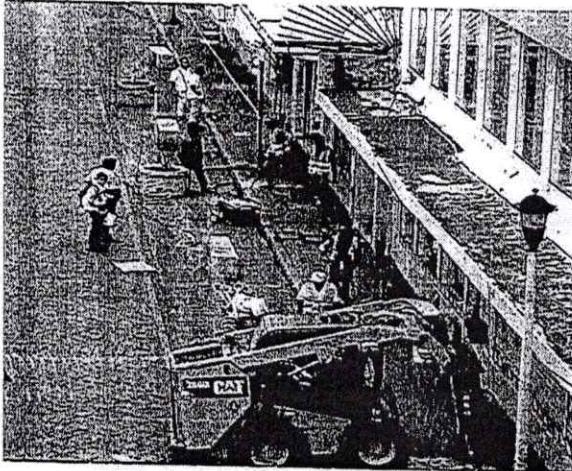


Fecha de verificación: 30 de julio de 2025

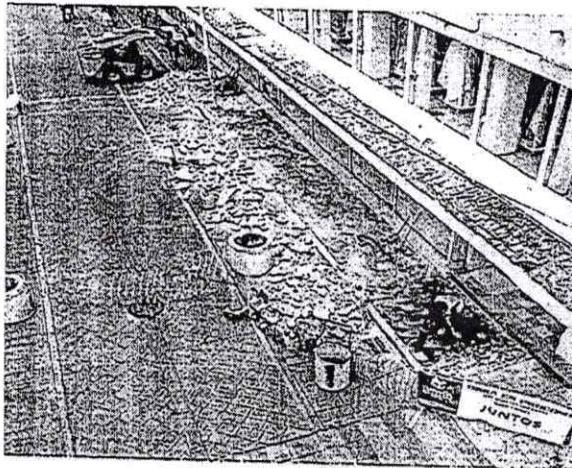
**DATOS DEL CONTRATO**

|                     |                                                                                                                                                                                        |                                 |                     |                            |                        |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------------|
| Nombre de la obra:  | Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca. |                                 |                     | Ejercicio                  | 2025                   |
| Núm. De contrato:   |                                                                                                                                                                                        | Periodo de ejecución:           | 28 de julio de 2025 | Al                         | 10 de septiembre 2025  |
| Monto del contrato: |                                                                                                                                                                                        | Fecha de contrato:              |                     | Días:                      |                        |
| Empresa ejecutora:  |                                                                                                                                                                                        |                                 |                     | Modalidad de contratación: | Invitación Restringida |
| Municipio:          | Oaxaca de Juárez                                                                                                                                                                       | Colonia:                        | Centro              |                            |                        |
| Ubicación:          | Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López                                                                                                      |                                 |                     | Agencia:                   | Cabecera Municipal     |
| Monto autorizado:   | \$ 10,546,088.15                                                                                                                                                                       | Núm. De oficio de autorización: | FISMDF/001/2025     | Fecha:                     | 01/07/2025             |
| Núm. De obra:       | FIII/001/2025                                                                                                                                                                          | Metas del proyecto:             | 1,035.28            | Unidad de Medida:          | m2                     |

**REPORTE FOTOGRÁFICO**



Demolición de banqueta de concreto hidráulico de 10 cms de espesor promedio, por medios mecánicos, con martillo hidráulico.



Demolición de banqueta de concreto hidráulico de 10 cms de espesor promedio, por medios mecánicos, con martillo hidráulico y acarreos de material producto de la demolición.

## DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS AUTORIZADOS

Se realizarán los siguientes trabajos: trazo y nivelación del terreno; lavado con pipa a tiro directo en arroyo y banquetas; limpieza fina de obra; acarreo de escombro en camión volteo; liberación de rampa de piedra cantera; retiro de poste y luminaria tipo colonial; demolición de arroyo vehicular, guarnición y banqueta de concreto; corte de terreno; liberación de boca de tormenta y de bolardos; retiro de macetero y de banca; suministro e integración de relleno a base de material de banco y de firme de concreto para desplante de loseta; suministro e integración de losa de concreto en registro de telmex; integración de concreto hidráulico en zona de baches con acabado estampado; elaboración de línea guía para personas invidentes; suministro y colocación de loseta de cantera; suministro y colocación de guarnición de cantera; guarniciones de concreto; elaboración de banca de concreto armado; suministro y colocación de cajete forjado de cantera verde; suministro y colocación de coladera pluvial; integración de bolardo prefabricado piramidal; suministro y colocación de registro prefabricado; suministro e instalación de luminaria tipo alíende o similar; suministro y colocación de poliducto corrugado; suministro y colocación de cable marca viakon y de varillas de tierra copperwell; suministro y colocación de árbol especie primavera o similar; aplicación de pintura para señalamiento en arroyo de vehicular; suministro y colocación de botones reflejantes, de papelera doble marca, de bici estacionamiento en forma "u" invertida y colocación de señalamiento de bici estacionamientos; renivelación de registro de c.f.e. y colocación de tapa de concreto; renivelación de registro de telmex y colocación de tapa de concreto; centro de carga bifásico 70a 240v 1f nema 3r schneider qo24170rb o similar; interruptor termomagnético de 2x20 a, de la marca square'd o similar; tubo conduit licuatite

|                                                     |                                                      |                                                                  |                                 |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Documentos con los que cuenta la residencia de obra | Planos <input checked="" type="checkbox"/>           | Acta ó convenio modificatorio si aplica <input type="checkbox"/> | Fecha: _____                    |
|                                                     | Bitácora de obra <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                  | Número: _____<br>Periodo: _____ |

### SITUACIÓN FÍSICA DE LA OBRA

|                                                           |                                                |                                     |                                      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Terminada                        | <input checked="" type="checkbox"/> En proceso | <input type="checkbox"/> Suspendida | <input type="checkbox"/> No iniciada |
| <input type="checkbox"/> Operando                         | <input type="checkbox"/> No opera              | Avance físico general aproximado    | _____                                |
| Calidad de los trabajos                                   | <input type="checkbox"/> Buena                 | <input type="checkbox"/> Regular    | <input type="checkbox"/> Mala        |
| Indicar las causas por la que no opera o está suspendida: |                                                |                                     |                                      |

### ANOTACIONES

Derivado de la verificación física de la obra, se informa que se encuentra iniciada y en proceso, observando lo siguiente:

1.- Se realizan trabajos de demoliciones y acarreos de material producto de demoliciones.

Por todo lo anterior se solicita la documentación correspondiente:

- 1.- Contrato de Obra pública a precio unitario y tiempo determinado.
- 2.- Catalogo de conceptos autorizado.
- 3.- Programa de erogaciones de la ejecución general de los trabajos.
- 4.- Planos ejecutivos.
- 5.- Oficio de asignación del residente de obra.
- 6.- Oficio de asignación del superintendente y DRO.
- 7.- Oficio de disposición del inmueble.
- 8.- Oficio de inicio de los trabajos.
- 9.- Bitácora de obra.

Cabe aclarar, que es obligación de la Dirección de Obras Públicas y Mantenimiento generar y contar con la documentación antes solicitada.

### FUNDAMENTACIÓN

El día "30 de julio de 2025" se realizó la visita a la obra denominada: "Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca." con número de obra: "FIII/001/2025" a fin de verificar los avances que presenta la obra, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 126 QUATER, fracciones X, XI Y XIX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, artículos 11, fracción VII, 12, 72 y 75 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca; artículos 202, fracción VIII y 204 fracciones IX, XIII y XVIII del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez.

Elaboró

Arq. Daniel Sánchez Castillo

Auditor

Revisó

Arq. Bélgida Hernández Santos

Jefa del Departamento de Auditoría de Proyectos y Contratación de Obra



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

SECRETARÍA DE OBRAS  
PÚBLICAS Y DESARROLLO  
URBANO

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"



|            |                                                                                               |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oficio No. | SOPDU/DOPyM/2013/2025                                                                         |
| Asunto:    | Se atienden observaciones del recorrido de verificación física de fecha 30 de julio del 2025. |

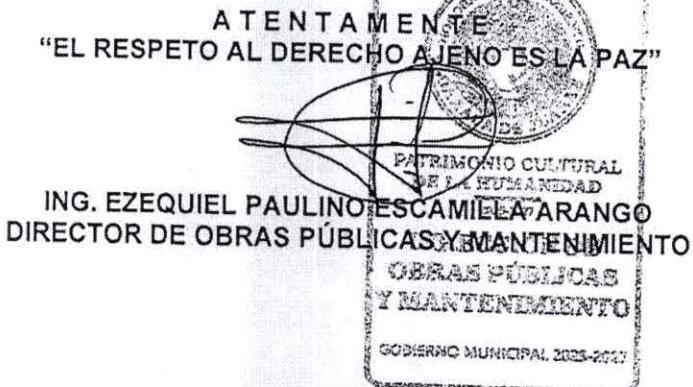
Oaxaca de Juárez a 05 de agosto de 2025.

ING. GEOVANNI DIAZ ALDECO OLIVERA  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA  
DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
P R E S E N T E.

Hago referencia al oficio número OICM/DAI/0198/2025 de fecha 30 de julio del presente año, mediante el cual remite el Reporte de Verificación y Proceso de ejecución de Obra, en donde, de manera particular señala las observaciones detectadas en el recorrido de verificación física a la obra contratada por el Municipio de Oaxaca de Juárez, con la fuente de financiamiento del Ramo General 33 Fondo III Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, destinadas al rubro del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) correspondientes al ejercicio 2025.

Al respecto, con la finalidad de atender oportunamente el requerimiento, remito a usted la información y documentación que atiende las observaciones detectadas, integradas en un CD adjunto al presente.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



C.C.P. MTRO. ISMAEL HUMBERTO ORTIZ VILLARREAL. - Contralor Interno Municipal. - Para su Conocimiento  
EXPEDIENTE/MINUTARIO  
EPEA/lmn

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA  
OFICIO N°.: OICM/DAI/0201/2025

Asunto: El que se indica.

13 de agosto de 2025.

**ING. EZEQUIEL PAULINO ESCAMILLA ARANGO**  
DIRECTOR DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO  
P R E S E N T E

Derivado del recorrido de verificación física a la obra contratada por el Municipio de Oaxaca de Juárez, con la fuente de financiamiento del Ramo General 33 Fondo III Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, destinadas al rubro del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) correspondientes al ejercicio 2025; al respecto anexo al presente 01 Reporte de Verificación y Proceso de Ejecución de Obra, de fecha 13 de agosto de este año, donde de manera particular se señalan las observaciones detectadas en la obra, así como el requerimiento de documentación, por lo que solicito envíe la información en forma digital en formato PDF en un término de 5 días hábiles contados a partir de la recepción de la presente notificación, ya que esta información es indispensable para que personal de esta Dirección pueda llevar a cabo la vigilancia, inspección y control de la obra pública municipal conforme a las funciones y atribuciones conferidas en la normatividad aplicable en la materia.

Por lo anterior también deberá realizar las gestiones necesarias ante "El contratista" con el objetivo, de solventar las observaciones que presenta la obra, en términos de la Cláusula décima quinta del contrato "Responsabilidades de El contratista".

Sin otro particular.

Atentamente

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA



PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD  
2025-2027

DIRECCIÓN DE  
AUDITORÍA  
INTERNA

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

C.C.P.- Mtro. Ismael Humberto Ortiz Villarreal.- Contralor Interno Municipal.- Para su conocimiento  
Minutario. C7  
ODAO/bhs.

ÓRGANO INTERNO  
DE CONTROL MUNICIPAL



13 AGO 2025

**RECIBIDO**

DIRECCIÓN DE OBRAS  
PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO

09:35 13 AGO 2025

**RECIBIDO**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

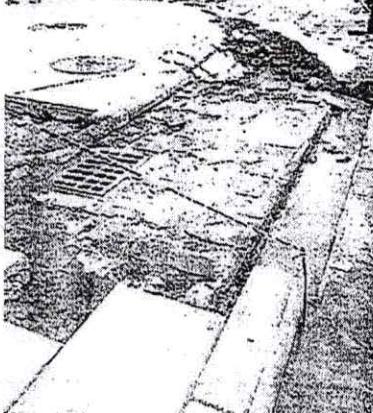
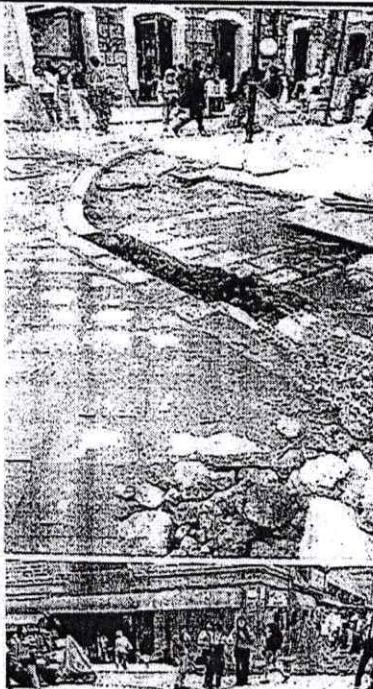


Fecha de verificación: 13 de agosto de 2025

## DATOS DEL CONTRATO

|                     |                                                                                                                                                                                        |                                 |                            |                        |                       |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------|
| Nombre de la obra:  | Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca. |                                 |                            | Ejercicio              | 2025                  |
| Núm. De contrato:   | SOPyDU/DCSyCOP/IR/FIII-001/2025                                                                                                                                                        | Periodo de ejecución:           | 28 de julio de 2025        | Al                     | 10 de septiembre 2025 |
| Monto del contrato: | \$10,538,988.14                                                                                                                                                                        | Fecha de contrato:              | 25 de julio de 2025        | Días:                  | 45                    |
| Empresa ejecutora:  | Especialistas en Obras y Construcciones Verde Valle S.A de C.V.                                                                                                                        |                                 | Modalidad de contratación: | Invitación Restringida |                       |
| Municipio:          | Oaxaca de Juárez                                                                                                                                                                       | Colonia:                        | Centro                     |                        |                       |
| Ubicación:          | Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López                                                                                                      | Agencia:                        | Cabecera Municipal         |                        |                       |
| Monto autorizado:   | \$ 10,546,088.15                                                                                                                                                                       | Núm. De oficio de autorización: | FISMDF/001/2025            | Fecha:                 | 01/07/2025            |
| Núm. De obra:       | FIII/001/2025                                                                                                                                                                          | Metas del proyecto:             | 1,035.28                   | Unidad de Medida:      | m2                    |

## REPORTE FOTOGRÁFICO



✓

se realizan trabajos de demolición en áreas de arroyo vehicular y guarniciones, así también se realizan trabajos suministro y colocación de loseta de cantera y suministro y colocación de guarnición de cantera...

3

## DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS AUTORIZADOS

Se realizarán los siguientes trabajos: trazo y nivelación del terreno; lavado con pipa a tiro directo en arroyo y banquetas...; limpieza fina de obra; acarreo de escombro en camión volteo; liberación de rampa de piedra cantera...; retiro de poste y luminaria tipo colonial; demolición de arroyo vehicular, guarnición y banqueta de concreto; corte de terreno; liberación de boca de tormenta y de bolardos; retiro de macetero y de banca...; suministro e integración de relleno a base de material de banco y de firme de concreto para desplante de loseta; suministro e integración de losa de concreto en registro de telmex; integración de concreto hidráulico en zona de baches con acabado estampado; elaboración de línea guía para personas inválidas; suministro y colocación de loseta de cantera; suministro y colocación de guarnición de cantera; guarniciones de concreto; elaboración de banca de concreto armado; suministro y colocación de cajete forjado de cantera verde; suministro y colocación de coladera pluvial; integración de bolardo fabricado en tubo de acero y de torre de banqueta; integración de tezontle color rojo; aplicación de pintura para señalamiento; suministro e instalación de base de concreto prefabricado piramidal; suministro y colocación de registro prefabricado; suministro e instalación de luminaria tipo allende o similar; suministro y colocación de poliducto corrugado; suministro y colocación de cable marca viakon y de varillas de tierra copperwell; suministro y colocación de árbol especie primavera o similar; aplicación de pintura para señalamiento en arroyo de vehicular; suministro y colocación de botones reflejantes, de papelería doble marca, de bici estacionamiento en forma "U" invertida y colocación de señalamiento de bici estacionamientos; renivelación de registro de c.f.e. y colocación de tapa de concreto; renivelación de registro de telmex y colocación de tapa de concreto; centro de carga bifásico 70a 240v 1f nema 3r schneider qo24170rb o similar; interruptor termomagnético de 2x20a, de la marca square'd o similar; tubo conduit licuatite

|                                                     |                  |                             |                                         |                               |
|-----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|
| Documentos con los que cuenta la residencia de obra | Planos           | <input type="checkbox"/> OK | Acta ó convenio modificatorio si aplica | Fecha: _____<br>Número: _____ |
|                                                     | Bitácora de obra | <input type="checkbox"/> OK |                                         | Periodo: _____                |

### SITUACIÓN FÍSICA DE LA OBRA

|                                                           |                                                |                                     |                                      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Terminada                        | <input checked="" type="checkbox"/> En proceso | <input type="checkbox"/> Suspendida | <input type="checkbox"/> No iniciada |
| <input type="checkbox"/> Operando                         | <input type="checkbox"/> No opera              | Avance físico general aproximado    |                                      |
| Calidad de los trabajos                                   | <input type="checkbox"/> Buena                 | <input type="checkbox"/> Regular    | <input type="checkbox"/> Mala        |
| Indicar las causas por la que no opera o está suspendida: |                                                |                                     |                                      |

### ANOTACIONES

Derivado de la verificación física de la obra, se informa que se encuentra en proceso de ejecución, observando lo siguiente:

- 1.- se realizan trabajos de demolición en áreas de arroyo vehicular y guarniciones.
- 2.- se realizan trabajos de suministro y colocación de loseta de cantera.
- 3.- se realizan trabajos de suministro y colocación de guarnición de cantera
- 4.- No cuenta con el letrero nominativo de la obra.

### FUNDAMENTACIÓN

El día "13 de agosto de 2025" se realizó la visita a la obra denominada: "Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca," con número de obra: "FIII/001/2025" a fin de verificar los avances que presenta la obra, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 126 QUATER, fracciones X, XI Y XIX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, artículos 11, fracción VII, 12, 72 y 75 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca; artículos 202, fracción VIII y 204 fracciones IX, XIII y XVIII del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez.

|                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">Elaboró</p>  <p>Daniel Sanchez Castillo<br/>Auditor</p> | <p style="text-align: center;">Revisó</p>  <p>Arq. Belinda Hernández Santos<br/>Jefa del Departamento de Auditoría de Proyectos y Contratación<br/>de Obra</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

DIRECCIÓN DE OBRAS  
PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO

RECIBIDO

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

09:18 27 AGO 2025

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA  
OFICIO No.: DAI/DAPCO/004/2025

Asunto: El que se indica.

27 de agosto de 2025.

ING. EZEQUIEL PAULINO ESCAMILLA ARANGO  
DIRECTOR DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO  
P R E S E N T E

Derivado del recorrido de verificación física a la obra contratada por el Municipio de Oaxaca de Juárez, con la fuente de financiamiento del Ramo General 33 Fondo III Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, destinadas al rubro del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) correspondientes al ejercicio 2025; al respecto anexo al presente 01 Reporte de Verificación y Proceso de Ejecución de Obra, de fecha 27 de agosto de este año, donde de manera particular se señalan las observaciones detectadas en la obra, así como el requerimiento de documentación, por lo que solicito envíe la información en forma digital en formato PDF en un término de 5 días hábiles contados a partir de la recepción de la presente notificación, ya que esta información es indispensable para que personal de esta Dirección pueda llevar a cabo la vigilancia, inspección y control de la obra pública municipal conforme a las funciones y atribuciones conferidas en la normatividad aplicable en la materia.

Por lo anterior también deberá realizar las gestiones necesarias ante "El contratista" con el objetivo, de solventar las observaciones que presenta la obra, en términos de la Cláusula décima quinta del contrato "Responsabilidades de El contratista".

Sin otro particular.

C.C.P.- Mtro. Ismael Humberto Ortiz Villarreal.- Contralor Interno Municipal.-Para su conocimiento.  
Minutario.  
CDAO/bhs.

Atentamente  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ESTÁ EN LA PAZ"  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA  
ING. GEOVANNI DIAZ ALDECO OLIVERATORIA  
INTERNA



PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD

UNESCO

2025-2027

Gobierno Municipal 2025-2027

ÓRGANO INTERNO  
DE CONTROL MUNICIPAL

27 AGO 2025

RECIBIDO

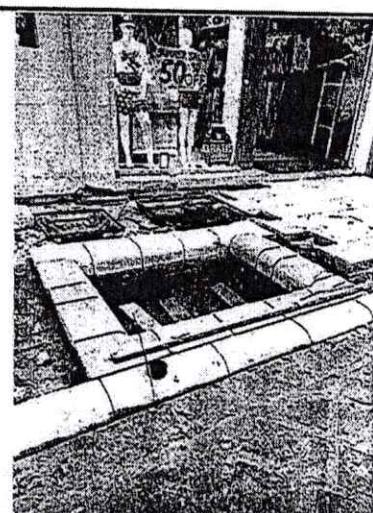
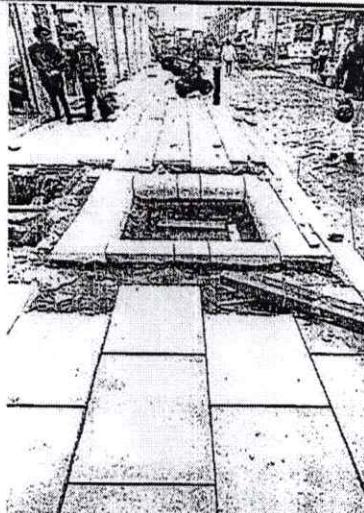
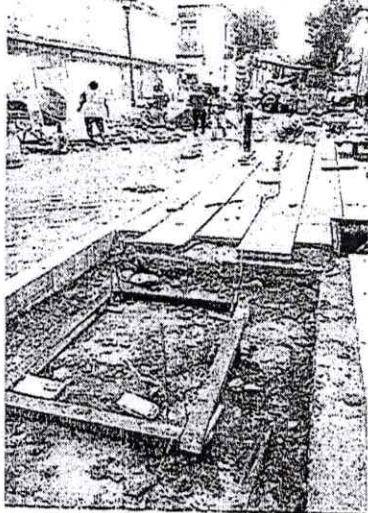
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

Fecha de verificación: 27 de agosto de 2025

**DATOS DEL CONTRATO**

|                     |                                                                                                                                                                                        |                                 |                     |                            |                        |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------------|
| Nombre de la obra:  | Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca. |                                 |                     | Ejercicio                  | 2025                   |
| Núm. De contrato:   | SOPyDU/DCSyCOP/I/R/FIII-001/2025                                                                                                                                                       | Periodo de ejecución:           | 28 de julio de 2025 | Al                         | 10 de septiembre 2025  |
| Monto del contrato: | \$ 10,538,988.14                                                                                                                                                                       | Fecha de contrato:              | 25 de julio de 2025 | Días:                      | 45                     |
| Empresa ejecutora:  | Especialistas en Obras y Construcciones Verde Valle S.A de C.V.                                                                                                                        |                                 |                     | Modalidad de contratación: | Invitación Restringida |
| Municipio:          | Oaxaca de Juárez                                                                                                                                                                       | Colonia:                        | Centro              |                            |                        |
| Ubicación:          | Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López                                                                                                      |                                 |                     | Agencia:                   | Cabecera Municipal     |
| Monto autorizado:   | \$ 10,546,088.15                                                                                                                                                                       | Núm. De oficio de autorización: | FISMDF/001/2025     | Fecha:                     | 01/07/2025             |
| Núm. De obra:       | FIII/001/2025                                                                                                                                                                          | Metas del proyecto:             | 1,035.28            | Unidad de Medida:          | m2                     |

**REPORTE FOTOGRÁFICO**



Suministro y colocación de cajete forjado de cantera verde y suministro y colocación de loseta de cantera.

## DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS AUTORIZADOS

Se realizarán los siguientes trabajos: trazo y nivelación del terreno; lavado con pipa a tiro directo en arroyo y banquetas.; limpieza fina de obra; acarreo de escombro en camión volteo; liberación de rampa de piedra cantera.; retiro de poste y luminaria tipo colonial; demolición de arroyo vehicular, guarnición y banqueta de concreto; corte de terreno; liberación de boca de tormenta y de bolardos; retiro de macetero y de banca.; suministro e integración de relleno a base de material de banco y de firme de concreto para desplante de loseta; suministro e integración de losa de concreto en registro de telmex; integración de concreto hidráulico en zona de bahías con acabado estampado; elaboración de línea guía para personas inválidas; suministro y colocación de loseta de cantera; suministro y colocación de guarnición de cantera; guarniciones de concreto; elaboración de banca de concreto armado; suministro y colocación de cajete forjado de cantera verde; suministro y colocación de coladera pluvial; integración de bolardo fabricado en tubo de acero y de torre de banqueta; integración de tezontle color rojo; aplicación de pintura para señalamiento; suministro e instalación de base de concreto prefabricado piramidal; suministro y colocación de registro prefabricado; suministro e instalación de luminaria tipo allende o similar; suministro y colocación de poliducto corrugado; suministro y colocación de cable marca viakon y de varillas de tierra copperwell; suministro y colocación de árbol especie primavera o similar; aplicación de pintura para señalamiento en arroyo de vehicular; suministro y colocación de botones reflejantes, de papelera doble marca, de bici estacionamiento en forma "u" invertida y colocación de señalamiento de bici estacionamientos; renivelación de registro de c.f.e. y colocación de tapa de concreto; renivelación de registro de telmex y colocación de tapa de concreto; centro de carga bifásico 70a 240v 1f nema 3r schneider qo24170rb o similar; interruptor termomagnético de 2x20 a, de la marca square'd o similar; tubo conduit licuatite

|                                                     |                  |                             |                                         |                                 |
|-----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|
| Documentos con los que cuenta la residencia de obra | Planos           | <input type="checkbox"/> OK | Acta ó convenio modificatorio si aplica | Fecha: _____                    |
|                                                     | Bitácora de obra | <input type="checkbox"/> OK |                                         | Número: _____<br>Periodo: _____ |

## SITUACIÓN FÍSICA DE LA OBRA

|                                                           |                                                |                                        |                                      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Terminada                        | <input checked="" type="checkbox"/> En proceso | <input type="checkbox"/> Suspendida    | <input type="checkbox"/> No iniciada |
| <input type="checkbox"/> Operando                         | <input type="checkbox"/> No opera              | Avance físico general aproximado _____ |                                      |
| Calidad de los trabajos                                   | <input type="checkbox"/> Buena                 | <input type="checkbox"/> Regular       | <input type="checkbox"/> Mala        |
| Indicar las causas por la que no opera o está suspendida: |                                                |                                        |                                      |

## ANOTACIONES

Derivado de la verificación física de la obra, se informa que se continua con el proceso de ejecución, observando lo siguiente:

1.- se realizan trabajos de suministro y colocación de cajete forjado de cantera verde.

2.- se realizan trabajos de suministro y colocación de loseta de cantera.

## FUNDAMENTACIÓN

El día "27 de agosto de 2025" se realizó la visita a la obra denominada: "Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca." con número de obra: "FIII/001/2025" a fin de verificar los avances que presenta la obra, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 126 QUATER, fracciones X, XI Y XIX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, artículos 11, fracción VII, 12, 72 y 75 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca; artículos 202, fracción VIII y 204 fracciones IX, XIII y XVIII del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez.

Elaboró

Araújo Pérez Sánchez Castillo

Auditor

Revisó

Ara. Belinda Hernández Santos

Jefa del Departamento de Auditoría de Proyectos y Contratación de Obra



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Programa Presupuestario:**

07. Gobierno Honrado

**Nivel:**

Actividad 3.2

**Nombre de la actividad:**

3.2 Porcentaje de reportes de verificación y proceso de ejecución de obras elaborados.

**Valor alcanzado:**

25%

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna

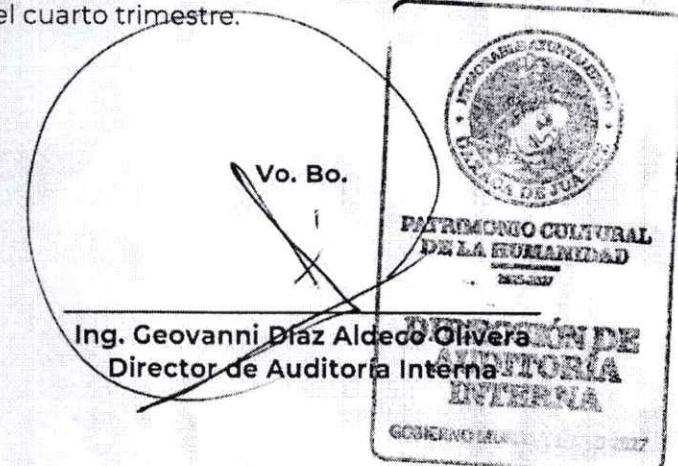
En el periodo se verificó la ejecución de una obra "CONSTRUCCIÓN DE ANDADOR SEMI PEATONAL EN CALLE LAS CASAS Y CALLE COLON TRAMO DE CALLE FLORES MAGÓN A CALLE ARMENTA Y LÓPEZ, CABECERA MUNICIPAL, MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA." Se anexan oficios con reportes de verificación.

En este periodo se verificó la ejecución de 1 de las obras que se realizarán en este ejercicio, debido a que la SOPyDU concluyó el proceso de contratación; sin embargo, del resto de las obras no ha concluido, razón por la cual, no se regularizó la variación del 25% del trimestre anterior, pero se estima que el % programado se alcance en el cuarto trimestre.

Elaboró

Arq. Belinda Hernández Santos  
Jefa del Departamento de Auditoría de  
Proyectos y Contratación de Obra

Ing. Geovanni Díaz Aldeco Olivera  
Director de Auditoría Interna





**OAXACA**  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

**SECRETARÍA DE OBRAS  
PÚBLICAS Y DESARROLLO  
URBANO**

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

OFICIO N°: DCSyCOP/0996/2025

ASUNTO: Se envían bases de Invitación Restringida a cuando menos Tres Contratistas número IRE/SOPDU/DCSCOP/001/2025 para su revisión y validación, mismas que serán utilizadas para la adjudicación de la obra con cargo a los Recursos del Ramo General 33 fondo III para el ejercicio fiscal 2025.

Oaxaca de Juárez, Oax., a 04 de julio de 2025.

MTRO. ISMAEL HUMBERTO ORTIZ VILLARREAL  
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
PRESENTE.

En relación con los Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS), en su componente Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) para el Ejercicio Fiscal 2025 que será adjudicada mediante el procedimiento de **INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS** y de conformidad a lo previsto en los artículos 31 primer párrafo y 33 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca y en apego a las atribuciones del Órgano Interno de Control Municipal que se señalan en los artículos 11 y 14 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, muy respetuosamente me dirijo a usted para solicitarle gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda para que sea revisada y/o avalada la información digital contenida en el CD que se anexa, misma que será utilizada en el proceso de contratación referido.

| Nº DE INVITACIÓN          | NOMBRE DE OBRAS                                                                                                                                                                        | ANEXOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IRE/SOPDU/DCSCOP/001/2025 | Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Invitaciones</li> <li>• Oficio de autorización</li> <li>• Bases y guía de llenado.</li> <li>• Catálogo de conceptos</li> <li>• Planos</li> <li>• Especificaciones</li> <li>• Modelo de contrato.</li> <li>• Modelo de mampara y placa de entrega de obra</li> <li>• Normas, Leyes y Reglamentos.</li> <li>• Calendario de eventos</li> <li>• Expediente técnico</li> </ul> |

Lo anterior para estar en condiciones de iniciar con el procedimiento de contratación respectivo.

Sin otro particular por el momento, le envió un cordial saludo.



ATENTAMENTE,  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

ING. JOSÉ CÁSTILLO CASTELLANOS ARENAS  
DIRECTOR DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA



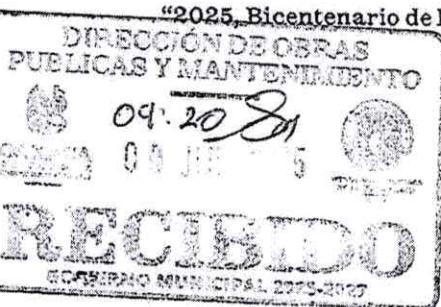
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA



**OAXACA**  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

**ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL**



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL**

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

OFICIO No.: DAI/DAPyCO/001/2025

Asunto: El que se indica.

09 de julio de 2025.

**RECIBIDO**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

ING. JOSÉ CÁSTULO CASTELLANOS ARENAS  
DIRECTOR DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y  
CONTROL DE OBRA PÚBLICA.  
P R E S E N T E

En respuesta a su oficio número **DCSyCOP/DLyC/0996/2025** de fecha 04 de julio de 2025 recibido en esa misma fecha, al respecto le informo que después de revisar de las Bases de Invitación Restringida a Cuando Menos Tres Contratistas número **IRE/SOPDU/DCSCOP/001/2025**, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 33 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

En este sentido una vez revisados los archivos recibidos en CD, adjunto al presente las observaciones pertinentes:

| NUMERO | OBSERVACIÓN                                                                                                                                                                                                                 |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.-    | Deberá corregir el periodo de ejecución según oficio de aprobación de los recursos, ya que en este documento el periodo no coincide con el periodo de ejecución de los trabajos según los anexos del expediente presentado. |

Sin otro particular.

C.C.P. Mtro. Ismael Humberto Ortiz Villarreal. Contralor Interno Municipal. -Para su conocimiento.  
Minutario.  
CDAO/bhs





OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

SECRETARÍA DE OBRAS  
PÚBLICAS Y DESARROLLO  
URBANO

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO.  
ÁREA: DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA.  
OFICIO NÚMERO: DCSyCOP/DLyC/1002/2025  
ASUNTO: SE DA RESPUESTA AL OFICIO NÚMERO DAI/DAPyCO/001/2025.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca a 10 de julio de 2025.

ING. GEOVANNI DÍAZ ALDECÓ OLIVERA  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA  
PRESENTE.

Por medio del presente y en atención al oficio número DAI/DAPyCO/001/2025, de fecha 09 de julio de 2025, mediante el cual informa que después de revisar las bases de Invitación Restringida a Cuando Menos Tres Contratistas número IRE/SOPDU/DCSCOP/001/2025, remite las observaciones pertinentes; al respecto me permito remitir un CD contenido la información y documentación en formato digital pdf, que solventa dichas observaciones.

Sin otro particular por el momento, aprovecho el medio para enviarle un cordial saludo.



C.c.p.- Expediente/Minutario.  
JCCA/SRE/glh.

DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

SECRETARÍA DE OBRAS  
PÚBLICAS Y DESARROLLO  
URBANO

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

~~ABD. BEZI  
para colocación por  
Efectos de acuerdo  
asistir a estos~~

OFICIO N°: DLyC/011/2025

000006346

ASUNTO: Se informan fechas de los eventos programados, para el procedimiento de contratación por Invitación Restringida a cuando menos Tres Contratistas número IRE/SOPDU/DCSCOP/001/2025, con cargo a los recursos del Fondo III para el Ejercicio Fiscal 2025.

Oaxaca de Juárez, Oax., a 14 de julio de 2025.

MTRO. ISMAEL HUMBERTO ORTIZ VILLARREAL  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
PRESENTE.

En relación con los Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS), en su componente Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) para el Ejercicio Fiscal 2025, autorizados para la ejecución de la obra pública, que será adjudicada mediante el procedimiento de contratación por Invitación Restringida a cuando menos Tres Contratistas número IRE/SOPDU/DCSCOP/001/2025 y de conformidad a las atribuciones indicadas en el artículo 202 fracción IX del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez vigente, en correlación con los artículos 11 y 14 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, muy atentamente me permito informarle las fechas programadas para llevar a cabo las etapas del procedimiento citado, conforme al calendario de actividades que se adjunta al presente.

Lo anterior, para que gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda y contar con su amable asistencia, por lo cual informo que el punto de partida a la visita de obra será la Dirección de Contratación, Seguimiento y Control de Obra Pública; la junta de aclaraciones, apertura de propuestas técnicas, apertura de propuestas económicas y fallo de la invitación, se llevarán a cabo en la Sala de Juntas de la Dirección de Contratación, Seguimiento y Control de Obra Pública, ubicada en Calle Plazuela Vicente Guerrero número 105, colonia Exmarquezado, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.

Sin otro particular, aprovecho el medio para enviarle un cordial saludo.



ATENTAMENTE.  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

ING. JOSÉ CÁSTULO CASTELLANOS ARENAS

DIRECTOR DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA



C.c.p.- Expediente/Minutario.  
JCCA/SRE/lmsn

DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA



MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ  
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO  
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA

## CALENDARIO DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA

SECRETARÍA DE OBRAS  
PÚBLICAS Y DESARROLLO  
URBANO

### INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS.- FONDO III FAISMUN

| Nº | MODALIDAD PROPUESTA                                     | NOMBRE DE LA OBRA PÚBLICA                                                                                                                                                              | ENTREGA DE INVITACIONES (fracción I art. 44 LOPSREO) | VISITA DE OBRA (fracción III, art. 44 LOPSREO) | JUNTA DE ACLARACIONES (fracción III, art. 44 LOPSREO) | APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS (fracción III art. 44 LOPSREO) | APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS (fracción III art. 44 LOPSREO) | FALLO (fracción III art. 44 LOPSREO) | CONTRATO (cinco días hábiles, primer párrafo art. 47 LOPSREO) | PLAZO DE EJECUCIÓN                                                     |
|----|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1  | INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS | Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Aumenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca. | 14/julio/2025 Lunes                                  | 15/julio/2025 Martes (10:00 hrs.)              | 16/julio/2025 Miércoles (10:00 hrs.)                  | 21/julio/2025 Junes (10:00 hrs.)                               | 22/julio/2025 martes (10:00 hrs.)                                | 23/julio/2025 miércoles (10:00 hrs.) | 25/julio/2025 Viernes (10:00 hrs.)                            | Del 28/julio/2025 lunes al 10/septiembre/2025 miércoles (45 días nat.) |



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Programa Presupuestario:**

07. Gobierno Honrado

**Nivel:**

Actividad 3.3

**Nombre de la actividad:**

3.3 Porcentaje de reportes de verificación de obras públicas culminadas elaborados.

**Valor alcanzado:**

25%

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna

En el periodo se verificó la culminación de la obra denominada "CONSTRUCCIÓN DE ANDADOR SEMI PEATONAL EN CALLE LAS CASAS Y CALLE COLON TRAMO DE CALLE FLORES MAGÓN A CALLE ARMENTA Y LÓPEZ, CABECERA MUNICIPAL, MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA." Se anexa oficio con reporte de verificación.

X

Elaboró

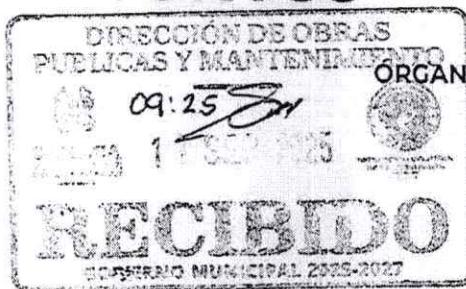
Arq. Belinda Hernández Santos  
Jefa del Departamento de Auditoría de  
Proyectos y Contratación de Obra.





OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**



ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA  
OFICIO No.: OICM/DAI/0247/2025  
Asunto: El que se indica.

12 de septiembre de 2025.

ING. EZEQUIEL PAULINO ESCAMILLA ARANGO  
DIRECTOR DE OBRA PÚBLICA Y MANTENIMIENTO  
P R E S E N T E

Derivado del recorrido de verificación física a la obra contratada por el Municipio de Oaxaca de Juárez, con la fuente de financiamiento del Ramo General 33 Fondo III Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, destinadas al rubro del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) correspondientes al ejercicio 2025; al respecto anexo al presente 01 Reporte de Verificación y Proceso de Ejecución de Obra, de fecha 12 de septiembre de este año, donde de manera particular se señalan las observaciones detectadas en la obra, así como el requerimiento de documentación, por lo que solicito envíe la información en forma digital en formato PDF en un término de 5 días hábiles contados a partir de la recepción de la presente notificación, ya que esta información es indispensable para que personal de esta Dirección pueda llevar a cabo la vigilancia, inspección y control de la obra pública municipal conforme a las funciones y atribuciones conferidas en la normatividad aplicable en la materia.

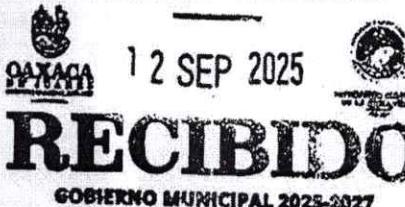
De igual manera deberá informar a la Órgano Interno de Control Municipal la fecha y hora programada de la recepción de los trabajos de acuerdo a los establecido en el art. 64 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca.

Sin otro particular,

Atentamente  
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA  
ING. GEOVANNI DIAZ ALDECO OLIVERATORIA  
INTERNA



ÓRGANO INTERNO  
DE CONTROL MUNICIPAL



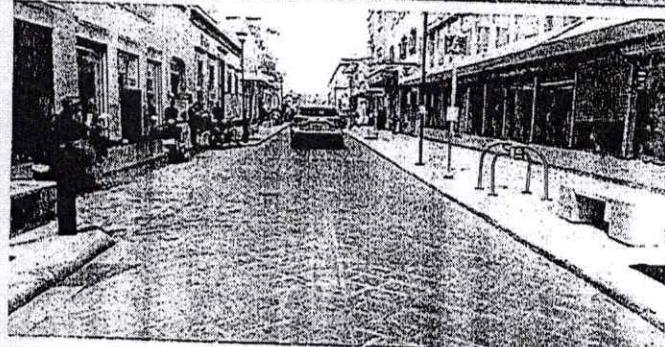
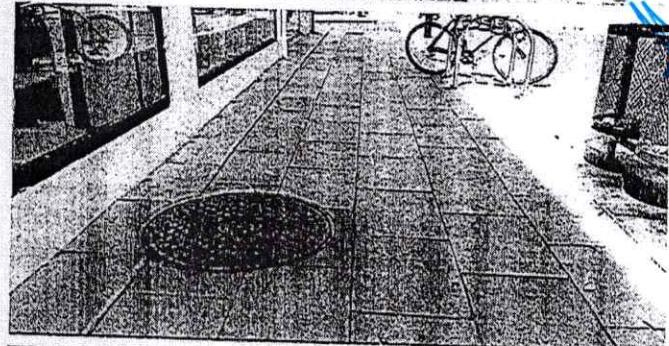
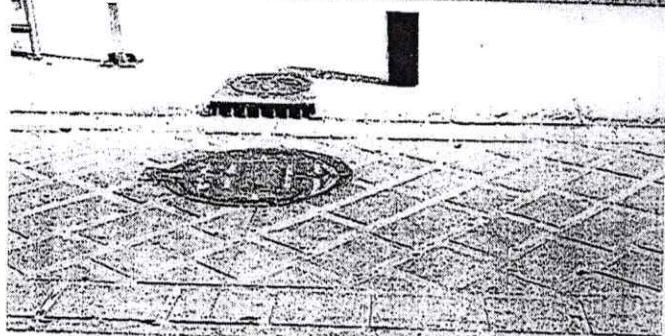
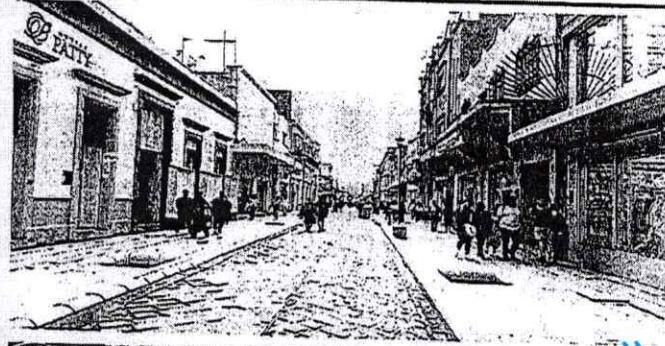
C.C.P. - Mtro. Ismael Humberto Ortiz Villarreal. - Contralor Interno Municipal - Para su conocimiento  
Minutario.  
CDAO/bhs

Fecha de verificación: 12 de septiembre 2025

DATOS DEL CONTRATO

|                     |                                                                                                                                                                                |                                 |                     |                            |                       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------|
| Nombre de la obra:  | Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, |                                 |                     | Ejercicio                  | 2025                  |
| Núm. De contrato:   | SOPyDU/DCSyCOP/IR/FIII-001/2025                                                                                                                                                | Periodo de ejecución:           | 28 de julio de 2025 | Al                         | 10 de septiembre 2025 |
| Monto del contrato: | \$10,538,988.14                                                                                                                                                                | Fecha de contrato:              | 25 de julio de 2025 | Días:                      | 45                    |
| Empresa ejecutora:  | Especialistas en Obras y Construcciones Verde Valle S.A de C.V.                                                                                                                |                                 |                     | Modalidad de contratación: |                       |
| Municipio:          | Oaxaca de Juárez                                                                                                                                                               |                                 | Colonia:            | Centro                     |                       |
| Ubicación:          | Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López                                                                                              |                                 |                     | Agencia:                   | Cabecera Municipal    |
| Monto autorizado:   | \$ 10,546,088.15                                                                                                                                                               | Núm. De oficio de autorización: | FISMDF/001/2025     | Fecha:                     | 01/07/2025            |
| Núm. De obra:       | FIII/001/2025                                                                                                                                                                  | Metas del proyecto:             | 1,035.28            | Unidad de Medida:          | m2                    |

REPORTE FOTOGRÁFICO



Se realizaron trabajos de integración de concreto hidráulico en zona de baches; elaboración de líneas guía para personas inválidas; suministro y colocación de loseta de cantera; suministro y colocación de guarnición de cantera; elaboración de banca de concreto; suministro y colocación de cajete forjado de cantera; suministro y colocación de coladera pluvial; integración de bolardo fabricado en especie primavera; aplicación de pintura para señalamientos; suministro e instalación de luminaria tipo allende; suministro y colocación de árbol estacionamiento en forma "u" invertida, colocación de señalamiento de bici estacionamientos y renivelación de registro de c.f.e.

## DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS AUTORIZADOS

Se realizarán los siguientes trabajos: trazo y nivelación del terreno; lavado con pipa a tiro directo en arroyo y banquetas...; limpieza fina de obra; acarreo de escombros en camión volteo; liberación de rampa de piedra cantera...; retiro de poste y luminaria tipo colonial; demolición de arroyo vehicular, guarnición y banqueta de concreto; corte de terreno; liberación de boca de tormenta y de bolardos; retiro de macetero y de banco...; suministro e integración de relleno a base de material de banco y de firme de concreto para desplante de loseta; suministro e integración de losa de concreto en registro de telmex; integración de concreto hidráulico en zona de bahías con acabado estampado; elaboración de línea guía para personas invidentes; suministro y colocación de loseta de cantera; suministro y colocación de guarnición de cantera; guarniciones de concreto; elaboración de banca de concreto armado; suministro y colocación de cajete forjado de cantera verde; suministro y colocación de coiadera pluvial; integración de bolardo fabricado en tubo de acero y de torre de banqueta; integración de tezontle color rojo; aplicación de pintura para señalamiento; suministro e instalación de base de concreto prefabricado piramidal; suministro y colocación de registro prefabricado; suministro e instalación de luminaria tipo allende o similar; suministro y colocación de políducto corrugado; suministro y colocación de cable marca viakon y de varillas de tierra copperwell; suministro y colocación de árbol especie primavera o similar; aplicación de pintura para señalamiento en arroyo de vehicular; suministro y colocación de botones reflejantes, de papelera doble marca, de bici estacionamiento en forma "u" invertida y colocación de señalamiento de bici estacionamientos; renivelación de registro de c.f.e. y colocación de tapa de concreto; renivelación de registro de telmex y colocación de tapa de concreto; centro de carga bifásico 70a 240v 1f nema 3r schneider qo24170rb o similar; interruptor termomagnético de 2x20 a, de la marca square'd o similar; tubo conduit licuatite

|                                                     |                  |                                        |                                         |                                 |
|-----------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|
| Documentos con los que cuenta la residencia de obra | Planos           | <input checked="" type="checkbox"/> OK | Acta ó convenio modificadorio si aplica | Fecha: _____                    |
|                                                     | Bitácora de obra | <input checked="" type="checkbox"/> OK |                                         | Número: _____<br>Periodo: _____ |

### SITUACIÓN FÍSICA DE LA OBRA

|                                                           |                                        |            |                          |                                  |                          |             |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Terminada             | <input type="checkbox"/>               | En proceso | <input type="checkbox"/> | Suspendida                       | <input type="checkbox"/> | No iniciada |
| <input checked="" type="checkbox"/> Operando              | <input type="checkbox"/>               | No opera   |                          | Avance físico general aproximado |                          | 100%        |
| Calidad de los trabajos                                   | <input checked="" type="checkbox"/> OK | Buena      | <input type="checkbox"/> | Regular                          | <input type="checkbox"/> | Mala        |
| Indicar las causas por la que no opera o está suspendida: |                                        |            |                          |                                  |                          |             |

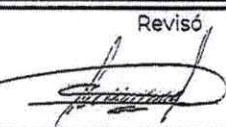
### ANOTACIONES

Derivado de la verificación física de la obra, se informa que se han concluido los trabajos físicamente (obra concluida físicamente al 100%), observando lo siguiente:

Se realizaron trabajos de integración de concreto hidráulico en zona de bahías; elaboración de línea guía para personas invidentes; suministro y colocación de loseta de cantera; suministro y colocación de guarnición de cantera; elaboración de banca de concreto; suministro y colocación de cajete forjado de cantera; suministro y colocación de coiadera pluvial; integración de bolardo fabricado en tubo de acero; integración de tezontle color rojo; aplicación de pintura para señalamiento; suministro e instalación de luminaria tipo allende; suministro y colocación de árbol especie primavera; suministro y colocación de papelera doble, suministro y colocación de bici estacionamiento en forma "u" invertida, colocación de señalamiento de bici estacionamientos y renivelación de registro de c.f.e.

### FUNDAMENTACIÓN

El día "12 de septiembre 2025" se realizó la visita a la obra denominada: "Construcción de Andador Semi Peatonal en Calle las Casas y Calle Colón Tramo de Calle Flores Magón a Calle Armenta y López, Cabecera Municipal, Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca." con número de obra: "FIII/001/2025" a fin de verificar los avances que presenta la obra, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 126 QUATER, fracciones X, XI Y XIX de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, artículos 11, fracción VII, 12, 72 y 75 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca; artículos 202, fracción VIII y 204 fracciones IX, XIII y XVIII del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Oaxaca de Juárez.

|                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Elaboró<br>Arq. Benito Sánchez Castillo<br>Auditor | <br>Revisó<br>Arq. Belinda Hernández Santos<br>Jefa del Departamento de Auditoria de Proyectos y Contratación de Obra |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

SECRETARÍA DE OBRAS  
PÚBLICAS Y DESARROLLO  
URBANO

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"



Oficio No. SOPDU/DOPyM/3033/2025

Asunto: Se atienden observaciones  
del recorrido de verificación  
física de fecha 12 de  
septiembre del 2025.

Oaxaca de Juárez a 15 de septiembre de 2025.

ING. GEOVANNI DÍAZ ALDECO OLIVERA  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA  
DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
P R E S E N T E.

Hago referencia al oficio número OICM/DAI/0247/2025 de fecha 12 de septiembre del presente año, mediante el cual remite el Reporte de Verificación y Proceso de ejecución de Obra, en donde, de manera particular señala las observaciones detectadas en el recorrido de verificación física a la obra contratada por el Municipio de Oaxaca de Juárez, con la fuente de financiamiento del Ramo General 33 Fondo III Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, destinadas al rubro del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) correspondientes al ejercicio 2025.

Al respecto, con la finalidad de atender oportunamente el requerimiento, remito a usted la información y documentación que atiende las observaciones detectadas, integradas en un CD adjunto al presente.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo



ING. EZEQUIEL PAULINO ESCAMILLA ARANGO  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO  
Y MANTENIMIENTO

C.C.P. MTRO. ISMAEL HUMBERTO ORTIZ VILLARREAL. - Contralor Interno Municipal. - Para su Conocimiento  
EXPEDIENTE/MINUTARIO  
EPEA/lmn

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"



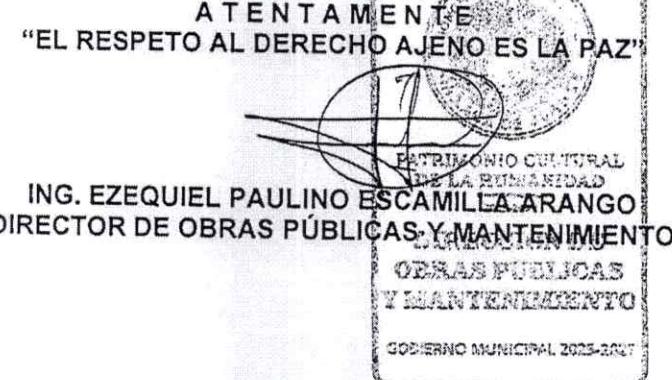
ING. GIOVANNI DIAZ ALDECO OLIVERA  
DIRECTOR DE AUDITORÍA INTERNA  
DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL  
P R E S E N T E.

|            |                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------|
| Oficio No. | SOPDU/DOPyM/3052/2025                                         |
| Asunto:    | Se informa la fecha y hora para la recepción de los trabajos. |

Oaxaca de Juárez a 25 de septiembre de 2025.

Derivado de que el contratista ha comunicado a esta Dirección a mi cargo la terminación de los trabajos que fueron materia de contratación con la fuente de financiamiento del Ramo General 33 Fondo III Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, destinadas al rubro del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) correspondientes al ejercicio 2025, y que el proceso de verificación documental está en curso, me permito informar a usted que en cumplimiento con el primer párrafo del artículo 64 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados del Estado de Oaxaca, se llevará a cabo la recepción de los trabajos y se formalizará el Acta Entrega Recepción, por lo que se le cita el día 09 de octubre del 2025, a las 14:00 horas, en las oficinas que ocupa la Dirección de Obras Públicas y Mantenimiento, ubicadas en Plazuela Vicente Guerrero No. 105, Col. Ex Marquesado, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



C.C.P. MTRO. ISMAEL HUMBERTO ORTIZ VILLARREAL. - Contralor Interno Municipal. - Para su Conocimiento  
EXPEDIENTE/MINUTARIO  
EPEA/lmn

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Nivel:**

Actividad 4.1

**Nombre de la actividad:**

Porcentaje de Comités de Contraloría Social Integrados.

**Valor alcanzado:**

75%

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna

Los comités integrados en el segundo trimestre, serán la totalidad de comités para este ejercicio, por lo que a la fecha la meta se ha alcanzado.

X





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR**  
**JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Nivel:**

Actividad 4.2

**Nombre de la actividad:**

Porcentaje de comités de contraloría social capacitados.

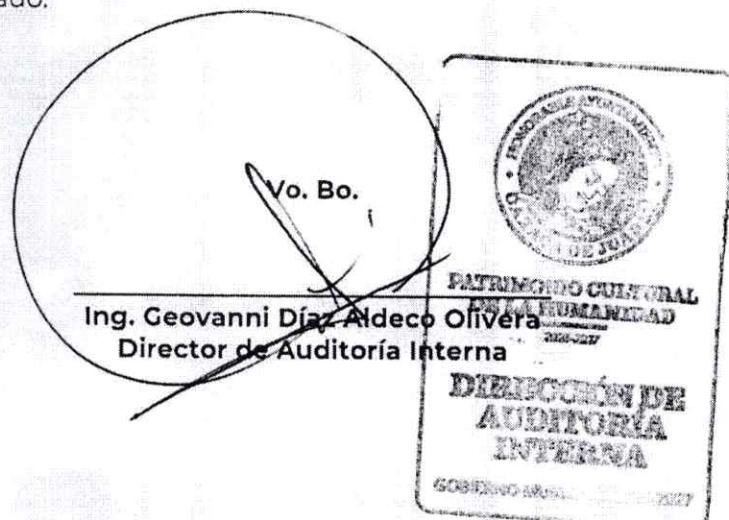
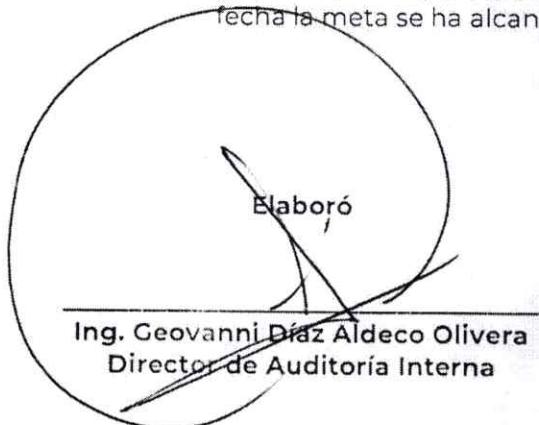
**Valor alcanzado:**

75%

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna

Los comités integrados en el segundo trimestre, serán la totalidad de comités que se integrarán en el presente ejercicio, por lo que todos han sido capacitados, por lo que a la fecha la meta se ha alcanzado.





OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2023-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME TRIMESTRAL MIR  
JULIO - SEPTIEMBRE 2025**

**Nivel:**

Actividad 4.3

**Nombre de la actividad:**

Porcentaje de reportes de comités de contraloría social, respecto al seguimiento de la ejecución de la obra pública revisados.

**Valor alcanzado:**

25%

**Área responsable:**

Dirección de Auditoría Interna

En el periodo no hubieron reportes de los Contralores Sociales, por lo que al no depender del OICM, se considera que se alcanzó la meta





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME INTERNO DE REPORTE DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL TERCER SEMESTRE DEL  
AÑO 2025**

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Componente 5**

Programa para la promoción y desarrollo de proyectos de mejora de la gestión pública del municipio de Oaxaca de Juárez

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de Instituciones municipales en donde se fomenta el Programa para la promoción y desarrollo de proyectos de mejora de la gestión pública.

**Valor alcanzado:**

33%

Se emitió y difundió los Lineamientos del programa de mejora de la gestión pública del municipio de Oaxaca de Juárez (Lineamientos), en la Gaceta Municipal de Junio Número 06 de fecha 30 de junio del año en curso. A raíz de lo anterior se notificó por oficio a las instituciones municipales de la existencia de dichos Lineamientos y la obligatoriedad de su observancia.

| N<br>P | INSTITUCIÓN                                                            | NOTIFICACIÓN<br>DE<br>LINEAMIENTO<br>S DE MEJORA | NOTIFICACIÓN<br>DE<br>CAPACITACIÓ<br>N SOBRE<br>PROYECTOS<br>DE MEJORA |
|--------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1      | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                      | SI                                               | SI                                                                     |
| 2      | ALCALDÍA MUNICIPAL CÍVICA                                              | SI                                               | SI                                                                     |
| 3      | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | SI                                               | SI                                                                     |
| 4      | CONSEJERÍA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ                  | SI                                               | SI                                                                     |
| 5      | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                       | SI                                               | SI                                                                     |
| 6      | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                    | SI                                               | SI                                                                     |
| 7      | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES      | SI                                               | SI                                                                     |
| 8      | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                     | SI                                               | SI                                                                     |
| 9      | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                        | SI                                               | SI                                                                     |
| 10     | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                           | SI                                               | SI                                                                     |
| 11     | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                      | SI                                               | SI                                                                     |
| 12     | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                        | SI                                               | SI                                                                     |
| 13     | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                               | SI                                               | SI                                                                     |
| 14     | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                    | SI                                               | SI                                                                     |
| 15     | PENSIONES MUNICIPALES                                                  | SI                                               | SI                                                                     |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| Nº P. | INSTITUCIÓN                                                  | NOTIFICACIÓN DE LINEAMIENTOS DE MEJORA | NOTIFICACIÓN DE CAPACITACIÓN SOBRE PROYECTOS DE MEJORA |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 16    | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                      | SI                                     | SI                                                     |
| 17    | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                  | SI                                     | SI                                                     |
| 18    | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA      | SI                                     | SI                                                     |
| 19    | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                          | SI                                     | SI                                                     |
| 20    | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA               | SI                                     | SI                                                     |
| 21    | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO             | SI                                     | SI                                                     |
| 22    | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                  | SI                                     | SI                                                     |
| 23    | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                              | SI                                     | SI                                                     |
| 24    | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                            | SI                                     | SI                                                     |
| 25    | SECRETARÍA DE TURISMO                                        | SI                                     | SI                                                     |
| 26    | SECRETARÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE OAXACA DE JUÁREZ | SI                                     | SI                                                     |
| 27    | SECRETARÍA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA                      | SI                                     | SI                                                     |
| 28    | SECRETARÍA TÉCNICA DE LA PRESIDENCIA                         | SI                                     | SI                                                     |
| 29    | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                 | SI                                     | SI                                                     |
| 30    | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                      | SI                                     | SI                                                     |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente del Programa de Mejora de la Gestión Pública Municipal 20225

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez  
Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública



Autorizó

Mtro. Jorge Abraham González Illescas  
Control y Mejora de la Gestión  
Pública Municipal



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Actividad 5.1**

Capacitación o asesoría a promotores y responsables de la mejora de la gestión pública.

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de promotores y responsables de mejora de la gestión pública capacitados o asesorados.

**Valor alcanzado:**

66%

Se solicitó mediante oficio a las instituciones municipales la designación de una persona servidora pública para que funja como promotora de mejora en la institución de adscripción, quienes ya fueron capacitados para la elaboración proyectos de mejora y para el seguimiento del mismo.

| Nº P | INSTITUCIÓN                                                            | OFICIO DE CAPACITACIÓN DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE MEJORA | OFICIOS DE CAPACITACIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE MEJORA |
|------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1    | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                      | SI                                                           | SI                                                            |
| 2    | ALCALDÍA MUNICIPAL CÍVICA                                              | SI                                                           | SI                                                            |
| 3    | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | SI                                                           | SI                                                            |
| 4    | CONSEJERÍA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ                  | SI                                                           | SI                                                            |
| 5    | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                       | SI                                                           | SI                                                            |
| 6    | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                    | SI                                                           | SI                                                            |
| 7    | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGÜVERNAMENTALES E INTERNACIONALES      | SI                                                           | SI                                                            |
| 8    | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                     | SI                                                           | SI                                                            |
| 9    | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                        | SI                                                           | SI                                                            |
| 10   | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                           | SI                                                           | SI                                                            |
| 11   | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                      | SI                                                           | SI                                                            |
| 12   | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                        | SI                                                           | SI                                                            |
| 13   | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                               | SI                                                           | SI                                                            |
| 14   | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                    | SI                                                           | SI                                                            |
| 15   | PENSIONES MUNICIPALES                                                  | SI                                                           | SI                                                            |
| 16   | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                                | SI                                                           | SI                                                            |
| 17   | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                            | SI                                                           | SI                                                            |
| 18   | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA                | SI                                                           | SI                                                            |
| 19   | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                                    | SI                                                           | SI                                                            |
| 20   | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA                         | SI                                                           | SI                                                            |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| Nº P          | INSTITUCIÓN                                                  | OFICIO DE CAPACITACIÓN DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS | OFICIOS DE CAPACITACIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS |
|---------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 21            | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO             | SI                                                 | SI                                                  |
| 22            | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                  | SI                                                 | SI                                                  |
| 23            | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                              | SI                                                 | SI                                                  |
| 24            | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                            | SI                                                 | SI                                                  |
| 25            | SECRETARÍA DE TURISMO                                        | SI                                                 | SI                                                  |
| 26            | SECRETARÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE OAXACA DE JUÁREZ | SI                                                 | SI                                                  |
| 27            | SECRETARÍA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA                      | SI                                                 | SI                                                  |
| 28            | SECRETARÍA TÉCNICA DE LA PRESIDENCIA                         | SI                                                 | SI                                                  |
| 29            | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                 | SI                                                 | SI                                                  |
| 30            | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                      | SI                                                 | SI                                                  |
| Total general |                                                              | 30                                                 | 30                                                  |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente del Programa de Mejora de la Gestión Pública Municipal 20225

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez

Jefe de Departamento de la Mejora de la Gestión Municipal y Ética Pública

Sello de la DIP



Autorizó

Mtro. Jorge Abraham González Illescas  
Director de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Actividad 5.2 Revisión de propuestas de proyectos de mejora de la gestión pública municipal.**

**Nombre del indicador:** Porcentaje de propuestas de proyectos de mejora de la gestión pública municipal revisados.

**Valor alcanzado:**

66%

A raíz de la capacitación sobre la elaboración de propuestas de proyectos de mejora (PPM), se recibieron 41 PPM, las cuales fueron analizados, se les emitió una opinión y éstas fueron notificados a cada proponente de proyectos de mejora para su consideración e inicio de la ejecución de sus proyectos de mejora.

| NP | INSTITUCIÓN                                                            | CONDICIÓN DE ENTREGA DE PROPUESTA DE PROYECTO DE MEJORA | NUMERO DE PROPUESTAS DE PROYECTOS DE MEJORA RECIBIDOS Y REVISADOS |
|----|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1  | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                      | SI                                                      | 3                                                                 |
| 2  | ALCALDÍA MUNICIPAL CÍVICA                                              | SI                                                      | 1                                                                 |
| 3  | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | SI                                                      | 1                                                                 |
| 4  | CONSEJERÍA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE OAXACA DE JUÁREZ                  | SI                                                      | 1                                                                 |
| 5  | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                       | SI                                                      | 1                                                                 |
| 6  | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                    | SI                                                      | 1                                                                 |
| 7  | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES      | NO                                                      | 0                                                                 |
| 8  | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                     | NO                                                      | 0                                                                 |
| 9  | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                        | NO                                                      | 0                                                                 |
| 10 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                           | SI                                                      | 1                                                                 |
| 11 | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                      | SI                                                      | 1                                                                 |
| 12 | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                        | SI                                                      | 1                                                                 |
| 13 | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                               | NO                                                      | 0                                                                 |
| 14 | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                    | SI                                                      | 2                                                                 |
| 15 | PENSIONES MUNICIPALES                                                  | SI                                                      | 1                                                                 |
| 16 | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                                | SI                                                      | 2                                                                 |
| 17 | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                            | SI                                                      | 3                                                                 |
| 18 | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA                | SI                                                      | 3                                                                 |
| 19 | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                                    | SI                                                      | 2                                                                 |
| 20 | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA                         | SI                                                      | 3                                                                 |
| 21 | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO                       | SI                                                      | 3                                                                 |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| NP            | INSTITUCIÓN                                                  | CONDICIÓN DE ENTREGA DE PROPUESTA DE PROYECTO DE MEJORA | NUMERO DE PROPUESTAS DE PROYECTOS DE MEJORA RECIBIDOS Y REVISADOS |
|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 22            | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                  | SI                                                      | 1                                                                 |
| 23            | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                              | SI                                                      | 2                                                                 |
| 24            | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                            | SI                                                      | 3                                                                 |
| 25            | SECRETARÍA DE TURISMO                                        | SI                                                      | 1                                                                 |
| 26            | SECRETARÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE OAXACA DE JUÁREZ | SI                                                      | 1                                                                 |
| 27            | SECRETARÍA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA                      | SI                                                      | 1                                                                 |
| 28            | SECRETARÍA TÉCNICA DE LA PRESIDENCIA                         | SI                                                      | 1                                                                 |
| 29            | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                 | NO                                                      | 0                                                                 |
| 30            | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                      | SI                                                      | 1                                                                 |
| Total general |                                                              | 24                                                      | 38                                                                |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente del Programa de Mejora de la Gestión Pública Municipal 20225

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez

Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública

Autorizó

Mtro. Jorge Abraham González Illescas

Dirección de Control y Mejora de la Gestión  
Pública Municipal



Sello



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Componente 6:**

Instrumentos de fomento de la ética pública en el municipio de Oaxaca de Juárez promovidos

**Nombre del indicador:**

Porcentaje de instrumentos de fomento de ética pública en el municipio de Oaxaca de Juárez promovidos.

**Valor alcanzado:**

50%

Se logró publicar el Código de ética para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez y el Código de conducta para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez, en la Gaceta Municipal Agosto/Extra de fecha 26 de agosto de 2025. Ambos códigos fueron difundidos a todas las instituciones municipales de la APM y al Honorable Ayuntamiento. Asimismo, han sido ocupados para la capacitación de personas servidoras públicas que fueron designadas formalmente para fungir como capacitadoras en sus instituciones de adscripción.

| NP | INSTITUCIÓN                                                                  | OFICIOS DE DIFUSIÓN DE CÓDIGOS Y ADHESIÓN A LOS MISMOS |
|----|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1  | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                            | SI                                                     |
| 2  | ALCALDÍA MUNICIPAL CÍVICA                                                    | SI                                                     |
| 3  | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | SI                                                     |
| 4  | CONSEJERÍA JURÍDICA                                                          | SI                                                     |
| 5  | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                             | SI                                                     |
| 6  | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                          | SI                                                     |
| 7  | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES            | SI                                                     |
| 8  | DIRECCIÓN DE PENSIONES MUNICIPALES                                           | SI                                                     |
| 9  | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                           | SI                                                     |
| 10 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                              | SI                                                     |
| 11 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                                 | SI                                                     |
| 12 | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                            | SI                                                     |
| 13 | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                              | SI                                                     |
| 14 | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                                     | SI                                                     |
| 15 | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                          | SI                                                     |
| 16 | REGIDOR DE BIENESTAR, TEQUIOS VECINALES Y SALUD                              | SI                                                     |
| 17 | REGIDOR DE CULTURA Y EDUCACIÓN                                               | SI                                                     |
| 18 | REGIDOR DE DESARROLLO SOSTENIBLE, MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA           | SI                                                     |
| 19 | REGIDOR DE GOBIERNO DE TERRITORIO Y NORMATIVIDAD                             | SI                                                     |
| 20 | REGIDOR DE PROTECCIÓN CIVIL                                                  | SI                                                     |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| NP            | INSTITUCIÓN                                                  | OFICIOS DE DIFUSIÓN DE CÓDIGOS Y ADHESIÓN A LOS MISMOS |
|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 21            | REGIDOR DEL CENTRO HISTÓRICO Y PATRIMONIO MUNDIAL            | SI                                                     |
| 22            | REGIDORA DE GRUPOS PRIORITARIOS, JUVENTUD Y DEPORTES         | SI                                                     |
| 23            | REGIDORA DE HACIENDA MUNICIPAL                               | SI                                                     |
| 24            | REGIDORA DE LAS MUJERES, CIUDAD INCLUSIVA Y DERECHOS HUMANOS | SI                                                     |
| 25            | REGIDORA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO               | SI                                                     |
| 26            | REGIDORA DE PROSPERIDAD COMPARTIDA Y TURISMO                 | SI                                                     |
| 27            | REGIDORA DE SEGURIDAD VECINAL Y CULTURA DE PAZ               | SI                                                     |
| 28            | REGIDORA DE SERVICIOS VECINALES Y TRANSPARENCIA              | SI                                                     |
| 29            | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                      | SI                                                     |
| 30            | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                  | SI                                                     |
| 31            | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA      | SI                                                     |
| 32            | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                          | SI                                                     |
| 33            | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA               | SI                                                     |
| 34            | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO             | SI                                                     |
| 35            | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                  | SI                                                     |
| 36            | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                              | SI                                                     |
| 37            | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                            | SI                                                     |
| 38            | SECRETARÍA DE TURISMO                                        | SI                                                     |
| 39            | SECRETARÍA MUNICIPAL                                         | SI                                                     |
| 40            | SECRETARÍA PARTICULAR                                        | SI                                                     |
| 41            | SECRETARÍA TÉCNICA                                           | SI                                                     |
| 42            | SINDICA PRIMERA MUNICIPAL                                    | SI                                                     |
| 43            | SINDICO SEGUNDO MUNICIPAL                                    | SI                                                     |
| 44            | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                 | SI                                                     |
| 45            | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                      | SI                                                     |
| TOTAL GENERAL |                                                              | 45                                                     |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente de Difusión del Código de ética y de Conducta 20225



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Área responsable:

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez  
Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública

Autorizó



PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD

Jorge Abraham González Illescas  
Director de Control y Mejora de la Gestión  
DEPARTAMENTO  
DE LA GESTIÓN  
PÚBLICA MUNICIPAL

Sello de la DMR  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Actividad 6.3 A.**

Fomento a la difusión de los Códigos de Conducta de las instituciones municipales a las personas servidoras públicas de sus instituciones y adhesión de los mismos a sus Códigos.

**Nombre del indicador:**

Porcentaje de Instituciones Municipales en las que se fomenta la difusión de sus Códigos de conducta.

**Valor alcanzado:**

100%

Una vez publicado el Código de conducta para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez, en la Gaceta Municipal Agosto/Extra de fecha 26 de agosto de 2025, fue difundido a todas las instituciones municipales de la APM y al Honorable Ayuntamiento.

| NP | INSTITUCIONES                                                                | PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICA ADHERIDAS AL CÓDIGO DE CONDUCTA |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1  | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                            | 17                                                          |
| 2  | ALCALDÍA MUNICIPAL CÍVICA                                                    | 23                                                          |
| 3  | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | 22                                                          |
| 4  | CONSEJERÍA JURÍDICA                                                          | 18                                                          |
| 5  | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                             | 0                                                           |
| 6  | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                          | 0                                                           |
| 7  | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES            | 0                                                           |
| 8  | DIRECCIÓN DE PENSIONES MUNICIPALES                                           | 5                                                           |
| 9  | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                           | 0                                                           |
| 10 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                              | 15                                                          |
| 11 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                                 | 4                                                           |
| 12 | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                            | 10                                                          |
| 13 | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                              | 0                                                           |
| 14 | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                                     | 7                                                           |
| 15 | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                          | 16                                                          |
| 16 | REGIDOR DE BIENESTAR, TEQUIOS VECINALES Y SALUD                              | 7                                                           |
| 17 | REGIDOR DE CULTURA Y EDUCACIÓN                                               | 8                                                           |
| 18 | REGIDOR DE DESARROLLO SOSTENIBLE, MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA           | 0                                                           |
| 19 | REGIDOR DE GOBIERNO DE TERRITORIO Y NORMATIVIDAD                             | 6                                                           |
| 20 | REGIDOR DE PROTECCIÓN CIVIL                                                  | 9                                                           |
| 21 | REGIDOR DEL CENTRO HISTÓRICO Y PATRIMONIO MUNDIAL                            | 6                                                           |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| NP | INSTITUCIONES                                                | PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICA ADHERIDAS AL CÓDIGO DE CONDUCTA |
|----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 22 | REGIDORA DE GRUPOS PRIORITARIOS, JUVENTUD Y DEPORTES         | 7                                                           |
| 23 | REGIDORA DE HACIENDA MUNICIPAL                               | 6                                                           |
| 24 | REGIDORA DE LAS MUJERES, CIUDAD INCLUSIVA Y DERECHOS HUMANOS | 5                                                           |
| 25 | REGIDORA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO               | 9                                                           |
| 26 | REGIDORA DE PROSPERIDAD COMPARTIDA Y TURISMO                 | 6                                                           |
| 27 | REGIDORA DE SEGURIDAD VECINAL Y CULTURA DE PAZ               | 7                                                           |
| 28 | REGIDORA DE SERVICIOS VECINALES Y TRANSPARENCIA              | 6                                                           |
| 29 | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                      | 219                                                         |
| 30 | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                  | 18                                                          |
| 31 | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA      | 24                                                          |
| 32 | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                          | 40                                                          |
| 33 | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA               | 16                                                          |
| 34 | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO             | 103                                                         |
| 35 | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                  | 37                                                          |
| 36 | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                              | 916                                                         |
| 37 | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                            | 51                                                          |
| 38 | SECRETARÍA DE TURISMO                                        | 28                                                          |
| 39 | SECRETARÍA MUNICIPAL                                         | 14                                                          |
| 40 | SECRETARÍA PARTICULAR                                        | 23                                                          |
| 41 | SECRETARÍA TÉCNICA                                           | 0                                                           |
| 42 | SINDICATURA PRIMERA MUNICIPAL                                | 0                                                           |
| 43 | SINDICATURA SEGUNDA MUNICIPAL                                | 4                                                           |
| 44 | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                 | 2                                                           |
| 45 | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                      | 5                                                           |
|    | TOTAL GENERAL                                                | 1,719                                                       |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente de Adhesión al Código de ética y de Conducta 20225



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Área responsable:

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez  
Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública

Autorizó



Jorge Abraham González Illescas  
Director de Control y Mejora de la Gestión  
Pública Municipal



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Actividad 6.3 B.**

Fomento a la difusión de los Códigos de Conducta de las instituciones municipales a las personas servidoras públicas de sus instituciones y adhesión de los mismos a sus Códigos.

**Nombre del indicador:**

Porcentaje de Instituciones Municipales con personas servidoras públicas adheridas a su Código de Conducta.

**Valor alcanzado:**

100%

Una vez publicado el Código de conducta para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez, en la Gaceta Municipal Agosto/Extra de fecha 26 de agosto de 2025, fue difundido a todas las instituciones municipales de la APM y al Honorable Ayuntamiento y se solicitó su adhesión a las personas servidoras públicas municipales mediante una carta compromiso, la cual fue recibida de las instituciones en comento.

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

**Elaboró:**

Mtro. Mario Jiménez Gómez  
Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública



Sello de la UR



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Actividad 6.4 A.**

Difusión del Código de Ética a las personas servidoras públicas del Municipio de Oaxaca de Juárez y adhesión de los mismos al Código.

**Nombre del indicador:**

Porcentaje de Instituciones Municipales en las que se difunde el código de ética.

**Valor alcanzado:**

100%

Una vez publicado el Código de ética para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez, en la Gaceta Municipal Agosto/Extra de fecha 26 de agosto de 2025, fue difundido a todas las instituciones municipales de la APM y al Honorable Ayuntamiento.

| Nº P | INSTITUCIONES                                                                | OFICIO DE NOTIFICACIÓN DE LA PUBLICACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA | NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS ADHERIDAS AL CÓDIGO DE ÉTICA |
|------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1    | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                            | SI                                                           | 17                                                                  |
| 2    | ALCALDÍA MUNICIPAL CÍVICA                                                    | SI                                                           | 23                                                                  |
| 3    | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | SI                                                           | 22                                                                  |
| 4    | CONSEJERÍA JURÍDICA                                                          | SI                                                           | 18                                                                  |
| 5    | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                             | SI                                                           | 0                                                                   |
| 6    | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                          | SI                                                           | 0                                                                   |
| 7    | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES            | SI                                                           | 0                                                                   |
| 8    | DIRECCIÓN DE PENSIONES MUNICIPALES                                           | SI                                                           | 0                                                                   |
| 9    | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                           | SI                                                           | 0                                                                   |
| 10   | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                              | SI                                                           | 15                                                                  |
| 11   | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                                 | SI                                                           | 4                                                                   |
| 12   | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                            | SI                                                           | 10                                                                  |
| 13   | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                              | SI                                                           | 0                                                                   |
| 14   | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                                     | SI                                                           | 7                                                                   |
| 15   | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                          | SI                                                           | 16                                                                  |
| 16   | REGIDOR DE BIENESTAR, TEQUIOS VECINALES Y SALUD                              | SI                                                           | 7                                                                   |
| 17   | REGIDOR DE CULTURA Y EDUCACIÓN                                               | SI                                                           | 8                                                                   |
| 18   | REGIDOR DE DESARROLLO SOSTENIBLE, MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA           | SI                                                           | 0                                                                   |
| 19   | REGIDOR DE GOBIERNO DE TERRITORIO Y NORMATIVIDAD                             | SI                                                           | 6                                                                   |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| Nº P | INSTITUCIONES                                                | OFICIO DE NOTIFICACIÓN DE LA PUBLICACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA | NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS ADHERIDAS AL CÓDIGO DE ÉTICA |
|------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 20   | REGIDOR DE PROTECCIÓN CIVIL                                  | SI                                                           | 9                                                                   |
| 21   | REGIDOR DEL CENTRO HISTÓRICO Y PATRIMONIO MUNDIAL            | SI                                                           | 6                                                                   |
| 22   | REGIDORA DE GRUPOS PRIORITARIOS, JUVENTUD Y DEPORTES         | SI                                                           | 7                                                                   |
| 23   | REGIDORA DE HACIENDA MUNICIPAL                               | SI                                                           | 6                                                                   |
| 24   | REGIDORA DE LAS MUJERES, CIUDAD INCLUSIVA Y DERECHOS HUMANOS | SI                                                           | 5                                                                   |
| 25   | REGIDORA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO               | SI                                                           | 9                                                                   |
| 26   | REGIDORA DE PROSPERIDAD COMPARTIDA Y TURISMO                 | SI                                                           | 6                                                                   |
| 27   | REGIDORA DE SEGURIDAD VECINAL Y CULTURA DE PAZ               | SI                                                           | 7                                                                   |
| 28   | REGIDORA DE SERVICIOS VECINALES Y TRANSPARENCIA              | SI                                                           | 6                                                                   |
| 29   | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                      | SI                                                           | 219                                                                 |
| 30   | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                  | SI                                                           | 18                                                                  |
| 31   | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA      | SI                                                           | 24                                                                  |
| 32   | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                          | SI                                                           | 40                                                                  |
| 33   | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA               | SI                                                           | 16                                                                  |
| 34   | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO             | SI                                                           | 103                                                                 |
| 35   | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                  | SI                                                           | 37                                                                  |
| 36   | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                              | SI                                                           | 916                                                                 |
| 37   | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                            | SI                                                           | 51                                                                  |
| 38   | SECRETARÍA DE TURISMO                                        | SI                                                           | 28                                                                  |
| 39   | SECRETARÍA MUNICIPAL                                         | SI                                                           | 14                                                                  |
| 40   | SECRETARÍA PARTICULAR                                        | SI                                                           | 23                                                                  |
| 41   | SECRETARÍA TÉCNICA                                           | SI                                                           | 0                                                                   |
| 42   | SINDICATURA PRIMERA MUNICIPAL                                | SI                                                           | 0                                                                   |
| 43   | SINDICATURA SEGUNDA MUNICIPAL                                | SI                                                           | 4                                                                   |
| 44   | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                 | SI                                                           | 2                                                                   |
| 45   | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                      | SI                                                           | 5                                                                   |
| 46   | TOTAL GENERAL                                                | 45                                                           | 1714                                                                |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente de Difusión del Código de ética y de Conducta 20225



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Área responsable:

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez  
Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública



Sello de la DIRECCIÓN DE CONTROL Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

Página 20 de 26



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Actividad 6.4 B.**

Difusión del Código de Ética a las personas servidoras públicas del Municipio de Oaxaca de Juárez y adhesión de los mismos al Código.

**Nombre del indicador:**

Porcentaje de Instituciones Municipales con personas servidoras públicas adheridas al Código de Ética.

**Valor alcanzado:**

100%

Una vez publicado el Código de Ética para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez, en la Gaceta Municipal Agosto/Extra de fecha 26 de agosto de 2025, fue difundido a todas las instituciones municipales de la APM y al Honorable Ayuntamiento y se solicitó su adhesión a las personas servidoras públicas municipales mediante una carta compromiso, la cual fue recibida de las instituciones en comento.

| NP | INSTITUCIONES                                                                | OFICIO DE NOTIFICACIÓN DE LA PUBLICACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA | NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS ADHERIDAS AL CÓDIGO DE ÉTICA |
|----|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1  | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                            | SI                                                           | 17                                                                  |
| 2  | ALCALDÍA MUNICIPAL CÍVICA                                                    | SI                                                           | 23                                                                  |
| 3  | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | SI                                                           | 22                                                                  |
| 4  | CONSEJERÍA JURÍDICA                                                          | SI                                                           | 18                                                                  |
| 5  | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                             | SI                                                           | 0                                                                   |
| 6  | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                                          | SI                                                           | 0                                                                   |
| 7  | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES            | SI                                                           | 0                                                                   |
| 8  | DIRECCIÓN DE PENSIONES MUNICIPALES                                           | SI                                                           | 0                                                                   |
| 9  | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                           | SI                                                           | 0                                                                   |
| 10 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                              | SI                                                           | 15                                                                  |
| 11 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                                 | SI                                                           | 4                                                                   |
| 12 | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                            | SI                                                           | 10                                                                  |
| 13 | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                              | SI                                                           | 0                                                                   |
| 14 | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                                     | SI                                                           | 7                                                                   |
| 15 | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                          | SI                                                           | 16                                                                  |
| 16 | REGIDOR DE BIENESTAR, TEQUIOS VECINALES Y SALUD                              | SI                                                           | 7                                                                   |
| 17 | REGIDOR DE CULTURA Y EDUCACIÓN                                               | SI                                                           | 8                                                                   |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| NP | INSTITUCIONES                                                      | OFICIO DE NOTIFICACIÓN DE LA PUBLICACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA | NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS ADHERIDAS AL CÓDIGO DE ÉTICA |
|----|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 18 | REGIDOR DE DESARROLLO SOSTENIBLE, MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA | SI                                                           | 0                                                                   |
| 19 | REGIDOR DE GOBIERNO DE TERRITORIO Y NORMATIVIDAD                   | SI                                                           | 6                                                                   |
| 20 | REGIDOR DE PROTECCIÓN CIVIL                                        | SI                                                           | 9                                                                   |
| 21 | REGIDOR DEL CENTRO HISTÓRICO Y PATRIMONIO MUNDIAL                  | SI                                                           | 6                                                                   |
| 22 | REGIDORA DE GRUPOS PRIORITARIOS, JUVENTUD Y DEPORTES               | SI                                                           | 7                                                                   |
| 23 | REGIDORA DE HACIENDA MUNICIPAL                                     | SI                                                           | 6                                                                   |
| 24 | REGIDORA DE LAS MUJERES, CIUDAD INCLUSIVA Y DERECHOS HUMANOS       | SI                                                           | 5                                                                   |
| 25 | REGIDORA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO                     | SI                                                           | 9                                                                   |
| 26 | REGIDORA DE PROSPERIDAD COMPARTIDA Y TURISMO                       | SI                                                           | 6                                                                   |
| 27 | REGIDORA DE SEGURIDAD VECINAL Y CULTURA DE PAZ                     | SI                                                           | 7                                                                   |
| 28 | REGIDORA DE SERVICIOS VECINALES Y TRANSPARENCIA                    | SI                                                           | 6                                                                   |
| 29 | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                            | SI                                                           | 219                                                                 |
| 30 | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                        | SI                                                           | 18                                                                  |
| 31 | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA            | SI                                                           | 24                                                                  |
| 32 | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                                | SI                                                           | 40                                                                  |
| 33 | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA                     | SI                                                           | 16                                                                  |
| 34 | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO                   | SI                                                           | 103                                                                 |
| 35 | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                        | SI                                                           | 37                                                                  |
| 36 | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                                    | SI                                                           | 916                                                                 |
| 37 | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                                  | SI                                                           | 51                                                                  |
| 38 | SECRETARÍA DE TURISMO                                              | SI                                                           | 28                                                                  |
| 39 | SECRETARÍA MUNICIPAL                                               | SI                                                           | 14                                                                  |
| 40 | SECRETARÍA PARTICULAR                                              | SI                                                           | 23                                                                  |
| 41 | SECRETARÍA TÉCNICA                                                 | SI                                                           | 0                                                                   |
| 42 | SINDICATURA PRIMERA MUNICIPAL                                      | SI                                                           | 0                                                                   |
| 43 | SINDICATURA SEGUNDA MUNICIPAL                                      | SI                                                           | 4                                                                   |
| 44 | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                       | SI                                                           | 2                                                                   |
| 45 | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                            | SI                                                           | 5                                                                   |
| 46 | TOTAL GENERAL                                                      | 45                                                           | 1714                                                                |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente de Difusión del Código de ética y de Conducta 20225



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

Área responsable:

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez  
Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública



Autorizó

Sello de la UR



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

**Actividad 6.5 A.**

Capacitación sobre ética pública a las personas servidoras públicas del Municipio de Oaxaca de Juárez.

**Nombre del indicador:**

Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en ética pública.

**Valor alcanzado:**

100%

Una vez publicado el Código de ética para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez y el Código de conducta para las personas servidoras públicas del municipio de Oaxaca de Juárez, en la Gaceta Municipal Agosto/Extra de fecha 26 de agosto de 2025, se impartió el curso taller de capacitación a personas servidoras públicas designadas formalmente para fungir como capacitadoras en sus instituciones de adscripción.

| NP | INSTITUCIÓN                                                                  | CONDICIÓN DE ASISTENCIA |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1  | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                            | SI                      |
| 2  | COMITÉ MUNICIPAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | SI                      |
| 3  | DIRECCIÓN DE PENSIONES MUNICIPALES                                           | SI                      |
| 4  | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER                                              | SI                      |
| 5  | INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS LENGUAS INDÍGENAS                                 | SI                      |
| 6  | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                            | SI                      |
| 7  | INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE                                              | SI                      |
| 8  | ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL                                          | SI                      |
| 9  | REGIDURÍA DE BIENESTAR, TEQUIOS, VECINALES Y SALUD                           | SI                      |
| 10 | REGIDURÍA DE DESARROLLO SOSTENIBLE, MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA         | SI                      |
| 11 | REGIDURÍA DE GRUPOS PRIORITARIOS, JUVENTUD Y DEPORTES                        | SI                      |
| 12 | REGIDURÍA DE HACIENDA MUNICIPAL                                              | SI                      |
| 13 | REGIDURÍA DE LAS MUJERES, CIUDAD INCLUSIVA Y DERECHOS HUMANOS                | SI                      |
| 14 | REGIDURÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO                              | SI                      |
| 15 | REGIDURÍA DE PROTECCIÓN CIVIL                                                | SI                      |
| 16 | REGIDURÍA DE SEGURIDAD VECINAL Y CULTURA DE PAZ                              | SI                      |
| 17 | REGIDURÍA DE SERVICIOS VECINALES Y TRANSPARENCIA                             | SI                      |
| 18 | REGIDURÍA DEL CENTRO HISTÓRICO Y PATRIMONIO MUNDIAL                          | SI                      |
| 19 | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                                      | SI                      |
| 20 | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                                  | SI                      |
| 21 | SECRETARÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y FOMENTO A LA LECTURA                      | SI                      |



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

| NP | INSTITUCIÓN                                                       | CONDICIÓN DE ASISTENCIA |
|----|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 22 | SECRETARÍA DE GOBIERNO Y TERRITORIO                               | SI                      |
| 23 | SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN HÍDRICA                    | SI                      |
| 24 | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO                  | SI                      |
| 25 | SECRETARÍA DE PROSPERIDAD ECONÓMICA VECINAL                       | SI                      |
| 26 | SECRETARÍA DE SEGURIDAD VECINAL                                   | SI                      |
| 27 | SECRETARÍA DE SERVICIOS VECINALES                                 | SI                      |
| 28 | SECRETARÍA DE TURISMO                                             | SI                      |
| 29 | SECRETARÍA MUNICIPAL                                              | SI                      |
| 30 | SECRETARÍA PARTICULAR                                             | SI                      |
| 31 | SECRETARÍA TÉCNICA                                                | SI                      |
| 32 | SINDICATURA PRIMERA MUNICIPAL                                     | SI                      |
| 33 | UNIDAD DE TRANSPARENCIA                                           | SI                      |
| 34 | CONSEJERÍA JURÍDICA                                               | NO                      |
| 35 | COORDINACIÓN DE ATENCIÓN VECINAL                                  | NO                      |
| 36 | COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                               | NO                      |
| 37 | COORDINACIÓN DE RELACIONES INTERGUBERNAMENTALES E INTERNACIONALES | NO                      |
| 38 | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD                                | NO                      |
| 39 | JEFATURA DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA                          | NO                      |
| 40 | REGIDURÍA DE CULTURA Y EDUCACIÓN                                  | NO                      |
| 41 | REGIDURÍA DE GOBIERNO DE TERRITORIO Y NORMATIVIDAD                | NO                      |
| 42 | REGIDURÍA DE PROSPERIDAD COMPARTIDA Y TURISMO                     | NO                      |
| 43 | SINDICATURA SEGUNDA MUNICIPAL                                     | NO                      |
| 44 | UNIDAD DE ATENCIÓN DE ASUNTOS METROPOLITANOS                      | NO                      |

Fuente: Elaboración propia con información del Expediente de Capacitación sobre Ética Pública 2025.

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

Mtro. Mario Jiménez Gómez  
Jefe de Departamento de la Mejora de la  
Gestión Municipal y Ética Pública



PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD

2025-2027

DIRECCIÓN DE  
CONTROL Y MEJORA  
DE LA GESTIÓN  
PÚBLICA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

Autorizo

Abraham González Illescas  
Director de Control y Mejora de la Gestión  
Pública Municipal

Sello de la UR



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 7.1

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de capacitaciones en materia del Modelo del Sistema de Control Interno de la Administración Pública Municipal impartidas.

**Valor alcanzado:**

11%

Con base al Cronograma de Capacitaciones ejercicio 2025 a cargo del OICM, que contempla la impartición de 9 capacitaciones en el ejercicio 2025 relativo al MSCIAPM, al respecto, informo que en el trimestre julio-septiembre 2025 se contempló la realización de 1 de ellas, mismas que se llevó a cabo como describo a continuación:

| Capacitación impartida |                                                 | Fecha de impartición | Lugar                                 | No. Personas servidoras Públicas Capacitadas |         |
|------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------|
|                        | Proceso de Control Interno                      |                      |                                       | Mujeres                                      | Hombres |
| 1                      | Criterios de selección de Procesos Prioritarios | 21 agosto 2025       | Salón Expresidentes Palacio Municipal | 15                                           | 7       |

La evidencia de lo enunciado anteriormente obra en los expedientes de capacitaciones a cargo del Departamento a mi cargo, misma que consta de convocatorias a los enlaces de control interno, lista de asistencia y reporte fotográfico de la capacitación.

**Área responsable:**

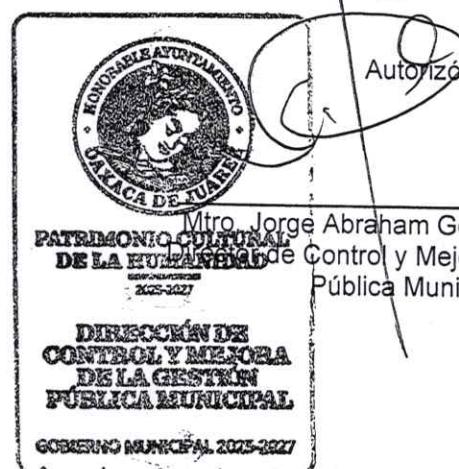
Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

C.P. Jael López Velasco

Jefa del Departamento de Control y Evaluación  
de la Gestión Pública

Autorizó





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 7.2-B

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de Informes de Opinión a los Reportes de Avances Trimestrales del Programa de Trabajo de Control Interno del MSCIAPM elaborados.

**Valor alcanzado:**

33%

Mediante oficio número OICM/1058/2025 de fecha 08 de julio del presente, se solicitó a la Secretaría Técnica en su calidad de Administración General de Control Interno el Reporte de Avances Trimestral (RAT del PTCI) del periodo abril – junio 2025, para su análisis, revisión y emisión del informe correspondiente.

Mediante oficio número ST/104/2025 de fecha 17 de julio de 2025, la Secretaría Técnica menciona que se ha socializado de la segunda sesión ordinaria del COCODI en la cual se aprobaron dos acuerdos vinculados al PTCI, así también se ha realizado la difusión del PTCI a las dependencias y entidades correspondientes; una vez recepcionados los PTCI 2025 de cada dependencia y entidad, esa Administración comenzó el proceso de integración y actualización del PTCI 2025, por lo que no es posible emitir los reportes trimestrales de las dependencias y organismos para el periodo abril-junio 2025. Motivo por el cual este OICM ha dado cumplimiento al indicador en comento, toda vez que el insumo depende de un área externa.

La evidencia de lo enunciado anteriormente obra en el expediente del Programa de Trabajo de Control Interno 2025.

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

C.P. Jael López Velasco

Jefa del Departamento de Control y Evaluación  
de la Gestión Pública





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 7.3-B

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de Informes de Opinión a los Reportes de Avances Trimestrales del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos del MSCIAPM elaborados.

**Valor alcanzado:**

33%

Mediante oficio número OICM/1057/2025 de fecha 08 de julio del presente, se solicitó a la Secretaría Técnica en su calidad de Administración General de Control Interno el Reporte de Avances Trimestral (RAT del PTAR) del periodo abril – junio 2025, para su análisis, revisión y emisión del informe correspondiente.

Mediante oficio número ST/103/2025 de fecha 17 de julio de 2025, la Secretaría Técnica en su calidad de Administración General de Control Interno menciona que se ha socializado de la segunda sesión ordinaria del COCODI en la cual se aprobaron dos acuerdos vinculados al PTAR, así también se ha realizado la difusión del PTAR mediante circular a las dependencias y entidades correspondientes; también menciona que se realizó mediante circular los formatos para la integración del PTAR 2025 con las dependencias y entidades correspondientes. Una vez recepcionados los PTAR 2025 de cada dependencia y entidad, esa Secretaría Técnica comenzó el proceso de integración y actualización del PTAR 2025, por lo que no es posible emitir los reportes trimestrales de las dependencias y organismos para el periodo abril-junio 2025. Motivo por el cual este OICM ha dado cumplimiento al indicador en comento, toda vez que el insumo depende de un área externa.

La evidencia de lo enunciado anteriormente obra en el expediente del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 2025.

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

C.P. Jael López Velasco  
Jefa del Departamento de Control y Evaluación  
de la Gestión Pública





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 7.4

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de sesiones del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional del Municipio de Oaxaca de Juárez realizadas.

**Valor alcanzado:**

25%

En cumplimiento al calendario de sesiones ordinarias del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI), en el trimestre julio-septiembre se llevó a cabo la siguiente sesión que se indica a continuación:

| Número de sesión | Fecha de sesión                                                                                | Lugar                                                         | No. Personas servidoras Públicas participantes |         |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|
|                  |                                                                                                |                                                               | Mujeres                                        | Hombres |
| 1                | Segunda Sesión Ordinaria 2025 del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI) | 07 de agosto de 2025<br>Salón Expresidentes Palacio Municipal | 5                                              | 6       |

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

C.P. Jaén López Velasco  
Jefa del Departamento de Control y Evaluación  
de la Gestión Pública





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 7.5

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de acuerdos del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional del Municipio de Oaxaca de Juárez con seguimiento.

**Valor alcanzado:**

25%

Al respecto, informo que en el trimestre julio-septiembre 2025, se celebró la segunda sesión ordinaria 2025 del COCODI llevada a cabo el 07 de agosto de 2025, en la cual se concertaron cuatro acuerdos como se enumera a continuación de los cuales dos requieren seguimiento, mismos que fueron notificados a las áreas responsables y corresponsables para su atención a través de los oficios en el mes de septiembre, los cuales enumero a continuación:

**ACUERDOS QUE NO APLICAN SEGUIMIENTO:**

| No ACUERDO            | AREA                     | COMENTARIO                                      |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|
| COCODI/ORD-02/01/2025 | ACCI- Secretaría Técnica | Autoriza dar por concluido un acuerdo anterior. |
| COCODI/ORD-02/02/2025 | ACCI- Secretaría Técnica | Autoriza dar por concluido un acuerdo anterior. |

**ACUERDOS CON SEGUIMIENTO:**

| Nº DE ACUERDO         | ÁREA RESPONSABLE                                             | FECHA DE NOTIFICACIÓN    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| COCODI/ORD-02/03/2025 | Secretaría de Administración y Finanzas/Tesorería Municipal. | 11 de septiembre de 2025 |
| COCODI/ORD-02/04/2025 | Secretaría de Bienestar y Tequios Vecinales.                 | 11 de septiembre de 2025 |

**SEGUIMIENTO DE ACUERDOS:**

| Nº DE ACUERDO         | OFICIO DE SEGUIMIENTO | FECHA DE NOTIFICACIÓN    |
|-----------------------|-----------------------|--------------------------|
| COCODI/ORD-02/03/2025 | OICM/1405/2025        | 25 de septiembre de 2025 |
|                       | OICM/1406/2025        | 25 de septiembre de 2025 |
|                       | OICM/1407/2025        | 25 de septiembre de 2025 |
|                       | OICM/1408/2025        | 25 de septiembre de 2025 |
|                       | OICM/1409/2025        | 25 de septiembre de 2025 |
|                       | OICM/1416/2025        | 25 de septiembre de 2025 |
|                       | OICM/1417/2025        | 25 de septiembre de 2025 |



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

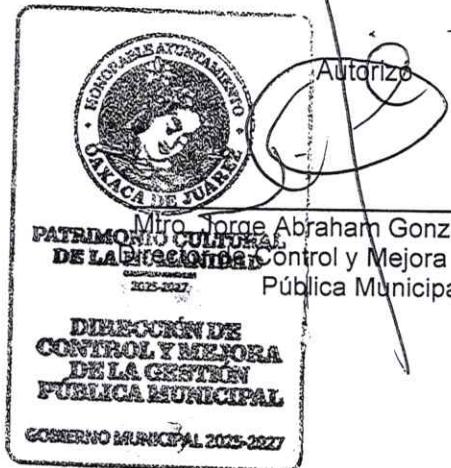
**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

C.P. Jael López Velasco  
Jefa del Departamento de Control y Evaluación  
de la Gestión Pública

Autorizó:





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 7.6

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de requerimientos de insumos para la sesión del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional del Municipio de Oaxaca de Juárez emitidos.

**Valor alcanzado:**

25%

Al respecto, informo que en el trimestre julio-septiembre 2025, para llevar a cabo la segunda sesión ordinaria 2025 del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI), se realizaron solicitudes de insumos para la realización de la sesión en comento, como a continuación se detalla:

X

| No                 | Nº DE OFICIO   | AREA NOTIFICADA                                                           | FECHA DE NOTIFICACIÓN |
|--------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1                  | OICM/1067/2025 | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                                   | 11 de julio de 2025   |
| 2                  | OICM/1146/2025 | SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS/TESORERÍA MUNICIPAL               | 31 de julio de 2025   |
| 3                  | OICM/1068/2025 | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICA Y DESARROLLO URBANO                           | 11 de julio de 2025   |
| 4                  | OICM/1147/2025 | SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICA Y DESARROLLO URBANO                           | 31 de julio de 2025   |
| 5                  | OICM/1069/2025 | SECRETARÍA DE BIENESTAR Y TEQUIOS VECINALES                               | 11 de julio de 2025   |
| 6                  | OICM/1070/2025 | AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL                                         | 11 de julio de 2025   |
| 7                  | OICM/1071/2025 | INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN                                         | 11 de julio de 2025   |
| 8                  | OICM/1072/2025 | CONSEJERÍA JURÍDICA                                                       | 11 de julio de 2025   |
| <b>MEMORANDUMS</b> |                |                                                                           |                       |
| No                 | No MEMORANDUM  | AREA NOTIFICADA                                                           | FECHA DE NOTIFICACIÓN |
| 1                  | OICM/137/2025  | DIRECCIÓN DE QUEJAS, DENUNCIAS, INVESTIGACIONES Y SITUACIÓN PATRIMONIAL   | 14 de julio de 2025   |
| 2                  | OICM/138/2025  | DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, CONTROVERSIAS Y SANCIONES | 14 de julio de 2025   |
| 3                  | OICM/139/2025  | DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA                                            | 14 de julio de 2025   |
| 4                  | OICM/140/2025  | DIRECCIÓN DE CONTROL Y MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL             | 14 de julio de 2025   |



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

VECINAS Y VECINOS  
TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL MUNICIPAL

"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

La evidencia de lo enunciado anteriormente obra en el expediente del COCODI a cargo del Departamento a mi cargo.

**Área responsable:**

Dirección de Control y Mejora de la Gestión Pública Municipal

Elaboró:

C.P. Jael López Velasco  
Jefa del Departamento de Control y Evaluación  
de la Gestión Pública

Autorizó





Programa presupuestario: 07. Gobierno Honrado

Nivel: Actividad 8.1

Nombre del Indicador: Porcentaje de cuadernos de antecedentes en materia de responsabilidades administrativas radicados.

Valor alcanzado: 25%

| Descripción de la actividad                                                                                                         | Meta alcanzada |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Se reciben promociones como cuadernos de antecedentes y las áreas involucradas remiten información requerida para la investigación. | 10             |

| CONSECUITIVO | NÚMEROS DE CUADERNILLO DE ANTECEDENTES RECIBIDAS Y ATENDIDAS |
|--------------|--------------------------------------------------------------|
| 1            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-021/2024                                 |
| 2            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-019/2024                                 |
| 3            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-027/2024                                 |
| 4            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-010/2024                                 |
| 5            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-017/2024                                 |
| 6            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-033/2024                                 |
| 7            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-021/2024                                 |
| 8            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-022/2024                                 |
| 9            | OICM/DQDISP/DQDI/CA-023/2024                                 |
| 10           | OICM/DQDISP/DQDI/CA-030/2024                                 |

Elaboró:

Lic. Marco Antonio Ruiz Hernández  
Jefe de Departamento de Quejas,  
Denuncias e Investigación

Autorizó:

Lic. Eddie Alberto Castillo Reyes  
Director de Quejas, Denuncias e  
Investigaciones y Situación Patrimonial



Programa presupuestario: 07. Gobierno Honrado

Nivel: Actividad 8.2

Nombre del Indicador: Porcentaje de denuncias en materia de responsabilidades administrativas radicados.

Valor alcanzado: 25%

| Descripción de la actividad                                                                                                                                                                                                                                                                              | Meta alcanzada                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se reciben promociones como quejas y denuncias y las áreas involucradas remiten información requerida para la investigación.                                                                                                                                                                             | 23                                                                                                                                                                                                                   |
| Se integra el expediente respectivo y, una vez concluido, se procede a su archivo y/o calificación con la elaboración del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa, según sea el caso, en términos de lo dispuesto por el artículo 100 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. | 6 acuerdos de calificación de falta administrativa, con la elaboración del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa.<br>15 acuerdos de archivo de investigación.<br>Un total de 21 expedientes concluidos. |

| CONSECUITIVO | NÚMEROS DE EXPEDIENTES DE QUEJAS Y DENUNCIAS RECIBIDAS Y ATENDIDAS |
|--------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1            | OICM/DQDISP/DQDI/060/2025                                          |
| 2            | OICM/DQDISP/DQDI/061/2025                                          |
| 3            | OICM/DQDISP/DQDI/062/2025                                          |
| 4            | OICM/DQDISP/DQDI/063/2025                                          |
| 5            | OICM/DQDISP/DQDI/064/2025                                          |
| 6            | OICM/DQDISP/DQDI/065/2025                                          |
| 7            | OICM/DQDISP/DQDI/066/2025                                          |
| 8            | OICM/DQDISP/DQDI/067/2025                                          |
| 9            | OICM/DQDISP/DQDI/068/2025                                          |
| 10           | OICM/DQDISP/DQDI/069/2025                                          |
| 11           | OICM/DQDISP/DQDI/070/2025                                          |
| 12           | OICM/DQDISP/DQDI/071/2025                                          |
| 13           | OICM/DQDISP/DQDI/072/2025                                          |
| 14           | OICM/DQDISP/DQDI/073/2025                                          |
| 15           | OICM/DQDISP/DQDI/074/2025                                          |
| 16           | OICM/DQDISP/DQDI/075/2025                                          |
| 17           | OICM/DQDISP/DQDI/076/2025                                          |
| 18           | OICM/DQDISP/DQDI/077/2025                                          |
| 19           | OICM/DQDISP/DQDI/078/2025                                          |
| 20           | OICM/DQDISP/DQDI/079/2025                                          |
| 21           | OICM/DQDISP/DQDI/080/2025                                          |
| 22           | OICM/DQDISP/DQDI/081/2025                                          |
| 23           | OICM/DQDISP/DQDI/082/2025                                          |

Elaboró

Lic. Marco Antonio Ruiz Hernandez  
Jefe de Departamento de Quejas,  
Denuncias e Investigación

Autorizo:  
PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD  
2025-2027

Lic. Eddie Alberto Castillo Reyes  
Director de Quejas, Denuncias  
Investigaciones y Situación Patrimonial  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



OAXACA  
DE JUÁREZ  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD  
2025-2027

TRANSFORMANDO  
**JUNTOS**

Programa presupuestario: 07. Gobierno Honrado

Nivel: Actividad 9.1

Nombre del Indicador: Porcentaje de declaraciones de situación patrimonial revisadas.

Valor alcanzado: 15%

| NÚMERO DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL REVISADAS |      |
|------------------------------------------------------------|------|
|                                                            | 1986 |

Elaboró:

Lic. Marco Antonio Ruiz Hernández  
Jefe de Departamento de Quejas,  
Denuncias e Investigación



Lic. Eddie Alberto Castillo Reyes  
Director de Quejas, Denuncias  
Investigaciones y Situación Patrimonial





Programa presupuestario: 07. Gobierno Honrado

Nivel: Actividad 9.2

Nombre del Indicador: Porcentaje de cominaciones de cumplimiento de la presentación de la declaración patrimonial notificadas.

Valor alcanzado: 15%

| NÚMERO DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL REQUERIDAS |    |
|-------------------------------------------------------------|----|
|                                                             | 51 |

Elaboró

Lic. Marco Antonio Ruiz Hernández  
Jefe de Departamento de Quejas,  
Denuncias e Investigación

Autorizó:

Lic. Eddie Alberto Castillo Reyes  
Director de Quejas, Denuncias  
Investigaciones y Situación Patrimonial





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 10.1

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de informes de presunta responsabilidad y acuerdo de calificación de faltas administrativas admitidos.

**Valor alcanzado:**

25%

Respecto de la presente actividad es de señalar que durante el trimestre que se reporta fueron admitidos 6 informes de presunta responsabilidad administrativa, a los que se les asignaron los siguientes números de expedientes: OICM/DRACS/08/2025, OICM/DRACS/09/2025 OICM/DRACS/10/2025, OICM/DRACS/11/2025, OICM/DRACS/12/2025, OICM/DRACS/13/2025, y OICM/DRACS/14/2025.

Por lo anterior, se cumple con el porcentaje del valor programado.

**Área responsable: Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.**

Elaboró:

Ulises Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

AutORIZÓ

Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades  
Administrativas, Controversias y Sanciones



HONORABLE  
MUNICIPIO DE  
OAXACA DE JUÁREZ  
2025-2027

PATRIMONIO CULTURAL  
DE LA HUMANIDAD

2025-2027

DIRECCIÓN DE  
RESPONSABILIDADES  
ADMINISTRATIVAS,  
CONTROVERSIAS  
Y SANCIONES

GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027

Sello de la UR



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 10.2

**Nombre del Indicador:**

Porcentajes de procedimientos de responsabilidad administrativa sustanciados.

**Valor alcanzado:**

25%

Se elabora 6 exhortos dirigidos al Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa y Combate a la Corrupción, solicitando apoyo para el emplazamiento de presuntos responsables, en domicilios fuera de la jurisdicción, en los siguientes expedientes: OICM/DRACS/28/2024, OICM/DRACS/01/2024, OICM/DRACS/25/2024, OICM/DRACS/22/2024, y de nueva cuenta el OICM/DRACS/01/2024 y OICM/DRACS/25/2024.

Se requirió el auxilio a diversas autoridades para que nos proporcionaran el domicilio de los presuntos responsables en los siguientes expedientes: OICM/DRACS/01/2024, OICM/DRACS/25/2024, OICM/DRACS/24/2024, OICM/DRACS/31/2024 y OICM/DRACS/02/2024.

Se llevaron a cabo 7 emplazamientos correspondiente a los expedientes OICM/DRACS/26/2024, OICM/DRACS/03/2024, OICM/DRACS/27/2024, OICM/DRACS/28/2024, OICM/DRACS/25/2024, y dos corresponden al expediente OICM/DRACS/22/2024. De dichos emplazamientos se celebraron 6 audiencias iniciales, excepto la correspondientes al expediente OICM/DRACS/26/2024.

Se realizaron 4 acuerdos de abstención de inicio de procedimiento en los expedientes OICM/DRACS/13/2024, OICM/DRACS/10/2025, OICM/DRACS/09/2025 y OICM/DRACS/12/2025

Por lo anterior, se cumple con el porcentaje del valor programado.

**Área responsable:** Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.

Elaboró:

Ulises Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

Autorizó

Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades  
Administrativas, Controversias y Sanciones





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 11.1

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de controversias con proveedores substanciadas

**Valor alcanzado:**

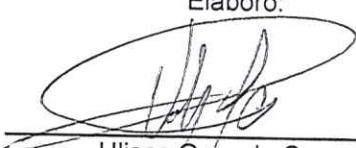
25%

Respecto a la presente actividad es de señalarse que durante el trimestre que se reporta no se recibió controversias con proveedores; al tratarse de una actividad que depende de terceros y no de esta Dirección.

Por lo anterior, se cumple con el porcentaje del valor programado.

**Área responsable:** Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.

Elaboró:

  
Ulises Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

Autorizó

  
Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades  
Administrativas, Controversias y Sanciones  
  
HONORABLE CONSEJO MUNICIPAL  
OAXACA DE JUÁREZ  
PATRIMONIO CULTURAL DE LA HUMANIDAD  
2025-2027  
ESTE DOCUMENTO ES UNA EXPRESIÓN DE  
RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS,  
CONTROVERSIAS Y SANCIONES  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 11.2

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de procedimientos de sanción a proveedores substanciados.

**Valor alcanzado:**

25%

Respecto a la presente actividad es de señalarse que durante el trimestre que se reporta, no se emitieron acuerdos con relación a procedimientos de sanción a proveedores.

Por lo anterior, se cumple con el porcentaje del valor programado.

**Área responsable:** Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.

Elaboró:

Ulises Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

Autorizó

Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades Administrativas,  
Controversias y Sanciones





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 12.1

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de investigaciones e inconformidades de contratistas o proveedores substanciadas.

**Valor alcanzado:**

25%

Respecto de la presente actividad es de señalar que durante el trimestre que se reporta no se recibieron inconformidades de contratistas o proveedores; no obstante al tratarse de una actividad que depende de terceros y no de esta Autoridad, se cumple con el porcentaje del valor programado.

X

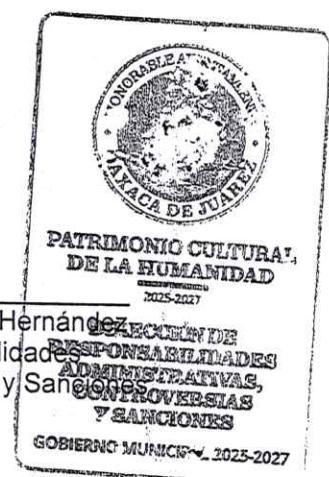
**Área responsable:** Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.

Elaboró:

Ulises Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

AutORIZÓ

Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades  
Administrativas, Controversias y Sanciones





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 12.2

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de resoluciones de inconformidades de contratistas o proveedores elaboradas

**Valor alcanzado:**

25%

Respecto de la presente actividad es de señalar que durante el trimestre que se reporta no se elaboraron resoluciones de inconformidad, por lo que se cumple con el porcentaje del valor programado.

**Área responsable:** Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.

Elaboró:

Ulises Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

Autorizó

Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades  
Administrativas, Controversias y Sanciones

**DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES  
ADMINISTRATIVAS,  
CONTROVERSIAS  
Y SANCIONES**  
GOBIERNO MUNICIPAL 2025-2027



"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 13.1

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de notificaciones de juicios de nulidad atendidos

**Valor alcanzado:**

25%

Se elaboró cumplimiento de sentencia en el expediente 34/2021 juicio de nulidad y se elaboró oficio para apersonarse en el juicio de lesividad 25/2025.

Por lo anterior, se cumple con el porcentaje del valor programado.

**Área responsable:** Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.

Elaboró:

Ulises Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

Autorizó

Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades  
Administrativas, Controversias y Sanciones





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Programa presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 13.2

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de notificaciones de juicios de amparo atendidos.

**Valor alcanzado:**

25%

Se rindieron los informes previo y justificado en el expediente de amparo número 824/2025, por lo anterior, se cumple con el porcentaje del valor programado.

X

**Área responsable: Dirección de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones.**

Elaboró:

Ulises/Gerardo Carrera  
Jefe de Departamento de Responsabilidades  
Administrativas y Sanciones

Autorizó

Ingrid Guadalupe Rodríguez Hernández  
Directora de Responsabilidades Administrativas, Controversias y Sanciones



Sello de la UR





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL TERCER TRIMESTRE 2025 DEL  
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPAL**

**Programa Presupuestario:**

07 - Gobierno honrado

**Nivel:**

Actividad 14.1

**Nombre del Indicador:**

Porcentaje de sesiones de órganos colegiados comisariados.

**Valor alcanzado:**

25%

Toda vez que este Indicador mide el número de expedientes generados en el Órgano Interno de Control Municipal por la participación en las reuniones de Órganos Colegiados y su operación.

Al respecto, informo que en el trimestre que se reporta se ha dado cumplimiento a la meta programada, toda vez que, de 35 convocatorias notificadas a este Órgano Interno en el Semestre, fueron programadas y se participó en las 35 reuniones de los Órganos Colegiados.

Derivado del cumplimiento de las metas trimestrales de los indicadores a cargo de este Órgano Interno de Control, se reporta el 25% de cumplimiento de la meta del componente en comento (porcentaje programado).

Al respecto en este tercer trimestre, se atendió lo siguiente:

**1.- Se recibieron treinta y seis convocatorias de las cuales:**

**Treinta y tres** corresponden al Comité de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca para el periodo 2025-2027, entre las cuales de **veintiún** convocatorias se llevaron a cabo **cuarenta** eventos de licitación,





"2025, Bicentenario de la Primera Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca"

**Dos** del Comité de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas del Municipio de Oaxaca de Juárez para el periodo 2025-2027, y

**Una** del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional del Municipio de Oaxaca de Juárez.

**2.-** Se atendieron **treinta y seis** convocatorias de las cuales:

**Treinta y tres** corresponden al Comité de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Municipio de Oaxaca de Juárez, Oaxaca para el periodo 2025-2027, entre las cuales de **veintiún** convocatorias se llevaron a cabo **cuarenta** eventos de licitación,

**Dos** del Comité de Obras y Servicios Relacionados con las Mismas del Municipio de Oaxaca de Juárez para el periodo 2025-2027, y

**Una** del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional del Municipio de Oaxaca de Juárez.

**3.-** Se elaboró una Acta correspondiente a la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional del Municipio de Oaxaca de Juárez, correspondiente a las Sesiones del Órgano Colegiado en las cuales el Contralor Interno Municipal es Vocal Ejecutivo.

**Área responsable:**

Oficina del Contralor Interno

ELABORÓ

C. MARIBEL RUIZ ROBLES  
SECRETARIA "B"

Vo. Bo.

